NAVOIY VILOYATI UCHQUDUQ TUMANI HOKIMINING

QARORI

2025-yil 21-oktabr | 189-5-76-Q/25 | Uchquduq tumani hokimligi

O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2025-yil 7-oktabrdagi “O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirini o‘tkazish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi 629-sonli hamda viloyat hokimining 2025-yil 15-oktabrdagi 238-5-0-Q/25-sonli qarorlari ijrosini ta’minlash haqida

O‘zbekiston Respublikasining Prezidentining 2025-yil 19-sentabrdagi “O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishni o‘tkazish to‘g‘risida”gi PF-173-son Farmoni hamda O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2025-yil 7-oktabrdagi “O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirini o‘tkazish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi 629-son qarori ijrosini ta’minlash haqida”gi qarori ijrosini ta’minlash maqsadida,

QAROR QILAMAN:

1.O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2025-yil 7-oktabrdagi “O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirini o‘tkazish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi 629-son va viloyat hokimining 2025-yil 15-oktabrdagi 238-5-0-Q/25-sonli qarorlari ijro uchun qabul qilinsin.

2.O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining mazkur qarori bilan quyidagilar:

O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish tartibi to‘g‘risidagi nizom;

O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishni o‘tkazish dasturi;

O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishni o‘tkazish uchun savolnoma shakllari ro‘yxati hamda mazkur shakllar;

O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish hamda natijalarini e’lon qilish bo‘yicha chora-tadbirlar rejasi;

O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish ishlarida axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini samarali qo‘llash va axborot xavfsizligini ta’minlash bo‘yicha ishchi guruh (keyingi o‘rinlarda - Ishchi guruh) tarkibi;

O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirlarini o‘tkazishning ahamiyati va mazmun-mohiyati bo‘yicha targ‘ibot media rejasi tasdiqlangani inobatga olinsin.

3.Aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazishda O‘zbekiston Respublikasida aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish tartibi to‘g‘risidagi nizom talablariga qat’iy amal qilinishi ta’minlansin.

4.Quyidagilar:

Tumanda aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish hamda natijalarini e’lon qilish bo‘yicha chora-tadbirlar dasturi 1-ilovaga muvofiq;

Aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirlarini o‘tkazishning ahamiyati va mazmun-mohiyati bo‘yicha targ‘ibot media-rejasi 2-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

5.Tumanda aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish hamda natijalarini e’lon qilish bo‘yicha chora-tadbirlar dasturida belgilangan tadbirlarning o‘z vaqtida va sifatli amalga oshirilishi ta’minlansin.

6. Tuman hokimligi raqamli iqtisodiyotni joriy etish bo‘yicha loyihalar menejeri (Salimov) tuman Statistika bo‘limi (Absalomov) bilan hamkorlikda ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish davrida: ro‘yxatga olish axborot tizimi va ma’lumotlar bazasi uchun zarur server quvvatlarini ajratish;

“mahalla yettiligi” xodimlarining planshet qurilmalarini himoyalangan virtual aloqa kanali (VPN) bilan ta’minlash;

tuman ro‘yxatga olish shtabini yuqori tezlikdagi aloqa kanali bilan ta’minlash choralarini ko‘rsin.

7.Tuman statistika bo‘limi (Absalomov), O‘zbekiston mahallalari uyushmasining tuman bo‘limi (Hamidov) ro‘yxatga olish tadbirida to‘plangan ma’lumotlarning sifatini ta’minlash maqsadida:

2025-yil 1-noyabrdan boshlab ro‘yxatga olish axborot tizimidan foydalanish bo‘yicha “mahalla yettiligi” xodimlari uchun amaliy o‘quv-seminarlarini tashkil etish;

aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish jarayonlarini ro‘yxatga olish axborot tizimi orqali ro‘yxatdan o‘tkazish;

ro‘yxatga olish ishlarining o‘z muddatida va sifatli amalga oshirilishi yuzasidan kunlik nazorat tizimini joriy etish choralarini ko‘rsin.

8.Tuman ichki ishlar bo‘limi (Radjapov) ro‘yxatga olish davrida ro‘yxatga olish jarayoniga jalb etiladigan shaxslarning xavfsizligini ta’minlasin. Bu borada tuman markazlarida tuman qo‘riqlash bo‘limi (Umrzoqov) ichki ishlar bo‘limiga ko‘maklashsin.

9.Tuman hokimining 2020-yil 19-noyabrdagi “O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 11-noyabrdagi “2023-yilda O‘zbekiston Respublikasida aholini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish choratadbirlari to‘g‘risida”gi 710-sonli qarori ijrosini ta’minlash haqida”gi Q-295-sonli qarori o‘z kuchini yo‘qotgan deb hisoblansin.

10.Mazkur qarorning bajarilishini nazorat qilish tuman hokimining o‘rinbosarlari S.Hamrayev, D.Astanov hamda tuman statistika bo‘limi boshlig‘i F.Absalomov zimmasiga yuklansin.

