

**СОБРАНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**№ 36
(224)
сентября
2006 г.**

Собрание законодательства Республики Узбекистан состоит из пяти разделов:

в первом разделе публикуются законы Республики Узбекистан и постановления палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан;

во втором разделе публикуются указы, постановления и распоряжения Президента Республики Узбекистан;

в третьем разделе публикуются постановления и распоряжения Кабинета Министров Республики Узбекистан;

в четвертом разделе публикуются решения Конституционного суда Республики Узбекистан;

в пятом разделе публикуются нормативно-правовые акты министерств, государственных комитетов и ведомств, зарегистрированные Министерством юстиции Республики Узбекистан.

+

-

СО Д Е Р Ж А Н И Е

Раздел первый

357. Закон Республики Узбекистан от 7 сентября 2006 года № ЗРУ-44 «О ратификации поправки к Монреальскому протоколу по веществам, разрушающим озоновую слои (Пекин, 3 декабря 1999 года)»
358. Закон Республики Узбекистан от 7 сентября 2006 года № ЗРУ-45 «О ратификации поправки к Монреальскому протоколу по веществам, разрушающим озоновую слои (Монреаль, 17 сентября 1997 года)»

Раздел второй

359. Постановление Президента Республики Узбекистан от 29 августа 2006 года № ПП-456 «Об упорядочении механизма реализации и расчетов за хлопковое волокно»
360. Постановление Президента Республики Узбекистан от 31 августа 2006 года № ПП-458 «О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности Департамента по исполнению судебных решений, материально-техническому и фи-

нансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан»

Раздел третий

361. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 5 сентября 2006 года № 189 «О внесении изменения в приложение № 2 к постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 3 августа 2004 года № 366 «О дальнейшем совершенствовании организации управления Государственно-акционерной железнодорожной компании «Узбекистон темир йуллари»
362. Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 7 сентября 2006 года № 190 «О мерах по упорядочению деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий»

Раздел пятый

363. Постановление Правления Центрального банка Республики Узбекистан от 26 августа 2006 года № 21/2 «О внесении дополнения в Положение о требованиях к кредитной политике коммерческих банков». (Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 6 сентября 2006 г. Регистрационный № 905-2)
364. Приказ министра сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан от 4 августа 2006 года № 169 «Об утверждении Положения о порядке возврата хлопкового шрота и шелухи хлопкосеющим сельскохозяйственным предприятиям за счет сданного ими урожая хлопка». (Зарегистрирован Министерством юстиции Республики Узбекистан 7 сентября 2006 г. Регистрационный № 1621)

Сведения о состоянии государственной регистрации нормативных актов общеобязательного характера министерств, государственных комитетов и ведомств с 2 сентября по 8 сентября 2006 года.

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

357 О ратификации поправки к Монреальскому протоколу по веществам, разрушающим озоновый слой (Пекин, 3 декабря 1999 года)*

Принят Законодательной палатой
20 июня 2006 года

Одобен Сенатом 26 августа 2006 года

Ратифицировать Поправку к Монреальскому протоколу по веществам, разрушающим озоновый слой (Пекин, 3 декабря 1999 года).

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

+

г. Ташкент,
7 сентября 2006 г.,
№ ЗРУ-44

-

* Настоящий Закон опубликован в газете «Народное слово» 8 сентября 2006 г.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

358 О ратификации поправки к Монреальскому протоколу по веществам, разрушающим озоновый слой (Монреаль, 17 сентября 1997 года)*

Принят Законодательной палатой
20 июня 2006 года

Одобен Сенатом 26 августа 2006 года

Ратифицировать Поправку к Монреальскому протоколу по веществам, разрушающим озоновый слой (Монреаль, 17 сентября 1997 года).

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
7 сентября 2006 г.,
№ ЗРУ-45

* Настоящий Закон опубликован в газете «Народное слово» 8 сентября 2006 г.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

359 Об упорядочении механизма реализации и расчетов за хлопковое волокно

В целях широкого внедрения рыночных принципов и механизмов при производстве и реализации хлопкового волокна, создания конкурентной среды на республиканском рынке хлопка-волокна, внедрения общепринятых в мировой практике форм расчетов за хлопковое волокно и хлопковую продукцию:

1. Установить, что реализация хлопкового волокна осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми показателями баланса по следующим основным направлениям:

на экспорт и предприятиям с иностранными инвестициями — через внешнеторговые компании Министерства внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан и Узбекскую республиканскую товарно-сырьевую биржу; республиканским потребителям — через Узбекскую республиканскую товарно-сырьевую биржу на основании аукционных и биржевых торгов.

Предприятиям отдельных социально значимых отраслей республики по решению Кабинета Министров Республики Узбекистан хлопковое волокно может быть реализовано по прямым договорам, заключаемым с территориальными акционерными объединениями (ТАО) «Хлопкопром».

2. Определить порядок, в соответствии с которым:

хранение и отпуск хлопкового волокна на экспорт, республиканским потребителям, включая предприятия с иностранными инвестициями, производится исключительно с зональных специализированных хлопковых терминалов;

окончательная приемка хлопкового волокна по качеству и массе зарубежными и республиканскими потребителями, в том числе предприятиями с иностранными инвестициями, осуществляется на зональных специализированных хлопковых терминалах;

хлопковое волокно, приобретенное республиканскими потребителями, включая предприятия с иностранными инвестициями, используется исключительно в производственных целях и перепродаже не подлежит.

3. Утвердить:

Положение о порядке реализации хлопкового волокна и расчетов внешнеторговых компаний с территориальными акционерными объединениями «Хлопкопром», а также Схему расчетов за хлопковое волокно согласно приложениям №№ 1 и 1а;

Положение о порядке реализации хлопкового волокна на открытых биржевых торгах через валютную площадку Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржей (УзРТСБ), республиканским потребителям, включая предприятия с иностранными инвестициями, перерабатывающим хлопковое волокно, и на экспорт, а также Схему расчетов согласно приложениям №№ 2 и 2а;

Положение о порядке реализации хлопкового волокна через Узбекскую республиканскую товарно-сырьевую биржу (УзРТСБ) на аукционных торгах за нацио-

нальную валюту (сум) и расчетов за него с ТАО «Хлопкопром», а также Схему расчетов за хлопковое волокно согласно приложениям №№ 3 и 3а;

Положение о порядке сертификации и взвешивания хлопкового волокна согласно приложению № 4.

Совету Министров Республики Каракалпакстан, хокимиятам областей, Министерству внешних экономических связей, инвестиций и торговли, Министерству финансов, Государственному таможенному комитету Республики Узбекистан, ассоциации «Узхлопкопром», Узбекскому центру «Сифат», Узбекской республиканской товарно-сырьевой бирже при реализации и расчетах за хлопковое волокно строго соблюдать принципы, механизм и требования, установленные в вышеуказанных положениях.

4. Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан установить надзор за неукоснительным исполнением заинтересованными министерствами, ведомствами и организациями настоящего постановления. За нарушения установленного порядка реализации и расчетов за хлопковое волокно виновных должностных лиц привлекать к предусмотренной законом ответственности, вплоть до уголовной.

5. Сохранить для внешнеторговых компаний, реализующих хлопковое волокно, действующий порядок уплаты налога и обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды как комиссионеров.

6. Принять предложение Министерства внешних экономических связей, инвестиций и торговли, Министерства экономики, Министерства финансов Республики Узбекистан, ассоциации «Узхлопкопром» о расширении в срок до 1 сентября 2007 года объемов единовременного хранения хлопкового волокна на терминалах до 400 тыс. тонн согласно приложению № 5.

Министерству внешних экономических связей, инвестиций и торговли обеспечить эффективный подбор кадров на должности руководителей терминалов, их ежегодную их аттестацию и оптимальную ротацию.

7. Министерству внутренних дел Республики Узбекистан, ГАЖК «Узбекистан темир йуллари» обеспечить жесткий контроль за состоянием пожарной безопасности на предприятиях хлопкоочистительной промышленности, зональных хлопковых терминалах, а также при перевозках хлопкового волокна по железной дороге.

8. Признать утратившими силу некоторые акты законодательства согласно приложению № 6.

9. Министерству юстиции Республики Узбекистан совместно с Министерством экономики, Министерством финансов, Министерством внешних экономических связей, инвестиций и торговли, ассоциацией «Узхлопкопром», Узбекским центром «Сифат», Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржей и другими заинтересованными ведомствами в месячный срок:

внести в Кабинет Министров предложения об изменениях и дополнениях в законодательство, вытекающих из настоящего постановления;

привести ведомственные нормативные акты в соответствие с настоящим постановлением.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан Ш.М. Мирзияева.

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
29 августа 2006 г.,
№ ПП-456

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 29 августа 2006 года № ПП-456

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации хлопкового волокна и расчетов
внешнеторговых компаний с территориальными акционерными
объединениями «Хлопкопром»

I. Общие положения

1. Хлопковое волокно, выработанное хлопкоочистительными заводами территориальных акционерных объединений (ТАО) «Хлопкопром» (далее — поставщики), реализуется внешнеторговыми компаниями (далее — покупатели) с его поставкой на зональные специализированные хлопковые терминалы (далее — терминалы) согласно заключенным договорам.

2. Взаимоотношения по реализации хлопкового волокна между поставщиками и покупателями определяются настоящим Положением, другими актами законодательства Республики Узбекистан и двухсторонними договорами.

II Заключение генеральных соглашений и договоров на реализацию хлопкового волокна

3. В начале календарного года между поставщиками и покупателями заключаются генеральные соглашения на закупку хлопкового волокна из ожидаемого урожая хлопка-сырца текущего года согласно заключенным между поставщиками и хлопкосеющими хозяйствами договорам контрактации.

4. В генеральном соглашении определяются:

конкретные селекционные сорта хлопка-сырца для выработки хлопкового волокна соответствующих промышленных сортов и типов, востребованных на мировом рынке;

расчетные объемы хлопкового волокна, поставляемого на терминалы для последующего экспорта и реализации предприятиям с иностранными инвестициями, исходя из прогнозных объемов производства хлопка-сырца и сорторазмещения хлопчатника;

предварительные сроки заключения договоров по объемам хлопкового волокна, выкупаемого покупателями на период сентябрь-декабрь текущего и январь-август будущего годов.

5. В соответствии с генеральным соглашением:

по результатам апробации фактических посевов хлопчатника и ожидаемого урожая заключаются договоры на поставку хлопкового волокна на терминалы для последующего экспорта и реализации предприятиям с иностранными инвестициями за СКВ на период сентябрь-декабрь текущего года;

по результатам уборки и фактической заготовки хлопка-сырца текущего года заключаются договоры на поставку хлопкового волокна на терминалы для последующего экспорта и реализации предприятиям с иностранными инвестициями за СКВ на период январь-август будущего года.

6. В договорах, заключаемых в соответствии с генеральным соглашением,

определяются все основные параметры по объемам, сортам, типам, классам и другим качественным показателям поставляемого волокна, условия транспортировки и сроки отгрузки, порядок взаиморасчетов, форс-мажорные обстоятельства, имущественная и иная ответственность по условиям выполнения заключенных договоров, порядок рассмотрения спорных вопросов.

III. Порядок определения цен на хлопковое волокно

7. Закупка покупателями хлопкового волокна для последующей реализации на экспорт и предприятиям с иностранными инвестициями осуществляется на основе договоров, заключаемых в установленном порядке с поставщиками.

8. Договорные цены на хлопковое волокно, реализуемое ТАО «Хлопкопром» внешнеторговым компаниям, определяются на условиях CIP-хлопковый терминал в следующем порядке.

Первоначально определяется (в долларах США) среднее значение котировок индекса «А» и его узбекского компонента, публикуемых в «Коттон Оутлук», на день, предшествующий дате поставки волокна на терминал (или дате осуществления предоплаты в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения) для 1 тонны хлопкового волокна сорта «Биринчи», класса «Урта», 5 типа, 35 кода (базисная цена). Исходя из этой цены определяются цены других сортов и классов хлопкового волокна с применением коэффициентов согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Договорная цена определяется как разница между ценой, определенной в вышеизложенном порядке, и указанными ниже предельными расчетными затратами покупателей по реализации хлопкового волокна:

затраты по хранению и страхованию хлопкового волокна в терминалах, транспортировке (включая оплату за выдачу фитосанитарного сертификата и военизированную охрану по территории республики) до CIF североевропейских портов, перевалке (погрузке-разгрузке), фумигации и хранению волокна в портах в пределах нормативных сроков, установленных портами, рассчитанных для выполнения условий CIF-североевропейские порты;

затраты Узбекского центра сертификации хлопкового волокна «Сифат» при Кабинете Министров Республики Узбекистан (далее — УЦ «Сифат») по сертификации хлопкового волокна по тарифам, согласованным в Министерстве финансов Республики Узбекистан, и взвешиванию массы кип;

затраты по декларированию и таможенному оформлению хлопкового волокна; банковские расходы (гарантии, комиссионные банка за перечисление средств, открытие аккредитива, проверку отгрузочных документов и другие расходы);

комиссионные вознаграждения ГАК «Узвнештранс» до 2 процентов от стоимости экспедиторских услуг;

доходы внешнеторговых компаний на расходы по основной деятельности, расходы по уплате процентов по кредитам Министерства финансов Республики Узбекистан, привлекаемым покупателями для расчетов за закупаемое у поставщиков хлопковое волокно.

9. Министерством финансов совместно с Министерством внешних экономических связей, инвестиций и торговли, Министерством экономики, Министерством сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан и ассоциацией «Узхлопкопром» рассчитывается и вносится для утверждения в Кабинет Министров Республики Узбекистан предельный размер затрат внешнеторговых компаний по реализа-

ции хлопкового волокна. Утвержденный предельный размер затрат по реализации хлопкового волокна доводится до поставщиков и покупателей Министерством внешних экономических связей, инвестиций и торговли.

