

**СОБРАНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**№ 49-50
(185-186)
декабрь
2005 г.**

Собрание законодательства Республики Узбекистан состоит из пяти разделов:

в первом разделе публикуются законы Республики Узбекистан и постановления палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан;

во втором разделе публикуются указы, постановления и распоряжения Президента Республики Узбекистан;

в третьем разделе публикуются постановления и распоряжения Кабинета Министров Республики Узбекистан;

в четвертом разделе публикуются решения Конституционного суда Республики Узбекистан;

в пятом разделе публикуются нормативно-правовые акты министерств, государственных комитетов и ведомств, зарегистрированные Министерством юстиции Республики Узбекистан.

СО Д Е Р Ж А Н И Е

Раздел первый

365. Закон Республики Узбекистан от 14 декабря 2005 года № ЗРУ-11 «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Узбекистан в связи с преобразованием Агентства по внешним экономическим связям Республики Узбекистан в Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан»
366. Закон Республики Узбекистан от 15 декабря 2005 года № ЗРУ-12 «О внесении изменений в статью 8 Закона Республики Узбекистан «Об ответственности юридических лиц за правонарушения в области строительства»

Раздел второй

367. Указ Президента Республики Узбекистан от 7 декабря 2005 года № УП-3696 «О внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Узбекистан»
368. Постановление Президента Республики Узбекистан от 15 декабря 2005 года

№ ПП–237 «Об образовании Центра по мониторингу за реализацией нормативно-правовых актов»

Раздел пятый

369. Приказ начальника Государственной инспекции Республики Узбекистан по надзору за безопасностью полетов от 19 октября 2005 года № 129 «Об утверждении Авиационных правил Республики Узбекистан «Общие правила воздушных перевозок пассажиров и багажа» (АП РУз 195). (Зарегистрирован Министерством юстиции Республики Узбекистан 5 декабря 2005 г. Регистрационный № 1529)
370. Постановление Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Службы национальной безопасности Республики Узбекистан от 29 ноября 2005 года №№ 597, 8, 145 «Об утверждении Положения о порядке выдачи рекомендаций военнослужащим срочной военной службы для поступления на учебу в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан». (Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 5 декабря 2005 г. Регистрационный № 1530)
371. Приказ генерального директора Центра по координации и контролю за функционированием рынка ценных бумаг при Госкомимуществе Республики Узбекистан от 24 октября 2005 года № 2005-15 «О внесении изменений и дополнений в Положение о раскрытии информации участниками рынка ценных бумаг». (Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 6 декабря 2005 г. Регистрационный № 1127-2)
372. Приказ генерального директора Узбекского агентства связи и информатизации от 11 ноября 2005 года № 279 «Об утверждении Положения о порядке регулирования использования радиочастотного спектра и радиоэлектронных средств на территории Республики Узбекистан». (Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 7 декабря 2005 г. Регистрационный № 1531)
- Сведения о состоянии государственной регистрации нормативных актов общеобязательного характера министерств, государственных комитетов и ведомств с 3 декабря по 16 декабря 2005 года.

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

365 О внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Узбекистан в связи с преобразованием Агентства по внешним экономическим связям Республики Узбекистан в Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан*

Принят Законодательной палатой
11 октября 2005 года

Одобен Сенатом 2 декабря 2005 года

Статья 1. В части первой и абзаце первом части второй статьи 19 Закона Республики Узбекистан от 14 июня 1991 года «О внешнеэкономической деятельности» (в редакции Закона от 26 мая 2000 года № 77-II) (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 2000 г., № 5-6, ст. 148; 2003 г., № 5, ст. 67; 2004 г., № 5, ст. 90; 2005 г., № 1, ст. 18) слова «Агентство по внешним экономическим связям» заменить словами «Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли».

Статья 2. Внести в Закон Республики Узбекистан от 22 декабря 1995 года № 172-II «О международных договорах Республики Узбекистан» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1995 г., № 12, ст. 262; 2003 г., № 5, ст. 67; 2004 г., № 1-2, ст. 18) следующие изменения:

1) в частях первой и второй статьи 9 слова «Агентством по внешним экономическим связям» заменить словами «Министерством внешних экономических связей, инвестиций и торговли»;

2) в статье 38 слова «Агентство по внешним экономическим связям» заменить словами «Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли».

Статья 3. В части третьей статьи 25 Закона Республики Узбекистан от 25 апреля 1996 года № 220-II «О свободных экономических зонах» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1996 г., № 5-6, ст. 58; 2003 г., № 5, ст. 67) слова «Агентства по внешним экономическим связям» заменить словами «Министерства внешних экономических связей, инвестиций и торговли».

Статья 4. В части первой статьи 8 Закона Республики Узбекистан от 26 августа 2004 года № 658-II «Об экспортном контроле» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 2004 г., № 9, ст. 158) слова «Агентство по внеш-

* Настоящий Закон опубликован в газете «Народное слово» 15 декабря 2005 г.

ним экономическим связям» заменить словами «Министерство внешних экономических связей, инвестиций и торговли».

Статья 5. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
14 декабря 2005 г.,
№ ЗРУ-11

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

366 О внесении изменений в статью 8 Закона Республики Узбекистан «Об ответственности юридических лиц за правонарушения в области строительства»*

Принят Законодательной палатой
11 октября 2005 года

Одобен Сенатом 2 декабря 2005 года

Статья 1. Внести в статью 8 Закона Республики Узбекистан от 15 декабря 2000 года № 173-II «Об ответственности юридических лиц за правонарушения в области строительства» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 2001 г., № 1-2, ст. 21; 2004 г., № 5, ст. 90) следующие изменения:

абзац третий исключить;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«начальники территориальных главных управлений архитектуры и строительства и начальники территориальных инспекций государственного архитектурно-строительного надзора и их заместители».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
16 декабря 2006 г.,
№ ЗРУ-12

* Настоящий Закон опубликован в газете «Народное слово» 16 декабря 2005 г.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

367 О внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Узбекистан

В соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 21 сентября 2005 г. № ПП-186 «О сокращении видов и упрощении разрешительных процедур для осуществления предпринимательской деятельности»:

внести изменения в следующие указы Президента Республики Узбекистан:

1) пункт 9 Указа Президента Республики Узбекистан от 21 января 1994 г. № УП-745 «О мерах по дальнейшему углублению экономических реформ, обеспечению защиты частной собственности и развитию предпринимательства» и приложение № 1 к нему считать утратившими силу.

2) в абзаце пятом пункта 6 Указа Президента Республики Узбекистан от 4 июня 2001 г. № УП-2871 «О демонополизации и совершенствовании управления в сфере автомобильного транспорта» слово «организацию» заменить словом «осуществление».

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
7 декабря 2005 г.,
№ УП-3696

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

368 Об образовании Центра по мониторингу за реализацией нормативно-правовых актов

В целях мониторинга за обеспечением соответствия формируемой правовой, законодательной базы и правоприменительной практики целям и задачам реформирования и модернизации страны:

1. Образовать при Министерстве юстиции Республики Узбекистан Центр по мониторингу за реализацией нормативно-правовых актов (далее — Центр).

2. Установить, что Центр:

является самостоятельным информационно-аналитическим учреждением, наделенным правами юридического лица, подотчетным в своей деятельности министру юстиции Республики Узбекистан;

возглавляется директором — заместителем министра юстиции; финансируется за счет средств республиканского бюджета и Фонда развития судов и органов юстиции.

3. Основными задачами Центра определить:

системный анализ развития и реформирования законотворческой, правовой базы страны, ее соответствия приоритетным целям и задачам демократизации и обновления общества, реформирования и модернизации страны;

мониторинг выполнения министерствами и ведомствами программ подготовки нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления демократических преобразований в социально-экономической, общественно-политической, гуманитарной и иных сферах деятельности, оценку их соответствия целям и задачам проводимых реформ, требованиям по защите прав и свобод человека, международным нормам и стандартам, Конституции и законам Республики Узбекистан;

осуществление системного анализа правоприменительной практики, постоянного контроля за тем, в какой мере обновляемые и вновь принимаемые нормативно-правовые акты реализуются в практике деятельности министерств, государственных комитетов, ведомств, правоохранительных органов, в том числе органов прокуратуры и судопроизводства, подразделений Министерства юстиции, а также органов государственной власти на местах;

выработку предложений по обновлению и развитию правовой, законодательной базы реформ, совершенствованию правоприменительной практики, обеспечению целостности, системности правового регулирования, единообразного применения норм законодательства, с учетом целей и задач демократизации и обновления общества, реформирования и модернизации страны.

4. Утвердить структуру, штатное расписание и Положение о Центре по мониторингу за реализацией нормативно-правовых актов согласно приложениям №№ 1, 1а и 2.

Установить предельную общую численность работников Центра в количестве 34 единиц, в том числе управленческого персонала — 28 единицы, из них за счет сокращения численности управленческого персонала центрального аппарата Министерства юстиции на 12 единиц и выделения Центру дополнительно 22 штатных единиц.

Предоставить министру юстиции Республики Узбекистан право вносить изменения в утвержденную структуру Центра в пределах установленной предельной численности и фонда оплаты труда.

5. Распространить на работников Центра условия оплаты труда, установленные для работников Министерства юстиции Республики Узбекистан.

6. Министерству финансов Республики Узбекистан (Р. Азимов) ежегодно, начиная с 2006 года, предусматривать в расходах государственного бюджета средства на содержание, техническое оснащение Центра.

7. Министерству юстиции Республики Узбекистан (Б. Мустафаев):

совместно с хокимиятом города Ташкента (А. Тухтаев) в месячный срок обеспечить размещение и обустройство Центра;

принять меры по оснащению Центра офисной мебелью, компьютерной техникой и другими материально-техническими средствами, необходимыми для организации его работы;

в двухмесячный срок разработать и внести на утверждение Кабинета Министров Республики Узбекистан порядок подготовки и принятия планов законопроектной работы правительства и мониторинга его исполнения.

8. Узбекскому агентству связи и информатизации (А. Арипов) в месячный срок в установленном порядке обеспечить Центр необходимыми видами и средствами связи, включая правительственную, а также доступ к сети Интернет.

9. Включить Центр:

в перечень организаций для обязательной рассылки в одном экземпляре законов, постановлений палат Олий Мажлиса, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений и распоряжений Кабинета Министров, нормативно-правовых актов министерств и ведомств Республики Узбекистан;

в реестр обязательной рассылки статистической информации Госкомстата, министерств финансов, внешних экономических связей, инвестиций и торговли, труда и социальной защиты населения, внутренних дел, Государственного налогового комитета, Государственного таможенного комитета, Госкомимущества Республики Узбекистан, Генеральной прокуратуры, Верховного и Высшего хозяйственного судов, других министерств и ведомств.

10. Министерству юстиции в месячный срок внести предложения об изменениях и дополнениях в законодательство, вытекающие из настоящего постановления.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на государственного советника Президента Республики Узбекистан Т.А. Худайбергенова.

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
15 декабря 2005 г.,
№ ПП-237

**Структура Центра по мониторингу за реализацией нормативно-правовых
актов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан**



Всего: 34 единиц, в т. ч. вспомогательный персонал — 6 ед.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1а
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 15 декабря 2005 года № ПП-237

**Штатное расписание Центра по мониторингу за реализацией
нормативно-правовых актов при Министерстве юстиции
Республики Узбекистан**

Наименование должностей	Кол-во единиц
Директор — заместитель министра	1
<i>Секретарь-делопроизводитель</i>	1
Заместитель директора	1
<i>Секретарь-делопроизводитель</i>	1
Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в сфере государственного и общественного строительства (4)	
Начальник отдела	1
Главный консультант	1
Ведущий консультант	1
Старший консультант	1
Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в сфере экономического развития (6)	
Начальник отдела	1
Главный консультант	2
Ведущий консультант	2
Старший консультант	1
Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в правоохранительных органах, органах прокуратуры и судопроизводства (8)	
Начальник отдела	1
Главный консультант	3
Ведущий консультант	3
Старший консультант	1
Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в сфере социального и гуманитарного развития (5)	
Начальник отдела	1
Главный консультант	2
Ведущий консультант	1
Старший консультант	1
Общий отдел (7)	
Начальник	1
Главный бухгалтер	1
Старший инспектор по кадрам (кассир)	1
<i>Секретарь-делопроизводитель</i>	1
<i>Оператор</i>	1
<i>Водитель</i>	2
ИТОГО	34

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 15 декабря 2005 года № ПП-237

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре по мониторингу за реализацией нормативно-правовых актов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан

И. Общие положения

1. Центр по мониторингу за реализацией нормативно-правовых актов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан (далее — Центр) является государственным информационно-аналитическим учреждением, входящим в структуру Министерства юстиции Республики Узбекистан.

2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и настоящим Положением.

3. Полное официальное наименование Центра:

на государственном языке — Узбекистон Республикаси Адлия вазирлиги хузуридаги Норматив-хукукий хужжатларнинг амалга оширилиши устидан мониторинг қилиш маркази;

на русском языке — Центр по мониторингу за реализацией нормативно-правовых актов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан;

на английском языке — Center for monitoring of realization of normative acts under the Ministry of Justice of the Republic of Uzbekistan.

4. Центр является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банках, печать с государственным гербом Республики Узбекистан, штамп, эмблему и иную служебную атрибутику и реквизиты, необходимые для его деятельности.

II. Основные задачи и функции Центра

5. Основными задачами Центра являются:

системный анализ развития и реформирования законотворческой, правовой базы страны, ее соответствия приоритетным целям и задачам демократизации и обновления общества, реформирования и модернизации страны;

мониторинг выполнения министерствами и ведомствами программ подготовки нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления демократических преобразований в социально-экономической, общественно-политической, гуманитарной и иных сферах деятельности, оценка их соответствия целям и задачам проводимых реформ, требованиям по защите прав и свобод человека, международным нормам и стандартам, Конституции и законам Республики Узбекистан;

осуществление системного анализа правоприменительной практики, постоянного контроля за тем, в какой мере обновляемые и вновь принимаемые нормативно-правовые акты реализуются в практике деятельности министерств, государственных комитетов, ведомств, правоохранительных органов, в том числе органов прокуратуры и судопроизводства, подразделений Министерства юстиции, а также органов государственной власти на местах;

выработка предложений по обновлению и развитию правовой, законодатель-

ной базы реформ, совершенствованию правоприменительной практики, обеспечению целостности, системности правового регулирования, единообразного применения норм законодательства, с учетом целей и задач демократизации и обновления общества, реформирования и модернизации страны.

6. Центр в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

проводит работу по оценке уровня законотворческой деятельности, выявлению пробелов в законодательстве, правовой базе с учетом необходимости обеспечения комплексности, взаимодополняемости нормативно-правовых актов, принимаемых в тех или иных сферах государственной и общественной жизни;

организует мониторинг исполнения действующих актов законодательства, осуществляет экспертизу проектов нормативно-правовых актов на предмет их соответствия целям и задачам проводимых в стране реформ, действующему законодательству, Конституции Республики Узбекистан, нормам международного права;

участвует в разработке приоритетных направлений совершенствования правоприменительной деятельности, концепций и программ развития законодательства Республики Узбекистан; вырабатывает предложения по обеспечению системности в принятии законов и их реализации в правоприменительной практике;

обобщает предложения органов государственного управления о разработке проектов нормативно-правовых актов и на их основе разрабатывает и вносит на рассмотрение предложения к проектам планов законопроектной деятельности правительства на текущую и долгосрочную перспективу в соответствии с приоритетными направлениями общественно-политического, социально-экономического развития страны;

проводит системный анализ практики применения нормативно-правовых актов в области государственного и общественного строительства, социального, экономического и гуманитарного развития, в деятельности правоохранительных органов, в том числе органов прокуратуры и судопроизводства;

инициирует разработку проектов нормативно-правовых актов, направленных на повышение эффективности правоприменительной практики, обеспечивающих ее соответствие действующему законодательству, целям и задачам реформирования и модернизации страны;

осуществляет сравнительный анализ национального законодательства и международных норм, и по его результатам подготавливает предложения по имплементации международно-правовых норм в действующее законодательство Республики Узбекистан в целях обеспечения приоритета общепризнанных принципов и норм международного права, прав и свобод человека в нормотворческой деятельности и правоприменительной практике;

взаимодействует с Советом по реформированию законодательных основ государственного и общественного строительства, судебной системы при Президенте Республики Узбекистан, Институтом мониторинга действующего законодательства при Президенте Республики Узбекистан, другими государственными и научными учреждениями в области совершенствования правотворчества и правоприменительной практики.

III. Права и ответственность Центра

7. Центр для выполнения возложенных на него задач имеет право: запрашивать в установленном порядке от государственных органов, предприя-

тий, организаций, учреждений, негосударственных некоммерческих организаций необходимую информацию, документы и материалы, в том числе аналитические, статистические и другие материалы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

привлекать в установленном порядке представителей министерств, государственных комитетов, ведомств, научных и образовательных учреждений и других организаций для подготовки аналитических материалов, экспертных заключений, связанных с мониторингом реализации нормативно-правовых актов;

рассматривать обращения граждан, организаций, предприятий и учреждений, содержащие предложения о совершенствовании законотворческой, правовой базы, правоприменительной практики в различных сферах деятельности;

с целью проведения анализа знакомиться с практикой применения нормативно-правовых актов в министерствах, государственных комитетах, ведомствах, правоохранительных органах, в том числе органах прокуратуры и судопроизводства, подразделениях Министерства юстиции, органах государственной власти на местах, предприятиях, учреждениях, организациях;

готовить и представлять для рассмотрения вышестоящими органами доклады о ходе выполнения законопроектных работ органами государственного и хозяйственного управления, результатах мониторинга процесса совершенствования правоприменительной практики;

разрабатывать и вносить на рассмотрение органов государственной власти и управления предложения о разработке отдельных нормативно-правовых актов, обеспечивающих восполнение пробелов в законодательстве, правовой базе социально-экономических, общественно-политических реформ;

Центр имеет иные права в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

8. Центр несет ответственность за эффективное выполнение возложенных на него задач.

IV. Организация деятельности Центра

9. Центр возглавляет директор — заместитель министра юстиции.

10. Директор Центра:

представляет Центр во всех республиканских и местных органах государственной власти и управления, коммерческих и некоммерческих организациях;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр задач;

определяет полномочия работников, распределяет обязанности между ними и степень их ответственности;

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Центра;

утверждает штатное расписание Центра, определяет в установленном порядке размеры и формы материального стимулирования, поощрения и помощи работников;

от имени Центра заключает договоры и соглашения, в том числе трудовые, принимает на работу, перемещает по должности и увольняет работников Центра;

решает другие вопросы деятельности Центра в соответствии с законодательством.

11. Директор имеет одного заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности министром юстиции Республики Узбекистан.

Заместитель директора несет ответственность за вверенный ему участок, а также при отсутствии директора выполняет возложенные на него обязанности.

12. Центр состоит из следующих пяти отделов:

Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в сфере государственного и общественного строительства;

Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в правоохранительных органах, органах прокуратуры и судопроизводства;

Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в сфере экономического развития;

Отдел мониторинга за реализацией нормативно-правовых актов в сфере социального и гуманитарного развития;

Общий отдел.

13. Работники Центра приравниваются по статусу и условиям оплаты труда к сотрудникам Министерства юстиции Республики Узбекистан. Им присваиваются специальные звания, классные чины в порядке, установленном для работников юстиции, выплачиваются надбавки за выслугу лет в соответствии с занимаемой должностью и стажем работы.

14. Ликвидация или реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Центра производится по решению Президента Республики Узбекистан.