Uchquduq tuman hokimi



U.Yelmuratov

Uchquduq tumani hokimining
2025-yil 21-oktabrdagi
189-5-76-Q/25-son qaroriga
1-ilova

Tumanda aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish va uni o‘tkazish hamda natijalarini e’lon qilish bo‘yicha CHORA-TADBIRLAR REJASI

T/r	Chora-tadbir nomi	Amalga oshirish mexanizmlari	Amalga oshirish muddatlari	Mas’ul ijrochilar
I. Ro‘yxatga olishga tayyorgarlik ko‘rish				
1.	Aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirini o‘tkazishni tashkil etish bo‘yicha hududiy komissiyalar (keyingi o‘rinlarda – hududiy komissiyalar) faoliyatini yo‘lga qo‘yish.	1. Tuman komissiyasi tarkibini tasdiqlash. 2. Tuman komissiyasi tomonidan amalga oshiradigan chora-tadbirlar rejasini tasdiqlash. 3. Tumanda ro‘yxatga olish shtabi faoliyatini tashkil etish. 4. “Ro‘yxatga olishni olishni tashkil etish va ko‘maklashish, amalga oshirilayotgan ishlarning monitoringgi bo‘yicha Ishchi guruh” tarkibini tuzish va tuman komissiyasiga tasdiqlash uchun kiritish.	2025-yil 15-oktabr 2025-yil 20-oktabr 2025-yil 1-noyabr	Tuman hokimligi, Tuman statistika bo‘limi
2.	Aholi punktlarida yashovchi aholi soni ko‘rsatilgan holda ko‘chalar bo‘yicha xonadon va uylar ro‘yxatini shakllantirish.	1. Tuman bo‘yicha aholi soni ko‘rsatilgan holda ko‘chalar bo‘yicha xonadon va uylarning ro‘yxatini yangilash. 2. Yangilangan xonadonlar ro‘yxatini hududiy statistika organlariga taqdim etish.	2025-yil 15-oktabr	Mahallalari uyushmasi tuman bo‘limi
3.	Ro‘yxatga olishning tashkiliy rejasini ishlab chiqish.	1. Tuman ro‘yxatga olish uchastkalariga bo‘lgan holda tashkiliy rejalarini ishlab chiqish va tasdiqlash. 2. Tuman bo‘yicha	2025-yil 25-oktabr 2025-yil 1 noyabr	Tumanda aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirini o‘tkazishni tashkil etish bo‘yicha tuman komissiyasi (keyingi

		yigʻma tashkiliy rejalarni tasdiqlash.		oʻrinlarda – Tuman komissiyasi), Tuman statistika boʻlimi,
4.	Roʻyxatga olish ishlariga jalb etiladigan “mahalla yettiligi” xodimlarining roʻyxatini shakllantirish.	1. Roʻyxatga olishda ishtirok etadigan xodimlar va koʻzda tutilmagan holatlarni inobatga olgan holda zaxira (roʻyxatga olish uchastkalariga bir nafardan) xodimlar roʻyxatini shakllantirish. 2. Belgilangan tartibda “Mahalla yettiligi”da mavjud boʻsh ish oʻrinlarini malakali mutaxassislar bilan toʻldirilishini taʼminlash 3. Roʻyxatga olish jarayonlarida ishtirok etuvchi xodimlar (Ichki ishlar, Sogʻliqni saqlash va Maktabgacha va maktab taʼlimi boshqarmalaridan olingan zaxira xodimlarini qoʻshgan holda) roʻyxatini tasdiqlash.	2025-yil 1-noyabr	Tuman komissiyasi, tuman hokimligi, Mahallalari uyushmasi tuman boʻlimi, Tuman kambagʻallikni qisqartirish va bandlik boʻlimi, Tuman oila va xotin-qizlar boʻlimi, yoshlar ishlari agentligi tuman boʻlimi, Ijtimoiy himoya milliy agentligining tuman boʻlimi, Tuman ichki ishlar boʻlimi, Tuman soliq inspeksiyasi,
5.	Shaxsga doir va qishloq xoʻjaligi faoliyatiga oid maʼmuriy maʼlumotlarni shakllantirish.	1. Oʻzlarining maʼlumotlar bazasidagi shaxsga doir maʼmuriy maʼlumotlarni fuqarolar boʻyicha 2026-yil 15-yanvar holatiga Navoiy tumani statistika boʻlimiga taqdim etish. 2. Qishloq xoʻjaligi faoliyatiga oid maʼmuriy maʼlumotlarni xoʻjaliklar kesimida Navoiy tumani statistika boʻlimiga 2026-yil 15-yanvar holatiga taqdim etish.	2026-yil 15-fevral	Tuman adliya boʻlimi, tuman ichki ishlar boʻlimi, tuman kambagʻallikni qisqartirish va bandlik boʻlimi, tuman qishloq xoʻjaligi boʻlimi, tuman soliq inspeksiyasi, Mahallalar uyushmasi tuman boʻlimi, tuman fermerlar kengashi, Kadastr agentligi tuman boʻlimi va boshqa tegishli korxona va