10. Договорные цены на хлопковое волокно, реализуемое внешнеторговыми компаниями предприятиям с иностранными инвестициями, определяются исходя из мировых цен, складывающихся в соответствии с котировками индекса «А» и его узбекского компонента, публикуемыми в «Коттон Оутлук» на дату отгрузки, со скидкой в размере 15 процентов и комиссионного вознаграждения внешнеторговых компаний в размере не более 1,0 процента от договорной цены. При этом расходы УЦ «Сифат» (по сертификации и взвешиванию), расходы по оказанным услугам банков, хлопковых терминалов, включая расходы по страхованию хлопкового волокна в терминалах, оплачиваются за счет средств, остающихся в распоряжении внешнеторговых компаний.

11. Договорные цены устанавливаются на хлопковое волокно, соответствующее всем обязательным требованиям действующих стандартов Республики Узбекистан.

12. Договорная цена на хлопковое волокно, выкупаемое покупателями у поставщиков, не должна быть ниже преysкурантной оптовой цены в пересчете на массу нетто (по формуле, приведенной в преysкуранте оптовых цен) и расходов по доставке, разгрузке и хранению хлопка-волокна на терминалах, включая комиссионные поставщиков.

13. Для хлопкового волокна при значениях показателя «Микронейер» выше или ниже установленных норм (3,5 до 4,9) применяются скидки с договорной цены хлопкового волокна I-II сортов согласно шкале, указанной в преysкуранте оптовых цен на хлопковое волокно.

Вычет расходов по экспорту хлопкового волокна производится после определения цены каждого сорта, класса и типа.

14. Ежедневные значения котировок индекса «А» и его узбекского компонента «Коттон Оутлук» доводятся до ТАО «Хлопкопром» ассоциацией «Узхлопкопром».

IV. Порядок отгрузки и расчетов за хлопковое волокно при реализации на экспорт

15. Покупатели и поставщики в договорах на поставку хлопкового волокна определяют условия поставки и форму расчетов, преимущественно аккредитивную, для чего в банке, обслуживающем поставщиков, открываются соответствующие счета.

16. В соответствии с условиями договора покупатели представляют в обслуживающий их банк (банк-эмитент) заявление на открытие безотзывного, документарного, непокрытого, делимого аккредитива. Сумма аккредитива составляет 100 процентов стоимости хлопкового волокна, предусмотренного к поставке в предстоящую декаду месяца поставки.

В случае нарушения внешнеторговыми компаниями сроков открытия аккредитива, указанных в настоящем пункте, территориальные акционерные объединения «Хлопкопром» за невыполнение сроков отгрузки, указанных в уведомлениях внешнеторговых компаний, ответственности не несут.

17. Все условия открытия аккредитива оговариваются в договоре между поставщиками и покупателями.

Договоры между поставщиками и покупателями должны содержать: наименование банка-эмитента;

способ извещения поставщика об открытии аккредитива;
полный перечень и точную характеристику документов, представляемых поставщиком для получения средств по аккредитиву;
срок представления документов после отгрузки хлопкового волокна, требования к их оформлению;
другие необходимые документы и условия.

18. Сумма аккредитива с депозитного счета до востребования покупателя перечисляется на балансовый счет 22602 «Депозиты клиентов по аккредитивам». Одновременно сумма аккредитива приходится банком-эмитентом на счет непредвиденных обстоятельств.

Для поставщика открывается отдельный депозитный счет по аккредитивам в обслуживающем его банке (исполняющий банк).

19. При открытии непокрытого аккредитивного счета в исполняющем банке банк-эмитент обязуется перечислять по первому требованию исполняющего банка сумму, на которую представлены документы на оплату, в строгом соответствии с условиями аккредитивов на аккредитивный счет поставщика.

20. Требование к банку-эмитенту на перечисление средств предъявляется в случае выполнения поставщиком всех условий аккредитива. Зачисление средств со счета аккредитива на депозитный счет до востребования поставщика производится при представлении им в исполняющий банк документов, подтверждающих выполнение всех условий аккредитива, указанных в договоре между поставщиками и покупателями.

21. Документы, подтверждающие поставку хлопкового волокна в соответствии с условиями заключенных договоров для оплаты с аккредитива, должны быть представлены банку в течение срока действия аккредитива.

22. Исполняющий банк обязан проверить представленные поставщиками документы на предмет их соответствия условиям аккредитива, а также правильность оформления подтверждающих поставку товара документов.

При нарушении хотя бы одного из условий аккредитива зачисление средств на счет поставщика запрещается.

23. По мере использования аккредитива банк-эмитент списывает частично оплаченную сумму со счетов покупателей на корреспондентский счет банка с одновременным закрытием счета непредвиденных обстоятельств.

24. Закрытие аккредитива в исполняющем банке производится:

по истечении срока аккредитива. О закрытии аккредитива исполняющий банк уведомляет банк-эмитент;

по заявлению поставщика об отказе от дальнейшего использования аккредитива, представленному до истечения срока аккредитива и если это предусмотрено условиями аккредитива. Банку-эмитенту направляется уведомление исполняющим банком;

по заявлению покупателя об отзыве аккредитива полностью или частично, если это предусмотрено условиями аккредитива. Аккредитив закрывается или уменьшается в день получения сообщения от банка-эмитента на сумму не более остатка на счете 22602 «Депозиты клиентов по аккредитивам».

25. Покупатели и поставщики могут по взаимному согласию осуществлять расчеты на условиях предварительной оплаты под будущую поставку, при этом покупатели имеют право зафиксировать договорную цену объемов хлопкового волокна на сумму осуществленной предоплаты на дату ее перечисления.

В случае неосуществления покупателями фиксации договорной цены объемов

хлопкового волокна на дату перечисления предварительной оплаты договорная цена хлопкового волокна фиксируется на дату его поставки.

При предварительной оплате части стоимости выкупаемого хлопкового волокна оставшаяся часть оплачивается по аккредитиву.

26. Хлопкоочистительные заводы по мере переработки хлопка-сырца осуществляют поставку хлопкового волокна на терминалы согласно полученным уведомлениям и нарядам покупателя.

Терминалы обеспечивают беспрепятственную приемку на ответхранение всего объема хлопкового волокна, выработанного хлопкозаводами и отгруженного ТАО «Хлопкопром», независимо от наличия уведомлений покупателей.

Согласно заключенным контрактам между покупателями и зарубежными покупателями, предприятиями с иностранными инвестициями терминалы осуществляют отгрузку хлопкового волокна в соответствии с отгрузочными инструкциями внешнеторговых компаний.

27. Партии хлопкового волокна, отгружаемые с хлопкозаводов на терминалы без уведомлений ВТК или несоответствующая качественным показателям, указанным в уведомлениях ВТК принимаются терминалом на ответхранение с оформлением актов об ответхранении.

В случае выписки новых уведомлений со стороны ВТК, ТАО «Хлопкопром» может осуществить поставку хлопкового волокна в счет данных уведомлений из объемов хлопкового волокна, поставляемого из хлопкозаводов или хранящегося на ответхранении на терминалах. При условии перевода определенной партии из ответхранения на баланс ВТК согласно выписанным уведомлениям выписывается акт приемки, в котором дата оформления приемного акта является датой перевода партии из ответхранения в собственность покупателя.

В соответствии с условиями договора поставщики не позднее 2 календарных дней с даты поставки хлопкового волокна на терминалы представляют документы (счет для оплаты с приложенными транспортными накладными, счетами-сертификатами хлопкоочистительных заводов и Сертификатами соответствия или Актами инспекции УЦ «Сифат»), подтверждающие поставку хлопкового волокна на терминал, для оплаты в национальной валюте по договорной цене в исполняющий банк (отделения Пахта-банка), или покупателям, в случае наличия предоплаты, без требования оплаты по данным документам.

Датой поставки считается дата приема-сдаточного акта, подписанного представителями хлопкоочистительного завода и терминала.

В случае несоответствия качества и массы хлопкового волокна показателям по Сертификату соответствия (Акту инспекции) УЦ «Сифат», разногласия по данному вопросу решаются с привлечением его представителя. При подтверждении разногласий по качеству и весу все связанные с этим дополнительные расходы относятся на счет УЦ «Сифат», а взаиморасчеты между поставщиком и покупателем осуществляются на основании фактического качества и веса данной партии после рассмотрения актов в 5-дневный срок.

28. Ежемесячно до 5 числа между поставщиками и покупателями составляется промежуточный акт сверки (приложение 2 к настоящему Положению) на основании выставленных поставщиками счетов с правом последующего перерасчета. Сверка производится по фактической отгрузке и сумме оплаты прошедшего месяца.

При этом учитывается достигнутая договоренность сторон по спорным вопросам, связанным с объемом, качеством и ценой хлопкового волокна.

Расчеты по результатам актов сверки производятся не позднее 15 числа следующего за поставкой месяца.

29. По урожаю конкретного года составляются акты взаимосверки (приложение 3 к настоящему Положению) в течение 30 дней после завершения отгрузки хлопкового волокна соответствующего года.

Окончательные расчеты по урожаю осуществляются в течение 14 дней после оформления в установленном порядке акта взаимосверки.

30. Расчеты с поставщиками покупателя производят за счет средств, поступивших по контрактам на реализацию хлопкового волокна, и заемных средств.

31. Покупатели производят реализацию хлопкового волокна в периоды наиболее благоприятной конъюнктуры мировых цен с применением эффективных методов продаж.

Положительная или отрицательная разница между выкупными ценами на хлопковое волокно у поставщика и фактическими реализационными ценами на экспорт, включая экономию затрат по реализации, относится на результаты финансово-хозяйственной деятельности покупателей.

V. Порядок реализации хлопкового волокна предприятиям с иностранными инвестициями

32. Реализация хлопкового волокна предприятиям с иностранными инвестициями, расположенным на территории республики, осуществляется за свободно конвертируемую валюту через внешнеторговые компании в объемах в соответствии с их заявками, без ограничений.

33. Предприятие с иностранными инвестициями ежегодно до 1 июля представляет в соответствующие внешнеторговые компании заявку на закупку хлопкового волокна с указанием объема, сортов, типов и других качественных показателей для закупки хлопкового волокна в сентябре-декабре текущего года и до 1 декабря — для закупки хлопкового волокна в январе-августе следующего года.

Внешнеторговые компании учитывают заявки предприятий с иностранными инвестициями в полном объеме в генеральном соглашении, заключаемом с ТАО «Хлопкопром», и представляют заявки в Министерство экономики Республики Узбекистан для свода и учета при прогнозировании производства и использования хлопкового волокна.

34. В соответствии с генеральным соглашением и с учетом прогнозируемого объема производства и использования хлопкового волокна внешнеторговые компании заключают контракты на поставку хлопкового волокна с предприятиями с иностранными инвестициями отдельно на период сентябрь—декабрь и январь—август.

35. За приобретаемое хлопковое волокно предприятия с иностранными инвестициями осуществляют предоплату в размере 15 процентов с окончательными расчетами в течение 90 дней с даты поставки хлопкового волокна на условиях, предусмотренных в контрактах с ними. На оставшиеся 85 процентов стоимости хлопкового волокна открывается аккредитив или представляется банковская гарантия. Аналогичный порядок расчетов устанавливается между покупателями и поставщиками за хлопковое волокно, поставленное на терминалы и реализуемое предприятиям с иностранными инвестициями.

При этом внешнеторговым компаниям разрешается принимать в качестве гарантийного обеспечения 85 процентов стоимости поставляемого предприятиям с

иностранными инвестициями хлопкового волокна, предварительную оплату или аккредитивы, открываемые в пользу внешнеторговых компаний покупателями продукции данных предприятий.

Выручка, поступающая на счета внешнеторговых компаний от экспорта продукции предприятий с иностранными инвестициями, перечисляется на счета данных предприятий за вычетом стоимости поставленного им хлопкового волокна и после обязательной продажи 50 процентной валютной выручки, в установленном законодательством порядке.

36. Окончательные расчеты с поставщиками покупатели производят в соответствии с договорами, независимо от состояния взаиморасчетов с предприятиями с иностранными инвестициями за реализуемое хлопковое волокно.

37. Отгрузка хлопкового волокна с терминалов осуществляется по отгрузочным инструкциям внешнеторговых компаний в строгом соответствии с подписанными контрактами между внешнеторговой компанией и предприятием с иностранными инвестициями.

При этом:

расчеты за хлопковое волокно осуществляются исходя из мировых цен, сложившихся на день поставки, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения;

реализация хлопкового волокна предприятиям с иностранными инвестициями осуществляется с выделением в счетах-фактурах суммы налога на добавленную стоимость в оптово-отпускной цене хлопкового волокна.

38. В случаях, если предприятие с иностранными инвестициями несвоевременно осуществляет платежи за отгруженную партию хлопкового волокна, не соблюдая сроки, установленные пунктом 35 настоящего Положения, дальнейшая отгрузка хлопкового волокна данному предприятию прекращается.

39. Хлопковое волокно, приобретенное предприятиями с иностранными инвестициями у внешнеторговых компаний со скидкой, используется исключительно в производственных целях и перепродаже не подлежит.

VI. Использование средств от реализации хлопкового волокна ТАО «Хлопкопром»

40. Средства, поступившие ТАО «Хлопкопром» от внешнеторговых компаний за хлопковое волокно, используются на:

осуществление расчетов с переработчиками хлопка-сырца (хлопкоочистительными заводами) по действующим прейскурантным оптовым ценам в порядке, предусмотренном пунктом 41 настоящего Положения;

покрытие собственных расходов в размере комиссионных вознаграждений, согласованных с Министерством финансов Республики Узбекистан;

покрытие расходов по доставке хлопкового волокна до терминалов, его разгрузке и приемке терминалами, хранению до оформления приемо-сдаточных документов между поставщиками и представителями покупателей (терминалами), а также за сверхнормативное хранение (в случае снятия объемов хлопкового волокна с экспорта).