При реорганизации или ликвидации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПРИКАЗ
НАЧАЛЬНИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН ПО НАДЗОРУ ЗА БЕЗОПАСНОСТЬЮ ПОЛЕТОВ

369 Об утверждении Aviационных правил Республики Узбекистан «Общие правила воздушных перевозок пассажиров и багажа» (АП РУз 195)

Зарегистрирован Министерством юстиции Республики Узбекистан 5 декабря 2005 г. Регистрационный № 1529

(Вступает в силу с 15 декабря 2005 года)

На основании статьи 95 Воздушного кодекса Республики Узбекистан и в целях совершенствования нормативной базы, Госавианадзором разработаны Aviационные правила «Общие правила воздушных перевозок пассажиров и багажа» (АП РУз 195), **приказываю:**

1. Утвердить Aviационные правила Республики Узбекистан «Общие правила воздушных перевозок пассажиров и багажа» (АП РУз 195).
2. Ввести в действие настоящие Aviационные правила по истечении десяти дней со дня регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.
3. Управлению делами (Ш.Н. Шамсиевой) совместно с Канцелярией (О.В. Демиденко) в течение десяти дней со дня регистрации в Министерстве юстиции обеспечить размножение и рассылку Aviационных правил всем авиакомпаниям и заинтересованным организациям.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления авиационной безопасности В.А. Рыжкина.

Начальник Государственной инспекции по надзору за безопасностью полетов Х. ТРОБОВ

г. Ташкент,
19 октября 2005 г.,
№ 129

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом начальника Государственной
инспекции по надзору за безопасностью
полетов
от 19 октября 2005 года № 129

**Авиационные правила Республики Узбекистан
«Общие правила воздушных перевозок пассажиров и багажа»
(АП РУз 195)**

Настоящие Авиационные правила Республики Узбекистан «Общие правила воздушных перевозок пассажиров и багажа» (далее — Правила) разработаны на основании Воздушного кодекса Республики Узбекистан, положений международных договоров Республики Узбекистан с учетом стандартов и рекомендуемой практики международной организации гражданской авиации (ИКАО).

Правила устанавливают общие условия воздушной перевозки пассажиров и багажа, которые должны соблюдаться при заключении и исполнении договора воздушной перевозки пассажира и багажа.

Правила применяются при осуществлении перевозчиком внутренних и международных воздушных перевозок пассажиров и багажа.

Глава I. Сокращения и определения

§1. Сокращения

ВС — воздушное судно.

ГА — гражданская авиация.

ИКАО — международная организация гражданской авиации.

§ 2. Определения

Авиационная безопасность — комплекс мер, а также людские и материальные ресурсы, предназначенные для защиты ГА от актов незаконного вмешательства.

Агент — лицо или организация, уполномоченные действовать от имени перевозчика при продаже перевозок или выполнении операций по наземному обслуживанию пассажиров или наземной обработке багажа.

Аэропорт — это комплекс сооружений, предназначенный для приема и отправки ВС, обслуживания воздушной перевозки и имеющий для этих целей аэродром, аэровокзал, другие сооружения, а также необходимое оборудование.

Багаж — личные вещи пассажира, перевозимые на борту ВС по соглашению с перевозчиком. Багаж может быть зарегистрированным и незарегистрированным (ручная кладь).

Багаж зарегистрированный — багаж пассажира, для которого выдана багажная квитанция и номерная багажная бирка и принятый к воздушной перевозке под ответственность перевозчика.

Багаж засланный — багаж, отделенный от владельца и ошибочно направленный не по назначению.

Багаж невостребованный — багаж, который прибыл в аэропорт и не был получен или востребован пассажиром.

Багаж незарегистрированный (ручная кладь) — багаж пассажира, перевозимый в салоне ВС под контролем пассажира.

Багаж несопровождаемый — багаж, перевозимый как груз.

Багажная бирка номерная — документ, выдаваемый перевозчиком для идентификации и распознавания зарегистрированного багажа.

Багажная квитанция — часть билета, удостоверяющая прием к воздушной перевозке зарегистрированного багажа.

Бесплатный провоз багаж — багаж, масса которого соответствует установленной перевозчиком норме свободного провоза, перевозимой без оплаты дополнительных сборов. Оплата перевозки такой нормы входит в пассажирский тариф.

Билет — документ, включающий в себя багажную квитанцию и удостоверяющий заключение договора воздушной перевозки пассажира и багажа.

Билет с открытой датой вылета — билет, в котором указан маршрут воздушной перевозки пассажира, но отсутствует отметка о подтвержденном бронировании места на определенный рейс и дату на одном или нескольких участках маршрута.

Бронирование — предварительное закрепление места на борту ВС для воздушной перевозки пассажира или пространства в багажно-грузовых отсеках ВС для перевозки багажа.

Внутренняя воздушная перевозка — воздушная перевозка, при которой пункт отправления, пункт назначения и все пункты остановок расположены на территории Республики Узбекистан.

Воздушная перевозка — комплекс мероприятий и операций, выполняемых аэропортами и воздушными перевозчиками, связанных с непосредственным выполнением доставки пассажиров и багажа к месту назначения.

Воздушное судно — любой аппарат, поддерживаемый в атмосфере за счет его взаимодействия с воздухом, исключая взаимодействие с воздухом, отраженным от земной поверхности.

Государственные полномочные органы — государственный орган, наделенный необходимыми полномочиями в области регулирования деятельности гражданской авиации.

Квитанция оплаты сверхнормативного багажа — документ, удостоверяющий оплату перевозки багажа сверх нормы бесплатного провоза или предметов, перевозка которых подлежит обязательной оплате.

Международная воздушная перевозка — воздушная перевозка, при выполнении которой пункт отправления и пункт назначения, независимо от того, имелись ли перегрузка или перерыв в перевозке, расположены:

а) на территории двух государств;

б) на территории одного государства, если предусмотрен пункт (пункты) остановки на территории другого государства.

Место (аэропорт) назначения — последний пункт остановки (конечный пункт маршрута), указанный в билете.

Пассажир — лицо, которое перевозится или должно перевозиться на ВС в соответствии с договором воздушной перевозки.

Перевозчик — эксплуатант ВС, имеющий лицензию на выполнение деятельности по перевозке пассажиров и багажа на внутренних и (или) международных воздушных линиях.

Перевозочные документы — билет с багажной квитанцией, квитанция оп-

латы сверх нормативного багажа, которые используются перевозчиком для оформления и исполнения договора воздушной перевозки пассажира и багажа.

Перрон аэропорта — определенная площадь аэродрома, предназначенная для размещения ВС в целях посадки и высадки пассажиров, погрузки и выгрузки багажа, заправки, стоянки или технического обслуживания.

Полетный купон — часть пассажирского билета или часть багажной квитанции или квитанции оплаты сверхнормативного багажа в соответствии, с которым выполняется воздушная перевозка пассажира или багажа на определенном участке маршрута, указанного в билете или квитанции оплаты сверхнормативного багажа.

Рейс — перелет ВС между двумя или более пунктами.

Сверхнормативный багаж — часть массы багажа, превышающая установленную перевозчиком норму бесплатного провоза. За перевозку такого багажа перевозчиком взимается плата по установленному тарифу.

Транзит — пункт остановки на маршруте, в котором перевозимый пассажир остается на борту ВС.

Тариф — цена или сборы, утвержденные в установленном порядке и взимаемые перевозчиком за перевозку пассажира, либо перевозку единицы массы или объема багажа в соответствии с условиями применения каждого конкретного тарифа.

Трансфер — смена обслуживания одного перевозчика на другое обслуживание того же самого перевозчика (внутрилинейный трансфер) или на обслуживание другого перевозчика (межлинейный трансфер).

Чартер — договор чартера — найма ВС (ов), по которому одна сторона (фрагтовщик) обязуется предоставить другой стороне (фрагтователю) за определенную плату всю вместимость или часть вместимости одного или нескольких ВС, на один или несколько рейсов для перевозки пассажиров и багажа или иных целей.

Глава II. Общие положения

1. Перевозчик осуществляющий воздушную перевозку пассажиров и багажа, вправе устанавливать свои правила воздушных перевозок.

Эти правила не должны противоречить правилам воздушных перевозок и не могут быть ниже по уровню требований установленных настоящими Правилами.

2. При международных воздушных перевозках пассажиров и багажа, выполняемых в соответствии с настоящими Правилами, применяется законодательство той страны, на территорию, с территории или через территорию которой осуществляются такие перевозки.

Если какие-либо положения, указанные в настоящих Правилах или в перевозочном документе, окажутся в противоречии с законодательством соответствующей страны и не могут быть изменены соглашением сторон договора воздушной перевозки, то такие положения остаются в силе только в той мере, в какой они не противоречат указанному законодательству. При этом недействительность какого-либо положения настоящих Правил не отменяет действие других положений настоящих Правил.

3. При воздушной перевозке пассажиров и багажа применяются правила, которые действуют в день отправления пассажира из аэропорта, из которого начинается или продолжается воздушная перевозка в соответствии с договором воздушной перевозки.

4. Перевозка пассажиров и багажа, осуществляемая перевозчиками разных видов транспорта по одному перевозочному документу с участием воздушного транс-

порта, регулируется соглашениями между заинтересованными сторонами, заключенными в установленном порядке.

Глава III. Условия воздушной перевозки пассажира и багажа

5. В соответствии с договором воздушной перевозки пассажира и багажа, перевозчик обязуется перевезти пассажира и его багаж в аэропорт назначения, предоставив ему место на ВС, совершающем рейс, указанный в билете, а в случае сдачи пассажиром багажа — также доставить багаж в пункт назначения и выдать его пассажиру или уполномоченному на получение багажа лицу. Пассажир обязуется оплатить воздушную перевозку по установленному тарифу, а при наличии у него багажа сверх установленной перевозчиком нормы бесплатного провоза багажа и провоз этого багажа.

6. Договор воздушной перевозки пассажира и багажа заключается путем оформления билета с багажной квитанцией перевозчиком, либо представляющим перевозчика лицом (далее — агент), которое уполномочено осуществлять продажу пассажирских перевозок на рейсы перевозчика и ее партнеров по договорам о взаимном признании перевозочных документов, а также при оформлении других формальностей, связанных с прибытием, отправлением и оформлением ВС данного перевозчика, пассажиров и багажа.

7. Формы перевозочных документов, используемых для оформления и исполнения договора воздушной перевозки, устанавливаются Авиационной администрацией с учетом соответствующих положений и рекомендаций международных договоров, участником которых является Республика Узбекистан.

8. Помимо билета и багажной квитанции, обязательными документами для прохождения формальностей по прилету и вылету рейсов являются:

- генеральная декларация (General Declaration);
- пассажирская ведомость (пассажирский манифест);
- багажная ведомость;
- досылочная багажная ведомость (при необходимости);
- грузовая авианакладная — (при необходимости);
- грузовая ведомость (грузовой манифест) (Cargo Manifest) — (при необходимости);
- сводная загрузочная ведомость (Loadsheet);
- телеграмма о загрузке рейса;
- схема загрузки ВС (Loading Instruction/Report);
- центровочный график (Trim sheet & Weight Balance);
- квитанция оплаты сверхнормативного багажа;
- ордер разных сборов — MCO (Miscellaneous Charges Order);
- манифест прерывания рейса — FIM (при необходимости);
- бирки для багажа и ручной клади;
- ярлыки для контейнеров и паллетов;
- акт о неисправностях при перевозке — PIR (Notice of Non-Delivery-Irregularity) (при необходимости);
- формирование сообщения о загрузке ВС — LDM (Load Message);
- сообщение о распределении контейнеров и паллетов — CPM (Container Distribution Message).

Все вышеуказанные документы должны быть оформлены в точности и в полном объеме в соответствии с международными требованиями.

9. Воздушная перевозка пассажира и багажа, выполняемая до аэропорта назначения, несколькими перевозчиками по одному перевозочному документу, рассматривается как единая перевозка, независимо от того имели ли место пересадка или перерыв в перевозке в других аэропортах.

10. Воздушная перевозка пассажира и багажа осуществляется на регулярной и нерегулярной (чартерной) основе.

11. Выполнение регулярных перевозок производится в соответствии с расписанием полетов ВС, опубликованным перевозчиком.

Расписание полетов ВС должно отражать информацию, позволяющую пассажиру получать сведения о наличии регулярного воздушного сообщения из данного аэропорта с другими аэропортами, а по каждому маршруту перевозки — о частоте выполнения этих перевозок по дням недели и по времени (в течение) суток, с указанием номера рейса, под которым осуществляется вылет каждого ВС из этого аэропорта до аэропорта назначения (и обратно), используемых типах ВС, уровне услуг, предоставляемых на борту ВС при выполнении перевозок по каждому из маршрутов, и другую информацию.

12. Информация, опубликованная в расписании, должна соответствовать информации, изложенной в билете, в день оформления указанного перевозочного документа.

13. Перевозчик не отвечает за ошибки, искажения или упущения в расписаниях, опубликованных другими лицами без согласования с перевозчиком.

14. Выполнение чартерных перевозок производится на основании предварительно составленных и согласованных заявок на полеты ВС вне расписания с соблюдением настоящих Правил и установленных перевозчиком правил воздушных перевозок.

15. Перевозчик самостоятельно или через фрахтователя ВС должен своевременно информировать пассажира об условиях чартерной перевозки и о необходимости соблюдения правил перевозок, указанных в билете.

16. При выполнении чартерных рейсов оформляется весь комплект перевозочных документов, что и для рейсов, выполняемых на регулярной основе.

17. Расписание ВС может быть изменен перевозчиком.

Перевозчик должен принять меры к своевременному информированию пассажира об изменении расписания полетов ВС.

18. Воздушная перевозка пассажира и багажа выполняется между указанными в билете в установленной последовательности аэропортами.

19. Перевозчик имеет право отменить, перенести или задержать выполнение рейса, указанного в билете, произвести замену типа ВС, изменить маршрут перевозки и пропустить аэропорт посадки, по согласованию с пассажиром, за исключением случаев, когда это необходимо для обеспечения безопасности полетов ВС.

Перевозчик должен принимать все зависящие от него меры к своевременному выполнению перевозки согласно заключенному договору воздушной перевозки.

20. В случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил, по согласованию с пассажиром, перевозчик должен выполнить перевозку этого пассажира другим ВС, выполняющим рейс по маршруту, указанному в билете, или передать перевозку пассажира другому перевозчику, или организовать перевозку другим видом транспорта, или вернуть пассажиру либо уполномоченному им лицу всю стоимость воздушной перевозки или обслуживания, которые были им ранее оплачены, но не были использованы (далее — возврат сумм), в соответствии с положениями настоящих Правил и правил воздушных перевозок перевозчика.

21. Изменение пассажиром даты и (или) времени перевозки на более поздний

или ранний срок, чем указано в билете, рассматривается как добровольный отказ пассажира от исполнения договора воздушной перевозки.

22. Перевозчик без дополнительной оплаты оказывает пассажирам в аэропортах и в других пунктах регистрации перевозки, пунктах бронирования и продажи перевозок следующие услуги, касающиеся осуществления и обеспечения перевозок воздушным транспортом:

а) регистрацию пассажиров и оформление багажа по маршруту и на рейс, указанный в билете;

б) доставку вылетающих (прилетающих) пассажиров и их багажа от места регистрации к ВС (от ВС к месту получения багажа), их посадку на борт ВС и высадку из ВС при прибытии в аэропорт назначения или другой аэропорт, указанный в билете пассажира, расположенный по маршруту полета, в котором по расписанию предусмотрена посадка ВС;

в) доставку багажа от места их приема к перевозке в аэропорту отправления до ВС и обратно от ВС к месту выдачи пассажиру в аэропорту назначения, их погрузку на ВС и выгрузку из ВС;

г) доставку пассажиров от аэропорта до гостиницы и обратно в тех случаях, когда гостиница предоставляется бесплатно перевозчиком;

д) доставку пассажиров и багажа из аэропорта вынужденной посадки в ближайший аэропорт, не являющийся для пассажиров аэропортом назначения;

е) прием на хранение вещей, находящихся при пассажире, и незарегистрированного багажа при вынужденной задержке ВС, которое должно выполнять перевозку этого пассажира.

23. Комплекс услуг, предоставляемых пассажиру на борту ВС, зависит от типа и оборудования ВС, продолжительности его полета, времени суток, в течение которых происходит полет, а также класса обслуживания, указанного в билете.

Условия и нормы указанных услуг устанавливаются перевозчиком в правилах воздушных перевозок.

24. Перевозчик обязан обеспечить информирование пассажира на борту ВС о:

а) условиях полета и правилах поведения пассажира на борту ВС;

б) местах нахождения основных и запасных выходов, а также об условиях покидания ВС в аварийных ситуациях;

в) местах расположения в салоне ВС индивидуальных средств защиты и надувных трапов.

25. Перевозчик в аэропорту, других пунктах регистрации пассажиров и оформления багажа, пунктах бронирования и продажи перевозок обеспечивает без дополнительной оплаты пассажиром предоставление следующей информации о:

а) времени отправления и прибытия (вылета и прилета) ВС, выполняющих перевозку по расписанию (плану полетов);

б) месте и времени начала и окончания регистрации пассажиров и багажа на рейс, указанный в билете;

в) времени посадки пассажиров в ВС, выполняющее перевозку по расписанию (плану полетов);

г) задержанных вылетах (прилетах) ВС, выполняющих перевозки по расписанию (плану полетов), и причинах их задержек;

д) расписании выполнения полетов ВС, стоимости воздушной перевозки по выполняемым маршрутам, в том числе льготных условиях перевозки детей и других категорий пассажиров;

е) правилах воздушной перевозки пассажиров и багажа, в том числе нормах

бесплатного провоза багажа, предметах и вещах, запрещенных к перевозке воздушным транспортом, и других особых условиях перевозки;

ж) адреса пунктов продажи и правила продажи и бронирования перевозок;

з) правилах и порядке проведения досмотра пассажиров, вылетающих из аэропорта, их багажа, в том числе ручной клади;

и) правилах прохождения пассажирами, вылетающими международными рейсами, таможенного, пограничного, санитарно-карантинного, иммиграционного, ветеринарного, фитосанитарного и иных видов контроля.

26. Перевозчик или его агент также должен предоставлять без дополнительной оплаты пассажиром, информацию о тех видах опасных предметов и веществ, которые им не разрешается перевозить на борту ВС.

Такая информация должна, по меньшей мере, состоять из:

а) информации, предоставляемой в билете или другим образом с тем, чтобы пассажир получил ее до или во время регистрации;

б) предупреждений, размещаемых в достаточном количестве в пунктах бронирования и продажи билетов, в заметных местах аэропорта, где производится продажа билетов и регистрация пассажиров, а также в установленных зонах посадки на ВС и в любом другом месте, где происходит регистрация пассажиров.

27. Перевозчик или его агент в аэропорту, других пунктах регистрации пассажиров и оформления багажа, в пунктах продажи перевозок должен размещать:

а) расписание выполнения полетов ВС из данного аэропорта;

б) отдельные тексты настоящих Правил и установленных перевозчиком правил воздушных перевозок;

в) справочную службу, справочное бюро, окно справок (телефонные автоматы) для получения пассажирами справок, касающихся пользования воздушным транспортом.

28. Бронирование мест на воздушном судне производится перевозчиком.

Бронирование за пассажиром места на ВС на определенный рейс и дату или бронирование емкости в багажно-грузовых отсеках для перевозки багажа на ВС перевозчика (далее — бронирование) является для пассажира необходимым условием перевозки пассажира и багажа воздушным транспортом.

Бронирование может осуществляться как при непосредственном обращении пассажира к перевозчику или через его агента, так и по телефону, факсимильной связи, электронной почте, Интернету, а также с помощью других видов связи, в соответствии с законодательством.