				tashkilotlar
6.	“Mahalla yettiligi” xodimlarini bir martalik ragʻbatlantirish.	1. Tuman statistika boʻlimi, Mahallalar uyushmasi tuman boʻlimi bilan birgalikda roʻyxatga olishda ishtirok etadigan “mahalla yettiligi” xodimlarining sonini Milliy statistika qoʻmitasiga taqdim etish. 2. “Mahalla yettiligi” xodimlarini bir martalik ragʻbatlantirish toʻgʻrisida ishlarni tashkil etish.	2025-yil 20-dekabr 2026-yil 5-mart	Tuman statistika boʻlimi, Mahallalar uyushmasi tuman boʻlimi
	Roʻyxatga olish boʻyicha tashkiliy chora-tadbirlarni amalga oshirish.	1. Roʻyxatga olishni oʻtkazishga jalb qilinadigan xodimlarni oʻqitish uchun yaroqli boʻlgan mebellar va aloqa vositalari bilan jihozlangan vaqtincha binolar yoki xonalar ajratish. 2. Tuman roʻyxatga olish shtablarini va roʻyxatga olish uchastkalarini kanselyariya *(ruchka, qalam, A4 qogʻoz, stepler, skrepka, roʻyxatga olish kitobi, papka va boshqalar)* jihozlari, zarur hollarda transport vositalari bilan taʼminlash. 3. Amalga oshirilgan ishlar boʻyicha monitoring qilish.	2025-yil 1-dekabr 2026-yil 15-yanvargacha Doimiy	Tuman hokimligi
7.	“Mahalla yettiligi” xodimlarining planshet qurilmalarining xatlovdan oʻtkazilishini tashkil etish.	“Mahalla yettiligi” xodimlarining planshet qurilmalarini xatlovdan oʻtkazish.	2025-yil 15-oktabr	Tuman statistika boʻlimi, Mahallalari uyushmasi tuman boʻlimi, tuman kambagʻallikni qisqartirish va

				bandlik boʻlimi, tuman oila va xotin-qizlar boʻlimi, yoshlar ishlari agentligi tuman boʻlimi, Ijtimoiy himoya milliya agentligining tuman boʻlimi, tuman Ichki ishlar boʻlimi, tuman soliq inspeksiyasi
8.	Roʻyxatga olish jarayonlarini texnik qoʻllab -quvvatlash.	1. Roʻyxatga olish jarayonini texnik jihatdan qoʻllab - quvvatlash uchun “Call center” tashkil etish. 2. Tuman komissiyasi tomonidan tuman shtabi va “Call center” uchun zarur boʻladigan xonalar, kompyuter, mebel jihozlari, uzluksiz internet, telefon, faks va boshqa zarur texnika vositalari bilan taʼminlash.	2026-yil yanvar -fevral	Tuman komissiyasi, tuman statistika boʻlimi, Mahallalari uyushmasi tuman boʻlimi, tuman kambagʻallikni qisqartirish va bandlik boʻlimi, tuman Oila va xotin-qizlar boʻlimi, Yoshlar ishlari agentligi tuman boʻlimi, Ijtimoiy himoya milliy agentligining tuman boʻlimi, tuman Ichki ishlar boʻlimi, tuman soliq inspeksiyasi, tuman komissiyasi
9.	Roʻyxatga olishni planshet qurilmalari bilan taʼminlash.	1. Xatlov natijasida aniqlangan planshet qurilmalari sonini tuman roʻyxatga olishni oʻtkazishning axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalanish va axborot xavfsizligini taʼminlash boʻyicha ishchi guruhidan olish. 2. Planshet qurilmalari nosoz yoki mavjud boʻlmagan “mahalla yettiligi” xodimlarini	2025-yil 1-dekabr	Mahallalari uyushmasi tuman boʻlimi, tuman kambagʻallikni qisqartirish va bandlik boʻlimi, tuman oila va xotin-qizlar boʻlimi, Yoshlar ishlari agentligi tuman boʻlimi, Ijtimoiy himoya milliy agentligining tuman boʻlimi, tuman ichki ishlar boʻlimi, tuman

		planshet qurilmalari bilan ta'minlash choralarini ko'rish.		Soliq inspeksiyasi, tuman statistika bo'limi
10.	Axborot tizimining maxsus mobil ilovasini planshet qurilmalariga o'rnatishni tashkil etish.	1. Ro'yxatga olish axborot tizimining maxsus mobil ilovasini "mahalla yettiligi" xodimlari va boshqa jalb qilinadigan xodimlarning planshet qurilmalariga o'rnatishni ta'minlash. 2. "Mahalla yettiligi" xodimlarining planshet qurilmalariga JPS kuzatuv tizimini o'rnatish. 3. O'rnatilgan maxsus mobil ilovani to'liq ishlash holatiga keltirish.	2025-yil 1-dekabr 2025-yil 1-dekabr 2026-yil 15-yanvar	Mahallalari uyushmasi tuman bo'limi, tuman kambag'allikni qisqartirish va bandlik bo'limi, tuman oila va xotin-qizlar bo'limi, Yoshlar ishlari agentligining tuman bo'limi, Ijtimoiy himoya milliy agentligining tuman bo'limi, tuman Ichki ishlar bo'limi, tuman soliq inspeksiyasi, tuman statistika bo'limi
	Ro'yxatga olishga jalb etiladigan xodimlarni o'qitish.	1. O'qitish reja-grafigini ishlab chiqish va tasdiqlash. 2. "Mahalla yettiligi" xodimlarini (zaxiraga olingan xodimlarni qo'shgan holda) o'qitish.	2025-yil noyabr 2025-yil noyabr-dekabr	Tuman komissiyasi, Mahallalari uyushmasi tuman bo'limi, tuman kambag'allikni qisqartirish va bandlik bo'limi, tuman Oila va xotin-qizlar bo'limi, Yoshlar ishlari agentligining tuman bo'limi, Ijtimoiy himoya milliy agentligining tuman bo'limi, tuman ichki ishlar bo'limi, tuman soliq inspeksiyasi, tuman statistika bo'limi, tuman komissiyasi
11.	Tumandagi taniqli yozuvchilar, shoirlar ishtirokida ro'yxatga olish tadbirini aholi o'rtasida keng ommalashtirish va ushbu jarayonlarda faol	1. Senariy asosida videorolik va ijtimoiy reklamalar tayyorlash. 2. Mahalliy OAVda maxsus ko'rsatuv va	2025-yil 15-noyabr 2025-yil noyabr – 2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tuman madaniyat bo'limi, tuman statistika bo'limi, tumandagi gazeta va jurnallar