41. Стоимость хлопкового волокна по прейскурантным оптовым ценам распределяется на:

средства, эквивалентные стоимости сырья (хлопка-сырца), которые ТАО «Хлопкопром» перечисляет на счета Фонда для расчетов за сельскохозяйственную продукцию, закупаемую для государственных нужд, при Министерстве финансов Рес-

публики Узбекистан для погашения кредита, выданного для оплаты хозяйствам стоимости хлопка-сырца;

средства для покрытия затрат перерабатывающих предприятий, которые перечисляются на счета хлопкоочистительных заводов.

VII. Порядок рассмотрения споров

42. Ответственность сторон за исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Положения, регулируется законодательством Республики Узбекистан.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке реализации
хлопкового волокна и расчетов внешнетор-
говых компаний с территориальными
акционерными объединениями «Хлопко-
пром»

КОЭФФИЦИЕНТЫ пересчета цены хлопкового волокна по сортам и классам (база — сорт «Биринчи», класс «Урта»)

I сорт (Биринчи)	<i>Олий</i>	1,050	II сорт (Иккинчи)	<i>Олий</i>	1,020	+
	<i>Яхши</i>	1,040		<i>Яхши</i>	0,990	
	<i>Урта</i>	1,000		<i>Урта</i>	0,955	
	<i>Оддий</i>	0,965		<i>Оддий</i>	0,920	
	<i>Ифлос</i>	0,925		<i>Ифлос</i>	0,880	
III сорт (Учинчи)	<i>Яхши</i>	0,965	IV сорт (Туртинчи)	<i>Яхши</i>	0,850	
	<i>Урта</i>	0,930		<i>Урта</i>	0,800	
	<i>Оддий</i>	0,885		<i>Оддий</i>	0,750	
	<i>Ифлос</i>	0,840		<i>Ифлос</i>	0,700	
	V сорт (Бешинчи)	<i>Урта</i>	0,550			
		<i>Оддий</i>	0,500			
		<i>Ифлос</i>	0,450			

Коэффициент пересчета цен хлопкового волокна по типам и кодам ежегодно не позднее 1 сентября утверждается Министерством экономики, Министерством финансов, Министерством внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан и ассоциацией «Хлопкопром» исходя из конъюнктуры международного рынка хлопкового волокна.

+

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке реализации хлопкового волокна и
расчетов внешнеторговых компаний с территориальными
акционерными объединениями «Хлопкопром»

А К Т
сверки по выставленным счетам за хлопковое волокно,
отгруженное в _____ 200_ г. по состоянию на _____
(месяц) (первое число следующего месяца)

Номер отгрузочного документа или контракта и дата отгрузки	Количество отгруженного хлопкового волокна в весе нетто (тонн)	Договорная цена на день отгрузки						Стоимость волокна по договорной цене (тыс. сум)	Оплачено по аккредитиву (тыс. сум)	Разница между стоимостью отгруженного хлопкового волокна и оплаченной суммой, подлежащая		
		мировая цена по котировке индекса «А» и его узбекского компонента (долл. США за тонну)	затраты по экспорту (долл. США за тонну)	обменный курс (сум / долл. США)	Мировая цена за вычетом валютных затрат		затраты по экспорту (сумов за тонну)			договорная цена (сумов за тонну)	доплате (тыс. сум)	возврату (или удержанию) (тыс. сум)
					долл. США за тонну	сумов за тонну						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Стороны подтверждают, что в соответствии с настоящим актом сверки задолженность _____ перед _____ за _____ месяц 200_ года составила _____ сумов. Кроме того, по состоянию _____ 200_ г. разрешены спорные вопросы по ранее поставленному хлопкового волокна в пользу _____ на сумму _____ сум. С учетом этого, окончательная сумма задолженности _____ перед _____ определена в размере _____ сум.

Настоящий акт взаимосверки является основанием для:

(один из подпунктов следует зачеркнуть)

выставления платежного требования _____ на счете _____ в установленном порядке.
зачета при взаимных расчетах за хлопковое волокно, отгружаемого в _____ месяце 200_ г.

ТАО «Хлопкопром» _____ области

ГАВК _____

Председатель

Председатель

Главный бухгалтер
М.П.

Главный бухгалтер
М.П.

«__» _____ 200_ г.

«__» _____ 200_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке реализации
хлопкового волокна и расчетов внешнетор-
говых компаний с территориальными
акционерными объединениями «Хлопко-
пром»

А К Т
взаимосверки по выставленным счетам за отгруженное
хлопковое волокно урожая 200__ г.

Номер отгрузочного документа или контракта и дата отгрузки	Фактически отгружено (с учетом уточнений и претензий) (тонн)	Стоимость хлопкового волокна (тыс. сум)			
		по выставленным счетам	оплачено внешнетор- говой компанией	Разница, подлежащая:	
				доплате	возврату (или удержанию)

Стороны подтверждают, что в соответствии с настоящим актом взаимосверки задолженность _____ перед _____ за урожай 200_ г. составила _____ сумов.

Настоящий акт взаимосверки является основанием для выставления платежного требования _____ на счете _____ в установленном порядке.

ТАО «Хлопкопром» _____ области

ГАВК _____

Председатель

Председатель

Главный бухгалтер
М.П.

Главный бухгалтер
М.П.

«__» _____ 200_ г.

«__» _____ 200_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1а
к постановлению Президента Республики
Узбекистан от 29 августа 2006 года №
ПП-456

**Схема расчетов за хлопковое волокно между
внешнеторговыми компаниями и территориальными
акционерными объединениями «Хлопкопром»**



Пояснение к Схеме

1. Внешнеторговые компании и территориальные акционерные объединения «Хлопкопром» заключают договоры на поставку хлопкового волокна с определением объемов, типов, сортов и сроков отгрузки.

2. Внешнеторговая компания заключает контракт с зарубежным покупателем или предприятием с иностранными инвестициями на приобретение хлопкового волокна.

3. Внешнеторговая компания представляет в обслуживающий ее банк (банк-эмитент) заявление на открытие безотзывного, документарного, непокрытого делимого аккредитива.

4. Средства в пределах суммы предполагаемого объема покупки хлопкового волокна за декаду предстоящего месяца поставки перечисляются внешнеторговой компанией на аккредитивный счет.

5. Банк, обслуживающий внешнеторговую компанию (банк-эмитент), извещает банк, обслуживающий территориальное акционерное объединение «Хлопкопром», об открытии аккредитива в пользу территориального акционерного объединения «Хлопкопром».

6. Банк, обслуживающий территориальное акционерное объединение «Хлопкопром» (банк продавца), открывает отдельный депозитный счет по аккредитивам для своего клиента — территориального акционерного объединения «Хлопкопром».

7. Банк продавца извещает территориальное акционерное объединение «Хлопкопром» об открытии отдельного депозитного счета для аккредитива.

8. Внешнеторговая компания направляет территориальному акционерному объединению «Хлопкопром» уведомление к отгрузке согласно заключенному договору.

9. Территориальное акционерное объединение «Хлопкопром» производит отгрузку хлопкового волокна с хлопкоочистительных заводов на зональные специализированные хлопковые терминалы.

10. Внешнеторговая компания производит отгрузку с зональных специализированных хлопковых терминалов хлопкового волокна зарубежному покупателю или предприятию с иностранными инвестициями в соответствии с условиями контракта.

11. Территориальное акционерное объединение «Хлопкопром» на второй день после отгрузки представляет в обслуживающий банк документы, подтверждающие отгрузку и выполнение всех условий для раскрытия аккредитива с указанием объема средств, оплаченных за счет аккредитива.

12. Банк, обслуживающий территориальное акционерное объединение «Хлопкопром», при подтверждении правильности оформления документов выставляет требование на перечисление средств банку, обслуживающему внешнеторговую компанию (банку-эмитенту). В соответствии с указанным требованием банк-эмитент перечисляет средства.

13. Банк, обслуживающий территориальное акционерное объединение «Хлопкопром», переводит средства с отдельного депозитного счета по аккредитивам на депозитный счет до востребования поставщика территориального акционерного объединения «Хлопкопром».

14. Территориальное акционерное объединение «Хлопкопром» перечисляет средства, соответствующие объему отгрузки, на депозитные счета хлопкоочистительных заводов.

15. Внешнеторговая компания и территориальное акционерное объединение «Хлопкопром» ежемесячно проводят взаимную выверку стоимости отгруженного объема хлопкового волокна и оплаченных сумм с аккредитивов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 29 августа 2006 года № ПП-456

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации хлопкового волокна на открытых биржевых торгах через валютную площадку Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржей (УзРТСБ), республиканским потребителям, включая предприятия с иностранными инвестициями, перерабатывающим хлопковое волокно, и на экспорт

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет механизм реализации хлопкового волокна на предприятиях республики, занимающимся ее переработкой, на открытых бирже-

вых торгах, а также на экспорт через валютную площадку Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржи (далее - УзРТСБ).

2. Реализация хлопкового волокна осуществляется на УзРТСБ в режиме реального времени с использованием системы электронных биржевых торгов.

На открытые биржевые торги, проводимые УзРТСБ, допускаются на равных условиях производственные предприятия республики, имеющие мощности по переработке хлопкового волокна и производству из него продукции с добавленной стоимостью, включая предприятия с иностранными инвестициями, а также зарубежные покупатели при реализации на экспорт.

3. Реализация хлопкового волокна предприятиям республики, перерабатывающим хлопковое волокно, и зарубежным покупателям, производится за свободно конвертируемую валюту.

4. Хлопковое волокно, приобретенное перерабатывающими предприятиями на УзРТСБ, используется исключительно в производственных целях и перепродаже не подлежит.

II. Термины и определения

5. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:
продукция — хлопковое волокно, которое в соответствии с утвержденными показателями производства и поставки хлопка-волокна реализуется на открытых биржевых торгах;

электронная система биржевых торгов — программно-технический комплекс УзРТСБ, обеспечивающий проведение общереспубликанских биржевых торгов в режиме реального времени;

расчетно-клиринговая палата (далее — РКП) — структурное подразделение УзРТСБ, обеспечивающее проведение клиринга, расчетов и взаиморасчетов по биржевым сделкам;

продавец — территориальные акционерные объединения «Хлопкопром» (ТАО «Хлопкопром») и другие юридические лица, производящие и реализующие продукцию на биржевых торгах;

покупатель — юридические лица Республики Узбекистан, имеющие мощности по переработке хлопкового волокна и осуществляющие производство продукции с использованием хлопкового волокна, а также зарубежные компании и фирмы;

здаток — средства гарантийного обеспечения сделок, вносимые покупателями и продавцами в РКП, для обеспечения гарантий исполнения совершаемых на УзРТСБ сделок;

котировка цен — средневзвешенная цена на продукцию, определенная по результатам проведенных УзРТСБ торговых сессий за день биржевых торгов и публикуемая в средствах массовой информации;

терминалы — специализированные хлопковые терминалы, оказывающие услуги по приемке, хранению и отгрузке хлопковой продукции.

III. Формирование объемов хлопкового волокна, порядок подготовки и проведения открытых биржевых торгов

6. Продавцы, исходя из утвержденного на соответствующий период года баланса производства и использования хлопкового волокна, ежемесячно, за 10 дней

до начала каждого последующего месяца, извещают УзРТСБ об объемах продукции, предназначенных для реализации покупателям на биржевых торгах.

В извещениях указываются лоты, тип, сорт и класс хлопкового волокна, подтвержденные Сертификатом соответствия (Актом инспекции) УЦ «Сифат».

7. Продавцы представляют УзРТСБ справки о наличии продукции в объемах, необходимых для бесперебойного обеспечения поставки продукции покупателям в соответствии с объемами, предусмотренными для выставления на биржевые торги.

8. Выставление продукции на биржевые торги осуществляется в соответствии с договорами, заключаемыми между продавцами и УзРТСБ.

9. УзРТСБ предоставляет продавцам, желающим самостоятельно участвовать в биржевых торгах, брокерские места.

10. Предоставление услуг на брокерское обслуживание осуществляется на основании заключенного договора поручения между:

продавцом и брокером на продажу продукции;

покупателем и брокером на покупку продукции.

Покупатель и продавец свободны в выборе брокера.

11. На биржевые торги не допускаются покупатели, имеющие просроченную задолженность за ранее приобретенное хлопковое волокно.

12. Информация о проведении открытых биржевых торгов, продолжительности биржевых сессий, объемах выставления продукции доводится УзРТСБ до покупателей в обязательном порядке через средства массовой информации, брокеров, а также через другие информационные каналы, включая web-сайт УзРТСБ.

В информацию должны включаться сведения о местонахождении продукции, продавца, а также стартовой цене.

13. УзРТСБ обязана обеспечить возможность одновременного участия в электронных торгах всем участникам торгов, независимо от их территориальной дислокации.

14. Проведение торгов, допуск и отстранение участников по каждому торгу в соответствии с суммой внесенного задатка, определение победителей электронных биржевых торгов и регистрация сделки осуществляются системой электронных биржевых торгов.

15. В день регистрации сделки УзРТСБ или ее региональная торговая площадка предоставляет брокеру протокол сделки и биржевой договор купли-продажи для его оформления.

16. Оформление договора купли-продажи производится в день получения договора на условиях, предусмотренных в нем. Исполнение условий протокола сделки является обязательным для сторон.