Бронирование должно быть внесено в систему бронирования перевозчика и выполнено по установленным перевозчиком правилам воздушных перевозок, и не должно противоречить условиям договора воздушной перевозки.

29. Бронирование для пассажира, оформление перевозочного документа на перевозку пассажира и багажа, производятся в установленные перевозчиком сроки.

30. Бронирование для пассажира считается предварительным до тех пор, пока перевозчик или его агент не выдал пассажиру оформленный билет.

31. Перевозчик имеет право аннулировать бронирование без информирования пассажира, если пассажир не произвел оплату бронирования перевозки в установленный срок или не выполнил другие условия, установленные перевозчиком в правилах воздушных перевозок.

Перевозчик имеет право аннулировать бронирование на участках маршрута перевозки или на обратный маршрут, если пассажир не воспользовался бронью на одном из предшествующих участков маршрута перевозки.

32. Пассажир при бронировании на ВС должен сообщить перевозчику или его агенту информацию о маршруте перевозки, дате и времени вылета, необходимом количестве бронируемых мест, классе обслуживания на борту ВС и особых условиях перевозки пассажира.

Перевозчик или его агент не имеют право передавать информацию, полученную от пассажира, третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

33. Особыми условиями при бронировании для пассажира, требующими согласования с перевозчиком, является воздушная перевозка:

- а) детей до 2 лет;
- б) детей от 2 до 12 лет;
- в) детей, не сопровождаемых родителями, опекунами или попечителями;
- г) багажа, сверх установленной перевозчиком нормы бесплатного провоза багажа;
- д) багажа, габариты которого превышают установленные перевозчиком размеры;
- е) багажа, который необходимо перевозить только в салоне ВС;
- ж) животного или птицы;
- з) тяжелобольного или больного на носилках;
- и) пассажира с отсутствием зрения или слуха без или при наличии сопровождения;
- к) пассажира-инвалида в кресле-коляске;
- л) пассажира, которому необходимо специальное питание;
- м) пассажира, которому необходима специальная помощь;
- н) пассажира, имеющего оружие и боеприпасы;
- о) транзитного пассажира без визы.

34. За воздушную перевозку пассажира и багажа взимается плата.

Правила построения, применения тарифов, взимания сборов и продажи перевозок устанавливаются Авиационной администрацией Республики Узбекистан.

Перевозчик до начала выполнения перевозок по расписанию или вне расписания должен разработать и представить в орган государственного регулирования, выдавший ему лицензию, на утверждение тарифы, размеры сборов и ставок за перевозку.

Утвержденные тарифы, размеры сборов и ставок, а также правила продажи перевозок должны применяться всеми перевозчиками, выполняющим перевозки на одних и тех же маршрутах или их участках.

Для чартерных перевозок могут устанавливаться договорные тарифы.

35. Если пассажир отказывается от забронированного места или не прибыл к месту регистрации ко времени, установленному перевозчиком, или прибыл с неправильно оформленными документами, в результате чего не использовал забронированное для него место, то с пассажира может быть удержан сбор в случаях и размерах, предусмотренных в правилах воздушных перевозок перевозчика.

Однако, такой сбор не взимается, если пассажир не мог аннулировать бронирование или не мог прибыть к месту регистрации вследствие отмены либо задержки рейса, пролета аэропорта посадки по расписанию либо не предоставления этому пассажиру забронированного места.

Сбор также не взимается, если пассажир (несколько членов группы) не прибыл к месту регистрации по состоянию здоровья, подтвержденному медицинским заключением.

36. В случаях изменения правил построения и применения тарифов за воздушную перевозку пассажира и багажа, не дают права перевозчику изменять условия договора, заключенного с пассажиром до даты вступления в силу этих изменений.

Билет, оформленный и оплаченный пассажиром до вступления в силу указанных изменений действителен на дату выполнения перевозки без перерасчета, если не были произведены изменения в договоре воздушной перевозки после даты вступления в силу этих изменений.

37. В соответствии с законодательством Республики Узбекистан пассажиры подлежат обязательному страхованию от несчастных случаев на время полета или пребывания в аэропорту.

Страховая сумма и страховой тариф устанавливается Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Страховой платеж включается в стоимость билета и взимается с пассажира.

Пассажиры, пользующиеся правом бесплатного проезда воздушным транспортом общего пользования, в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному страхованию без уплаты ими страхового платежа.

38. Перевозчик обязан информировать пассажира о взимаемых с него сборах, не включенных в тариф за воздушную перевозку пассажира и багажа.

Указанные сборы должны отражаться в перевозочном документе.

39. Сборы оплачиваются пассажиром в валюте той страны, на территории которой оформляется перевозка, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Узбекистан и (или) законодательством соответствующей страны.

Если оплата перевозки производится в валюте иной, чем валюта публикации тарифа, то расчет эквивалента в валюте оплаты производится по курсу Центрального банка Республики Узбекистан, действующего на день оплаты.

Глава IV. Воздушная перевозка пассажира

40. Воздушная перевозка пассажира осуществляется в соответствии с договором воздушной перевозки между перевозчиком и пассажиром и удостоверяется билетом.

Выдача пассажиру билета производится при предоставлении пассажиром документа, удостоверяющего его личность (паспорт, удостоверение личности, свидетельство о рождении и т. п.).

41. Билет выдается пассажиру только после оплаты стоимости перевозки в виде наличных или безналичных расчетов в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

42. Пассажир допускается к воздушной перевозке только при предъявлении им билета, оформленного в соответствии с установленными перевозчиком правилами воздушных перевозок и имеющего соответствующий маршрут полетный купон.

Перевозчик или его агент должен предупреждать пассажира о необходимости сохранения пассажиром имеющегося у него билета (неиспользованных купонов) в течение всей перевозки и предъявления его перевозчику или его агенту по их требованию.

43. Внесение изменений в билет по просьбе пассажира осуществляется перевозчиком, а также с согласия перевозчика его агентом.

44. Перевозчик может признать билет недействительным и имеет право отказать в перевозке, если:

а) купоны билета имеют исправления, не подтвержденные перевозчиком или его агентом в установленном порядке;

б) билет (полетные и пассажирский купоны) не имеет отметки (штампа), в том числе выполненного билетопечатающим устройством перевозчика или его агента;

в) предъявленный билет был объявлен утраченным или признан в порядке, установленном действующим законодательством, поддельным;

г) билет был приобретен не у перевозчика, выполняющего перевозку, указанную в перевозочном документе, и не у его агента.

Билет, признанный перевозчиком недействительным по указанным причинам, не подлежит замене и подлежит изъятию. В указанных случаях перевозчик или его агент обязан составить акт с указанием причин, по которым билет признан недействительным.

Билет, признанный перевозчиком недействительным по вине перевозчика или его агента, при необходимости подлежит обмену на другой билет или возврат сумм пассажиру.

45. В случае утраты, повреждения билета или любой его части либо в случае предъявления билета, в котором отсутствует пассажирский или полетные купоны, перевозчик может по просьбе пассажира выдать взамен такого билета дубликат билета.

Дубликат билета действителен только по маршруту перевозки, указанному в первоначальном билете.

В случае утери повреждения дубликата билета, выданного взамен утраченного или поврежденного билета, повторный дубликат билета не оформляется.

В случае утраты, повреждения билета (или любой его части), выданного иностранным перевозчиком, необходимо получить письменное разрешение этого перевозчика на оформление дубликата, если установленные перевозчиком правила продажи перевозок допускают это.

46. Билет не может быть передан другому лицу или использован другим лицом.

Принятие перевозчиком обратно билета за невыполненную перевозку от лица, не указанного в билете, и возврат такому лицу стоимости этой перевозки производятся при предъявлении доверенности, выданной указанным в билете лицом, и оформленной в установленном порядке.

47. Период действия билета включает в себя общий период действия билета и период действия билета для полета.

48. Общий период действия билета дает пассажиру право использовать билет в соответствии с настоящими Правилами, а также правилами продажи перевозчика, в том числе для бронирования места на ВС на определенную дату вылета и конкретный рейс, а также получения к возврату сумм за полностью или частично не выполненную перевозку.

49. Общий период действия билета, оформленного пассажиру по нормальному тарифу соответствующего класса обслуживания, составляет один год:

а) при полностью неиспользованном билете — от даты продажи перевозки;

б) при частично использованном билете — от даты начала перевозки.

Общий период действия билета, оформленного пассажиру по экскурсионному или специальному тарифу, определяется условиями примененного тарифа перевозчика.

50. Период действия билета для полета определяется согласно полетным купонам билета.

Каждый полетный купон билета действителен для перевозки пассажира только между указанными в нем аэропортами, на конкретный рейс и дату вылета с предоставлением пассажиру на борту ВС услуг в соответствии с оплаченным классом обслуживания.

Если билет оформлен без указания в нем даты вылета (с открытой датой вылета), то полетные купоны такого билета действительны для полета между указанными в нем аэропортами, только после внесения в билет перевозчиком или с его согласия агентом конкретной даты вылета и номера рейса.

Бронирование пассажирского места на борту ВС на заявленную пассажиром дату вылета производится при наличии свободных мест в пределах общего периода действия билета.

51. Перевозчик обязан продлить период действия билета для перевозки пассажира в аэропорт назначения при невыполнении перевозчиком договора воздушной перевозки или по причине болезни пассажиров или члена его семьи, следующего с ним на ВС согласно билетам, и если билет не был использован в течение установленного периода действия.

52. Пассажир, имеющий билет, должен прибыть в аэропорт отправления или другой установленном перевозчиком пункт, не позднее времени, установленного перевозчиком и государственными полномочными органами соответствующей страны, пройти административные формальности и соответствующие процедуры регистрации и оформления багажа.

Персонал, занимающийся регистрацией пассажира, вправе потребовать от пассажира подтверждения в отношении содержимого багажа, когда возникает подозрение, что этот багаж может содержать опасные предметы и вещества, с целью воспрепятствовать тому, чтобы находящиеся в багаже пассажира опасные предметы и вещества, которые запрещены к перевозке, попадали на борт ВС.

53. В целях обеспечения авиационной безопасности пассажир, его багаж, в том числе вещи, находящиеся при пассажире, проходят обязательный предполетный досмотр в порядке, предусмотренном «Инструкцией о порядке производства досмотра ручной клади, багажа и личного досмотра пассажиров, членов экипажей гражданских воздушных судов, сотрудников аэропортов и иных должностных лиц подразделениями авиационной безопасности СНБ-УСНБ Республики Узбекистан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29 апреля 1997 г. № 219 (далее — Инструкция).

Досмотр ручной клади, багажа и личный досмотр пассажиров производится после регистрации билетов, а при выполнении международных воздушных перевозок после прохождения пассажирами таможенного, пограничного, санитарно-карантинного и иного контроля.

При отказе пассажира ВС от досмотра договор воздушной перевозки считается расторгнутым.

54. При прохождении регистрации и оформления багажа пассажир должен предоставить документ, удостоверяющий его личность:

а) паспорт или свидетельство о рождении;

б) иной документ, предусмотренный или признаваемый в соответствии с действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан в качестве документа, удостоверяющего личность.

55. Время начала и окончания регистрации пассажира и его багажа устанавливается перевозчиком и должно быть указано в билете.

Это время должно быть достаточным для прохождения пассажиром установлен-

ных предполетных формальностей (процедуры регистрации, оплаты сверхнормативного багажа, прохождения досмотра, таможенных, пограничных и других формальностей), а также его посадки и погрузки багажа на борт ВС.

56. Если пассажир прибыл в пункт регистрации позднее времени, установленного для выполнения этой процедуры, и вследствие этого не смог зарегистрировать себя и свой багаж, то перевозка такого пассажира ВС, выполняющим рейс в дату, указанную в билете этого пассажира, не производится.

Пассажир теряет право на перевозку ВС, выполняющим рейс в дату, указанную в билете, также в случае прибытия на регистрацию или посадку в ВС без билета и (или) без документов, удостоверяющих его личность.

57. Пассажир ВС по согласованию с перевозчиком может прервать свою перевозку в аэропорту транзита или трансфера, указанном в билете по маршруту перевозки.

Перерыв в перевозке в аэропорту остановки пассажира по маршруту перевозки разрешается в пределах периода действия билета, при условии, что он заранее согласован с перевозчиком или его агентом, указан в билете, учтен при расчете стоимости перевозки, а при международной перевозке также разрешен авиационными (государственными) властями той страны, на территории которой предполагается эта остановка.

58. Если при оформлении билета пассажир не заявил об остановке в транзитном или трансферном аэропорту по маршруту перевозки, но пожелал сделать такую остановку и заявил об этом в данном аэропорту, то такой пассажир продолжит полет только после возмещения перевозчику разницы в стоимости перевозки, а также компенсации перевозчику сумм, подлежащих к уплате перевозчиком в связи с задержкой вылета ВС, связанной со снятием с ВС багажа этого пассажира, если перевозка такого пассажира была оформлена до аэропорта, указанного первоначально в билете.

Исключение составляет остановка пассажира, вызванная его болезнью или болезнью члена его семьи, следующего с ним на одном ВС, или форс-мажорными обстоятельствами в пункте остановки. Факт болезни пассажира, не позволяющий ему продолжить перевозку, должен быть подтвержден соответствующими медицинскими документами.

Если пассажир не смог далее продолжить перевозку из промежуточного аэропорта по причинам, зависящим от перевозчика, перевозчик обязан отправить такого пассажира в аэропорт назначения ВС, выполняющим ближайший по времени рейс, предусмотренный расписанием, и принять меры к обеспечению сохранности незарегистрированного багажа и личных вещей пассажира, оставшихся на борту ВС.

Дополнительные плата и сборы за перевозку этого пассажира не взимаются.

59. Перевозчик при выполнении воздушной перевозки по расписанию обязан предоставлять отдельным категориям граждан льготы по оплате перевозок на воздушном транспорте, установленные действующим законодательством Республики Узбекистан.

Льготы по оплате перевозок, установленные действующим законодательством Республики Узбекистан для отдельных категорий граждан, предоставляются от тарифа экономического класса обслуживания в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Узбекистан.

При желании пассажира, имеющего право на льготный проезд воздушным транспортом, следовать в салоне повышенного класса обслуживания, с такого пассажира перевозчиком взимается доплата за повышение класса обслуживания.

Оформление перевозочного документа пассажиру, имеющему право льготного проезда в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, производится при предъявлении пассажиром документов, подтверждающих право на льготную перевозку.

60. Пассажир имеет право провоза по льготным тарифам, одного ребенка в возрасте не старше 2 лет без предоставления ему отдельного места в салоне ВС, других детей в возрасте не старше 2 лет, а также дети в возрасте от 2 до 12 лет перевозятся по льготными тарифами с обязательным предоставлением им отдельных мест в салоне ВС.

61. Дети могут перевозиться как в сопровождении, так и без сопровождения взрослых пассажиров.

62. При прохождении процедуры регистрации перевозчику должен быть предъявлен документ, подтверждающий возраст ребенка.

При оформлении билета учитывается возраст ребенка на дату начала перевозки из аэропорта отправления, указанного в билете.

63. В случае изменения пассажиром, сопровождающим ребенка, маршрута перевозки после начала перевозки, билет на ребенка переоформляется по тарифу воздушной перевозки со скидкой, соответствующей возрасту ребенка на дату начала перевозки из аэропорта отправления, указанную в билете.

64. Перевозка детей в возрасте до 14 лет, не сопровождаемых родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется при обязательном оформлении перевозчиком сопроводительного документа, с указанием всех необходимых деталей такой перевозки.

Оформление сопроводительного документа для несопровождаемых детей в возрасте от 15 до 16 лет осуществляется по требованию родителей (усыновителей, попечителей).

65. Перевозка несопровождаемого ребенка осуществляется:

а) по территории Республики Узбекистан — при предъявлении свидетельства о рождении и при условии наличия нотариально оформленного разрешения родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на перевозку этого ребенка рейсами перевозчика;

б) за пределы Республики Узбекистан — в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, определяющего порядок выезда и въезда с территории или на территорию Республики Узбекистан несовершеннолетних граждан.

66. Пассажир обязан определить возможность пользования воздушным транспортом, исходя из состояния своего здоровья.

Если возраст, психическое или физическое состояние пассажира могут вызвать в полете ухудшение его здоровья или создать опасность для его жизни, то перевозка такого пассажира производится при условии, что перевозчик не отвечает за последствия, наступившие в результате указанных причин.

Пассажир, физическое состояние которого вызывает у перевозчика опасение за его здоровье, а также пассажир, являющийся инвалидом и передвигающийся в коляске (складном кресле), допускаются к воздушной перевозке по предъявлению медицинского заключения о том, что их заболевание не является опасным для окружающих и что им не противопоказана перевозка воздушным транспортом.

67. Перевозка инвалида в коляске (складном кресле), с отсутствием слуха, зрения и больного на носилках производится только в сопровождении лица, обеспечивающего уход за этим пассажиром в полете.

Перевозка больного на носилках производится с предоставлением ему места в ВС с оплатой, установленной перевозчиком.

В тех случаях, когда больной не может быть перемещен с носилок на кресло, возможность его перевозки определяется лицом, сопровождающим больного, по согласованию с перевозчиком.

Перевозчик вправе отказать в перевозке инвалида на коляске (складном кресле), больного на носилках при отсутствии на ВС условий, необходимых для перевозки таких пассажиров.

Перевозчик или его агент при перевозке инвалида в коляске (складном кресле) или больного на носилках обязан предварительно информировать аэропорт назначения о перевозке такого пассажира для принятия необходимых мер по его доставке с борта (на борт) ВС.

68. Пассажир с отсутствием зрения может перевозиться воздушным транспортом в сопровождении собаки-проводника.

Перевозка пассажира с отсутствием зрения в сопровождении собаки-проводника производится при предъявлении перевозчику или его агенту документа, подтверждающего дату установления инвалидности этого пассажира, и документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника.

69. Перевозка депортированных иностранных граждан административно выдворяемых за пределы и пассажиров, которым отказано в праве на въезд в Республику Узбекистан, производится в соответствии с действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан.

70. Перевозка дипломатических курьеров осуществляется в соответствии с действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан.

Перевозчик вправе потребовать от дипломатического курьера предъявить документы, подтверждающие его специальные полномочия в качестве лица, сопровождающего специальный багаж (почту).

71. Перевозка официальных лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, настоящими Правилами и установленными перевозчиком правилами воздушных перевозок.

Обслуживание официальных лиц в аэропорту отправления, прибытия, транзита или трансфера производится в специальных помещениях аэропорта — залах обслуживания официальных делегаций.

72. Перевозчик или его агент при оформлении пассажиру билета по маршруту перевозки:

а) с пересадкой в промежуточном аэропорту — обязан обеспечить бронирование и подтверждение бронирования перевозки этого пассажира от аэропорта трансфера до аэропорта назначения, позволяющее пассажиру прибыть в аэропорт трансфера на регистрацию в установленное время;

б) с посадкой ВС или с пересадкой пассажира, перезагрузкой его багажа в промежуточном аэропорту — обязан информировать пассажира о процедуре, которую должен выполнить этот пассажир для его дальнейшей перевозки в аэропорт назначения.

73. Доставка пассажиров от ВС в здание аэровокзала по прилету ВС в транзитный аэропорт и посадка этих пассажиров на ВС для дальнейшего полета до аэропорта назначения должна производиться в первую очередь по сравнению с пассажирами, для которых этот аэропорт является аэропортом назначения или начальным аэропортом отправления.