	ishtirok etishga chorlash boʻyicha ishlarni belgilangan tartibda tashkil etish.	eshittirishlar tashkil etish. 3. Gazeta va jurnallarda maqolalar berib borish.		tahririyatlari
	Roʻyxatga olishning targʻibot-tashviqot ishlarini tashkil etish.	1. OAV va davlat organlarining rasmiy veb-saytlarida turkum maqolalar, koʻrsatuvlar, eshittirishlar berib borish. 2. Videoroliklar va ijtimoiy reklamalar tayyorlash hamda ularni televideniyeda namoyish etish va ijtimoiy tarmoqlarga joylashtirish. 3. Tarqatma materiallar (buklet, flayer va boshqalar) tayyorlash va ularni aholining keng ommasiga yetkazish. 4. Bannerlar tayyorlash va oʻrnatish. 5. Mahallalar, oliy taʼlim tashkilotlari, maktablar, litseylar, sogʻliqni saqlash tashkilotlari hamda boshqa korxona va tashkilotlarda seminarlar tashkil etish. 6. Belgilangan tartibda SMS-xabarnoma yuborishni tashkil etish va boshqa axborot-targʻibot ishlarini amalga oshirish.	2025-yil noyabr – 2026-yil fevral	tuman statistika boʻlimi, tumandagi gazeta va jurnallar tahririyatlari, tegishli korxona va tashkilotlar
III. Roʻyxatga olishni oʻtkazish				
	Roʻyxatga olish ishlarining sifatli oʻtkazilishini tashkil etish.	1. Internet tarmogʻi orqali roʻyxatga olish jarayonlarini belgilangan muddatlarda sifatli oʻtkazilishini tashkil etish. 2. Planshet qurilmalari orqali roʻyxatga olish ishlarini respondentlar yashaydigan (vaqtincha boʻlib turgan) turar joy va noturar joylarga, binolarga tashrif buyurgan holda	2026-yil 15–31-yanvar 2026-yil 4-fevral – 28-fevral	Tuman hokimligi, tuman komissiyasi, Mahallalari uyushmasi tuman boʻlimi, tuman kambagʻallikni qisqartirish va bandlik boʻlimi, tuman oila va xotin-qizlar boʻlimi, Yoshlar ishlari agentligi tuman

		uyma-uy yurib so‘rov o‘tkazish orqali sifatli o‘tkazilishini tashkil etish.		bo‘limi, Ijtimoiy himoya milliy agentligining tuman bo‘limi, tuman ichki ishlar bo‘limi, tuman soliq inspeksiyasi, tuman statistika bo‘limi
12.	Internet tarmog‘i orqali ro‘yxatga olish jarayonlarini tashkil etish.	1. Tumandagi barcha korxona, tashkilotlar va muassasalar rahbarlari o‘z tizimida faoliyat olib borayotgan barcha xodimlarning Internet tarmog‘i orqali ro‘yxatdan o‘tishlarini tashkil etish. 2. Korxona, tashkilotlar va muassasalar tomonidan ro‘yxatga olish davrida kunlik tartibda Tuman statistika bo‘limiga o‘z tizimida faoliyat yuritayotgan xodimlarining Internet tarmog‘i orqali ro‘yxatdan o‘tganliklari bo‘yicha shaxslar kesimida ma’lumot taqdim etish.	2026-yil 15-31-yanvar kunlari	Tumandagi davlat tashkilotlari va muassasalari, shuningdek, ustav fondida (ustav kapitalida) davlat ulushi 50 foiz miqdorda va undan ortiq bo‘lgan korxona va tashkilotlar hamda ularning quyi tizim tashkilotlari, xo‘jalik birlashmalari.
13.	Ro‘yxatga olishning qishloq xo‘jaligi faoliyatiga tegishli ma’lumotlarni to‘plash.	1. Fermer xo‘jaliklari va qishloq xo‘jaligi faoliyatini amalga oshiruvchi korxona hamda tashkilotlar, yuridik shaxs tashkil etgan dehqon xo‘jaliklari, shuningdek asosiy faoliyati qishloq xo‘jaligi bo‘lmagan holda qishloq xo‘jaligi yerlariga ega bo‘lgan korxona va tashkilotlarga ro‘yxatga olishning mazmun — mohiyatini yetkazish. 2. Fermer xo‘jaliklari va qishloq xo‘jaligi faoliyatini amalga oshiruvchi korxona	2025-yil oktabr – 2026-yil yanvar 2026-yil 15-yanvar – 28-fevral	Tuman hokimligi, tuman komissiyasi, tuman qishloq xo‘jaligi bo‘limi, Veterinariya va chorvachilikni rivojlantirish tuman bo‘limi, tuman Kambag‘allikni qisqartirish va bandlik bo‘limi, Ekologiya, atrof muhitni muhofaza qilish va iqlim o‘zgarishi tuman bo‘limi, tuman suv xo‘jaligi