17. Нереализованные на торгах объемы продукции по согласованию с продавцом переносятся на следующие торги.

18. Плата за услуги, оказываемые УзРТСБ, устанавливается:

при реализации внутри республики покупателю и продавцу в размере не более 0,05 процента от суммы сделки с каждой стороны;

при реализации на экспорт покупателю в размере 0,1 процента от суммы сделки, продавцу в размере 0,05 процента от суммы сделки.

19. В случае невыполнения покупателем договорных обязательств, продавец имеет право повторно выставлять продукцию на торги.

20. Реализация продукции по заключенным на основе протоколов сделки договорам купли-продажи осуществляется на условиях 100-процентной предоплаты на лицевой счет продавца в РКП.

IV. Определение стартовой цены продукции и механизм взаиморасчетов между участниками биржевых торгов и отгрузки хлопкового волокна

21. Стартовая цена, выставленная продавцом хлопкового волокна на каждой сессии биржевых торгов, определяется, исходя от среднего значения котировки индекса «А» и его узбекского компонента, публикуемых в «Коттон Оутлук» на день, предшествующий очередным торгам на УзРТСБ со скидкой в размере 15 процентов для внутриреспубликанских потребителей, а при реализации на экспорт — за минусом средних транспортных (железнодорожных и водных) затрат за пределами республики в размере 155 долларов США за тонну.

Стартовая цена продукции устанавливается в свободно конвертируемой валюте (долларах США).

22. В целях обеспечения финансовых гарантий исполнения сделок, заключенных на биржевых торгах, расчеты по заключенным на биржевых торгах сделкам осуществляются через РКП УзРТСБ.

Средства продавцов и покупателей учитываются на отдельных лицевых счетах в рамках счета РКП.

23. РКП обязана своевременно информировать участников биржевых торгов об условиях их обслуживания, остатке средств на лицевых счетах клиентов.

Для каждого из продавцов и покупателей продукции РКП открывает лицевые счета.

Разглашение РКП сведений о состоянии лицевых счетов, остатках средств на лицевых счетах не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

24. УзРТСБ обязана своевременно информировать участников о результатах биржевого клиринга, состоянии их средств и об установленных на текущий день торгов лимитах.

25. Продавец и покупатель в обязательном порядке депонируют на свои лицевые счета в РКП УзРТСБ в качестве гарантии исполнения сторонами обязательств задатки в размере 2 процентов соответственно от суммы выставленной на торги и предполагаемой к закупкам продукции.

26. Покупатели вправе заключать на УзРТСБ сделки в объеме средств предполагаемой оплаты, с учетом депонированных в РКП УзРТСБ задатков.

27. Средства клиентов в РКП используются:

а) по распоряжению продавцов и покупателей — владельцев лицевых счетов в РКП:

на осуществление взаиморасчетов между ними, связанных с исполнением обязательств по биржевым сделкам и заключенных между ними договоров;

для возврата на счет в уполномоченном банке клиента — владельца лицевого счета в РКП в случае, если сделка не состоялась или аннулирована;

б) для осуществления взаиморасчетов по оплате услуг УзРТСБ, за счет депонированных средств.

28. В течение десяти банковских дней после регистрации биржевой сделки покупатель обязан перевести на свой лицевой счет в РКП дополнительные средства для полного покрытия финансовых обязательств по зарегистрированному договору купли-продажи.

29. РКП обязана в течение одного банковского дня с момента поступления средств от покупателя, предоставить продавцу реестр оплаченных сделок о выполнении покупателем своих обязательств в полном объеме.

Если покупатель в течение десяти банковских дней не обеспечивает перечисление средств в полном объеме согласно биржевому договору, РКП, по истечении указанного срока, немедленно сообщает продавцу и соответствующему подразделению УзРТСБ об аннулировании сделки и перечисляет с лицевого счета покупателя на счет продавца в уполномоченном банке средства в качестве штрафа за неисполнение договорных обязательств в размере внесенного покупателем задатка, за вычетом комиссионных УзРТСБ.

Аннулированный по сделке объем продукции заново выставляется продавцом на торги.

30. Предоставление РКП продавцу реестра оплаченных сделок о поступлении средств на лицевой счет покупателя служит основанием для передачи на терминале, с оформлением соответствующего акта продавцом, продукции покупателю.

В случае осуществления приема-передачи продавцом продукции без подтверждения со стороны РКП факта выполнения покупателем своих обязательств УзРТСБ не несет ответственность за неисполнение покупателем обязательств по зарегистрированному биржевому договору.

31. Продавец после осуществленной оплаты суммы продукции осуществляет поставку продукции покупателю на условиях FCA-хлопковый терминал.

После передачи на терминале продукции продавец и покупатель составляют Акт о приеме-передаче продукции по зарегистрированному УзРТСБ биржевому договору.

Предоставление продавцом одного подлинного экземпляра Акта о приеме-передаче продукции, подписанного покупателем и заверенного его печатью, служит основанием для перевода РКП средств с лицевого счета покупателя на счет продавца в уполномоченном банке и закрытия сделки. Перевод средств РКП осуществляется в срок не более двух банковских дней с момента получения указанного акта.

32. Прием-передача (отгрузка) продукции покупателю осуществляется по нарядам продавца с терминалов в соответствии с объемами и в сроки, предусмотренные в биржевых договорах. Наряд на отгрузку хлопкового волокна выдается после предоставления РКП УзРТСБ выписки с лицевого счета в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения.

Расходы, связанные с сертификацией продукции, услугами терминала по хранению, отгрузке и другие, производимые до подписания Акта о приеме-передаче, оплачиваются продавцом.

Расходы, связанные с услугами терминала по хранению, содействию погрузке транспортному агенту, отгрузке и другие, производимые после подписания Акта о приеме-передаче, оплачиваются покупателем.

Расходы, связанные с переводом денежных средств, предусмотренных настоящим Положением, в банке продавца несет продавец, в банке покупателя несет покупатель.

В случае непоставки, недопоставки или нарушения сроков поставки продукции продавцом РКП УзРТСБ перечисляет с его лицевого счета на счет покупателя в уполномоченном банке средства в качестве штрафа в размере внесенного продавцом задатка, за вычетом комиссионных УзРТСБ, за неисполнение договорных обязательств.

33. Реализация хлопкового волокна республиканским потребителям, включая предприятиям с иностранными инвестициями, осуществляется с выделением в счетах-фактурах суммы налога на добавленную стоимость в оптово-отпускной цене хлопкового волокна.

34. Выручка от реализации продукции на открытых биржевых торгах, а также сумма штрафа в долларах США, поступившие в распоряжение продавца, подлежат 100-процентной продаже Центральному банку Республики Узбекистан в установленные сроки, а сумовой эквивалент вырученных средств используется в установленном порядке.

35. Ответственность сторон за неисполнение обязательств по договорам, заключенным между покупателем и продавцом, регулируется законодательством Республики Узбекистан.

36. Споры, возникающие между членами УзРТСБ, участниками биржевых торгов и их клиентами по вопросам, предусмотренным правилами биржевой торговли, разрешаются судом.

V. Информационное обеспечение и мониторинг за исполнением настоящего положения

37. По результатам проведенных открытых биржевых торгов, котировальная комиссия УзРТСБ определяет биржевые котировки цен реализованной на УзРТСБ продукции. УзРТСБ еженедельно публикует их в средствах массовой информации и на страницах в сети Интернет.

38. Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, УзРТСБ, продавцы и терминалы представляют в Министерство экономики Республики Узбекистан следующие сведения:

УзРТСБ — об объемах выставления и реализации на открытых биржевых торгах продукции;

продавцы — о фактических объемах переданной покупателям приобретенной на открытых биржевых торгах продукции, по актам приема передачи;

терминалы — о фактических объемах отгрузки покупателям приобретенной на открытых биржевых торгах продукции.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2а
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 29 августа 2006 года № ПП-456

Схема расчетов за хлопковое волокно, реализуемое через валютную площадку Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржи (УзРТСБ) на открытых биржевых торгах, между республиканскими потребителями, предприятиями с иностранными инвестициями, зарубежными покупателями хлопкового волокна, перерабатывающими хлопковое волокно, зарубежными покупателями и территориальными акционерными объединениями «Хлопкопром»



Пояснение к Схеме

1. Территориальные акционерные объединения «Хлопкопром» заключают договор о совместной деятельности с Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржей по реализации хлопкового волокна республиканским потребителям, предприятиям с иностранными инвестициями, зарубежным покупателям хлопкового волокна посредством проведения биржевых торгов.

2. Территориальные акционерные объединения «Хлопкопром» (ТАО «Хлопкопром») перед каждым торгом по согласованию с ассоциацией «Узхлопкопром» предоставляют Узбекской республиканской товарно-сырьевой бирже (УзРТСБ) документацию для выставления на биржевые торги соответствующих типов, сортов, классов (подтвержденных Сертификатом соответствия или Актом инспекции УЦ «Сифат») и объемов хлопкового волокна.

3. Узбекская республиканская товарно-сырьевая биржа публикует информацию о дате, времени и месте проведения биржевых торгов через средства массовой информации.

4. Продавец и покупатель, участвующие в биржевых торгах, в обязательном порядке депонируют на свои лицевые счета в РКП УзРТСБ в качестве гарантии задатки в размере 2 процентов соответственно от суммы выставленной на торги и предполагаемой к закупкам продукции.

5. Брокер покупателя и брокер продавца на основании совершенных биржевых сделок заключают договор купли-продажи хлопкового волокна в соответствии с протоколом по итогам биржевых торгов.

6. Покупатель перечисляет средства для полного покрытия финансовых обязательств по договору о купле-продаже на свой лицевой счет в РКП УзРТСБ.

РКП УзРТСБ направляет реестр оплаченных сделок продавцу, что является основанием для оформления акта приема-передачи хлопкового волокна. После подписания акта приема-передачи (отгрузки) РКП УзРТСБ перечисляет средства на счет продавца.

7. Территориальное акционерное объединение «Хлопкопром» перечисляет средства, соответствующие объему отгрузки, на депозитные счета хлопкоочистительных заводов.

8. Хлопкоочистительные заводы производят отгрузку хлопкового волокна на зональные специализированные хлопковые терминалы (склады). Контрактный объем хлопкового волокна по нарядам ТАО «Хлопкопром» передается с оформлением актов приемки-передачи (отгружается) с зональных специализированных хлопковых терминалов (складов) республиканским потребителям, предприятиям с иностранными инвестициями, зарубежным покупателям хлопкового волокна.

Не допускается переоформление и отгрузка терминалами объемов хлопкового волокна, находящихся на ответственном хранении, без письменного согласия ТАО «Хлопкопром».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 29 августа 2006 года № ПП-456

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации хлопкового волокна через Узбекскую республиканскую товарно-сырьевую биржу на аукционных торгах за национальную валюту (сум) и расчетов за него с территориальными акционерными объединениями «Хлопкопром»

И. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок реализации хлопкового волокна через Узбекскую республиканскую товарно-сырьевую биржу на аукционных торгах за национальную валюту (сум) и расчетов за него с территориальными акционерными объединениями «Хлопкопром».

Приобретенное в соответствии с настоящим положением хлопковое волокно может быть использовано исключительно для переработки внутри республики и не подлежит перепродаже.

Аукционные торги проводятся не реже одного раза в месяц.

II. Выставление хлопкового волокна на аукционные торги

2. Выставление хлопкового волокна на аукционные торги осуществляют ТАО «Хлопкопром» в соответствии с заключаемыми с Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржей (далее - УзРТСБ) договорами о совместной деятельности.

3. ТАО «Хлопкопром» не менее чем за 10 дней до проведения очередного аукциона извещает УзРТСБ о выставлении лотов на торги. Формирование лотов осуществляется ТАО «Хлопкопром», УзРТСБ может вносить в лоты коррективы в соответствии со спросом и по согласованию с ТАО «Хлопкопром».

4. Информация о лотах должна включать в себя объемы хлопкового волокна, составляющие лоты, тип, сорт и класс хлопкового волокна, подтвержденные Сертификатом соответствия (Актом инспекции) УЦ «Сифат», представленным ТАО «Хлопкопром» в день проведения торгов, а также сведения о местонахождении товара и заводе-изготовителе.

5. Стартовая цена на хлопковое волокно определяется ТАО «Хлопкопром» исходя из конъюнктуры цен на мировом рынке со скидкой в размере 15 процентов и представляется УзРТСБ за 10 дней до проведения аукциона с возможным уточнением в сторону уменьшения или увеличения на дату проведения аукционных торгов.

Решение об уточнении цен принимается ТАО «Хлопкопром», о чем оно письменно уведомляет УзРТСБ, и объявляется аукционистом на торгах.

6. В течение недели с момента получения информации о выставлении хлопкового волокна на аукционные торги УзРТСБ информирует его потенциальных покупателей через средства массовой информации, а также web-сайт УзРТСБ и путем направления извещений.

7. Информация, распространяемая для потенциальных покупателей хлопкового волокна, должна включать в себя сведения о времени и месте проведения торгов, месте приема заявок для участия на торгах, предельных сроках приема заявок, перечне документов, требуемых для принятия заявок на участие на торгах, а также перечень продукции, выставяемой на торги, содержащий информацию об объемах хлопкового волокна, составляющих лоты, типах, сортах и классе хлопкового волокна, сроках и условиях поставок, в том числе местонахождении товара, заводе-изготовителе, а также стартовой цене.

III. Участники аукционных торгов

8. Покупателями хлопкового волокна, в соответствии с настоящим Положением, могут быть юридические лица всех форм собственности, имеющие мощности по переработке хлопкового волокна и осуществляющие производство продукции с использованием хлопкового волокна (далее — предприятия), по перечню, утвержденному в установленном порядке.