74. Пассажир имеет право отказаться от воздушной перевозки в аэропорту отправления или в любом другом аэропорту по маршруту перевозки и получить обратно уплаченную сумму за воздушную перевозку или за ее неиспользуемую часть по причине болезни или невыполнения перевозчиком договора воздушной перевозки (далее — вынужденный отказ), вследствие:

а) задержки перевозчиком отправления ВС, выполняющего рейс по расписанию согласно билета, а также отмены выполнения этого рейса;

б) невыполнения перевозчиком предусмотренной расписанием посадки ВС в промежуточном аэропорту или аэропорту назначения;

в) непредоставления перевозчиком пассажиру места в ВС согласно классу обслуживания, а также на рейс и дату, указанные в билете;

г) возвращения ВС, выполняющего рейс, указанный в билете, в аэропорт отправления;

д) несостоявшейся перевозки пассажира из аэропорта трансфера далее по маршруту перевозки согласно билета из-за опоздания ВС или отмены рейса, которым должен прибыть пассажир в аэропорт трансфера, в том числе в случаях перевозки до (от) аэропорта трансфера по разным перевозочным документам;

е) несостоявшейся перевозки пассажира на ВС, выполняющем рейс по расписанию согласно билета, вызванной задержкой пассажира в аэропорту отправления из-за продолжительности проведения его досмотра, если при личном досмотре пассажира или досмотре багажа не было обнаружено запрещенных к перевозке веществ и предметов;

ж) замены указанного в расписании типа ВС другим типом ВС;

з) посадки ВС, выполняющего перевозку по расписанию, в аэропорту, не предусмотренном договором воздушной перевозки;

и) болезни пассажира или члена его семьи, следующего с ним на ВС согласно билета, что подтверждается медицинскими документами;

к) неправильного оформления перевозчиком или его агентом билета, в том числе из-за произведенного бронирования перевозки.

75. При вынужденном отказе пассажира от воздушной перевозки по причинам, указанным в пункте 74 настоящих Правил, перевозчик при согласии пассажира обязан:

а) обеспечить перевозку пассажира в аэропорт назначения своим регулярным рейсом или рейсом другого перевозчика, на котором имеются свободные места;

б) обеспечить дальнейшую перевозку с возможно меньшей задержкой и/или с возможно менее неудобным изменением места назначения или пересадки, при необходимости, за более высокую цену и без дополнительных доплат со стороны пассажира;

в) обеспечить пассажира билетом с подтвержденной бронью для продолжения перевозки;

г) обеспечить, при необходимости, вынужденный возврат перевозочных документов с выплатой сумм за невыполненный участок перевозки без удержания сборов;

д) не допустить вынужденного изменения класса обслуживания, оплаченного пассажиром.

76. Если такое изменение класса обслуживания произошло с согласия пассажира, то:

а) при смене класса обслуживания на более низкий, перевозчик возвращает пассажиру разницу в тарифах и сборах на измененной части маршрута;

б) при смене класса обслуживания на более высокий и при повышении стоимости перевозки, с пассажира дополнительная оплата не взимается.

77. В случаях, когда перевозчиком производится вынужденный возврат сумм, оплаченных пассажиром за воздушную перевозку, возвращаемая сумма должна составлять:

а) если никакая часть билета не использована, сумма возврата должна быть равна оплаченному тарифу и сборам;

б) если часть билета использована, возвращаемая сумма должна составить не менее разницы между оплаченным тарифом и тарифом, оплаченным за перевозку между пунктами, где перевозка была выполнена.

78. Пассажир имеет право отказаться от полета в аэропорту отправления, трансфера или транзита в зависимости от того, был отказ произведен до или после вылета ВС по причинам иным, кроме указанных в пункте 74 настоящих Правил, такой возврат рассматривается как добровольный со стороны пассажира и сумма возврата должна составлять:

а) если никакая часть билет не использована, сумма возврата должна быть равна оплаченному тарифу, за вычетом сборов за обслуживание, связанное с таким возвратом и сборов за отказ от места, если такие сборы предусмотрены правилами перевозчика;

б) если часть билета использована, возвращаемая сумма должна быть равна разнице между оплаченным тарифом и тарифом, оплаченным за перевозку между пунктами, где перевозка была выполнена, за вычетом сборов за обслуживание, связанное с таким возвратом и сборов за отказ от места, если такие сборы предусмотрены правилами перевозчика.

79. Возврат сумм производится по перевозочным документам, первоначально выданным перевозчиком или агентом в валюте первоначальной платы перевозки либо, по просьбе пассажира, в национальной валюте Республики Узбекистан при условии соблюдения законодательства Республики Узбекистан и (или) соответствующей страны.

Возврат сумм по перевозочным документам, выданным перевозчиком или агентом, производится в стране выдачи первоначального перевозочного документа.

Глава V. Воздушная перевозка багажа

80. Воздушная перевозка багажа пассажира осуществляется в соответствии с договором воздушной перевозки между перевозчиком и пассажиром и удостоверяется билетом и багажной квитанцией.

81. Багаж пассажира принимается к перевозке при его регистрации в аэропорту отправления или другом пункте регистрации.

При регистрации пассажир обязан предъявить для взвешивания весь багаж, предназначенный для воздушной перевозке.

Перевозчик или его агент при регистрации багажа пассажира обязан выдать этому пассажиру багажную бирку для идентификации каждого места сданного багажа в аэропорту его получения.

Часть багажной бирки должна прикрепляться к каждому месту сданного багажа, другая — отдаваться пассажиру.

82. Багаж пассажира, принятого перевозчиком к воздушной перевозке под ответственность перевозчика и на который он выдал багажную квитанцию и багажную бирку является зарегистрированным багажом.

83. Перевозчик может перевезти багаж пассажира как несопровождаемый багаж, то есть отдельно от пассажира и на другом ВС.

Несопровождаемый багаж принимается к перевозке между теми же пунктами, между которыми следует пассажир.

Несопровождаемый багаж пассажира принимается к перевозке как груз с оформлением грузовой накладной.

Зарегистрированный и несопровождаемый багаж пассажира перевозится в багажно-грузовых отсеках ВС.

84. Вещи, находящиеся при пассажире, перевозимые в салоне ВС и размещаемые в багажных полках, расположенных над пассажирскими креслами или под сидением пассажира являются незарегистрированным багажом (далее — ручная кладь).

На вещи, находящиеся при пассажире, перевозчик обязан выдать бирку «ручная кладь» или «в кабину».

85. Пассажиру разрешается перевозить в салоне ВС в качестве ручной клади отдельные, не громоздкие вещи и предметы (портфель (дипломат), дамскую сумочку, папку для бумаг, пальто или плащ, зонтик или трость, печатные издания для чтения в полете, питание для ребенка и детскую дорожную колыбельку, кресло — коляску для инвалида и т. п.), а в исключительных случаях, по разрешению перевозчика, также вещи, требующие при их перевозке особых мер предосторожности.

В случае перерыва в выполнении рейса, указанного в билете, пассажир при посадке с борта ВС обязан забрать с собой размещенную там ручную кладь.

86. С момента сдачи зарегистрированного багажа к перевозке и до момента его выдачи доступ пассажира к багажу запрещается, кроме случаев проведения его идентификации или дополнительного досмотра соответствующими государственными полномочными органами.

87. Перевозчик обязан принять меры к тому, чтобы багаж пассажира был отправлен в аэропорт назначения тем же ВС, на котором следует пассажир, которому принадлежит данный багаж.

Если такая перевозка стала невозможна, перевозчик должен, по согласованию с пассажиром, перевезти багаж пассажира ВС, которое выполняет ближайший по времени рейс в аэропорт назначения пассажира.

88. Пассажир ВС имеет право бесплатного провоза своего багажа в пределах установленной нормы.

89. Нормы бесплатного провоза багажа, в том числе вещей, находящихся при пассажире, устанавливаются перевозчиком в зависимости от типа ВС и класса обслуживания.

Норма бесплатного провоза багажа не распространяется на багаж ребенка, следующего с пассажиром без предоставления отдельного места в салоне ВС.

90. Перевозчик или его агент обязан информировать пассажира о нормах бесплатного провоза багажа, устанавливаемых при перевозке, а также о необходимости оплаты сверхнормативного провоза багажа.

91. Норма провоза багажа пассажира воздушным транспортом регламентируется массой багажа в килограммах, а при перевозке по некоторым международным воздушным линиям — также количеством мест багажа.

92. Перевозчик по просьбе пассажиров, имеющих общую цель поездки и следующих вместе по одному маршруту в один и тот же аэропорт назначения на одном ВС (семья, делегация, туристическая группа, спортивная команда и т. п.), может

применять к этим пассажирам и предоставлять групповую (суммарную) норму бесплатного провоза багажа.

93. Пассажир обязан информировать перевозчика или его агента о багаже, массе и количестве мест которого превышают установленную норму.

94. Пассажир обязан оплатить перевозку багажа, превышающего норму бесплатного провоза, по установленному тарифу, действующему на момент перевозки этого багажа.

Оплата перевозки багажа, вес которого превышает установленную перевозчиком норму, оформляется квитанцией оплаты сверхнормативного багажа.

95. Пассажир имеет право уменьшить или, с согласия перевозчика, увеличить массу и количество мест перевозимого багажа.

96. Перевозчик имеет право ограничить перевозку или отказать пассажиру в перевозке багажа, масса которого превышает установленную перевозчиком норму бесплатного провоза, если такая перевозка не была предварительно согласована с перевозчиком.

97. Если в аэропорту отправления пассажир предъявил к перевозке багаж по массе и количеству мест меньше, чем было предварительно забронировано и оплачено, разница в оплате между заявленной и фактической массой сверхнормативного багажа подлежит возврату.

Если пассажир предъявил к перевозке большее количество багажа, чем было предварительно согласовано с перевозчиком и оплачено, то такое количество багажа принимается к перевозке только при наличии на ВС свободной провозной емкости и дополнительно оплачено пассажиром.

98. Пассажир при бронировании места на ВС или приобретении билета обязан информировать перевозчика или его агента о перевозке негабаритного багажа.

99. Негабаритный багаж принимается к перевозке при условии, что размеры загрузочных люков и багажно-грузовых отсеков ВС позволяют производить его погрузку (выгрузку) на (из) ВС и размещение на борту ВС.

100. Перевозчик имеет право отказать пассажиру в перевозке его багажа, если масса, количество мест, содержимое, размер или упаковка багажа не соответствуют требованиям настоящих Правил или правил воздушных перевозок перевозчика.

101. При необходимости перевозки сверхнормативного и (или) негабаритного багажа ВС нескольких перевозчиков, перевозчик, оформляющий перевозочные документы на этот багаж, должен получить согласие остальных перевозчиков на такую перевозку.

102. С согласия перевозчика к воздушной перевозке могут быть приняты багаж большей массы или большего размера, а также багаж пассажира, требующий особых мер предосторожности во время воздушной перевозки или особых условий его хранения (хрупкие и бьющиеся предметы, растения и саженцы растений, животные, птицы, пчелы и т. п.).

103. Багаж пассажира, требующий особых мер предосторожности при перевозке или хранении, который не может быть размещен в багажно-грузовом отсеке ВС, может быть перевезен в салоне ВС.

Перевозка багажа в салоне ВС оформляется и осуществляется по предварительному согласованию с перевозчиком.

Пассажир обязан информировать перевозчика или его агента о перевозке багажа в салоне ВС при оформлении бронирования перевозки или приобретении билета и оплатить отдельное место для этого багажа.

Масса перевозимого на пассажирском кресле в салоне ВС багажа не должна

превышать 75 кг, а габаритные размеры багажа должны позволять его размещение на отдельном пассажирском кресле. В целях обеспечения безопасности во время полета, перевозчик должен обеспечить соответствующее крепление такого багажа.

Подъем такого багажа на борт ВС и снятие его с борта ВС, как правило, должны производиться пассажиром, перевозящим данный багаж.

104. Дипломатический багаж, сопровождаемый дипломатическим курьером, разрешается перевозить в салоне ВС.

Он оформляется как ручная кладь, отдельно от личного багажа дипломатического курьера и может быть размещен на отдельном пассажирском кресле. Масса перевозимого на пассажирском кресле в салоне ВС дипломатического багажа не должна превышать 75 кг, а габаритные размеры багажа должны позволять его размещение на отдельном пассажирском кресле. При этом, в целях обеспечения безопасности во время полета, перевозчик должен обеспечить соответствующее крепление такого багажа.

Перевозка дипломатического багажа, сданного под ответственность перевозчика, а также оплата за перевозку производится в соответствии с правилами воздушных перевозок перевозчика.

105. Не допускаются к перевозке воздушным транспортом в качестве багажа:

а) предметы и вещества, воздушная перевозка которых запрещена действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан, а также законодательством страны, на территорию, с территории или через территорию которой осуществляется перевозка;

б) предметы и вещества, которые по своей массе, размеру или другим характеристикам не могут быть приняты к перевозке в качестве багажа, определенные в установленных перевозчиком правилах воздушной перевозки.

106. Запрещается перевозить в багаже и ручной клади следующие предметы и вещества:

а) огнестрельное и холодное оружие всех видов; пистолеты, револьверы, винтовки, карабины, шашки, сабли, тесаки, ятаганы, палаши, мечи, шпаги, штыки, кинжалы, кортики, стилеты, ножи военные, десантные, финские, тесаки с выбрасываемыми лезвиями, запрещающимися замками, и другие;

б) взрывчатые вещества и предметы ими начиненные, средства взрывания: пороха охотничьи всякие, в любой упаковке и в любом количестве, капсулы (пистоны) охотничьи и капсулы-детонаторы, пиротехнические средства, сигнальные и осветительные ракеты, посадочные шашки, дымопатроны, спички подрывника, бенгальские огни, петарды железнодорожные, динамит, тол, аммонал, тротил и другие взрывчатые вещества;

в) сжатые и сжиженные газы: газы для бытового пользования (бутан-пропан) и другие газы;

г) легковоспламеняющиеся жидкости; ацетон, бензин, пробы нефтепродуктов, метанол, металацетат (метиловый эфир), тормозная жидкость, сероуглерод, эфиры и все другие легковоспламеняющиеся жидкости;

д) воспламеняющиеся твердые вещества; вещества, которые от действия воды выделяют тепло и горячие газы, что может вызвать самовоспламенение и пожар: калий, натрий, кальций металлический и их сплавы, кальций, фосфорит и другие; фосфор белый, желтый и красный и все другие вещества, относящиеся к категории воспламеняющихся твердых веществ; перекиси органические; нитроцеллюлоза коллоидная, в гранулах или хлопьях, сухая или влажная, содержащая менее 25%

воды или растворителя; нитроцеллюлоза сухая или влажная, содержащая менее 30% растворителя или воды;

е) ядовитые или отравляющие вещества: любые ядовитые, сильнодействующие и отравляющие вещества в жидком или твердом состоянии, упакованные в любую тару; бруцин, никотин, стрихнин, тетрагидрофурфуриловый спирт, антифриз, этиленгликоль, ртуть, все соли синильной кислоты и цианистые препараты, циклон, цианплав, мышьяковый ангидрид и все другие сильнодействующие ядовитые отравляющие вещества;

ж) едкие и корродирующие вещества; сильные неорганические кислоты; соляная, серная, азотная и другие; фтористо-водородная (плавиковая) кислота и другие сильные кислоты и корродирующие вещества;

з) все другие вещества и предметы, подпадающие под признаки поименованных выше веществ и предметов, вызывающие сомнения в безопасности их перевозки и могущие быть использованными для поджога, взрыва или угрожающие жизни пассажиров и членов экипажей ВС.

Такая информация должна быть размещена в пунктах (кассах) продажи билетов, аэровокзалах и аэропортах.

107. Воздушная перевозка оружия (в том числе оружие стрелков-спортсменов и других пассажиров, имеющих право на хранение и перевозку оружия (геологи, охотники и другие), боевых припасов к нем и специальных средств, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан.

108. Пассажир не должен помещать в свой зарегистрированный багаж, а перевозчик может отказаться перевозить в качестве зарегистрированного багажа хрупкие или скоропортящиеся предметы, деньги, драгоценности, драгоценные металлы, ценные бумаги и другие ценности, паспорта и другие документы, удостоверяющие личность, а также деловые документы.

109. Перевозка животных и птицы воздушным транспортом в качестве багажа осуществляется в сопровождении пассажира при условии согласия перевозчика, а также при международных воздушных перевозках разрешения страны вывоза, ввоза и транзита.

Пассажир обязан информировать перевозчика или его агента о перевозке животных или птицы при оформлении бронирования перевозки или приобретения билета.

110. Пассажир, сопровождающий животное при перевозке воздушным транспортом, должен иметь и представить при регистрации билета документы (свидетельства, сертификаты и др.) о здоровье животного и другие документы, предусмотренные актами действующего законодательства, а также при международной воздушной перевозке международными договорами Республики Узбекистан и требуемые странами пролета или транзита.

111. Животное при перевозке воздушным транспортом должно быть помещено в упаковочный контейнер (клетку или корзину), достаточных размеров с доступом воздуха.

Дно контейнера (клетки или корзины) должно быть водонепроницаемым и покрыто абсорбирующим материалом. Клетки птиц должны быть покрыты плотной светонепроницаемой тканью.

112. Масса животного и (или) птицы, в том числе масса контейнера (клетки или корзины) и пищи, предназначенной для питания животного, не включается в

норму бесплатного провоза багажа и оплачивается пассажиром в соответствии с тарифом, установленным перевозчиком.

113. Собаки-проводники перевозятся бесплатно без клетки сверх нормы бесплатного провоза багажа при условии, что на такой собаке имеется ошейник и намордник и она находится привязанной у ног владельца.

114. Прием к перевозке животных и (или) птиц производится при условии, что пассажир берет на себя всю ответственность за них. Перевозчик не несет ответственность за ранение, болезнь или смерть животного и (или) птицы, если перевозчику было отказано в их провозе или такое ранение, болезнь или смерть животного и (или) птицы не было результатом собственной небрежности перевозчика.

115. Вещи, перевозимые пассажиром в качестве багажа, должны быть упакованы.

Каждое сдаваемое в багаж место должно иметь отдельную упаковку.

Упаковка багажа должна обеспечивать сохранность содержимого багажа при обращении с ним во время его обслуживания и перевозки.

Багаж, в упаковке которого имеются острые торчащие предметы, а также багаж в неисправной упаковке к перевозке не допускается.

116. Пассажир обязан получить свой зарегистрированный и (или) несопровождаемый багаж после предъявления его к выдаче перевозчиком в аэропорту назначения, остановки или трансфера.

117. Зарегистрированный багаж выдается пассажиру или другому лицу, предъявившему багажную квитанцию и отрывной талон багажной бирки на каждое место багажа.

Перевозчик или его агент не обязан проверять, действительно ли предъявитель багажной квитанции и отрывного талона багажной бирки имеет право на получение багажа, и не несет ответственность за ущерб или расходы, понесенные пассажиром, вызванные выдачей багажа без проведения такой проверки.

Если лицо, претендующее на получение багажа, не может предъявить багажную квитанцию и отрывной талон багажной бирки, перевозчик может выдать багаж такому лицу только при условии предъявления доказательств своих прав на этот багаж.

118. Несопровождаемый багаж выдается при предъявлении пассажиром грузовой накладной.

119. Выдача багажа производится в аэропорту, до которого багаж был принят к перевозке.

Однако по просьбе пассажира, перевозчик вправе выдать багаж также в аэропорту отправления пассажира до начала его перевозки или в промежуточном аэропорту посадки, если выдача багажа в этих аэропортах не запрещена установленными правилами и если время и обстоятельства позволяют осуществить выдачу.

120. Багаж пассажира в аэропорту назначения может храниться бесплатно в пределах срока, установленного перевозчиком в правилах воздушных перевозок.