		hamda tashkilotlar, yuridik shaxs tashkil etgan dehqon xoʻjaliklari, shuningdek asosiy faoliyati qishloq xoʻjaligi boʻlmagan holda qishloq xoʻjaligi yerlariga ega boʻlgan korxona va tashkilotlar tomonidan Internet tarmogʻi orqali maʼlumotlarni yuborishni tashkil etish.		boʻlimi, tuman statistika boʻlimi, tuman komissiyasi
14.	Roʻyxatga olish jarayonlarida ishtirok etuvchi xodimlarning va roʻyxatga olish uchun ajratiladigan bino va inshootlarning xavfsizligini taʼminlash.	1. Jinoyatchilik koʻp uchraydigan hududlar va tarbiyasi ogʻir oilalar roʻyxatlarini shakllantirish va hududiy statistika organlariga taqdim etish. 2. Roʻyxatga olish jarayonlarida jamoat tartibini saqlash maqsadida roʻyxatga oluvchi guruhlarga bir nafar xodim biriktirish. 3. Roʻyxatga olish ishlariga jalb etilgan shaxslarning va roʻyxatga olish uchun ajratiladigan bino va inshootlarning xavfsizligini taʼminlash. 4. Hududlarda tinchlik va osoyishtalikni, jamoat tartibini, fuqarolar xavfsizligini taʼminlash.	2025-yil 1-noyabr 2025-2026-yil yanvar – fevral	Tuman ichki ishlar boʻlimi, Milliy gvardiya tuman boʻlimi
IV. Moddiy-texnik va moliyaviy taʼminot				

	Roʻyxatga olishning xarajatlar hisob-kitobini ishlab chiqish.	Roʻyxatga olish xarajatlari hisob-kitobini quyidagilarni hisobga olgan holda ishlab chiqish: asosiy vositalar xarid qilish uchun xarajatlar; xodimlarni oʻqitish xarajatlari; xizmat safari xarajatlari; transport ijarasi xarajatlari; meʼyoriy va uslubiy hujjatlarni ishlab chiqish va chop etish xarajatlari; videorolik, ijtimoiy reklama va tarqatma materiallar tayyorlash, joylashtirish xarajatlari; roʻyxatga olish natijalarini chop etish xarajatlari; kutilmagan va boshqa xarajatlar.	2025–2026-yilar davomida	Tuman hokimligi, tuman komissiyasi, tuman iqtisodiyot va moliya boʻlimi, tuman statistika boʻlimi, tegishli korxona va tashkilotlar
15.	Roʻyxatga olish jarayonlarida zarur boʻladigan moddiy-texnik vositalar, hujjatlar va boshqa zarur vositalar xarid qilish hamda hududlarga yetkazish.	1. “Davlat xaridlari toʻgʻrisida”gi Qonun talablari asosida moddiy-texnik va boshqa zarur vositalarni zaruratga koʻra xarid qilish. 2. Xarid qilingan moddiy-texnik va boshqa zarur vositalarni hududlarga yetkazib berish.	2025–2026-yilar davomida	Tuman komissiyasi, tuman hokimligi, iqtisodiyot va moliya boʻlimi, tuman statistika boʻlimi, tegishli korxona va tashkilotlar,
V. Roʻyxatga olishning yakunlari				
	Roʻyxatga olishning yakuniy maʼlumotlarini eʼlon qilish va hujjatlarni saqlash.	1. Aholi va qishloq xoʻjaligini roʻyxatga olishning dastlabki va yakuniy maʼlumotlarini hamda boshqa hujjatlarini arxivda saqlashga tayyorlash. 2. Doimiy saqlash muddatiga ega hujjatlarni davlat arxiviga topshirish.	Belgilangan muddatlarda	Tuman statistika boʻlimi

Uchquduq tumani hokimining
2025-yil 21-oktabrdagi
189-5-76-Q/25-son qaroriga
2-ilova

Aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirlarini o‘tkazishning ahamiyati va mazmun-mohiyati bo‘yicha targ‘ibot MEDIA-REJASI