9. Для регистрации в качестве покупателя предприятия представляют УзРТСБ: заявление о регистрации в качестве участника аукционных торгов по продаже хлопка-волокна;

банковские реквизиты предприятия.

10. На аукционных торгах от имени предприятий участвуют полномочные представители, имеющие с собой письменное подтверждение их полномочий на торги и карточку участника аукционных торгов.

IV. Механизм проведения аукционных торгов

11. Для участия в объявленном аукционе в качестве покупателя предприятие представляет организатору торгов — УзРТСБ:

заявление на участие в объявленных аукционных торгах, содержащее указание на объем предполагаемых закупок и обязательство использования продукции только для нужд собственного производства, подписанное руководителем, главным бухгалтером и заверенное печатью организации;

копию платежного документа, подтверждающего внесение на счет УзРТСБ единовременного сбора за участие в аукционе в размере, устанавливаемом УзРТСБ, но не более 0,1 процента от стартовой стоимости лота, на который подается заявка, и залоговой суммы в размере 2 процентов от этой стоимости.

Залоговая сумма, внесенная победителем аукциона на счет УзРТСБ, впоследствии перечисляется УзРТСБ на счет ТАО «Хлопкопром» и учитывается при оплате за поставленное хлопковое волокно в соответствии с договором. Другим участникам, не победившим на аукционе, залоговая сумма возвращается в течение двух банковских дней (за исключением случаев, указанных в пунктах 19 и 21 настоящего Положения).

12. Не допускаются на аукционные торги предприятия, не выполнившие обязательства по договорам, заключенным по итогам предыдущих аукционных торгов.

13. Сведения о предприятиях, подавших заявку на участие в аукционе, и о содержании заявки не подлежат оглашению.

14. Координацию и контроль за деятельностью по организации и проведению аукционных торгов осуществляет Комиссия по организации аукционных торгов, образуемая из числа представителей ассоциации «Узхлопкопром» и УзРТСБ.

15. В целях проведения аукционных торгов УзРТСБ назначает аукциониста, который не имеет право представлять интересы участников на организованном ею аукционе.

16. Претендент допускается к участию в торгах по тем объемам хлопкового волокна, на которые им была подана заявка и уплачена залоговая сумма.

17. Процедура проведения аукциона предусматривает следующее:

до начала аукциона аукционист объявляет номер продаваемого лота, описывает выставленный на аукцион товар и условия торгов;

аукционист объявляет регистрационные номера участников, зарегистрированных для участия в торгах по соответствующему лоту. Участник, номер которого назвал аукционист, должен поднять карточку участника, подтверждая факт участия в аукционных торгах;

началом аукциона считается момент, когда аукционист объявляет стартовую цену лота и шаг торгов. Решение о шаге торгов принимается для каждого лота в отдельности аукционистом, но не более 0,1 процента от стартовой цены. В случае необходимости аукционист может изменять шаг по ходу аукционных торгов;

после объявления стартовой цены, аукционист ждет предложений по ее повышению в соответствии с установленным шагом;

участник, который хочет предложить большую цену, поднимает карточку участника, что означает предложение на повышение цены на установленный шаг;

аукционист, называя участника, который первым предложил большую цену, объявляет предложенную цену и номер этого участника. Если после трехкратного объявления аукционистом предложенной цены никто из участников не предлагает большую цену, аукционист одновременно с третьим ударом молотка объявляет о

продаже лота участнику, предложившему эту цену. После этого торги по данному лоту считаются закрытыми.

18. В случае если на выставляемый лот имеется только одна заявка, то указанный лот считается проданным заявителю по стартовой цене.

19. В случае когда при наличии более одной заявки на лот после объявления начальной цены лота желающих купить его нет, то лот снимается с аукциона, а залоговая сумма не возвращается (за исключением случаев, когда стартовая цена увеличивается на дату проведения аукциона согласно пункту 5 настоящего Положения).

20. По результатам аукциона составляется протокол в двух экземплярах, который подписывается представителем УзРТСБ и победителем аукциона.

В протоколе указываются сведения о продавце и покупателе, наименование объекта продажи, количестве реализованного хлопка-волокна и цены продажи.

21. Победитель и другая сторона аукционных торгов должны подписать в день проведения аукциона протокол о результатах торгов. Указанный протокол служит основанием для последующего заключения договора купли-продажи.

Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенную им залоговую сумму.

Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола, обязан вернуть залоговую сумму в двойном размере, а также возместить лицу, выигравшему торги, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей залоговую сумму.

22. В случае если ни один из участников, подавших заявку на приобретение хлопкового волокна, не изъявил желание приобрести его, или из-за снятия заявленных объемов хлопкового волокна с аукциона, организатор торгов составляет соответствующий протокол.

В случае снятия заявленных объемов хлопкового волокна с торгов с виновной стороны взыскивается ущерб в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

В случае когда организатор аукционных торгов отказался от их проведения с нарушением указанных сроков, он обязан возместить участникам понесенный ими ущерб.

23. Содержание сделки (за исключением наименования товара, количества, цены, даты и времени заключения) не подлежит разглашению.

24. Сводные показатели о результатах проведенного аукциона оформляются в виде справки, в которой указываются номера лотов и участников аукциона, наименование предприятий-победителей аукциона, количество проданного хлопкового волокна, цена продаж и сумма продаж по каждому лоту. Справка о результатах аукциона подписывается членами Комиссии по организации аукционов.

V. Механизм взаиморасчетов между покупателями и продавцами и поставок хлопкового волокна

25. На основании протокола о результатах аукционных торгов ТАО «Хлопкопром» и покупатель в двадцатидневный срок после получения протокола заключают договор купли-продажи хлопкового волокна. В заключаемом договоре определяются все основные параметры по объемам, сортам, типам и другим качественным показателям поставляемого хлопкового волокна, условия транспортировки, сроки (график) отгрузки, порядок взаиморасчетов, имущественная и иная ответственность

выполнения условий заключенного договора, порядок рассмотрения споров и другие условия по усмотрению сторон.

26. Победитель аукциона — покупатель производит оплату средств за хлопковое волокно на счет ТАО «Хлопкопром» по заключенному договору на условиях не менее 15 процентной предоплаты с погашением оставшейся суммы задолженности в течение 60 дней. Не допускается погашение задолженности путем поставки материально-технических ресурсов со стороны покупателей.

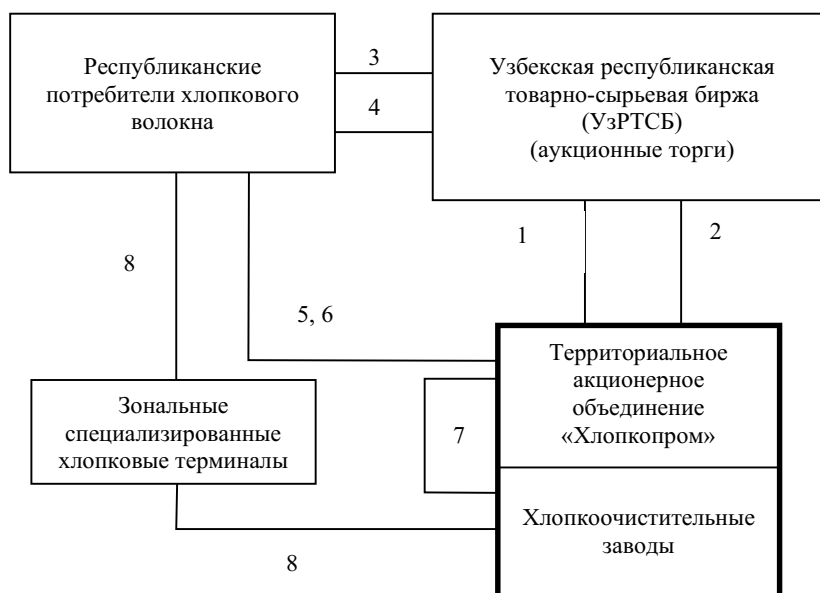
27. ТАО «Хлопкопром» в течение трех банковских дней после получения платежного документа перечисляет средства, соответствующие объему отгрузки хлопкового волокна, на депозитные счета хлопкоочистительных заводов.

28. Отгрузка хлопкового волокна победителям аукционных торгов осуществляется по нарядам ТАО «Хлопкопром» с зональных специализированных хлопковых терминалов (складов) в соответствии с объемами и в сроки, предусмотренные в договорах. Наряд на отгрузку хлопкового волокна выдается после поступления средств в размере не менее 15 процентов от стоимости, указанной в договоре.

29. Ответственность сторон за исполнение обязательств по договорам, заключенным между покупателями и ТАО «Хлопкопром», регулируется законодательством Республики Узбекистан.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3а
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 29 августа 2006 года № ПП-456

**Схема расчетов за хлопковое волокно, реализуемое через
Узбекскую республиканскую товарно-сырьевую биржу (УзРТСБ)
на аукционных торгах за национальную валюту (сум), между
республиканскими потребителями и территориальными
акционерными объединениями «Хлопкопром»**



Пояснение к Схеме

1. Территориальные акционерные объединения «Хлопкопром» заключают договор о совместной деятельности с Узбекской республиканской товарно-сырьевой биржей о реализации хлопкового волокна республиканским потребителям хлопкового волокна посредством проведения аукционных торгов.

2. Территориальные акционерные объединения «Хлопкопром» (ТАО «Хлопкопром») перед каждым торгом по согласованию с ассоциацией «Узхлопкопром» предоставляют Узбекской республиканской товарно-сырьевой бирже (УзРТСБ) документацию для выставления на аукционные торги соответствующих типов, сортов, классов (подтвержденных Сертификатом соответствия или Актом инспекции УЦ «Сифат») и объемов хлопкового волокна.

3. Республиканские потребители хлопкового волокна, подавшие заявку на участие в аукционных торгах, должны оплатить на счет УзРТСБ залоговую сумму в размере 2 процентов и единовременный сбор за участие в аукционе в размере 0,1 процента от суммы поданной заявки.

4. УзРТСБ по итогам аукционных торгов выдает покупателю протокол сделок для заключения договора купли-продажи с продавцом.

5. Покупатель и ТАО «Хлопкопром» заключают договоры о купле-продаже хлопкового волокна в соответствии с протоколом сделок по итогам аукционных торгов.

6. Победитель аукциона — покупатель производит оплату средств за хлопковое волокно на счет ТАО «Хлопкопром» на основании договора, подписанного с ТАО «Хлопкопром».

7. ТАО «Хлопкопром» перечисляет средства, соответствующие объему отгрузки, на депозитные счета хлопкоочистительных заводов.

8. Хлопкоочистительные заводы производят отгрузку хлопкового волокна на зональные специализированные хлопковые терминалы (склады). Контрактный объем хлопкового волокна по нарядам ТАО «Хлопкопром» передается с оформлением актов приемки-передачи (отгружается) с зональных специализированных хлопковых терминалов (складов) республиканским потребителям хлопкового волокна.

Не допускается переоформление и отгрузка терминалами объемов хлопкового волокна, находящихся на ответственности, без письменного согласия ТАО «Хлопкопром».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 29 августа 2006 года № ПП-456

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке сертификации и взвешивания хлопкового волокна****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок покипной оценки качества хлопкового волокна, его сертификации на хлопкозаводах и взвешивания массы кип на хлопкозаводах Узбекским центром сертификации хлопкового волокна «Сифат» по заявкам заказчиков при поставках на экспорт и республиканским потребителям.

2. Хлопковое волокно подлежит обязательной сертификации согласно постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 31 октября 1995 года № 421 в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О сертификации продукции и услуг». Сертификация с покипными испытаниями и взвешиванием массы кип осуществляется согласно распоряжению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 июля 2000 года № 420-ф.

3. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

заказчик — при поставке на экспорт и совместным предприятиям Республики, приобретающим хлопковое волокно за свободно конвертируемую валюту - Внешнеторговые компании;

— при поставке Республиканским потребителям — Территориальные акционерные объединения ТАО «Хлопкопром»;

покупатель — покупатели хлопкового волокна как иностранные, так и внутриреспубликанские;

поставщик — территориальные акционерные объединения ТАО «Хлопкопром» — хлопкозаводы Республики Узбекистан;

исполнитель — Узбекский центр сертификации хлопкового волокна «Сифат».

4. Услуги по сертификации на соответствие требованиям O'z DSt 604:2001 «Волокно хлопковое. Технические условия» оказывает исполнитель на территории Республики Узбекистан в соответствии с заявленной им областью аккредитации.

5. Исполнитель осуществляет следующие работы:

— отбор пробы из каждой кипы при выходе ее из пресса на хлопкозаводах;

— идентификацию отобранных проб;

— доставку проб в региональную лабораторию для испытаний;

— испытания проб;

— оформление Сертификата соответствия на однородные по качеству (тип, сорт) партии хлопкового волокна, поставляемые на терминал (склад) с его выдачей поставщику;

— совместное с поставщиком взвешивание кип из партии, оформление Акта покипного отвеса;

— решает разногласия с представителями покупателя и заказчика по качеству и массе кип хлопкового волокна на хлопковом терминале (складе).

6. Оплату услуг по сертификации хлопкового волокна и взвешиванию кип осуществляет заказчик на основе двухсторонних договоров с исполнителем по факту выдачи Сертификата соответствия (Акта инспекции) и Акта покипного отвеса, по мере оформления Актов приемки по качеству и количеству на терминале, на основании актов выполненных работ и счета, выставленного исполнителем.

Оплата услуг по сертификации хлопкового волокна осуществляется по ценам, утвержденным Министерством финансов Республики Узбекистан.

Оплата услуг по взвешиванию кип хлопкового волокна осуществляется по ценам, согласованным с Министерством финансов Республики Узбекистан.