За хранение багажа сверх бесплатного срока хранения с пассажира — владельца багажа взимается плата, если иное не предусмотрено правилами воздушных перевозок перевозчика.

Хранение багажа, не доставленного в аэропорт назначения в сроки в соответствии с билетом пассажира по вине перевозчика, производится за счет перевозчика.

Хранение багажа, не полученного пассажиром в аэропорту назначения в сро-

ки, установленные для бесплатного хранения багажа, производится за счет пассажира.

121. Багаж пассажира, на котором отсутствует багажная бирка, и владелец которого не установлен, считается бездокументным багажом.

122. Багаж пассажира, неостребованный пассажиром в срок, установленный перевозчиком, в том числе и бездокументный багаж, реализуется перевозчиком в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

Перевозчик или его агент обязан в течение установленного срока хранения, до реализации багажа как неостребованного принять меры к розыску пассажира — владельца багажа.

123. Ручная кладь, оставленная или забытая пассажиром на борту ВС, хранится в аэропорту назначения в течение времени и на условиях хранения неостребованного багажа.

124. Если пассажир после прибытия в аэропорт назначения, остановки или трансфера не получил свой багаж и письменно заявил об этом, перевозчик или агент должен принять все необходимые меры к розыску багажа.

При этом пассажир должен предъявить багажную квитанцию и отрывной талон номерной багажной бирки.

В случае невыдачи багажа пассажиру по вине перевозчика багаж, перевозка которого была оплачена пассажиром по правилам, установленным перевозчиком, досылается в аэропорт назначения, остановки или трансфера за счет перевозчика.

125. Багаж может быть сдан пассажиром к перевозке с объявленной ценностью.

Порядок перевозки багажа с объявленной ценностью устанавливается перевозчиком в правилах воздушных перевозок.

Все вещи, принимаемые к перевозке в качестве багажа с объявленной ценностью, также должны быть в исправной упаковке.

Пассажир имеет право объявить ценность своего багажа, как в аэропорту отправления, так и в любом промежуточном аэропорту по маршруту перевозки.

Пассажир имеет право увеличить размер ранее объявленной ценности багажа в соответствии с порядком, установленным перевозчиком в правилах воздушных перевозок.

За воздушную перевозку багажа с объявленной ценностью перевозчик имеет право взимать дополнительную плату, размер которой устанавливается договором воздушной перевозки.

Плата за объявленную ценность багажа осуществляется в аэропорту, где эта ценность объявляется, и оформляется квитанцией (ордером) разных сборов с указанием пунктов маршрута перевозки, между которыми объявлена ценность багажа.

Глава VI. Административные формальности

126. В соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан на все ВС, их экипажи и пассажиров, прибывающих на территорию Республики Узбекистан и убывающих с этой территории или следующих транзитом, а также на их имущество, ввозимое на территорию Республики Узбекистан или вывозимое с этой территории, распространяется действие паспортных, таможенных, валютных, санитарных, карантинных и иных правил, устанавливаемых действующим законодательством Республики Узбекистан о въезде и выезде, а также ввозе (вывозе) имущества и транзите через территорию Республики Узбекистан.

127. Организация обслуживания рейсов наземными службами аэропортов Республики Узбекистан и государственными полномочными органами осуществляется в строгом соответствии с утвержденными суточными планами полетов и поступающих уточнений и дополнений к ним, утвержденными технологическими графиками работы соответствующих аэропортов.

128. При нарушении технологических графиков обслуживания рейсов в аэропортах Республики Узбекистан, производственно-диспетчерской службой аэропорта или перевозчика выполняющего рейс, составляется акт о задержке рейса с указанием причин задержки.

129. При осуществлении воздушной перевозки пассажир обязан соблюдать действующее законодательство и международные договоры Республики Узбекистан, а также законодательство соответствующей страны, касающееся выполнения требований по обеспечению авиационной безопасности, а также таможенного, пограничного, санитарно-карантинного, иммиграционного, ветеринарного, фитосанитарного и иных видов контроля.

130. Пассажир обязан предъявлять в пунктах пропуска через государственную границу въездные, выездные, медицинские и другие документы, установленные государственными полномочными органами страны, на территорию, с территории или через территорию которой осуществляется воздушная перевозка пассажира и багажа.

131. Перевозчику или его агенту в сотрудничестве с государственными полномочными органами следует стремиться к тому, чтобы общая продолжительность выполнения требуемых формальностей, связанных с вылетом, не превышали в совокупности для международных рейсов 60 минут, для внутренних рейсов 20 минут для всех пассажиров, подлежащих обычному оформлению, рассчитывая это время от момента прибытия пассажира в первый пункт оформления в аэропорту.

Требуемые формальности, связанные с вылетом, подлежащие выполнению в течение рекомендуемых 60 минут, включают производимую регистрацию, применение мер авиационной безопасности и, где это применимо, взимание сборов и принятие мер пограничного, таможенного и других видов контроля.

132. Перевозчику или его агенту в сотрудничестве с государственными полномочными органами следует стремиться обеспечивать оформление требуемых формальностей, связанных с прибытием международных рейсов, в течение не более 45 минут, для внутренних рейсов 20 минут после высадки с борта ВС всех пассажиров, независимо от вместимости ВС и времени прибытия по расписанию.

133. Перевозчик или его агент по согласованию с государственными полномочными органами за счет создания зон транзита или каким-либо иным образом создает условия для того, чтобы пассажиры и их багаж, прибывающие из одного государства в аэропорт Республики Узбекистан и в тот же день убывающие из этого же аэропорта на ВС, выполняющим тот же или другой рейс в третье государство, могли временно оставаться в аэропорту прибытия в соответствии с действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан.

134. Перевозчик или его агент во взаимодействии с государственными полномочными органами, принимает меры к тому, чтобы международным транзитным пассажирам, по вынужденным обстоятельствам, задержавшимся в ночное время суток сверх установленного договором воздушной перевозки времени в аэропорту промежуточной посадки, разрешалось покидать аэропорт с целью временного размещения на ночлег, при условии выполнения требований законодательства и междуна-

родных договоров Республики Узбекистан. При этом, данный пассажир должен выполнять формальности, связанные с таможенным, пограничным и другими видами контроля.

135. Перевозчик или его агент несет ответственность за охрану и опеку пассажиров до тех пор, пока они не будут приняты к проверке государственными полномочными органами на предмет допуска их в Республику Узбекистан.

Ответственность перевозчика или его агента включает охрану пассажиров на пути следования от ВС до здания аэровокзала, а также в транзитной зоне аэровокзала.

136. Пассажир, которому отказано в праве на въезд, передается под ответственность либо перевозчика, доставившего его в последний аэропорт назначения, либо под ответственность перевозчика, доставившего пассажира в один из аэропортов транзита, которые будут нести ответственность за его отправку ближайшим рейсом или в аэропорт, где была начата перевозка этого пассажира или в другой пункт, куда разрешен въезд этому пассажиру.

137. Ответственность перевозчика за охрану и опеку пассажиров прекращается в тот момент, когда эти пассажиры допускаются на территорию соответствующего государства.

138. Перевозчик или его агент по согласованию с государственными полномочными органами должен направлять засланный багаж в место нахождения его владельца.

139. Перевозчику или его агенту по согласованию с государственными полномочными органами разрешается прямая передача багажа в одном и том же аэропорту с одного международного рейса на другой без проверки, за исключением случаев, обусловленных мерами авиационной безопасности или другими необходимыми мерами контроля.

В тех случаях, когда прямая передача не может быть осуществлена, принимаются меры к временному хранению такого багажа под тщательным наблюдением в соответствующем месте.

140. Перевозчику или его агенту по согласованию с государственными полномочными органами разрешается предъявлять неопознанный, невостребованный или засланный багаж для таможенной очистки в соответствующем аэропорту назначения от имени его владельца и доставлять такой багаж владельцу.

Перевозчику или его агенту разрешается вскрывать такой багаж при необходимости для установления его владельца.

Глава VII. Расторжение договора воздушной перевозки пассажира и багажа

141. Перевозчик может в одностороннем порядке прекратить договор воздушной перевозки пассажира в следующих случаях:

а) нарушение пассажиром паспортных, таможенных, санитарных и иных установленных действующим законодательством Республики Узбекистан требований в части, касающейся воздушной перевозки, при международных воздушных перевозках — также правил и порядков страны вылета, назначения или транзита;

б) перевозка пассажира или его багажа может подвергнуться опасности или повлиять на безопасность, здоровье и комфорт других пассажиров и членов экипажа;

в) психическое или физическое состояние пассажира, включая нахождения

пассажира в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, представляет опасность или риск для него самого, других пассажиров, членов экипажа и имущества перевозчика;

г) пассажир совершил на предыдущем рейсе вызывающие поступки и нарушения правил поведения на борту ВС, и перевозчик имеет основание полагать, что такое поведение может повториться;

д) пассажир отказывается от прохождения контроля на авиационную безопасность;

е) пассажир не оплатил применяемые тарифы, налоги, ставки или сборы;

ж) пассажир не выполнил требования, касающиеся порядка использования полетных купонов, или пассажир предъявил билет, в который были внесены изменения кем-либо кроме перевозчика или его агента, или пассажир предъявил билет, который был поврежден таким образом, что его прием к перевозке связан с необходимостью подтверждения действительности такого билета;

з) пассажир не соблюдает инструкции перевозчика, связанные с исполнением требований авиационной безопасности.

142. Пассажир имеет право отказаться от полета в любое время и в зависимости от того, был отказ произведен до или после вылета ВС.

143. В случае прекращения договора воздушной перевозки пассажира по инициативе перевозчика или пассажира, а также при невыполнении воздушной перевозки по вине перевозчика, перевозчик или его агент обязан произвести возврат сумм пассажиру в соответствии с положениями настоящих Правил и правилами применения тарифов перевозчика.

Возврат сумм по неиспользованным перевозочным документам производится в пределах общего периода действия этих документов.

Глава VIII. Ответственность перевозчика и пассажира, порядок и сроки предъявления претензий и исков

144. Ответственность перевозчика и пассажира регулируются действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан, настоящими Правилами, а также договором воздушной перевозки пассажира и багажа.

145. Перевозчик и пассажир, за нарушение таможенных, валютных, санитарных, карантинных и иных правил несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

§ 1. Ответственность перевозчика

146. Воздушная перевозка пассажира охватывает период с момента входа пассажира на перрон аэропорта для посадки в ВС и до момента, когда пассажир покинул перрон под наблюдением уполномоченных лиц перевозчика.

147. Перевозчик несет ответственность за вред, возникший вследствие причинения смерти или повреждения здоровья пассажира при воздушной перевозке, если не докажет, что перевозчиком были приняты все необходимые меры, чтобы избежать вреда, или что такие меры невозможно было принять.

148. Размер ответственности перевозчика за вред, возникший вследствие причинения смерти или повреждения здоровья пассажира при внутренних воздушных перевозках определяется в соответствии с действующим законодательством Респуб-

лики Узбекистан, а также при международных воздушных перевозках определяется международными договорами Республики Узбекистан.

149. Перевозчик несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение багажа с момента принятия его к воздушной перевозке и до выдачи получателю или передачи его согласно правилам другому лицу или организации, если не докажет, что им были приняты все необходимые меры для предотвращения вреда или что такие меры невозможно было принять.

150. Перевозчик несет материальную ответственность за сохранность находящихся при пассажире вещей, если будет доказано, что утрата, недостача или повреждение этих вещей произошли по вине перевозчика.

151. За утрату, недостачу или повреждение багажа перевозчик несет ответственность в следующих размерах:

а) за утрату или недостачу багажа, принятого к перевозке с объявленной ценностью — в размере объявленной ценности, а в случае, если перевозчик докажет, что объявленная ценность превышает действительную стоимость — в размере действительной стоимости;

б) за утрату, недостачу или повреждение багажа, принятого к воздушной перевозке без объявленной ценности, а также вещей, находящихся при пассажире — в размере действительной стоимости, но не свыше предела, устанавливаемого Авиационной администрацией по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан на уровне пределов ответственности, установленных международными договорами об ответственности при воздушных перевозках, участником которых является Республика Узбекистан.

152. Перевозчик несет ответственность за просрочку в доставке пассажира и багажа.

За просрочку в доставке пассажира и багажа в аэропорт назначения, размер компенсации определяется из расчета 1% от тарифа за каждый час просрочки. При этом, сумма взысканная пассажиром не может превышать общую стоимость воздушной перевозки.

При возникновении просрочки в доставке пассажира и багажа, перевозчик должен своевременно обеспечить пассажира более четкой и точной информацией о времени, причинах просрочки, возможности предоставления дополнительного обслуживания в виде питания и размещения в гостиницах.

153. Перевозчик имеет право заключить соглашение с пассажиром о повышении пределов своей ответственности по сравнению с пределами, установленными в соответствии с действующим законодательством или международными договорами Республики Узбекистан. Любые соглашения перевозчика с пассажиром об уменьшении ответственности, предусмотренной действующим законодательством и международными договорами Республики Узбекистан, являются недействительными.

§ 2. Ответственность пассажира

154. Пассажир несет ответственность:

а) за вред, причиненный перевозчику или другому лицу, перед которым перевозчик несет ответственность, вследствие неправильности или неполноты представленных сведений им о себе и багаже;

б) за включение в багаж запрещенных предметов и изделий к воздушной перевозке или сданный для перевозки без соблюдения требований и условий пере-

возки, установленных настоящими Правилами и правилами воздушной перевозки перевозчика;

в) за невыполнение либо неправильное или несвоевременное выполнение законов, правил и требований стран, территория, которой задействована в воздушной перевозке;

г) за невыполнение положений настоящих Правил и правил перевозчика.

§ 3. Претензии и иски

155. Обстоятельства, которые могут служить основанием для имущественной ответственности перевозчика и пассажира, удостоверяются коммерческим актом. Порядок составления коммерческого акта и порядок удостоверения обстоятельств, не требующих составления коммерческого акта, устанавливаются правилами воздушных перевозок перевозчика.

156. Коммерческий акт при выдаче багажа для удостоверения следующих обстоятельств:

а) неприбытие, недостача или повреждение багажа;

б) обнаружение багажа без перевозочных документов либо перевозочных документов без багажа.

157. До предъявления к перевозчику иска, вытекающего из перевозки пассажира и багажа, обязательно предъявление к нему претензии, за исключением случаев, связанных с наступлением смерти пассажира или повреждением здоровья, возникших в результате авиационного происшествия.

Претензия перевозчику предъявляется в аэропорту отправления или назначения по усмотрению заявителя претензии или через представителя перевозчика.

Отсутствие коммерческого акта не лишает пассажира права на предъявление претензии или права на иск.

158. Право на предъявление претензии и иска перевозчику имеют:

а) в случае просрочки, недостачи, повреждения или утраты багажа — пассажир или уполномоченное им лицо при предъявлении багажной квитанции или коммерческого акта;

б) в случае прекращения договора воздушной перевозки пассажира по инициативе перевозчика — пассажир.

159. Претензии к перевозчику при внутренних воздушных перевозках могут быть предъявлены в течение шести месяцев.

Указанный срок исчисляется:

а) по претензиям о возмещении за недостачу или повреждение багажа, а также за просрочку в доставке багажа — со дня их выдачи;

б) по претензиям о возмещении за утрату багажа — с момента истечения срока доставки;

в) во всех остальных случаях — со дня наступления события, послужившего основанием для предъявления претензии.

Перевозчик вправе принять к рассмотрению претензии по истечении срока, если признает уважительной причину пропуска претензионного срока.

160. В случае причинения вреда багажу при международных воздушных перевозках лицо, имеющее право на его получение, должно предъявить перевозчику письменную претензию об обнаружении вреда немедленно, но не позднее семи дней со дня получения багажа.

161. В случае просрочки в доставке багажа претензия должна быть предъяв-

лена не позднее чем в течение двадцати одного дня, считая со дня передачи багажа в распоряжение лица, имеющего право на его получение.

В случае утраты багажа претензии к перевозчику должны предъявляться в течение двух лет со дня прибытия ВС в аэропорт назначения, или со дня, когда ВС должно было прибыть в аэропорт назначения или со дня прекращения воздушной перевозки.

162. Перевозчик обязан рассмотреть претензию и уведомить заявителя об удовлетворении или отклонении ее в течение трех месяцев, а в отношении претензии по перевозке, осуществляемых перевозчиками разных видов транспорта с участием воздушного транспорта — в течение шести месяцев и претензии об уплате штрафа — в течение 45 дней.

163. При обращении пассажира с устной жалобой перевозчик обязан, выслушав его, дать исчерпывающий ответ и немедленно принять меры по устранению причин, вызвавших недовольство. Если невозможно дать точный ответ немедленно, следует сообщить в какой срок и каким образом он его получит.

164. Письменные жалобы должны быть рассмотрены перевозчиком в возможно короткие сроки. Если не представляется возможным дать своевременный, полный, исчерпывающий ответ, то следует сообщить заявителю, о причине задержки и о сроке получения ответа.

165. Ответы на жалобы должны исполняться аккуратно и не должны содержать профессиональных терминов, непонятных заявителям претензий.

166. Перевозчик, его представитель или обслуживающий агент при нарушении договора перевозки обязаны объяснить клиенту порядок его действий и оказать помощь в оформлении клиентом необходимых документов по этому поводу.

167. Каждая претензия к перевозчику должна содержать описание причин ее предъявления и нанесенного вреда, перечень утерянного или поврежденного багажа, характер и размеры причиненного ущерба. Сумма ущерба должна быть доказана заинтересованным лицом.

168. Иски к перевозчику, вытекающие из договора воздушной перевозки груза, предъявляются не позднее двух лет со дня прибытия ВС к месту назначения или со дня, когда воздушное судно должно прибыть, либо со дня прекращения перевозки по выбору истца: по месту нахождения перевозчика, по месту, где он имеет агентство или представительство, посредством которого заключен договор перевозки, в соответствующем суде места назначения.

Глава IX. Заключительное положение

169. Настоящие Правила согласованы с Государственным комитетом Республики Узбекистан по демонополизации, поддержке конкуренции и предпринимательства:

**Председатель Государственного комитета по демонополизации,
поддержке конкуренции и предпринимательства Г. САИДОВА**

г. Ташкент,
5 декабря 2005 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
СЛУЖБЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

370 Об утверждении Положения о порядке выдачи рекомендаций военнослужащим срочной военной службы для поступления на учебу в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан

Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 5 декабря 2005 г. Регистрационный № 1530

(Вступает в силу с 15 декабря 2005 года)

Во исполнение постановления Президента Республики Узбекистан от 31 октября 2005 года № ПП-213 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы льгот военнослужащим, проходящим срочную военную службу в Вооруженных Силах Республики Узбекистан» **постановляем:**

1. Утвердить Положение о порядке выдачи рекомендаций военнослужащим срочной военной службы для поступления на учебу в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со времени его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

Министр обороны Р. МИРЗАЕВ

г. Ташкент,
29 ноября 2005 г.,
№ 597

Первый заместитель министр внутренних дел Т. МУЛЛАЖАНОВ

г. Ташкент,
29 ноября 2005 г.,
№ 8

Председатель Службы национальной безопасности Р. ИНОЯТОВ

г. Ташкент,
30 ноября 2005 г.,
№ 145

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Министерства обороны,
Министерства внутренних дел и Службы
национальной безопасности
от 29 ноября 2005 года №№ 597, 8, 145

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи рекомендаций военнослужащим срочной
военной службы для поступления на учебу в высшие
образовательные учреждения Республики Узбекистан

Настоящее Положение, на основании постановления Президента Республики Узбекистан от 31 октября 2005 года № ПП-213 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы льгот военнослужащим, проходящим срочную военную службу в Вооруженных Силах Республики Узбекистан», определяет порядок и условия выдачи военнослужащим срочной военной службы рекомендаций для поступления в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан.