T/r	Ma’lumotlar va media mahsulotlar turi	Amalga oshirish mexanizmlari	Amalga oshirish muddatlari	Ijrochilar
1.	Aholi orasida ro‘yxatga olish tadbirini keng targ‘ib qilish maqsadida ommaviy joylarda tashviqot banner va plakatlarini o‘rnatish.	Qisqa va ta’sirchan shiorlar ishlab chiqilib, tuman hokimligi bilan hamkorlikda aholi gavjum joylar (bozorlar, yirik savdo markazlari, markaziy ko‘chalar) aniqlanadi hamda ularda banner va plakatlar o‘rnatiladi.	2025-yil oktabr – dekabr	Tuman hokimligi, tuman statistika bo‘limi
2.	Ro‘yxatga olish tadbirining ahamiyatini aholiga keng targ‘ib etish maqsadida korxona va tashkilotlar rahbarlari, jamoatchilik vakillari hamda mashhur shaxslar ishtirokida intervyu va reportajlar tayyorlash.	Korxona va tashkilot rahbarlari, jamoatchilik faollari hamda mashhur shaxslar (sportchilar, san’atkorlar, deputatlar, blogerlar) ishtirokida videorolik va intervyular tayyorlanib, ular televideniye, radio, internet saytlari va ijtimoiy tarmoqlarda efirga uzatilib, keng tarqatiladi.	2025-yil oktabr – dekabr	Tuman hokimligi, tuman Madaniyat bo‘limi, tumandagi korxona va tashkilotlar, tuman statistika bo‘limi
3.	Ijtimoiy tarmoqlar orqali aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbiriga keng jamoatchilik e’tiborini qaratirish, tadbirning ahamiyati va maqsadlarini keng targ‘ib etish.	Telegram, Instagram, Facebook, X va YouTube kabi ijtimoiy tarmoqlarda infografika, videorolik, intervyu va podkastlar tayyorlab, ularni keng tarqatish, xeshteglar orqali fleshmob va chellenjlar tashkil etish hamda faol blogerlar bilan samarali hamkorlik qilinadi.	Doimiy	Tuman hokimligi, tuman statistika bo‘limi
4.	Aholiga ro‘yxatga olish jarayoni haqida mobil aloqa operatorlari orqali “SMS-xabarnoma” yuborish.	Mobil operatorlar bilan hamkorlik o‘rnatilib, aholining barcha qatlamiga qisqa va aniq matnli SMS-xabarnomalar yuboriladi. Xabarlarda rasmiy veb-sayt va “Call-center” raqamlari ko‘rsatilib, aholiga to‘g‘ri yo‘nalish beriladi.	2025-yil dekabr –2026-yil fevral	Tuman statistika bo‘limi

5.	Korxona va tashkilot rahbarlari, jamoatchilik vakillari hamda mashhur shaxslarning birinchilardan boʻlib onlayn roʻyxatdan oʻtganligi haqida qisqa reportajlar tayyorlab, ularni keng tarqatish.	Korxona va tashkilot rahbarlari, jamoatchilik faollari, sportchilar, sanʼatkorlar, deputatlar, OAV tuman muxbirlari, blogerlarning onlayn roʻyxatdan oʻtishi jarayonlarini tasvirga olish, qisqa reportajlar tayyorlash, tayyorlangan materiallarni televideniye, internet saytlari va ijtimoiy tarmoqlarda keng yoritiladi.	2026-yil yanvar-fevral	Tuman hokimligi, tuman Madaniyat boʻlimi, tumandagi korxona va tashkilotlar, OAVning hududiy vakillari, tuman statistika boʻlimi
6.	Jamoat joylari, taʼlim muassasalarida aholiga roʻyxatga olish tadbiri haqida tarqatma materiallar tarqatish.	Maxsus bukletlar tayyorlanib, ularni maktab va oliy taʼlim muassasalari, avtobuslar, bozorlar hamda boshqa gavjum joylarda aholiga tarqatiladi.	2025-yil dekabr	Tuman hokimligi, tuman maktabgacha va maktab taʼlimi boʻlimi, tuman statistika boʻlimi
7.	Bozorlar, boshqa jamoat joylarida aholini roʻyxatga olish tadbiri haqida radio va audio xabarlarni doimiy berish.	Bozorlar, savdo markazlari va boshqa gavjum joylarda ovoz uzatish tizimlari orqali qisqa, aniq va taʼsirchan audio xabarlar tayyorlanib, doimiy ravishda aholiga yetkaziladi.	2025-yil oktabr –2026-yil fevral	Tuman hokimligi, Dehqon bozor mamuriyati tuman statistika boʻlimi
8.	Maʼlumotlarning tezkorligi va ishonchliligini taʼminlash maqsadida aholini onlayn roʻyxatdan oʻtishga keng jalb etish, ularni ragʻbatlantirib borish hamda ushbu jarayonni keng yoritish.	Maʼlumotlarning tezkorligi va ishonchliligini taʼminlash maqsadida aholini onlayn roʻyxatdan oʻtishga jalb etish uchun targʻibot-tashviqot ishlarini kuchaytirish, mashhur shaxslar va blogerlarni jalb qilish, qulay onlayn platforma va jamoat joylarida QR-kodlar orqali roʻyxatdan oʻtish imkoniyatini yaratish, ishtirokchilarni ragʻbatlantirish hamda jarayon ommaviy axborot vositalarida muntazam yoritib boriladi.	2025-yil oktabr –2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tuman statistika boʻlimi
9.	Aholi va qishloq xoʻjaligini roʻyxatga olish savolnomalarini toʻldirish tartibi boʻyicha video qoʻllanma tayyorlash va tarqatish.	Savolnomalarni toʻldirish jarayonini qadamma-qadam koʻrsatadigan oddiy va tushunarli video qoʻllanma tayyorlash, unda har bir bosqich amaliy misollar bilan tushuntiriladi. Tayyorlangan videolarni televideniye, ijtimoiy tarmoqlar, rasmiy veb-sayt va YouTube kanali orqali tarqatiladi.	2026-yil yanvar	Tuman hokimligi, korxona va tashkilotlar, tuman statistika boʻlimi