II. Отбор проб хлопкового волокна из кип, их идентификация и доставка в региональную лабораторию

7. На выпуклой стороне кипы в процессе прессования хлопкового волокна на хлопкозаводе наносятся надрезы специальным ножом, установленным на плите прессы.

8. Отбор проб из надрезанной части кипы осуществляет представитель исполнителя.

9. Отбор проб производят в соответствии с O'z DSt 614:1994 «Волокно хлопковое. Методы отбора проб». В каждую пробу вкладывают отрывной купон от бирки со штриховым кодом номера кипы, который состоит из кода региона, кода хлопкозавода, сквозного порядкового номера кипы на хлопкозаводе.

Отобранные пробы представитель исполнителя помещает в полиэтиленовый пакет, либо заворачивает в бумагу или пленку, затем аккуратно и плотно укладывает завернутые пробы в мешки для транспортировки в региональную лабораторию исполнителя.

Мешок должен быть плотно упакован, чтобы образцы не могли перемещаться относительно друг друга в процессе транспортировки.

В мешок вкладывают ярлык с указанием номера завода, номера партии хлопко-сырца из которой выработано хлопковое волокно, промышленного и селекционного сорта и класса хлопко-сырца, номера партии хлопкового волокна, номеров кип, от которых отобраны пробы, даты отбора, фамилии, имени, отчества, подписанный представителем исполнителя.

Данные о номере партии хлопко-сырца, из которой выработано хлопковое волокно, промышленном и селекционном сорте и классе хлопко-сырца предоставляет исполнителю поставщик.

Акт отбора проб, оформленный представителями исполнителя по форме приложения 1 к настоящему Положению, подписывают представители исполнителя.

10. Бирки со штриховым кодом изготавливает исполнитель. Бирки вкладывают в место, из которого была отобрана проба.

11. Доставку отобранных проб в региональные лаборатории для испытаний осуществляет исполнитель. До отправки мешков с пробами в региональную лабораторию их должны хранить на хлопкозаводе в опечатанном помещении.

12. Пробы хлопкового волокна после испытаний хранят в лабораториях исполнителя до момента окончательной приемки партии покупателем и ее отгрузки, но не более срока действия Сертификата соответствия. По истечению срока действия Сертификата соответствия отбор проб производят повторно.

III. Взвешивание массы кип хлопкового волокна на хлопкозаводах

13. Взвешивание каждой кипы хлопкового волокна производят представители исполнителя и поставщика в прессовом цехе хлопкозавода на весах поставщика.

По результатам покипного взвешивания оформляется Акт покипного отвеса по форме приложения 2 к настоящему Положению, который скрепляется подлинной печатью исполнителя и поставщика. Один экземпляр передается представителю заказчика, поставщик оформляет Счет-сертификат на основании Акта покипного отвеса. Срок действия Акта покипного отвеса истекает с завершением срока действия Сертификата соответствия.

14. Согласно O'z DSt 841 эксплуатируемые весы поставщика в прессовом цехе должны иметь допустимую погрешность взвешивания не более $\pm 0,5$ кг (цена деления шкалы отсчета не более 0,2 кг). Результат взвешивания должны записывать с точностью до первого знака после запятой.

15. Данные Акта покипного отвеса считаются правильными, если средняя масса кип при контрольном взвешивании партии на терминале не будет отличаться от первоначальной средней массы кип, указанной в Акте покипного отвеса на вели-

чину более $\pm 1,0$ кг. Результаты покипного отвеса исполнителя и поставщика при этом не изменяются.

16. При обнаружении на терминале расхождений по средней массе кип более чем $\pm 1,0$ кг на кипу с данными, указанными в Акте покипного отвеса исполнителя и поставщика, заказчик уведомляет их об этом, после чего представитель исполнителя должен прибыть в течение 3 рабочих дней для перевзвешивания совместно с представителем покупателя или заказчика. При этом представитель поставщика должен участвовать при перевзвешивании. На основании Актов перевзвешивания поставщик вносит изменения в Счет-сертификат.

В случае подтверждения расхождений по массе, исполнитель производит за свой счет повторные перевзвешивания, поставщик и заказчик на основе Актов исполнителя, составленных на основе перевзвешивания 100 процентного спорного объема хлопкового волокна, осуществляет взаиморасчеты с учетом фактической массы.

В случае не подтверждения расхождений по массе, данные Актов покипного отвеса остаются неизменными, а дополнительные расходы будут отнесены на счет заказчика.

17. В случае, если представитель исполнителя не прибывает на терминал в 3-х дневный срок для проведения 100-процентного перевзвешивания, исполнитель несет ответственность в соответствии с разделом VI настоящего Положения, а данные по массе кип хлопкового волокна нейтральной контрольной организации, привлеченной покупателем, считаются окончательными для взаиморасчетов между поставщиком и заказчиком.

18. Исполнитель имеет право выборочно на хлопкозаводе и на терминале производить контроль массы кип готовой продукции и при неудовлетворительных результатах аннулировать первоначальный Акт покипного отвеса, составленный исполнителем и поставщиком.

IV. Испытания хлопкового волокна

19. Испытания каждой кипы хлопкового волокна производят специалисты исполнителя согласно O'z Dst 604. В результате испытаний определяют длину (тип), сорт и класс хлопкового волокна, показатель «Микронейр», а также выявляют наличие в пробах хлопкового волокна дефектов качества и посторонних примесей (семян, линта, масла, запаха и т. п.).

При классерской оценке сорта и класса хлопкового волокна в лаборатории могут присутствовать представители поставщика.

20. Результаты покипных испытаний качества хлопкового волокна оформляются Актом испытаний по форме приложения 3 к настоящему Положению. В Акте испытаний также указывают о соответствии или не соответствии хлопкового волокна требованиям O'z DSt 604. В случае не соответствия в Акте испытаний указывают коды дефектов качества хлопкового волокна по приложению 4 к настоящему Положению.

Акт испытаний подписывает линейный супервайзер, классификатор и утверждает начальник региональной лаборатории.

Одну копию Акта испытаний исполнитель передает представителю поставщика.

V. Оформление и выдача Сертификата соответствия

21. На основании покипных результатов испытаний, приведенных в Акте

испытаний, поставщик комплектует однородные по типу, промышленному и селекционному сорту с допустимым присутствием до трех классов партии хлопкового волокна, определяет массу-брутто, массу-нетто и кондиционную массу скомплектованной партии.

Региональная лаборатория оформляет на скомплектованную партию Протокол испытаний по форме приложения 5 к настоящему Положению. Протокол испытаний подписывают представители исполнителя.

Уполномоченный представитель исполнителя в региональной лаборатории на основании Протокола испытаний оформляет Сертификат соответствия с двумя его копиями-дубликатами на испытанные партии хлопкового волокна, регистрирует его и скрепляет печатью (Знаком обслуживания) региональной лаборатории. Подлинник передается представителю поставщика. Один экземпляр копии-дубликата направляется заказчику, другой остается в региональной лаборатории.

Сертификат соответствия заполняют на узбекском, русском, либо английском языках. Пример заполнения Сертификата соответствия приведен в приложении 6 к настоящему Положению.

Сертификат вступает в силу с момента его регистрации. Срок действия Сертификата соответствия устанавливается на 6 месяцев при соблюдении условий транспортирования и хранения хлопкового волокна по O'z DSt 841:1997.

22. Сертификат соответствия выдается на каждую партию отдельно, при этом данные о качестве и количестве хлопкового волокна партии приводят в Приложении к Сертификату соответствия согласно приложения 7 к настоящему Положению. По согласованию с заказчиком Сертификат соответствия может выдаваться на несколько партий.

23. При отгрузке хлопкового волокна на терминал поставщик обязан вложить в отгрузочные документы оригинал Сертификата соответствия и Приложение к нему.

24. На партии, в которых присутствуют несколько классов хлопкового волокна (но не более трех), Сертификаты соответствия (копии) выдают по каждому классу отдельно.

25. Сертификат соответствия не выдается в следующих случаях:

— при наличии в пробах хлопкового волокна семян, линта, отходов первичной обработки хлопка, промасленного волокна, переувлажненного волокна, гнилого запаха, или иных примесей, не имеющих в официальных образцах хлопкового волокна, по которым проводится классерская оценка сорта и класса волокна;

— при засоренности хлопкового волокна более чем в предельном классе «Ифлос» соответствующего промышленного сорта;

— при цвете волокна или его внешнем виде, не соответствующим эталонным образцам хлопкового волокна;

— при смешивании средне- и длинноволокнистого хлопкового волокна;

— на партию, в которой присутствуют кипы разных промышленных сортов;

— при отсутствии надлежащей маркировки кип, нарушениях их упаковки, загрязненности, внешних повреждениях кип водой, а также при отсутствии документов на партию хлопкового волокна.

26. В случае выявления хлопкового волокна, не отвечающего требованиям O'z DSt 604, на которое не может быть выдан сертификат соответствия по признакам, перечисленным в п. 25 данного документа, исполнитель оформляет Извещение о несоответствии по форме приложения 8 к настоящему Положению в двух экземплярах. Извещение подписывают представители исполнителя, скрепляют печатью (Знаком обслуживания) региональной лаборатории.

Один экземпляр Извещения передается представителю хлопкозавода, другой остается в региональной лаборатории.

Региональная лаборатория систематизирует и обобщает информацию по наличию хлопкового волокна, не отвечающего требованиям O'z DSt 604 и передает сведения в Управление сертификации УЦ «Сифат» в г. Ташкенте и ассоциацию «O'zpraxtasanoat».

27. Результаты испытаний каждой партии хлопкового волокна, не отвечающего требованиям O'z DSt 604, оформляют Актом инспекции хлопкового волокна по форме, приведенной в приложении 9 к настоящему Положению, который подписывают представители исполнителя, утверждает начальник региональной лаборатории и скрепляют подлинной печатью (знаком обслуживания) региональной лаборатории исполнителя.

Акт инспекции, является документом о качестве хлопкового волокна вместо Сертификата соответствия.

Выданные Акты инспекции на волокно, не соответствующее требованиям O'z DSt 604, подлежат учету и регистрации в установленном исполнителем порядке.

28. По результатам проведенной инспекции, покупателем подписывается Акт приемки по качеству и количеству на терминале. Копии подписанных покупателями Актов приемки по качеству и количеству ежедневно передаются заказчиками в региональную лабораторию исполнителя.

29. Апелляции поставщика или покупателя при их несогласии с результатами сертификации хлопкового волокна рассматриваются в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О сертификации продукции и услуг» и РД Уз 51-026-94 «НСС Уз». Порядок рассмотрения апелляций».

VI. Ответственность исполнителя

30. Исполнитель несет имущественную ответственность за ненадлежащее исполнение договорных обязательств при оказании услуг по определению сорта, класса, длины и микронейра по испытанному им объему партии хлопкового волокна (за исключением внутрикипного брака) по следующим статьям:

— по затратам за хранение, доставку и возврат хлопкового волокна с терминала на хлопкозавод;

— по затратам, связанным с рассмотрением рекламаций, исков в хозяйственном суде Республики согласно законодательства Республики Узбекистан.

31. В случае подтверждения претензий покупателя на терминалах, за фактическое отклонение средней массы кип более $\pm 1,0$ кг, исполнитель оплачивает заказчику его затраты на услуги по перевзвешиванию кип и за их сверхнормативное хранение за исключением стоимости по разности массы кип, а также принимает надлежащие меры к виновным лицам согласно законодательства Республики Узбекистан.

Претензии по массе кип не удовлетворяются, если исполнитель докажет, что при перевзвешивании на терминалах Республики Узбекистан:

— использовались весы, погрешность взвешивания которых превышает допустимую норму $\pm 0,5$ кг или масса записана с округлением до целого значения в килограммах без учета первого десятичного знака после запятой;

— весы, не имеют свидетельств о поверке от уполномоченных органов;

— взвешивались кипы, транспортировка и хранение которых осуществлялась с нарушением стандарта O'z DSt 841.

32. В случае, если претензии покупателя к результатам сертификации и взвешиваниям не подтверждаются, все затраты на рассмотрение претензий несет заказчик.

33. Взаиморасчеты между заказчиком и исполнителем по возмещению затрат производятся в национальной валюте по курсу Центрального Банка Республики Узбекистан на дату их оплаты.

VII. Ответственность заказчика

34. Заказчик не вправе отгружать хлопковое волокно с терминалов без Сертификата соответствия (Акта инспекции), Акта покипного отвеса и Акта приемки по качеству и массе на терминале, оформленных в установленном порядке.

35. Заказчик предусматривает в заключаемых им контрактах с покупателями приемку по качеству и массе хлопкового волокна только на терминалах на территории Республики Узбекистан с условием, что по партиям хлопкового волокна, принятым представителями покупателя на территории Республики Узбекистан, покупатель не вправе предъявлять претензии по качеству и массе, за исключением внутрикипного брака.

36. В случае появления необходимости рассматривать какие-либо спорные вопросы по внутрикипному браку хлопкового волокна вне территории республики, заказчик должен оказывать содействие в получении виз специалистам поставщика.

37. Заказчик должен предоставить исполнителю помещение для постоянного представительства на терминалах. В целях своевременного и оперативного решения вопросов, связанных с экспортом хлопкового волокна, заказчик должен предоставлять представителям исполнителя на терминалах информацию о партиях хлопкового волокна, поступающих на терминалы, принимаемых покупателями и отгружаемых с терминалов.

38. Требовать от инспекционных компаний, которые привлекаются заказчиком для перепроверки массы кип после взвешивания исполнителем и поставщиком, сведения о погрешности применяемых ими весов и наличие свидетельства о поверке весов уполномоченным органом.