1. Рекомендации выдаются командирами воинских частей военнослужащим срочной военной службы, имеющим высокие результаты боевой и общественно-политической подготовки, примерную воинскую дисциплину, и распространяются на все направления образования во всех без исключения высших образовательных учреждениях Республики Узбекистан.

Под воинскими частями подразумеваются войсковые части, предприятия и учреждения Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Службы национальной безопасности, а также других министерств, государственных комитетов и ведомств Республики Узбекистан, в которых предусмотрена срочная военная служба.

2. В каждой воинской части проводятся тестовые испытания для итоговых оценок освоения военнослужащими срочной военной службы программ боевой и общественно-политической подготовки с учетом особенностей служебно-боевых задач различных родов войск и видов Вооруженных Сил. Результаты тестов будут учитываться при выдаче военнослужащим срочной военной службы рекомендаций для поступления в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан.

3. Решение о выдаче военнослужащему срочной службы рекомендации принимается прямыми начальниками от командира взвода и выше за высокие результаты боевой и общественно-политической подготовки, примерную воинскую дисциплину, при этом командиры боевых групп, взводов, батальонов и бригад несут персональную ответственность за объективность принимаемых решений.

При положительном решении командиры (начальники) в письменной форме ходатайствуют перед командиром воинской части о выдаче военнослужащему срочной службы рекомендации. По решению командира воинской части вопрос о выдаче рекомендации военнослужащему срочной службы выносится на обсуждение общего собрания личного состава части. При принятии решения о выдаче военнослужащему срочной службы рекомендации командиром учитывается мнение воинского коллектива и результаты тестовых испытаний освоения военнослужащим программ боевой и общественно-политической подготовки.

4. В случае выдачи военнослужащему срочной службы рекомендации в приказ командира воинской части об исключении военнослужащего из списков личного состава воинской части вносится пункт следующего содержания: «В соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 31 октября 2005 года № ПП-213 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы льгот военно-

служащим, проходящим срочную военную службу в Вооруженных Силах Республики Узбекистан», _____,

(воинское звание, фамилия имя, отчество)

добросовестно выполнивший свой долг, заслуживает выдачи рекомендации для поступления на учебу в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан».

В разделе «Особые отметки» военного удостоверения рекомендуемого производится запись следующего содержания: «___» _____ 20__ г. выдана рекомендация № ____ серия _____ для поступления на учебу в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан». Запись заверяется печатью воинской части, подписью начальника штаба воинской части.

При увольнении с военной службы рекомендация вручается военнослужащему срочной службы одновременно с другими документами в торжественной обстановке.

5. Рекомендация изготавливается по единой форме бланка (согласно приложению к настоящему Положению) и является бланком строгой отчетности.

Контроль за порядком выдачи рекомендаций возлагается на заместителей командиров воинских частей по воспитательной работе, которые обязаны ежегодно, в июне и декабре месяцах, представлять в соответствующие подразделения Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Службы национальной безопасности, а также других министерств, государственных комитетов и ведомств Республики Узбекистан, в которых предусмотрена срочная военная служба, отчеты с указанием количества выданных рекомендаций, их серий и номеров, а также списки военнослужащих, получивших рекомендации и копии протоколов общих собраний.

6. Рекомендация выдается один раз в день увольнения военнослужащего и используется абитуриентом при поступлении в высшие образовательные учреждения. Повторная выдача рекомендации не производится.

7. Рекомендации командований воинских частей действительны в течение трех лет со дня их выдачи.

8. Подлинник рекомендации представляется в приемную комиссию высшего образовательного учреждения вместе со всеми другими документами. В случае не поступления абитуриента на учебу в образовательное учреждение, приемная комиссия возвращает рекомендацию владельцу под роспись.

9. Настоящее Положение согласовано с Государственным центром тестирования при Кабинете Министров Республики Узбекистан.

Директор Государственного центра тестирования Б. ИСМАИЛОВ

г. Ташкент,
29 ноября 2005 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению, утвержденному постановлением Министерства обороны,
Министерства внутренних дел и Службы национальной безопасности
от 29 ноября 2005 года №№ 597, 8, 145

Единая форма бланка Рекомендации
Лицевая сторона

<p style="text-align: center;">T A V S I Y A N O M A QK 000000</p> <p>Berildi _____ ga <small>(harbiy unvoni, familiyasi, ismi va shartifi)</small></p> <p>19__ yilda tugʻilgan Oʻzbekiston Respublikasi Qurolli Kuchlari safida _____ yilning _____ oyidan _____ oyigacha _____ harbiy qism(muassasa)da muddatli harbiy xizmatni oʻtagan. Ushbu tavsiyanomaning egasiga Oʻzbekiston Respublikasi Prezidentining 2005 yil 31 oktyabrdaqi PQ-213-sonli Qarorining 1 maddasiga muvofiq respublika oliy taʼlim muassasalariga oʻqishga kirishda test sinovlarida toʻplanadigan eng koʻp ballning 25 foizi miqdorida qoʻshimcha ball shaklidagi imtiyoz berilsin. Tavsiyanoma harbiy qism (muassasa) komandirining (boshligʻining) 20__ yil «__» _____ dagi _____ -sonli buyrugʻiga asosan berildi.</p> <p>M.O.: _____ <small>(harbiy qism (muassasa) nomi)</small></p> <p>Tavsiyanoma berilgan kundan boshlab uch yil mobaynida haqiqiy hisoblanadi. _____ <small>(harbiy qism (muassasa) nomi)</small></p> <p>_____ <small>(harbiy qism (muassasa) komandirining (boshligʻining) unvoni, imzosi, familiyasi, ismi va shartifi)</small></p> <p>20__ yil «__» _____ <small>(tavsiyanoma berilgan fuqaroning familiyasi va imzosi)</small></p> <p>_____ <small>(berilgan kuni)</small></p>	<p style="text-align: center;">T A V S I Y A N O M A QK 000000</p> <p>Berildi _____ ga <small>(harbiy unvoni, familiyasi, ismi va shartifi)</small></p> <p>19__ yilda tugʻilgan Oʻzbekiston Respublikasi Qurolli Kuchlari safida _____ yilning _____ oyidan _____ oyigacha _____ harbiy qism(muassasa)da muddatli harbiy xizmatni oʻtagan. Ushbu tavsiyanomaning egasiga Oʻzbekiston Respublikasi Prezidentining 2005 yil 31 oktyabrdaqi PQ-213-sonli Qarorining 1 maddasiga muvofiq respublika oliy taʼlim muassasalariga oʻqishga kirishda test sinovlarida toʻplanadigan eng koʻp ballning 25 foizi miqdorida qoʻshimcha ball shaklidagi imtiyoz berilsin. Tavsiyanoma harbiy qism (muassasa) komandirining (boshligʻining) 20__ yil «__» _____ dagi _____ -sonli buyrugʻiga asosan berildi.</p> <p>M.O.: _____ <small>(harbiy qism (muassasa) nomi)</small></p> <p>Tavsiyanoma berilgan kundan boshlab uch yil mobaynida haqiqiy hisoblanadi. _____ <small>(harbiy qism (muassasa) nomi)</small></p> <p>_____ <small>(harbiy qism (muassasa) komandirining (boshligʻining) unvoni, imzosi, familiyasi, ismi va shartifi)</small></p> <p>20__ yil «__» _____ <small>(berilgan kuni)</small></p>
--	---

Обратная сторона

	<p style="text-align: center;">Mazkur tavsiyanoma Oʻzbekiston Respublikasi Prezidentining 2005 yil 31 oktyabrdaqi PQ-213-sonli Qaroriga binoan Oʻzbekiston Respublikasining istisnosiz barcha oliy taʼlim muassasalarida taʼlimning hamma yoʻnalishlariga joriy etiladi.</p>
--	--

ПРИКАЗ
ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ПО КООРДИНАЦИИ И КОНТРОЛЮ
ЗА ФУНКЦИОНИРОВАНИЕМ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ ПРИ
ГОСКОМИМУЩЕСТВЕ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

371 О внесении изменений и дополнений в Положение
о раскрытии информации участниками рынка цен-
ных бумаг

*Зарегистрирован Министерством юстиции Республики
Узбекистан 6 декабря 2005 г. Регистрационный № 1127-2*

(Вступает в силу с 16 декабря 2005 года)

В соответствии с Положением о Центре по координации и контролю за функционированием рынка ценных бумаг при Госкомимуществе Республики Узбекистан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 30 марта 1996 года № 126, **приказываю:**

1. Внести изменения и дополнения в Положение о раскрытии информации участниками рынка ценных бумаг, утвержденное Центром по координации и контролю за функционированием рынка ценных бумаг при Госкомимуществе Республики Узбекистан 27 марта 2002 года (рег. № 1127 от 18 апреля 2002 года) согласно приложению.

2. Ввести в действие настоящий приказ по истечении десяти дней со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

**Генеральный директор Центра по координации и контролю
за функционированием рынка ценных бумаг
при Госкомимуществе М. ЮНУСМАТОВ**

г. Ташкент,
24 октября 2005 г.,
№ 2005-15

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу генерального директора
Центра по координации и контролю за
функционированием рынка ценных бумаг
при Госкомимуществе
от 24 октября 2005 года № 2005-15

**Изменения и дополнения, вносимые в Положение
о раскрытии информации участниками рынка ценных бумаг**

1. Пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Единый печатный орган — республиканское печатное издание для опубликования эмитентами информации, подлежащей раскрытию в соответствии с законодательством;

Отборочная комиссия — комиссия по определению единого печатного органа на рынке ценных бумаг, состоящая из представителей уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг, Узбекского агентства по печати и информации, объединений (ассоциаций) инвестиционных институтов;

Единая система информирования участников рынка ценных бумаг (ЕСИ) — электронная справочно-информационная система уполномоченного государственного органа по регулированию рынка ценных бумаг, включающая сведения об эмитентах и их ценных бумагах, а также иную информацию, необходимую для принятия инвестиционных решений».

2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Опубликование эмитентами информации, подлежащей раскрытию в соответствии с законодательством, осуществляется в едином печатном органе, ежегодно определяемым отборочной комиссией на основе отбора наилучших конкурсных предложений республиканских печатных изданий по критериям величины тиража, регионов распространения, розничной цены реализации, стоимости годовой подписки для акционеров и стоимости размещения информации для эмитентов. Условия, порядок и процедуры проведения отбора устанавливаются отборочной комиссией.

Информация, подлежащая раскрытию в соответствии с законодательством, также публикуется эмитентами во всемирной информационной сети Интернет.

В случае опубликования эмитентом информации в ЕСИ, уполномоченный государственный орган по регулированию рынка ценных бумаг вправе взимать плату за размещение данной информации, в пределах стоимости ее размещения».

ПРИКАЗ
ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА УЗБЕКСКОГО АГЕНТСТВА СВЯЗИ И
ИНФОРМАТИЗАЦИИ

372 Об утверждении Положения о порядке регулирования использования радиочастотного спектра и радиоэлектронных средств на территории Республики Узбекистан

*Зарегистрирован Министерством юстиции Республики
Узбекистан 7 декабря 2005 г. Регистрационный № 1531*

(Вступает в силу с 17 декабря 2005 года)

В соответствии с Законом Республики Узбекистан «О радиочастотном спектре», Указом Президента Республики Узбекистан от 9 декабря 2003 года № УП-3358 «О совершенствовании системы республиканских органов государственного управления», а также постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 7 мая 2004 года № 215 «О мерах по совершенствованию деятельности Узбекского агентства связи и информатизации» **приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке регулирования использования радиочастотного спектра и радиоэлектронных средств на территории Республики Узбекистан (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

3. Со дня вступления в силу настоящего приказа признать утратившим силу приказ УзАПТ № 157 от 20 апреля 1999 года утверждающий Положение о порядке регулирования использования радиочастотного спектра и радиоэлектронных средств на территории Республики Узбекистан, зарегистрированное в Министерстве юстиции Республики Узбекистан (рег. № 700 от 13 апреля 1999 г.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора М.М. Сангилова.

**Генеральный директор Узбекского агентства
связи и информатизации А. АРИПОВ**

г. Ташкент,
11 ноября 2005 г.,
№ 279

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
Узбекского агентства
связи и информатизации
от 11 ноября 2005 года № 279

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке регулирования использования радиочастотного
спектра и радиоэлектронных средств на территории Республики
Узбекистан

§ 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Республики Узбекистан «О радиочастотном спектре», постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан № 215 от 7 мая 2004 года «О мерах по совершенствованию деятельности Узбекского агентства связи и информатизации» («Собрание законодательства Республики Узбекистан», 2004 г., № 19, ст. 220).

2. Требования настоящего Положения обязательны для всех юридических и физических лиц, использующих или планирующих использование радиоэлектронных средств (далее — РЭС) на территории Республики Узбекистан, а также для всех радиочастотных органов (далее — РЧО), осуществляющих присвоение радиочастот в пределах выделенных им полос радиочастот.

§ 2. Основные принципы управления и регулирования
использования радиочастотного спектра

3. Основными принципами управления и регулирования использования радиочастотного спектра (далее — РЧС) являются:

- а) осуществление государственной политики в области распределения и использования радиочастотного спектра;
- б) установление норм и правил по рациональному, эффективному и безопасному использованию радиочастотного ресурса;
- в) обеспечение рационального планирования, распределения и присвоения радиочастот;
- г) соблюдение установленного законодательством порядка предоставления радиочастотного спектра в пользование;
- д) установление порядка учета и контроля за использованием радиочастотного спектра.

4. Узбекское агентство связи и информатизации (далее — Агентство) является координирующим органом управления, уполномоченным для решения задач и проведения государственной политики в сфере связи, информатизации и использования радиочастотного спектра.

Для выполнения указанной задачи при Агентстве созданы:

Государственная комиссия по радиочастотам Республики Узбекистан (далее — ГКРЧ), являющаяся межведомственным коллегиальным органом по координации работ в сфере регулирования использования радиочастотного спектра;

Центр электромагнитной совместимости (далее — ЦЭМС), выполняющий функции радиочастотного органа, в том числе выдающий разрешение на пользова-

ние радиочастотами, обеспечение электромагнитной совместимости и мониторинг радиочастотного спектра.

5. Государственный контроль и надзор за использованием радиочастотных присвоений в целях обеспечения обороны и безопасности Республики Узбекистан, а также радионавигационного обеспечения полетов и воздушной подвижной службы в полосах радиочастот, выделенных ГКРЧ, осуществляется Министерством обороны Республики Узбекистан (далее — МО) и Службой правительственной связи Кабинета Министров Республики Узбекистан (далее — СПС).

6. Доступ пользователей к радиочастотному ресурсу обеспечивается в разрешительном порядке при равных правах юридических и физических лиц на использование радиочастотного спектра.

7. Технические средства и высокочастотные устройства (далее — ВЧУ), являющиеся возможным источником промышленных радиопомех, подлежат обязательному оборудованию устройствами, обеспечивающими подавление создаваемых ими радиопомех.

8. Ввод в эксплуатацию технических средств, устройств и объектов, являющихся возможными источниками промышленных радиопомех, осуществляется только после проведения испытаний (измерений) на соответствие нормам на допустимые уровни радиопомех.

§ 3. Распределение полос радиочастот, выделение и присвоение радиочастот (радиочастотного канала)

9. Распределение полос радиочастот — запись в национальной Таблице распределения полос радиочастот Республики Узбекистан между радиослужбами (включающими передачу, излучение и/или прием радиоволн для определенных целей телекоммуникаций) некоторой заданной полосы радиочастот с целью ее использования одной или несколькими радиослужбами.

10. Распределение полос радиочастот осуществляется ГКРЧ при разработке Таблицы радиочастот после проведения анализа использования радиочастотного спектра с учетом Регламента радиосвязи Международного союза электросвязи (далее — МСЭ) и решений принятых на Всемирных конференциях радиосвязи.

11. Выделение (радиочастоты или радиочастотного канала) — запись определенного частотного канала в Решении ГКРЧ, с целью использования его одной или несколькими радиослужбами в одном или нескольких регионах Республики Узбекистан.

12. Распределение, выделение и присвоение радиочастот (радиоканалов) может осуществляться с учетом категорий приоритетности, т. е. на первичной или вторичной основе, при этом РЭС, использующие радиочастоты на вторичной основе, не должны причинять вредных помех РЭС, использующим радиочастоты на первичной основе, и не могут требовать защиты от вредных помех со стороны РЭС, использующих радиочастоты на первичной основе. РЭС вторичных служб, однако, могут требовать защиты от вредных помех со стороны РЭС той же или другой вторичной службы (служб), которым частоты могут быть присвоены позже.

Присвоение радиочастотных каналов для сетей кабельного телевидения (далее — СКТВ) осуществляется на вторичной основе в пределах полос частот, выделенных для каналов телевидения, а также в диапазонах частот 109,0 МГц — 174,0 МГц; 230,0 МГц — 470,0 МГц, с учетом электромагнитной совместимости.

§ 4. Основные принципы выделения и присвоения радиочастот

13. ГКРЧ при выделении полос (номиналов) радиочастот должна руководствоваться требованиями законодательства, Таблицей радиочастот, Решениями ГКРЧ, определяющими условия использования полос (номиналов) радиочастот.

ГКРЧ при выделении полос (номиналов) радиочастот учитывает:

а) международные обязательства, принятые республикой в рамках МСЭ, двухсторонние или многосторонние соглашения с администрациями иностранных государств, а также обязательства, принятые в рамках международных организаций, членом которых является Узбекистан;

б) радиочастотные присвоения, внесенные в Международный Справочный Регистр МСЭ, и фактическое их использование действующими РЭС;

в) необходимость координации радиочастотных присвоений, с администрациями заинтересованных государств в случаях, определенных международным Регламентом радиосвязи или соглашениями с администрациями связи иностранных государств;

г) условия использования полос радиочастот, распределенных различным радиослужбам на совмещенной основе;

д) условия обеспечения электромагнитной совместимости РЭС различного применения и нормы частотно-территориального разноса (далее — ЧТР) для этих РЭС.

14. Радиочастотные органы должны осуществлять присвоение радиочастот пользователям для РЭС различного назначения исходя из следующих основных принципов:

а) равенство прав юридических и физических лиц на участие в деятельности в области связи с использованием радиочастот;

б) рационального, эффективного использования выделенного радиочастотного ресурса при соблюдении требуемого качества функционирования РЭС или ВЧУ в условиях реальной электромагнитной обстановки.

15. Радиочастотные органы осуществляют присвоение радиочастот пользователям радиочастотного спектра только в полосах, выделенных им ГКРЧ на основании Таблицы радиочастот.

16. Допускается присвоение конкретных радиочастот пользователям в полосах, выделенных в преимущественное использование другим радиочастотным органам по согласованию с ним.

17. Радиочастотные органы при выдаче разрешений на использование радиочастот, доводят до сведения пользователей о возможности введения временных ограничений на эксплуатацию использования РЭС, в соответствии с действующим законодательством.

18. Присвоение радиочастот для РЭС гражданского применения осуществляется централизованно и децентрализованно.

Централизованное присвоение радиочастот осуществляется в тех случаях, когда зона действия РЭС (мешающего воздействия на другие РЭС) охватывает обширную территорию государства, включающую территории нескольких областей Узбекистана; когда требуется международная координация, а также в тех случаях, когда работа РЭС имеет общегосударственное значение или осуществляется в соответствии с единым радиочастотным планом.