10.	Targʻibot materiallarida aholi va qishloq xoʻjaligini roʻyxatga olish tadbiri ahamiyatini aniq misollar orqali yoritish, shuningdek, oziq-ovqat xavfsizligi va aholi demografiyasiga oid muhim koʻrsatkichlarni qamrab olish orqali tadbirning ahamiyatini chuqur ochib berish.	Infografika, maqola, videorolik va bukletlarda aholi va qishloq xoʻjaligini roʻyxatga olishning kelgusidagi natijalarini targʻib etish. Roʻyxatga olish aholi soni, uy-joy, mehnat bozori, oziq-ovqat xavfsizligi, ijtimoiy xizmatlar va qishloq xoʻjaligi rivojiga qanday taʼsir koʻrsatishini aniq misollar orqali koʻrsatiladi. Shu bilan birga, mamlakatdagi oziq-ovqat xavfsizligi, demografik siyosat va ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishda roʻyxatga olishning oʻrnini keng targʻib qilinadi.	2025-yil oktabr –2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tuman qishloq xoʻjaligi boʻlimi, tuman statistika boʻlimi
11.	Aholini firibgarlik holatlaridan ogohlantirish maqsadida maxsus videorolik tayyorlash va uni keng jamoatchilikka tarqatish.	Videorolik orqali aholiga roʻyxatdan oʻtish jarayonida hech qanday kod yoki shaxsiy maʼlumotlar telefon yoki ijtimoiy tarmoqlar orqali soʻralmasligi, faqat maxsus ishlab chiqilgan yagona rasmiy platforma orqali amalga oshirilishi tushuntiriladi. “Shaxsiy maʼlumotlaringizni firibgarlarga bermang – onlayn roʻyxatdan oʻting” shiori ostida maxsus videorolik tayyorlanib, tarqatiladi.	2026-yil yanvar-fevral	Tuman hokimligi, tuman statistika boʻlimi, tuman Ichki ishlar boʻlimi, tumandagi barcha tashkilotlar
12.	Yosh bolalar auditoriyasi uchun roʻyxatga olish jarayonining ahamiyatini sodda va qiziqarli shaklda tushuntiruvchi multiplikatsion roliklar tayyorlash.	Bolalar uchun multfilm uslubida videoroliklar tayyorlash, ularda roʻyxatga olishning ahamiyati va aholi hayotiga taʼsirini oddiy misollar orqali koʻrsatish. Tayyorlangan roliklar televideniye, ijtimoiy tarmoqlar va maktablarda namoyish etiladi.	2025-yil oktabr – dekabr	Tuman hokimligi, tuman maktabgacha va maktab taʼlimi boʻlimi, tuman statistika boʻlimi
13.	Savolnomalarni toʻldirish jarayonida aholida paydo boʻlishi mumkin boʻlgan savollarga tez va aniq javob berish uchun sunʼiy intellekt chat-botlari faoliyatini keng targʻib qilish.	Roʻyxatga olish jarayonida savollarga javob beruvchi maxsus chat-bot yaratish, uning imkoniyatlari haqida videoroliklar va maqolalar tayyorlash. Ijtimoiy tarmoqlar, ommaviy axborot vositalari va rasmiy veb-saytlar orqali aholi chat-bot xizmatidan foydalanishga yoʻnaltiriladi.	2025-yil oktabr – dekabr	Tuman hokimligi, tuman statistika boʻlimi

14.	Ommaviy axborot vositalari orqali aholi va qishloq xoʻjaligini roʻyxatga olish jarayonlari, uning ahamiyati va yangiliklari haqida doimiy intervyular va reportajlar tashkil etish.	Roʻyxatga olish jarayonida ishtirok etayotgan mutaxassislar, faol fuqarolar va masʼul shaxslar bilan televideniye va radiolarda maxsus koʻrsatuvlar tayyorlash, gazeta va jurnallarda maqolalar nashr etish, internet nashrlari orqali materiallar eʼlon qilib boriladi.	2025-yil oktabr –2026-yil fevral	Tuman hokimligi, OAVning hududiy vakillari, tuman statistika boʻlimi
15.	Mavzu yuzasidan soha mutaxassislari ishtirokida qiziqarli podkastlar tayyorlash va tarqatish.	Roʻyxatga olishning ahamiyati va jarayon bosqichlari yuzasidan ekspertlar, olimlar va jamoatchilik faollari bilan suhbatlar yozib olish. Podkastlar YouTube va Telegram orqali yoritiladi.	2025-yil oktabr –2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tuman statistika boʻlimi, tuman qishloq xoʻjaligi boʻlimi, Xalq deputatlari tuman Kengashi
16.	OAV va keng jamoatchilik uchun matbuot anjumani va brifinglar tashkil etish.	Tuman komissiyasi shtabida roʻyxatga olish jarayonining maqsadi, ahamiyati va bosqichlari haqida masʼul rahbarlar va mutaxassislar ishtirokida matbuot anjumanlari va brifinglar tashkil etilib, aholi xabardor qilib boriladi.	2025-yil oktabr –2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tuman komissiyasi, tuman statistika boʻlimi
17.	Davlat va xoʻjalik boshqaruvi organlarining rasmiy veb-saytlarida maxsus sahifa yaratish va unda roʻyxatga olish jarayoniga oid savol-javoblar, qoʻllanmalar va yangiliklarni doimiy joylashtirib borish.	Barcha korxona va tashkilotlarning rasmiy veb-saytlarida “Roʻyxatga olish – 2026” maxsus sahifasi ishga tushiriladi, unda fuqarolar uchun yoʻriqnomalar, video qoʻllanmalar va yangiliklar tizimli ravishda joylashtirib boriladi. Fuqarolar uchun onlayn murojaat imkoniyatini yaratiladi.	2025-yil oktabr – 2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tumandagi barcha korxona va tashkilotlar, tuman statistika boʻlimi
18.	Oliy va oʻrta taʼlim muassasalarida maxsus seminar va ochiq darslar oʻtkazish, yoshlarning faol ishtirokini taʼminlash.	Oliy va oʻrta taʼlim muassasalarida soha mutaxassislari ishtirokida ochiq darslar tashkil etiladi. Seminarlarda roʻyxatga olishning ahamiyati, savolnomalarni toʻldirish jarayoni va yoshlarning faol ishtirokiga oid maʼruzalar qilinadi.	2025-yil oktabr – 2026-yil yanvar	Tuman maktabgacha va maktab taʼlimi boʻlimi, tuman statistika boʻlimi
19.	“Men roʻyxatdan oʻtdim!” shiori ostida onlayn fleshmob va chellenjlar tashkil qilish (selfi yoki video shaklida).	Ijtimoiy tarmoqlarda maxsus heshteglar bilan fleshmob uyushtirish, roʻyxatdan oʻtgan fuqarolar oʻz selfi va videolarini ulashishi, mashhur blogerlarni fleshmobga jalb etish. Eng yaxshi	2026-yil yanvar –fevral	Tuman hokimligi, Yoshlar ishlari agentligi tuman boʻlimi, tuman statistika boʻlimi