VIII. Ответственность поставщика

39. Поставщик должен:

— установить в прессовом цехе весы для взвешивания кип хлопкового волокна, соответствующие требованиям стандарта O'z DSt 841:1997;

— принимать все меры по обеспечению поставки на терминалы (склады) однородных партий по типу и сорту хлопкового волокна вагонной нормы, без присутствия в нем посторонних примесей, запаха, чрезмерного увлажнения и т. п.;

— обеспечивать восстановление упаковочной тары кип в местах вырезки проб ножевыми устройствами;

— обеспечивать нормальное состояние и своевременную замену ножевых устройств на прессах хлопкозаводов;

— обеспечить исполнителя на хлопкозаводе помещением для хранения образцов хлопкового волокна и оформления необходимых документов;

— обеспечить упаковку, маркировку, транспортирование и хранение кип хлопкового волокна в соответствии с O'z DSt 841.

40. Поставщик не вправе отгружать хлопковое волокно на терминалы без Сертификатов соответствия (Актов инспекции) и Актов покипного отвеса, оформленных в установленном порядке.

41. В случае выявления внутрикипного брака поставщик несет имущественную ответственность по всем расходам, связанным с продажей и возвратом данных объемов.

42. В случае подтверждения претензий покупателя к заказчику за отклонение средней массы каждой кипы в партии более $\pm 1,0$ кг, взаиморасчеты между поставщиком и заказчиком производятся по фактической массе партии хлопкового волокна.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

Форма акта отбора проб

_____ региональная лаборатория УЦ «Сифат»

АКТ отбора проб № _____

Место проведения отбора _____ «___» _____ 200__ г.

Наименование изготовителя _____ Партия х/в № _____

код хлопкозавода

Партия х/с № _____ Сорт х/с _____ Класс х/с _____

Код селекционного сорта _____ Количество кип в партии х/в _____

Номер штрих-кода: _____

Номера кип: _____

от _____ до _____ от _____ до _____

от _____ до _____ от _____ до _____

от _____ до _____ от _____ до _____

Количество отобранных проб _____ Масса отобранных проб, кг _____

Номера кип с нарушениями упаковки, маркировки и т. д. _____

Ф.И.О. _____
Начальник группы УЦ «Сифат» на хлопкозаводе

Подпись _____

Ф.И.О. _____
Отборщик-весовщик УЦ «Сифат»

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

_____ региональная лаборатория УЦ «Сифат»

АКТ покипного отвеса № _____

Наименование изготовителя _____ «___» _____ 200 г.
код хлопкозавода

Партия х/в № _____ Количество кип в партии х/в _____ Номер штрих-кода от _____ до _____

№ кипы	Масса кипы, кг	№ кипы	Масса кипы, кг	№ кипы	Масса кипы, кг	№ кипы	Масса кипы, кг	№ кипы	Масса кипы, кг	№ кипы	Масса кипы, кг
1		41		81		121		161		201	
2		42		82		122		162		202	
3		43		83		123		163		203	
4		44		84		124		164		204	
5		45		85		125		165		205	
6		46		86		126		166		206	
7		47		87		127		167		207	
8		48		88		128		168		208	
9		49		89		129		169		209	
10		50		90		130		170		210	
11		51		91		131		171		211	
12		52		92		132		172		212	
13		53		93		133		173		213	
14		54		94		134		174		214	
15		55		95		135		175		215	
16		56		96		136		176		216	
17		57		97		137		177		217	
18		58		98		138		178		218	
19		59		99		139		179		219	
20		60		100		140		180		220	
21		61		101		141		181		221	
22		62		102		142		182		222	
23		63		103		143		183		223	
24		64		104		144		184		224	
25		65		105		145		185		225	
26		66		106		146		186		226	
27		67		107		147		187		227	
28		68		108		148		188		228	
29		69		109		149		189		229	
30		70		110		150		190		230	
31		71		111		151		191		231	
32		72		112		152		192		232	
33		73		113		153		193		233	
34		74		114		154		194		234	
35		75		115		155		195		235	
36		76		116		156		196		236	
37		77		117		157		197		237	
38		78		118		158		198		238	
39		79		119		159		199		239	
40		80		120		160		200		240	

Масса брутто _____ кг, Масса тары _____ кг, Масса нетто _____ кг

Начальник группы УЦ «Сифат» на
хлопкозаводе

_____ М.П. _____
Подпись Ф.И.О.

Отбщик-весовщик УЦ «Сифат»

_____ Ф.И.О.

Представитель хлопкозавода

_____ М.П. _____
Подпись Ф.И.О.

Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2006 г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке сертификации и взвешивания
хлопкового волокна

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»

Начальник _____
лаборатории Узбекского центра «Сифат»

_____ М.П. _____
подпись Ф.И.О.

АКТ ИСПЫТАНИЙ на системе HVI № _____

Пример оформления Акта испытаний

Office name (Лаборатория)		Андижан		Gin number 133 (№ завода)		Lot number 16 (№ партии)		HVI number 8 (№ HVI)		Classer Ибрагимов (Классификатор)					
№ п/п	Bale number (№ кипы п/п)	Classer Классификатор		Система HVI											
		Sort (Сорт)	Class (Класс)	Type (Тип)	Staple (Код длины)	Length (Длина, дюйм)	Mic (Микро- нейр)	Strength (Удельная разрывн. нагрузка), гс/текс	Rd (Кэф. отражения) %	+b (Степень желтиз- ны)	Trash Code (Код засорен- ности)	SFI (Индекс короткого волокна), %	Uniformity (Индекс равномерност и по длине), %	Elongation (Удлинение при разрыве), %	Remarks (Преме- чания)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	11
1	2820	1	4	4	37	1,15	4,6	34,6	78,7	8,1	5	8,7	85,1	6,7	
2	2821	1	4	4	37	1,16	4,3	34,6	78,1	8,6	3	8,1	84,6	5,5	11
3	2822	1	3	4	37	1,16	4,7	32,7	77,8	7,8	5	10,0	83,9	5,8	
4	2823	1	4	3	38	1,19	4,2	34,0	80,3	8,1	3	5,8	84,1	6,1	41, 77
5	2824	1	4	3	38	1,21	4,3	36,7	78,3	8,5	4	9,4	83,8	5,9	
6	2825	1	4	4	37	1,16	4,4	34,6	77,8	8,8	5	6,1	83,7	5,5	
7	2826	1	4	4	36	1,12	4,6	32,7	78,4	8,1	5	6,7	84,4	5,9	91
8	2827	1	4	3	38	1,16	4,4	34,8	78,2	8,0	4	12,5	83,7	5,6	
9	2828	1	4	4	36	1,13	4,5	33,2	78,1	7,9	4	6,4	84,8	6,2	
10	2829	1	4	3	38	1,19	5,0	33,6	78,7	8,2	4	5,8	82,0	5,7	
MIN		1	3	3	36	1,12	4,2	32,7	77,8	7,9	3	5,8	82,0	5,5	
MAX		1	4	4	38	1,21	5,0	36,7	80,3	8,8	5	12,5	85,1	6,7	
AVERAGE (Среднее)					37,2	1,16	4,5	34,15	78,44	8,21	4,2	7,95	84,01	5,89	
STD. DEV. (Среднее квадратич. отклон.)					0,79	0,03	0,24	1,20	0,72	0,32	0,79	2,22	0,86	0,37	
CV % (Кэффициент вариации)					2,12	2,37	5,24	3,51	0,92	3,91	18,78	27,88	1,02	6,27	

Classer (классификатор) _____ Линейный супервайзер _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

**Коды дефектов качества хлопкового волокна, указываемые
классификатором графе EXTMATTER (код посторонних
примесей)**

Наименование дефекта	Степень	Код
1. Несоответствие структуры проб волокна образцам внешнего вида (PREPARATION)	Слабая	01
	Сильная	02
2. Несоответствие структуры проб волокна образцам внешнего вида	Цвет	03
	Черная шира	04
	Отходы	05
	Улюк	06
2. Наличие коры и палочек от стебля хлопчатника (BARK/STALK)	Низкая	11
	Высокая	12
3. Наличие травы (CRASS)	Низкая	21
	Высокая	22
4. Наличие фрагментов семян (SEED-COATER fragments)	Низкая	31
	Высокая	32
	Гнезда семян	33
5. Наличие промасленного волокна (OIL)	Слабая	41
	Сильная	42
6. Наличие жгутиков в волокне (SPINDLE TWIST)	Низкая	51
	Высокая	52
7. Наличие других примесей (OTHER)	Низкая	61
	Высокая	62
	Запах	63
	Маркировка	64
	Упаковка	65
8. Разные сорта волокна в одной кипе (TWO SIDED BALE)		75
9. Повторное дженирование (REGINNID)		76
10. Перепрессованное волокно (REPACKED)		77
11. Волокно сорта Биринчи с засоренностью выше класса Ифлос (Below Grades)		81
12. Волокно сорта Иккинчи с засоренностью выше класса Ифлос (Below Grades Light Spotted)		82
13. Волокно сорта Уччинчи с засоренностью выше класса Ифлос (Below Grades Spotted)		83
14. Волокно сорта Туртинчи с засоренностью выше класса Ифлос (Below Grades Tinged)		84

Наименование дефекта	Степень	Код
15. Волокно сорта Бешинчи с засоренностью выше класса Ифлос (Below Grades Yellow Stained)		85
16. Средневолокнистый хлопок, полученный при валичном джинировании (UPLAND — PIMA GIN)		91
17. Длинноволокнистый хлопок, полученный при пильном джинировании (PIMA - UPLAND GIN)		92
18. Подмеска длиноволокнистого хлопка в средневолокнистый (PIMA- UPLAND)		93
19. Горелый длиноволокнистый хлопок (FIRE DAMAGED - PIMA)		94
20. Длинноволокнистый хлопок, поврежденный водой (WATER DAMAGED - PIMA)		95
21. Подмеска средневолокнистого хлопка в длиноволокнистый (UPLAND – PIMA)		96
22. Горелый средневолокнистый хлопок (FIRE DAMAGED – UPLAND)		97
23. Средневолокнистый хлопок, поврежденный водой (WATER DAMAGED - UPLAND)		98

+

-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

Форма Протокола испытаний хлопкового волокна (Пример заполнения)

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник _____
лаборатории УЦ «Сифат»
№ UZ.AMT.07.MAI.475 (_____) (код лаборатории)

(адрес)
_____ МП. _____
подпись Ф.И.О.

ПРОТОКОЛ ИСПЫТАНИЙ № _____

г. _____ «_____» _____ 200__ г.

Наименование изготовителя _____ Урожай 200__ г.
код хлопкозавода

Результаты испытаний:

№ партии	Кол-во кип (шт)	Масса нетто (кг)	Код селекции	Тип	Сорт/класс	Штапельная длина в кодах	Микронейр	Примечание
26	222	49988	52	5	1/ўрга	35	4,4	

Линейный супервайзер _____

подпись

М.П.

Ф.И.О.

Классификатор _____

подпись

Ф.И.О.


ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

Пример заполнения Сертификата соответствия

НАЦИОНАЛЬНАЯ СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
Узбекский центр сертификации хлопкового волокна "Сифат"
город Ташкент, улица М.Уйгура, тупик К.Шара, 109 UZ.AMT.06.MA1.065.
(Наименование органа по сертификации, адрес, № в Гос. реестре)

№ 0348801

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ



АООТ х/б "Аккурган" Республика Узбекистан.
(Имя/фирма, страна-производитель)

Зарегистрирован в Государственном реестре
" 14 " октября 2005 г.
№ UZ.SMT.01.065-0433453
Действителен до " 14 " апреля 2006 г.
Код ОКП 811110
Код ТН ВЭД 520100900

Настоящий сертификат удостоверяет, что идентифицированная должным образом продукция:

Волокно хлопковое

(наименование, тип, вид, марка)

Согласно приложению
(стандарта или другого нормативного документа) O'x D8t 604:2001
соответствует требованиям нормативной документации "Волокно хлопковое. Технические условия"
№7

Схема сертификации: №7
Заявитель (готовитель, продавец) АООТ х/б "Аккурган"
(полное наименование)
Ташкентская область, Аккурганский район
(адрес)

Сертификат выдан на основании:
в документах **Акт отбора проб №17 от 12.10.2005 г. ОС "Сифат"**

В испытанном образце **Протокол испытаний №224 от 14.10.2005 г.**
Выданный Узбекским центром "Сифат", Ташкентская региональная лаборатория
UZ.AMT.07.MA1.475(12)


а) акт проверки производства **Не предусмотрен схемой сертификации**
Инспекционный контроль осуществляет **Не предусмотрен схемой сертификации**
с периодичностью:

Особые отметки: **Сертификат соответствия без приложения не действителен**

Знак соответствия предоставляется **Не предусмотрен схемой сертификации**

Промышленность: **Котельный сертификат**

Руководитель органа по сертификации
Узбекского центра сертификации хлопкового волокна
при Ташкентской региональной лаборатории



Султанбеков К.А.
(И.О.Ф.)

ответственный, только после завершения печати органом по сертификации или

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

Форма приложения к сертификату соответствия

ПРИЛОЖЕНИЕ
к сертификату соответствия № _____
№ гос. реестра _____

г. _____ «_____» _____ 200__ г.

Наименование продукции: Хлопковое волокно

Номер завода/ партии	Кол-во кип, шт.	Масса нетто партии (кг)	Результаты контроля качества				Примечание
			Тип	Сорт/ класс	Штапель- ная длина в кодах	Микронейр	

Уполномоченный представитель

_____ региональной лаборатории

Органа по сертификации УЦ «Сифат» _____ МП. _____

Подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

Форма Извещения о несоответствии хлопкового волокна
требованиям O'z DSt 604

Наименование лаборатории УЦ «Сифат»

ИЗВЕЩЕНИЕ № _____
о несоответствии хлопкового волокна требованиям
O'z DSt 604

от «_____» _____ 200__ г.