Децентрализованное присвоение радиочастот осуществляется в тех случаях, когда зона действия РЭС ограничивается территорией одной области или Респуб-

лики Каракалпакстан, а также когда для обеспечения беспомеховой работы не требуется проведения дополнительных организационно-технических мероприятий.

Перечень РЭС с указанием полос радиочастот гражданского применения, на которые разрешения оформляются децентрализованно, приведен в приложении № 1.

19. Право на использование присвоенных радиочастот для эксплуатации РЭС не может быть передано другим юридическим или физическим лицам.

20. Передача в собственность, приватизация, постоянное бессрочное закрепление радиочастот за владельцами (пользователями) РЭС не допускается.

21. Радиочастотные присвоения юридических (физических) лиц могут быть изменены в случаях военных действий, землетрясений, наводнений, пожаров, эпидемий и других чрезвычайных обстоятельств, в соответствии с действующим законодательством, с уведомлением пользователя радиочастотного спектра.

22. Радиочастотные органы при присвоении радиочастот обязаны:

а) рассматривать обращения юридических и физических лиц о присвоении радиочастот для РЭС с учетом требований настоящего Положения, а также других нормативно-правовых документов, регулирующих использование радиочастотного спектра;

б) осуществлять присвоение радиочастот для РЭС различного применения или давать мотивированные отказы в возможности использования запрашиваемых радиочастот;

в) вести учет, систематизацию и хранение информации о присвоенных радиочастотах;

г) предоставлять информацию о присвоенных ими радиочастотах в полосах совместного использования другим радиочастотным органам и во всех полосах — в ГКРЧ;

д) максимально удовлетворять спрос на радиочастоты за счет рационального и эффективного использования радиочастотного спектра;

е) осуществлять контроль за выполнением юридическими и физическими лицами установленных условий использования радиочастотных присвоений;

ж) осуществлять мониторинг радиочастотного спектра;

з) организовывать и проводить работы по выявлению источников радиопомех и принимать необходимые меры по их устранению, в пределах своей компетенции;

и) разрабатывать совместно с другими органами организационно-технические мероприятия по обеспечению ЭМС.

23. Радиочастотные органы в рамках осуществления своих полномочий имеют право:

а) прекратить, приостановить или ограничить пользование радиочастотного спектра при определенных условиях, связанных с особенностями эксплуатации РЭС, а также возможностью использования отдельных радиочастот;

б) вводить ограничения на эксплуатацию РЭС пользователей радиочастотного спектра, а также использовать эти средства в целях обеспечения безопасности государства, ликвидации стихийных бедствий или их последствий;

в) запрещать работу РЭС при нарушении юридическими и физическими лицами условий использования присвоенных радиочастот.

24. Отказ в выделении полос радиочастот для РЭС гражданского назначения допускается по следующим основаниям:

а) несоответствие заявленной полосы радиочастот Таблице радиочастот;

б) несоответствие параметров излучения и приема заявленных радиоэлектрон-

ных средств требованиям, нормам и национальным стандартам в области обеспечения электромагнитной совместимости РЭС;

в) отрицательное заключение экспертизы об электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами.

25. Отказ в присвоении (назначении) радиочастот или радиочастотного канала пользователям радиочастотного спектра для радиоэлектронных средств гражданского назначения допускается по следующим основаниям:

а) несоответствие заявленной деятельности в области связи установленным для данного вида деятельности требованиям, нормам и правилам;

б) отрицательное заключение экспертизы об электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами;

в) отрицательные результаты проведения международной процедуры координации использования радиочастотного присвоения, если такая процедура предусматривается Регламентом МСЭ и другими международными договорами.

§ 5. Оформление права владения радиочастотами

26. Право владения присвоенными радиочастотами появляется у потенциального пользователя радиочастотного спектра с момента получения им разрешения на приобретение и установку или проектирование и строительство РЭС с записью конкретных номиналов радиочастот.

Владение присвоенными радиочастотами — временное закрепление радиочастот за конкретными юридическими или физическими лицами для проведения ими комплекса мероприятий по приобретению и настройке РЭС на присвоенные номиналы радиочастот.

27. Наличие разрешений на приобретение и установку или проектирование и строительство не дает права пользователю на использование радиочастот и эксплуатацию РЭС.

28. Разрешения на проектирование, строительство и установку выдаются только при условии согласования площадок (мест установки) в порядке, определенном параграфом 6.

29. Разрешения на приобретение и установку выдаются на отдельные виды РЭС или системы радиосвязи, не требующие специального проектирования сети.

30. При выдаче разрешения на проектирование и строительство не требуется получения отдельных разрешений на приобретение и установку РЭС.

31. Разрешения на приобретение и установку или проектирование и строительство РЭС в полосах, выделенных для Узбекского агентства связи и информатизации выдаются:

а) централизованно — ЦЭМС;

б) децентрализованно — региональными подразделениями ЦЭМС.

32. Для получения необходимого разрешения, юридические и физические лица представляют в региональное подразделение ЦЭМС по месту предполагаемой установки РЭС, а для РЭС, устанавливаемых в городе Ташкенте и Ташкентской области — в ЦЭМС письмо-заявку на присвоение радиочастот с обоснованием необходимости и подробной информацией о назначении создаваемой радиосети, области ее использования, особенностей применения РЭС.

К письму-заявке прилагаются следующие материалы:

а) полное техническое описание оборудования на государственном или русском языках;

б) Решение ГКРЧ о возможности использования в определенной полосе частот данного типа РЭС для данного пользователя на территории Республики Узбекистан;

в) копия приказа о назначении ответственного лица за регистрацию и эксплуатацию РЭС, если заявитель является юридическим лицом;

г) проект размещения РЭС на выкопировке с топографической карты местности М 1:200000, с указанием:

принадлежности РЭС (министерство, ведомство, организация, предприятие, частная фирма и т. д.);

масштаба и нанесением координатной сетки;

мест размещения РЭС (наименование пункта, географические координаты с точностью до секунд, абсолютная отметка земли, схема внутриведомственной связи);

частотного плана (планируемого диапазона или номиналов радиочастот);

класса излучений;

типа антенн, их количества и высоты подвеса над землей, максимальных высот антенных опор, азимутов излучений и других, влияющих на ЭМС, характеристик;

количества, типов и мощности радиопередающих устройств;

д) согласование владельцев объектов и сооружений, на которых предполагается размещение РЭС, если заявитель сам не является владельцем этих объектов и сооружений;

е) для РРЛ, систем широкополосного радиодоступа, земных станций спутниковой связи — представляется раздел проекта ЭМС РЭС;

ж) в отношении земных станций спутниковых служб связи — уведомление на проведение международной координации и регистрации в МСЭ в соответствии с Инструкцией по процедурам регистрации и координации радиочастотных присвоенных земных станций и спутниковых сетей;

з) согласование местной службы санитарно-эпидемиологического надзора;

и) согласование НАК «Узбекистон хаво йуллари» для радиовещательных станций диапазона 100—108 МГц, а также в случаях, предусмотренных Положением об использовании воздушного пространства Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Кабинета Министров № 549 от 12 декабря 1997 года.

Причем для РЭС, разрешения на которые оформляются централизованно, письмо-заявка на присвоение радиочастот представляется в двух экземплярах, а проект размещения РЭС с частотным планом на выкопировке с карты местности — в четырех экземплярах.

Для СКТВ к письму-заявке прилагаются следующие материалы:

а) полное техническое описание оборудования на государственном или русском языках;

б) копия приказа о назначении ответственного лица за регистрацию и эксплуатацию СКТВ;

в) план схема кабельной сети с указанием района дислокации (наименование пункта, географические координаты с точностью до секунд), утвержденная заявителем;

г) перечень радиочастотных каналов с указанием, предполагаемых к трансляции программ;

д) согласование местной службы санитарно-эпидемиологического надзора.

В случае организации деятельности СКТВ, а также по распространению эфирного телевидения и радиовещания, дополнительно представляется свидетельство о регистрации средства массовой информации.

Образец письма-заявки приведен в приложении № 2.

33. Представление заявок от имени или по поручению заявителей какими-либо другими организациями, выполняющими функции посредника, — не допускается.

Юридические или физические лица могут для подготовки необходимых заявочных материалов привлекать научные или консультативные организации.

34. Заявители несут ответственность за полноту и достоверность представляемой информации и технических данных РЭС.

35. Региональные подразделения ЦЭМС рассматривают представленные материалы, осуществляют электромагнитную экспертизу и в течение 10 дней со дня представления документов:

а) по РЭС, разрешения на которые оформляются децентрализованно, оформляют соответствующее разрешение (с представлением копии разрешения в ЦЭМС), либо письменный мотивированный отказ;

б) по РЭС, разрешения на которые оформляются централизованно, представляют соответствующие материалы со своим заключением в ЦЭМС.

36. Если представленные документы неправильно оформлены, либо представлены не в полном объеме, они в течение 5 дней возвращаются заявителю для устранения недостатков с письменным обоснованием возврата.

37. Представленные непосредственно в ЦЭМС или через соответствующие региональные подразделения документы рассматриваются ЦЭМС в течение 30 дней (с учетом проведения согласования с заинтересованными ведомствами), а при необходимости международной координации наземных и спутниковых служб — в течение 120 дней; после чего оформляется соответствующее разрешение, либо заявителю направляется мотивированный отказ в присвоении радиочастот.

38. Выдача разрешений на приобретение и установку, проектирование и строительство в полосах, выделенных для радиочастотных органов МО и СПС, осуществляется только на централизованной основе.

39. Международная координация, а также заявление и регистрация радиочастотных присвоений в МСЭ осуществляется на основании соответствующих нормативных документов.

В случае необходимости проведения международной координации частотных присвоений, соответствующие разрешения выдаются после завершения координации. На период проведения международной координации и регистрации в МСЭ частотных присвоений РЭС заявителю могут быть выданы временные разрешения.

40. В случаях приобретения РЭС за границей, после оформления разрешительных документов на приобретение и установку или проектирование и строительство заявителю выдается разрешение на ввоз этих средств и устройств на территорию Республики Узбекистан в порядке, установленном параграфом 9.

41. В случае приобретения РЭС с целью реализации на территории Республики Узбекистан, перед получением разрешения ЦЭМС на ввоз, заявитель должен получить соответствующий документ, дающий ему право на поставку и/или реализацию РЭС данного производителя.

В данном случае оформления разрешений на приобретение и установку или проектирование и строительство не требуется.

42. Разрешения на приобретение и установку или проектирование и строитель-

ство РЭС гражданского применения выдаются только после оплаты заявителем услуг по экспертизе, анализу электромагнитной совместимости и присвоению радиочастот в соответствии с установленными в республике тарифами.

43. В случае если в процессе присвоения радиочастот для РЭС гражданского применения требуется проведение научных исследований, разработка норм ЧТР и условий совместного использования радиочастот РЭС различного применения, или проведения натуральных испытаний ЭМС РЭС, оплата этих работ производится по договорам между заинтересованными юридическими или физическими лицами и организациями, выполняющими эти работы.

44. Разрешения на приобретение и установку или проектирование и строительство РЭС гражданского применения, используемых в лицензируемых видах деятельности, выдаются после предоставления в ЦЭМС (или региональное представительство ЦЭМС) копии Лицензии и лицензионного соглашения.

§ 6. Согласование площадок (мест размещения) радиоэлектронных средств

45. На территории республики подлежат согласованию площадки для проектирования, строительства и установки РЭС, разрешения на использование которых оформляются при централизованном порядке назначения радиочастот.

46. Размещение РЭС (в том числе базовых станций сухопутной подвижной связи) на одной опоре (объекте) производится с учетом обеспечения их ЭМС с действующими и ранее согласованными для использования на данной опоре (объекте) РЭС.

47. Согласование площадок проводится с радиочастотными органами.

48. Срок рассмотрения заявок на согласование и представление заключения указанными ведомствами составляет 15 рабочих дней с момента получения заявки.

49. Согласующие радиочастотные органы не должны устанавливать срок действия выданного ими согласования, если такая необходимость не обусловлена соответствующим Решением ГКРЧ.

50. В случае изменения географических координат площадки, номиналов радиочастот, мощностей передатчиков, азимутов излучения антенн, высот подвеса антенн (антенных опор) и других, влияющих на ЭМС характеристик, согласование площадки должно быть проведено повторно.

51. Согласование площадок для РЭС, радиочастотные присвоения которых требуют международной координации, осуществляется до проведения координации.

В случае если в процессе координации возникает необходимость изменения радиочастотного присвоения или условий его использования, то эти изменения должны быть согласованы с радиочастотными органами.

52. В случае отказа заинтересованными ведомствами в согласовании площадки заявитель может представить другие варианты мест размещения РЭС.

§ 7. Сроки и условия действия разрешений на приобретение и установку, проектирование и строительство РЭС

53. Срок действия разрешения на приобретение и установку РЭС, составляет 6 календарных месяцев с момента выдачи разрешения.

54. Срок действия разрешения на проектирование и строительство составляет для:

а) радиостанций фиксированной и сухопутной подвижной радиосвязи (в том

числе — сотовой, транковой, пейджинговой и т. п.); малокабельных РРЛ; радиолокационных станций; систем кабельного телевидения и передатчиков телевизионного и радиовещания мощностью до 100 Вт включительно — 6 месяцев.;

б) многоканальных РРЛ, радиовещательных и телевизионных станций мощностью свыше 100 Вт — от 6 месяцев до 1 года;

в) земных станций спутниковой связи — от 6 месяцев до 1 года.

Срок действия соответствующих разрешений не может быть больше срока действия Лицензии, выданной пользователю на вид деятельности в сфере телекоммуникаций и свидетельства о регистрации средства массовой информации (в лицензируемой деятельности, в службе радиовещания и сетей СКТВ).

55. В течение указанных в пунктах 53 и 54 сроков заказчик должен приобрести и установить оборудование, выполнить работы по проектированию и строительству, провести регистрацию, а также оформить разрешение на его эксплуатацию.

56. Право владения радиочастотами прекращается по следующим основаниям:

а) невыполнение требований пункте 55 настоящего положения, что влечет автоматическое аннулирование выданных разрешений;

б) в случае, если оплата за регистрационный и эксплуатационный сбор не произведена в течение 30 банковских дней с момента выставления счета.

57. Срок действия разрешений на приобретение и установку или проектирование и строительство может быть продлен только при возникновении форс-мажорных обстоятельств и с повторной оплатой в соответствии с тарифами, установленными в Республике Узбекистан. При этом срок продления должен совпадать со сроком действия этих обстоятельств.

§ 8. Порядок получения разрешений на право эксплуатации РЭС, сроки и условия их действия

58. Децентрализованный и централизованный порядок сохраняется и при выдаче разрешений на эксплуатацию РЭС.

59. Для получения разрешения на эксплуатацию заявитель представляет в соответствующее областное подразделение ЦЭМС, а для РЭС, установленных в городе Ташкенте и Ташкентской области — в ЦЭМС, следующие документы:

а) заполненную анкету на РЭС в 3 экземплярах (для СКТВ — в двух экземплярах);

б) санитарный паспорт на базовые и стационарные РЭС, выданный соответствующим органом санитарно-эпидемиологического надзора;

в) проектно-сметную документацию на строительство (установку) базовых (стационарных) РЭС, утвержденную и согласованную в установленном порядке для оформления базовых станций сотовой связи, РРЛ и систем передачи данных, радиовещательных (РВ), телевизионных (ТВ) передатчиков, земных станций спутниковой связи и т. п.

Не требуется проектно-сметная документация при оформлении соответствующих разрешений на использование РЭС подвижной и фиксированной радиотелефонной связи мощностью не более 100 Вт, а также РЭС личного (индивидуального) пользования и абонентских станций систем передачи данных и радиодоступа;

г) экспертное заключение проектно-сметной документации на строительство (установку) базовых (стационарных) РЭС, выполненное организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности;

д) сертификат соответствия на установленное оборудование, если данное обо-

рудование подлежит обязательной сертификации в Республике Узбекистан в соответствии с законодательством;

е) договор на трансляцию (ретрансляцию) программ телевидения и радиовещания не собственного изготовления.

60. Для регистрации радиотелефонов (радиоудлинителей), разрешенных к использованию на территории Республики Узбекистан, в радиочастотные органы представляется следующий пакет документов:

а) сертификат соответствия на радиотелефон (если данный радиотелефон подлежит обязательной сертификации в Республике Узбекистан в соответствии с законодательством), выданный Узстандартом на имя владельца, либо реализатора, имеющего договор с ЦЭМС, оформленный в установленном порядке;

б) анкеты по установленной форме на каждый радиотелефон в отдельности с указанием фамилии владельца;

в) утвержденную владельцем радиотелефона схему расположения радиотелефона;

г) копию паспорта владельца радиотелефона;

д) протокол измерения технических характеристик РЭС;

е) письмо от владельцев объектов и сооружений, разрешающее владельцу радиотелефона использование крыши для установки антенны;

ж) копии платежного документа на оплату за регистрации радиотелефонов (радиоудлинителей) в соответствии с установленными тарифами;

з) регистрационную ведомость на мобильные и носимые РЭС в установленной форме.

61. Указанные в пункте 59 документы представляются по окончании строительства (установки) РЭС, в срок не менее чем за 10 дней до начала работы комиссии по приемке.

62. Комиссия по приемке РЭС гражданского применения, в состав которой в обязательном порядке входят представители ЦЭМС и Государственной инспекции связи, заявителя и подрядчика, в течение 3-х дней выдает, в соответствии с Ведомственными строительными нормами (МКМ 07:2002), заключение в форме акта о возможности ввода в эксплуатацию РЭС.

При этом для стационарных РЭС, расположенных на территории дипломатических и консульских представительств, выдача разрешений на эксплуатацию РЭС допускается без оформления акта приемки.

При проведении приемки СКТВ до начала работы комиссии ЦЭМС (или его региональное подразделение) проводит измерения уровня напряженности поля, излучаемого передающим оборудованием СКТВ, на соответствие установленным нормам допускаемых радиопомех.

63. На основании акта комиссии по приемке и представленных документов:

а) на РЭС, оформляемые децентрализованно, выдается разрешение на эксплуатацию подразделениями ЦЭМС (копия разрешения направляется в ЦЭМС);

б) на РЭС, оформляемые централизованно, не позднее 3-х дней после завершения работы комиссии, заявитель представляет в ЦЭМС один экземпляр акта и заполненную анкету в 3-х экземплярах для выдачи разрешения на эксплуатацию.

64. Взаимоотношения радиочастотных органов и пользователей радиочастотного спектра регулируются действующим законодательством и оформляются соответствующими договорами пользования, предусматривающими обязательства и ответственность сторон в области использования радиочастотного спектра.

65. Перед получением разрешения на эксплуатацию РЭС заявитель обязан

оплатить регистрационный и эксплуатационный сборы за первый месяц пользования радиочастотами в соответствии с действующими тарифами на услуги связи.

66. В случае не внесения оплаты, разрешение на эксплуатацию не выдается, а если оплата не произведена в течение 30 банковских дней с момента выставления счета, то ранее выданное разрешение на приобретение и установку, проектирование и строительство аннулируется, и заявитель теряет право владения радиочастотами.

В таких случаях заключенный между сторонами договор пользования расторгается ЦЭМС в одностороннем порядке.

Плата, внесенная заявителем при выдаче разрешения на приобретение и установку, проектирование и строительство возврату не подлежит.

67. Разрешение на эксплуатацию выдается на определенный срок (не более трех лет), предусмотренный разрешением или договором пользования.

Для СКТВ срок действия разрешения на право эксплуатации составляет один календарный год со дня выдачи.