		post va videolar mualliflari rag‘batlantirilib boriladi.		
20.	Maktablar, sog‘liqni saqlash muassasalari, banklar, davlat xizmatlari markazlari va aholi gavjum bo‘ladigan boshqa tashkilot hamda muassasalarda elektron ekranlar orqali ro‘yxatga olish jarayonlari haqidagi ma’lumotlarni tarqatish.	Maktablar, sog‘liqni saqlash muassasalari, banklar, davlat xizmatlari markazlari va aholi gavjum bo‘ladigan boshqa tashkilot hamda muassasalarda elektron ekranlarda aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olishning maqsadi, ahamiyati haqidagi ma’lumotlar, infografika va videoroliklarni muntazam joylashtirib boriladi.	2025-yil dekabr – 2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tuman sog‘liqni saqlash bo‘limi, tuman maktabgacha va maktab ta’limi bo‘limi, tuman Adliya bo‘limi, tijorat banklari, tuman statistika bo‘limi
21.	Korxona va tashkilotlarda “Ro‘yxatga olish kuni” aksiyalarini tashkil qilish – xodimlarni birgalikda ro‘yxatdan o‘tkazish.	Korxona va tashkilot rahbarlari bilan hamkorlikda aholini bir kun davomida uyushgan holda ro‘yxatdan o‘tkaziladi va bu jarayonlar ommaviy axborot vositalarida keng yoritib boriladi.	2026-yil yanvar –fevral	Tuman hokimligi, tumandagi korxona va tashkilotlar, tuman statistika bo‘limi
22.	Jamoat joylari, maktab, oliy ta’lim tashkilotlari va boshqa jamoat transportlarida maxsus QR-kod o‘rnatish, undan savolnomaga telefon orqali kirish imkoniyatini yaratish.	Jamoat joylariga yorqin va ko‘zga ko‘rinadigan banner hamda stikerlar ko‘rinishida QR-kodlar o‘rnatish. QR-kod orqali fuqarolar telefonlari orqali maxsus platformaga yo‘naltirilib, savolnomani to‘ldirish imkoniyatiga ega bo‘ladi. QR-kodlar jamoat transporti ichida, bekatlarida, ta’lim muassasalari va bozorlarda joylashtiriladi.	2025-yil dekabr – 2026-yil fevral	Tuman maktab va maktabgacha ta’lim bo‘limi, tuman statistika bo‘limi
23.	Statistika organlarida “Ochiq eshiklar kuni” tadbirini tashkil qilish.	Barcha aholi uchun ochiq muloqot maydonini yaratish. Fuqarolarga ro‘yxatga olish jarayoni, uning ahamiyati va axborot xavfsizligi haqida atroflicha ma’lumot berish. Mutaxassislar ishtirokida savol-javob sessiyalarini tashkil etish, ro‘yxat jarayoni amaliy namoyish qilib boriladi.	2025-yil oktabr - dekabr	Tuman hokimligi, tuman statistika bo‘limi
24.	Aholi va qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbiri targ‘ibotiga oid materiallar monitoringini yuritish.	Ommaviy axborot vositalari va ijtimoiy tarmoqlarda aholi hamda qishloq xo‘jaligini ro‘yxatga olish tadbirini targ‘ib qilishga oid materiallarni muntazam monitoring qilish, jamoatchilik bildirgan takliflarni o‘rganish va aholi	2025-yil oktabr r –2026-yil fevral	Tuman hokimligi, tuman statistika bo‘limi

		tomonidan eng ko‘p beriladigan savollarga javoblar tayyorlash.		