Если РЭС используются в лицензируемых видах деятельности, то общий срок действия разрешения на эксплуатацию РЭС не должен превышать срока действия лицензии.

68. Разрешения на эксплуатацию продлеваются на следующий период за 10 дней до окончания срока действия разрешения при условии своевременной оплаты ежегодных эксплуатационных сборов за РЭС.

69. При необходимости оформляются временные разрешения на эксплуатацию РЭС:

а) для проведения настройки, тестирования, сертификации оборудования, оформления санитарного паспорта объекта сроком до 1 месяца, при этом, в период срока действия разрешения на временную эксплуатацию запрещается использование РЭС в коммерческих целях;

б) в период проведения международной координации, сроком до 6 месяцев;

в) в период переоформления лицензии либо свидетельства о регистрации средства массовой информации, сроком до 3 месяцев.

70. Для оформления временного разрешения в соответствии с подпунктом «а» пункта 69 пользователь должен предоставить:

а) заполненную анкету на РЭС в трех экземплярах;

б) проектно-сметную документацию на строительство (установку) базовых (стационарных) РЭС, утвержденную и согласованную в установленном порядке;

в) экспертное заключение по проектно-сметной документации на строительство (установку) базовых (стационарных) РЭС;

Эксплуатационные сборы за использование радиочастот при оформлении временных разрешений на эксплуатацию взимаются на общих основаниях в соответствии с тарифами, действующими в Республике Узбекистан.

71. Действие разрешения на право эксплуатации РЭС приостанавливается по следующим основаниям:

а) заявление пользователя радиочастотного спектра;

б) приостановление действия лицензии на осуществление деятельности в области оказания услуг связи, если такая деятельность связана с использованием радиочастотного спектра;

в) истечение срока действия разрешения на право эксплуатации РЭС;

д) по предписанию РЧО, обязывающего устранить выявленные недостатки.

72. Действие разрешения на право эксплуатации РЭС аннулируется (срок действия такого разрешения не продлевается) по следующим основаниям:

а) заявление пользователя радиочастотного спектра;

б) аннулирование, прекращение действия или отзыв лицензии на осуществление деятельности в области оказания услуг связи, если такая деятельность связана с использованием радиочастотного спектра;

в) использование РЭС в случаях возникновения реальной угрозы безопасности граждан, а также состоянию окружающей среды от используемых радиоэлектронных средств;

г) невыполнение пользователем радиочастотного спектра условий, установленных в решении о выделении полосы радиочастот либо присвоении (назначении) радиочастоты или радиочастотного канала;

д) не эффективное использование присвоенных радиочастот;

е) не внесение пользователем радиочастотного спектра платы за его использование в течение тридцати дней со дня установленного срока платежа;

ж) ликвидация юридического лица, которому было выдано разрешение на право эксплуатации РЭС;

з) не устранение нарушения, послужившего основанием для приостановления действия разрешения на право эксплуатации РЭС.

73. Разрешения на использование РЭС в учебных целях (без выхода в эфир) оформляются ЦЭМС (или его региональными службами) без взимания эксплуатационных сборов.

74. Оформление разрешений на эксплуатацию радиолюбительских станций производится порядком, установленным другими нормативными актами.

§ 9. Порядок оформления разрешений на ввоз на территорию республики РЭС гражданского применения

75. Разрешения на ввоз оформляются в случаях перемещения РЭС через таможенную границу при наличии ранее выданного ЦЭМС (или его региональными службами) разрешения на приобретение и установку, либо разрешения на проектирование и строительство.

76. Разрешения на ввоз, независимо от порядка присвоения радиочастот (децентрализованно или централизованно), оформляются в ЦЭМС.

77. Для получения разрешения на ввоз заявитель представляет в ЦЭМС следующие документы:

а) ходатайство о выдаче разрешения на ввоз с указанием типов и количества единиц радиооборудования;

б) копию ранее выданного разрешения на приобретение, установку или проектирование и строительство;

в) копии товарно-транспортных документов (инвойс, накладные и т. п.);

г) копию платежного поручения об уплате сбора за выдачу разрешения на ввоз.

78. В случае существенных расхождений в спецификации, количестве и качестве перемещаемого через границу оборудования с условиями ранее выданных разрешений, заявителю направляется в 3-дневный срок мотивированный отказ в выдаче разрешения на ввоз.

79. Допускается выдача разрешения на ввоз без предоставления копии ранее выданного разрешения на приобретение и установку или проектирование и строительство в случаях:

а) чрезвычайных обстоятельств;

б) проведения срочных правительственных мероприятий;

в) поставщику оборудования, имеющему документ (как правило, Решение ГКРЧ), дающий ему право на поставку и/или реализацию РЭС данного производителя;

г) проведения мероприятий временного характера с использованием радиочастот под обязательство заявителя о последующем вывозе РЭС;

д) использования РЭС в учебных целях (без права выхода в эфир).

Вопрос о выдаче таких разрешений рассматривается в течение 3-х дней.

80. Во всех остальных случаях разрешение на ввоз не выдается до оформления соответствующих разрешений на приобретение и установку или проектирование и строительство.

81. Разрешение на ввоз не является основанием для использования радиочастот и эксплуатации РЭС.

§ 10. Особенности оформления разрешительных документов на виды деятельности, подлежащие лицензированию в сфере телекоммуникаций, и для нерезидентов Республики Узбекистан

82. Оформление разрешительных документов на РЭС, принадлежащие дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств, представительствам международных организаций, иностранным юридическим лицам и гражданам, а также лицам без гражданства производится только по заявкам Министерства иностранных дел Республики Узбекистан.

83. Заявки на рассмотрение технической возможности использования радиочастот при оформлении лицензии на вид деятельности рассматриваются централизованно в ЦЭМС с точки зрения электромагнитной совместимости. По таким заявкам в Узбекское агентство связи и информатизации выдается заключение о принципиальной возможности, либо отсутствии возможности использования радиочастот для осуществления лицензируемого вида деятельности.

84. Распределение радиочастот и выдача индивидуальных лицензий на право осуществления деятельности по распространению (трансляции, ретрансляции) телевизионных и радиопередач осуществляется на конкурсной основе.

85. Соответствующие разрешения оформляются лицензиатам после представления ими копии лицензии в порядке, установленном параграфами 5, 8 и 9.

Наличие Лицензии не дает право лицензиату на использование радиочастот и эксплуатацию радиопередающего оборудования без оформления разрешения на право эксплуатации РЭС.

86. В случаях использования операторами радиосвязи, имеющими лицензию на вид деятельности, оборудования, принадлежащего третьим лицам (на условиях лизинга, аренды и т. п.) в целях предоставления услуг, разрешительные документы оформляются на оператора радиосвязи.

§ 11. Порядок передачи РЭС, изменения их местоположения или замены и получения дополнительных радиоданных

87. Передача РЭС одним владельцем другому, а равно продажа допускается только по разрешению ЦЭМС или его региональных подразделений.

Новый владелец обязан порядком, установленным в параграфах 5 и 9 настоящего Положения, оформить необходимые разрешительные документы.

88. Изменение местоположения или направлений трассы РЭС, проводится по разрешению ЦЭМС или региональных подразделений.

89. Замена оборудования (на оборудование аналогичного типа и мощности) или расширение действующей сети (увеличение ширины канала) осуществляется на

основании соответствующего разрешения, с внесением изменений и дополнений в анкетные данные пользователя радиочастотного спектра и ранее выданного разрешения.

При реконструкции объектов телевидения и радиовещания (без увеличения мощности оборудования) оформление разрешительных документов проводится по-рядком, установленным в параграфах 5, 9, 10, 11.

90. Демонтаж и списание РЭС осуществляется их владельцем и оформляется актом с указанием их дальнейшего использования. Один экземпляр акта направляется в ЦЭМС или его региональному подразделению.

91. Списанные с баланса РЭС могут быть разобраны и использованы в качестве запасных деталей или переданы в подразделения Центрального Совета организации содействия обороне «Ватанпарвар». Копии документов о передаче представляются в ЦЭМС или его региональные подразделения.

92. Введение в действие новых радиоданных производится по разрешению ЦЭМС или его региональных подразделений, с внесением соответствующих изменений в ранее выданное разрешение.

93. Рассмотрение вопросов и оформление соответствующих разрешительных документов, предусмотренных данным разделом, осуществляется в зависимости от используемых диапазонов и типов РЭС децентрализованным или централизованным порядком.

94. При закрытии системы радиосвязи, пользователь обязан в 10-дневный срок письменно уведомить ЦЭМС об отказе от права владения радиочастотами и возвратить разрешения на эксплуатацию РЭС. При этом РЭС должны быть опечатаны и сданы на ответственное хранение до продажи (передачи) их другому владельцу, либо списаны.

За РЭС, находящиеся на хранении (без отказа от права владения радиочастотами), эксплуатационные сборы взимаются в соответствии с действующими тарифами.

§ 12. Порядок эксплуатации РЭС, обязанности владельцев и должностных лиц, ответственных за регистрацию и эксплуатацию радиосредств

95. Ведение радиообмена осуществляется в соответствии с правилами пользования радиосвязью в Республике Узбекистан, утвержденными в установленном порядке.

96. Владелец РЭС обязан обеспечить соответствующие условия охраны радиосредств, пожарной безопасности и ограничить доступ посторонних лиц к РЭС.

97. Владелец РЭС обеспечивает их эксплуатацию в соответствии с присвоенными радиоданными, действующими нормами на радиоизлучения и другими требованиями, установленными в договоре и разрешениях на эксплуатацию конкретных РЭС, а также проводит перерегистрацию (продление срока действия) разрешения на эксплуатацию РЭС за 10 дней до окончания срока действия данного разрешения.

98. Владелец РЭС обязан оплачивать ежегодные эксплуатационные сборы в соответствии с действующими тарифами и своевременно производить оплату за использование радиочастотного спектра.

В случае отказа от уплаты эксплуатационного сбора и оплаты за использова-

ния РЧС право владения присвоенными радиочастотами может быть приостановлено или ограничено, что в конечном итоге может привести к расторжению договора пользования.

99. Разрешения на эксплуатацию базовых (стационарных) РЭС должны храниться по месту расположения этих радиосредств. Разрешения на мобильные РЭС (установленные на автотранспортных средствах) хранятся у лица, ответственного за автотранспортное средство.

100. Разрешения на носимые РЭС (терминалы) хранятся у лиц, за которыми эти РЭС закреплены.

101. Разрешения на эксплуатацию РРЛ должны храниться при центральной радиорелейной станции.

102. При закрытии РЭС владелец в 10-дневный срок обязан возвратить в радиочастотные органы разрешение на эксплуатацию с одновременным представлением копии акта о его демонтаже и сообщения о дальнейшем использовании РЭС.

103. Основанием для снятия РЭС с учета ЦЭМС являются: акт списания, документ, подтверждающий факт вывоза РЭС за пределы республики, либо факт передачи РЭС на баланс другого владельца, отказ владельца РЭС от права дальнейшего использования радиочастот.

104. О временном прекращении работы РЭС (на срок от 1 до 6 месяцев) его владелец уведомляет ЦЭМС или его подразделения в 10-дневный срок с момента прекращения работы РЭС.

105. Персоналу, эксплуатирующему РЭС, и лицам, имеющим право пользования РЭС, категорически запрещается:

- а) работа на неразрешенных радиочастотах;
- б) работа неразрешенным типом излучения;
- в) увеличение мощности передатчика сверх указанной в разрешении;
- г) работа РЭС без разрешения на право эксплуатации;
- д) работа РЭС с просроченным сроком действия разрешения на право эксплуатации.

106. В случаях, когда меры предупреждения об устранении обнаруженных нарушений оказываются недостаточными, виновные должностные лица или граждане привлекаются к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

§ 13. Мониторинг радиочастотного спектра

107. Мониторинг радиочастотного спектра-комплекс организационно-технических мероприятий, предназначенных для наблюдения за состоянием радиочастотного спектра, оценки его использования, предупреждения и устранения нарушений законодательства о радиочастотном спектре.

§ 14. Контроль за соблюдением порядка приобретения (передачи), проектирования, строительства (установки), эксплуатации, реализации на территории Республики Узбекистан и ввоза из-за границы РЭС и ВЧУ

108. Контроль за соблюдением порядка приобретения (передачи), проектирования, строительства (установки), эксплуатации, реализации на территории Респуб-

лики Узбекистан и ввоза из-за границы радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств возложен Кабинетом Министров Республики Узбекистан на Государственную инспекцию связи, Государственный таможенный комитет, Государственный налоговый комитет Республики Узбекистан и Министерство внутренних дел.

§ 15. Заключительное положение

109. Настоящее Положение согласовано с Министерством обороны Республики Узбекистан и Службой Правительственной связи Кабинета Министров Республики Узбекистан.

Министр обороны Республики Узбекистан К. ГУЛОМОВ

г. Ташкент,
27 октября 2005 г.

**Начальник Службы Правительственной связи Кабинета
Министров А. ИСКАНДАРОВ**

г. Ташкент,
6 ноября 2005 г.

Приложение № 1

Перечень радиоэлектронных средств, на которые разрешения выдаются децентрализованно

1. Радиостанции фиксированной и подвижной служб, работающие на конкретных радиочастотах в полосе 1606,5 — 2000 кГц с мощностью излучения не более 3-х ватт.
2. Радиорелейные станции фиксированной службы, используемые в пределах одного региона, работающие в полосе радиочастот 60 — 70 МГц.
3. Радиостанции сухопутной подвижной службы, работающие на конкретных радиочастотах в полосах 33 — 48,5 МГц и 57,025 — 57,500 МГц.
4. Абонентские терминалы сухопутной подвижной радиосвязи общего пользования (кроме сотовых телефонов и приемных устройств персонального радиовызова).
5. Радиотелефоны (радиоудлинители), радиостанции индивидуального пользования, устройства охранной радиосигнализации (кроме РЭС, на которые не требуется разрешений).
6. Высокочастотные устройства всех назначений (кроме ВЧУ, на которые не требуется разрешений).
7. Сети кабельного телевидения (СКТВ).

Примечание. Оформление разрешительных документов производится при наличии соответствующих решений ГКРЧ на возможность использования конкретного типа РЭС.

**ЗАЯВКА
НА ПРИСВОЕНИЕ РАДИОЧАСТОТЫ****НАЧАЛЬНИКУ ЦЭМС**_____ просит Вас
(наименование заявителя)

рассмотреть возможность присвоения частот в диапазоне _____
МГц для радиооборудования типа _____
производства фирмы _____

(цель, назначение, место установки)

и оформить соответствующее разрешение.

Мощность предполагаемого к использованию оборудования _____ Вт

Оплату гарантируем.

Приложение:

- полное техническое описание оборудования на государственном или русском языках;
- Решение ГКРЧ на возможность использования данного типа РЭС или ВЧУ на территории Республики Узбекистан;
- сертификат соответствия Республики Узбекистан (если таковой имеется) на аналогичный тип РЭС или ВЧУ;
- копия приказа о назначении ответственного лица за регистрацию и эксплуатацию РЭС, если заявитель является юридическим лицом;
- проект размещения РЭС на выкопировке с топографической карты местности М 1:200000;
- согласование владельцев объектов и сооружений, на которых предполагается размещение РЭС, если он (заказчик) сам не является владельцем этих объектов и сооружений;
- согласование местной службы санитарно-эпидемиологического надзора;
- согласование НАК «Узбекистон хаво йуллари» (для радиовещательных станций диапазона 100 — 108 МГц, а также в случаях, предусмотренных Положением об использовании воздушного пространства Республики Узбекистан, утвержденно-го постановлением Кабинета Министров от 12 декабря 1997 года № 549).

Подпись Заявителя

М.П.

**Министерство юстиции
Республики Узбекистан сообщает:
сведения о состоянии государственной
регистрации нормативных актов общеобязательного
характера министерств, государственных комитетов и ведомств
с 3 декабря по 16 декабря 2005 года**

I. Зарегистрированы:

1. Приказ начальника Государственной инспекции Республики Узбекистан по надзору за безопасностью полетов от 19 октября 2005 года № 129 «Об утверждении Авиационных правил Республики Узбекистан «Общие правила воздушных перевозок пассажиров и багажа» (АП РУз 195).

Зарегистрирован 05.12.2005 г. Регистрационный № 1529 (вступает в силу с 15.12.2005 г.).

2. Постановление Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Службы национальной безопасности Республики Узбекистан от 29 ноября 2005 года №№ 597, 8, 145 «Об утверждении Положения о порядке выдачи рекомендаций военнослужащим срочной военной службы для поступления на учебу в высшие образовательные учреждения Республики Узбекистан».

Зарегистрировано 05.12.2005 г. Регистрационный № 1530 (вступает в силу с 15.12.2005 г.).

3. Приказ генерального директора Центра по координации и контролю за функционированием рынка ценных бумаг при Госкомимуществе Республики Узбекистан от 24 октября 2005 года № 2005-15 «О внесении изменений и дополнений в Положение о раскрытии информации участниками рынка ценных бумаг».

Зарегистрирован 06.12.2005 г. Регистрационный № 1127-2 (вступает в силу с 16.12.2005 г.).

4. Приказ генерального директора Узбекского агентства связи и информатизации от 11 ноября 2005 года № 279 «Об утверждении Положения о порядке регулирования использования радиочастотного спектра и радиоэлектронных средств на территории Республики Узбекистан».

Зарегистрирован 07.12.2005 г. Регистрационный № 1531 (вступает в силу с 17.12.2005 г.).

II. Выведено из государственного реестра:

1. Положение о порядке регулирования использования радиочастотного спектра и радиоэлектронных средств на территории Республики Узбекистан. *Утверждено УзАПТ (регистрационный № 700 от 13.04.1999 г.)*

Выведено приказом министра юстиции от 7 декабря 2005 года № 181-мх.

Вышеуказанный документ выведен из государственного реестра в связи с изменениями в действующем законодательстве и принятием нового нормативно-правового акта.

67.99(5У)-3
У-32

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДЛИЯ ВАЗИРЛИГИ

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
ҚОНУН ҲУЖЖАТЛАРИ ТЎПЛАМИ**

У-32 Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами / Собрание законодательства Республики Узбекистан. 49-50 (185-186)-сон, 2005, декабрь /
Таҳрир кенгаши: Б.М. Мустафоев, Е.С. Канъязов ва бошқ. — Тошкент: Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 2005. — 88 б.

ББК 67.99(5У)-3

© Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 2005 й.

Таҳрир кенгаши:

*Б.М. Мустафоев, Е.С. Канъязов, М.М. Икромов,
У.Т. Аюбов, Н.Э. Бурхонов, М.Ш. Истамов*

Таҳририят манзили:

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 700047, Тошкент ш., Сайилгоҳ кўчаси, 5.
Тел.: 133-73-28, 136-73-98.

Нашрга тайёрлаганлар:

*Н.С. Жўраев, А.И. Ўралов, М.И. Ишбеков,
Н.А. Зоирова, Д.А. Ибрагимова*

**Компьютерда саҳифаловчилар Ш.М. Яминов, Ш.Ш. Қурбонбоев
Мусаҳҳихлар Д.Д. Дўстжонова, С.В. Артикова**

«Иқтисодиёт ва ҳуқуқ дунёси» нашриёт уйи, Тошкент ш., Махтумқули, 1.

Нашр менежери Б.С. Муслимов



Босишга рухсат этилди 17.12.2005. Бичими 70×108¹/16.
Ҳажми 5,5 б.т. Адади 1825 нусха.

«Иқтисодиёт ва ҳуқуқ дунёси» нашриёт уйи» ЁАЖда чоп этилди,
Тошкент ш., Махтумқули, 1.
349 — 1825 нусха — 2005 йил