Мы, нижеподписавшиеся представители Узбекского центра Сифат», извещаем Вас о том, что при рассмотрении проб хлопкового волокна, отобранных на хлопко-
заводе _____ по партии № _____ признали
наименование и код хлопкозавода

их несоответствующими O'z DSt 604 по следующим показателям:

Начальник региональной
лаборатории

_____ М.П. _____
Подпись Ф.И.О

Классификатор

_____ Ф.И.О
Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению о порядке сертификации и
взвешивания хлопкового волокна

Форма Акта инспекции хлопкового волокна

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник _____

лаборатории УЦ «Сифат»

№ UZ.AMT.07.MAI.475 (_____)

(код лаборатории)

_____ (адрес)

подпись М.П.

Ф.И.О.

г. _____

«_____» _____ 200__ г.

АКТ № _____
ИНСПЕКЦИИ ХЛОПКОВОГО ВОЛОКНА

Заказчик _____

Настоящий акт удостоверяет, что хлопковое волокно

Хлопкозавод _____ Урожай 200__ г.

(наименование и код)

Партия № _____ Число кип _____ Масса нетто _____

Сорт _____ Класс _____ Штапельная длина _____

Микронейр _____

Характеристики волокна (не отвечающие требованиям O'z DSt; 604)

Линейный супервайзер _____

подпись

М.П.

Ф.И.О.

Классификатор _____

подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 26 августа 2006 года № ПП-456

ОБЪЕМ
единовременного хранения хлопкового волокна на
специализированных зональных хлопковых терминалах

(тыс. тонн)

№	Наименование терминала	Регионы	Объем единовременного хранения на 01.08.2006 г.	Дополнительно вводимые объемы единовременного хранения
1.	ОАО «Паруз»	Республика	7,0	
2.	ООО «Каракалпак тола»	Каракалпакстан	5,0	
3.	РХТ «Андижон тола»	Андижанская область	30,7	10,0
4.	ПТК 000 «Бухара Транс Терминал»	Бухарская область	30,0	5,0
5.	ООО «Пахтакор тола базаси»	Джизакская область	10,5	
6.	ООО «Алга»		10,0	
7.	ОАО «Нипон толаси»	Кашкадарьинская область	12,0	
8.	ДПРХТ «Камаш тола»		12,6	
9.	ДПРХТ «Карши -Тола»		22,0	
10.	ООО «Навои тола»	Навийская область	7,0	
11.	ООО «Интер тола»	Наманганская область	35,0	
12.	ООО «Самарканд тола»	Самаркандская область	10,0	
13.	ООО «Улугбек-тола»		12,0	
14.	ООО «Музrabод тола базаси»	Сурхандарьинская область	12,0	
15.	ООО «Жаркурган тола базаси»		20,0	
16.	ООО «Sirdaryo-Oqoltin Tola»	Сырдарьинская область	10,0	
17.	СПОАО «Акалтынская база хлопковой продукции»		45,0	
18.	ООО «ЗХТ «Тошкент тола»	Ташкентская область	35,0	10,0
19.	ООО «Фаргона тола базаси»	Ферганская область	10,0	
20.	ООО «Кукон тола базаси»		15,0	3,0
21.	ООО «Хоразм тола»		12,5	
22.	ООО «Ургенч-тола»	Хорезмская область	10,0	
Итого по республике:			372,8	28,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 29 августа 2006 года № ПП-456

**Перечень признаваемых утратившими силу актов
законодательства**

1. Постановление Кабинета Министров от 3 июня 2003 г. № 240 «О совершенствовании механизма расчетов за произведенное и реализуемое хлопковое волокно».

2. Постановление Кабинета Министров от 16 октября 2003 г. № 447 «О механизме реализации хлопка-волокна предприятиям с иностранными инвестициями» (СП Республики Узбекистан, 2003 г., № 10, ст. 98).

3. Постановление Кабинета Министров от 18 октября 2003 г. № 450 «О частичных изменениях в постановление Кабинета Министров от 3 июня 2003 г. № 240 «О совершенствовании механизма расчетов за произведенное и реализуемое хлопковое волокно»

4. Постановление Кабинета Министров от 3 сентября 2004 г. № 414 «Об утверждении Положения о порядке реализации хлопкового волокна и расчетов внешнеторговых компаний с территориальными акционерными объединениями «Хлопкопром» (СП Республики Узбекистан, 2004 г., № 9, ст. 90).

5. Пункты № 37 и 66 приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 8 сентября 2005 г. № 206 «О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2005 г., № 9-10, ст. 48).

6. Пункт 1 постановления Кабинета Министров от 19 октября 2005 г. № 232 «О мерах по дальнейшему совершенствованию механизма реализации хлопкового волокна предприятиям с иностранными инвестициями» (СП Республики Узбекистан, 2005 г., № 9-10, ст. 56).

7. Постановление Кабинета Министров от 29 декабря 2005 г. № 283 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 19 октября 2005 г. № 232 «О мерах по дальнейшему совершенствованию механизма реализации хлопкового волокна предприятиям с иностранными инвестициями»)» (СП Республики Узбекистан, 2005 г., № 12, ст. 67).

8. Пункт 7, абзац первый пункта 11 постановления Президента Республики Узбекистан от 21 апреля 2006 г. № ПП-330 «О мерах по финансовому оздоровлению предприятий текстильной промышленности и совершенствованию механизма реализации им хлопкового волокна» и приложения № 5 и 6 к нему.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

360 О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности Департамента по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан

Важнейшими задачами реформирования судебно-правовой системы страны по укреплению независимости судебной власти и повышению эффективности судебной защиты, являются создание эффективной системы исполнения судебных решений, всестороннее материально-техническое оснащение и финансирование судов.

В реализации этих задач особое место отведено Департаменту по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан (далее — Судебный департамент).

Судебным департаментом проводится определенная работа по повышению эффективности работы, связанной с принудительным исполнением судебных решений. За последние четыре года количество исполненных судебных решений возросло в 3 раза. По итогам 2005 года фактически взысканная судебными исполнителями сумма составила 716,8 млрд. сумов, что в 17 раз больше суммы, взысканной в 2002 году.

Значительно улучшилось материально-техническое обеспечение судов. Объем средств, выделенных на указанные цели, за последние четыре года возрос в 2,7 раза. Только в 2005 году осуществлено строительство и капитальный ремонт 60 зданий судов, приобретено 14 новых зданий, на что израсходовано более 1,3 млрд. сум.

В то же время, как показали специально проведенные проверки, из-за отсутствия должной организации работы в деятельности Судебного департамента имеются серьезные недостатки и упущения, отрицательно влияющие на эффективность системы принудительного исполнения судебных решений. Ответственными должностными лицами систематически нарушаются возложенные на них обязанности по взысканию средств с должников. В результате, ежегодно увеличивается остаток неисполненных судебных решений, который по итогам 2005 года составил более 26% от общего количества документов, поступивших в производство судебных исполнителей. Сумма не взысканных по этим судебным решениям средств составила 444,5 млрд. сумов.

Не уделяется должного внимания подбору и расстановке кадров, повышению их квалификации. Ослаблена работа по укреплению законности и дисциплины среди сотрудников Судебного департамента. В ходе проверки выявлены факты назначения на ответственные должности лиц, не имеющих достаточного опыта, образования либо скомпрометировавших себя по прежнему месту работы в правоохранительных органах.

В результате ослабления организационно-кадровой работы, за последние три года количество должностных преступлений в системе Судебного департамента увеличилось почти в 14 раз.

Продолжают иметь место злоупотребления в реализации имущества должников, волокита и затягивание сроков исполнительного производства, преднамеренное занижение стоимости объектов недвижимости и автотранспорта, а также факты коррупции со стороны руководителей и сотрудников Судебного департамента. Допущены случаи сокрытия поступивших на исполнение документов.

Не на должном уровне находится методико-аналитическая работа в системе Судебного департамента. Не отвечает современным требованиям уровень обеспечения безопасности судей, судебных процессов и их участников. Действенные организационно-правовые механизмы в этой сфере не проработаны.

Подобное положение дел является, в первую очередь, результатом неудовлетворительной организации работы Судебного департамента, непрофессионализма руководящих кадров, нарушения с их стороны законности, что в свою очередь дискредитирует судебную систему и оказывает негативное влияние на осуществляемые в стране реформы судебно-правовой сферы.

На сложившуюся неблагоприятную ситуацию существенно повлияло резкое увеличение нагрузки судебных исполнителей в связи с возложением на Судебный департамент в последние годы ряда дополнительных функций по исполнению судебных решений, в частности, принудительное взыскание недоимок в бюджет за счет имущества должников, уничтожение или реализация имущества, обращенного в доход государства, взыскание финансовых санкций с субъектов предпринима-

тельства, налагаемых в судебном порядке. Средняя нагрузка на судебного исполнителя по сравнению с 2001 годом увеличилась более чем в три раза, в отдельных регионах — в 6-7 раз. В то же время меры по укреплению материально-технической базы подразделений Судебного департамента, совершенствованию форм и методов организации работы судебных исполнителей, основанные на использовании информационно-коммуникационных и иных современных технологий, не были реализованы.

В целях дальнейшего совершенствования системы обеспечения безусловного исполнения судебных решений, повышения эффективности работы Судебного департамента по реализации возложенных на него задач:

1. Признать работу Министерства юстиции Республики Узбекистан по руководству деятельностью Судебного департамента, совершенствованию системы принудительного исполнения судебных решений неудовлетворительной.

Принять к сведению, что за серьезные нарушения законности, недостатки и допущенные злоупотребления в работе, освобождены от занимаемых должностей директор, руководители отдельных подразделений и сотрудники Судебного департамента. Материалы проверок переданы в правоохранительные органы для рассмотрения в соответствии с законом.

2. Руководству Министерства юстиции Республики Узбекистан (Б. Мустафеев):

до 1 ноября 2006 года провести аттестацию работников Судебного департамента, направленную на укрепление его кадрового состава честными, добросовестными, квалифицированными специалистами, реализацию мер по освобождению подразделений Судебного департамента от сотрудников, не соответствующих занимаемым должностям по уровню своей профессиональной подготовки и моральным качествам;

вести в практику порядок конкурсного отбора кадров для назначения на должность судебного исполнителя, обеспечивающий объективность и прозрачность при отборе специалистов.

Определить, что назначение на должности заместителей директора, начальников управлений и отделов Судебного департамента осуществляется приказом министра юстиции Республики Узбекистан.

3. Образовать в структуре Судебного департамента Инспекцию собственной безопасности с численностью управленческого персонала 22 единицы, в том числе 5 единиц в центральном аппарате.

Установить, что Инспекция собственной безопасности и ее подразделения на местах при осуществлении возложенных на них задач подчиняются непосредственно директору Судебного департамента.

4. Утвердить Положение и организационно-штатную структуру Департамента по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан, типовые организационно-штатные структуры территориальных управлений Судебного департамента и районных (городских) отделов судебных исполнителей согласно приложениям № 1—6.

Установить предельную численность Судебного департамента без учета обслуживающего персонала в количестве 1270 единиц, в том числе в центральном аппарате — 46 единиц, увеличив численность работников Судебного департамента с учетом дополнительно возложенных на него функций на 540 единиц.

Предоставить министру юстиции Республики Узбекистан право вносить изме-

нения в организационно-штатную структуру Департамента в пределах установленной общей численности.

5. Министерству финансов Республики Узбекистан (Р. Азимов):

внести соответствующие изменения в штатное расписание и смету расходов Департамента, вытекающие из настоящего постановления;

в двухмесячный срок совместно с Министерством юстиции внести в Кабинет Министров предложения, направленные на укрепление материально-технической базы отделов судебных исполнителей, стимулирование их работы в зависимости от конечных результатов, размера взыскиваемых ими сумм.

6. Установить, что с 1 октября 2006 года реализация автотранспортных средств и недвижимого имущества в соответствии с решениями судов и актами иных органов осуществляется только на открытых аукционах, проводимых биржами на специальных торговых площадках.

Утвердить Положение о порядке реализации автотранспортных средств и недвижимого имущества при исполнении судебных актов и актов иных органов согласно приложению № 7.

7. Госкомимуществу, Министерству юстиции Республики Узбекистан в месячный срок утвердить:

Положение о порядке оценки имущества, арестованного судебными исполнителями при совершении исполнительных действий, предусматривающее внедрение механизмов конкурсного отбора оценщиков, а также иные меры, исключающие умышленное занижение стоимости имущества и другие нарушения;

совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами Положение о порядке реализации по исполнительным документам имущества (за исключением автотранспортных средств и недвижимости), предусматривающее конкурсный отбор торговых организаций, осуществляющих продажу данного имущества.

8. Министерству юстиции Республики Узбекистан совместно с:

Министерством высшего и среднего специального образования (Р. Касымов) ввести, начиная с 2006/2007 учебного года, в учебные программы высших учебных заведений с юридическим профилем дисциплины по исполнительному производству, а также обеспечить разработку и реализацию специальной учебной программы подготовки судебных исполнителей в Центре повышения квалификации юристов при Министерстве юстиции, предусматривающую периодическую (каждые пять лет) переподготовку специалистов по вопросам принудительного исполнения с учетом современных требований и стандартов;

УзАСИ (А. Арипов) в двухмесячный срок внести в Кабинет Министров предложения по созданию в Судебном департаменте единой информационно-компьютерной сети, предназначенной для организации и ведения базы данных по исполнительным документам, а также контроля за взыскиваемыми судебными исполнителями средствами;

Верховным судом, Высшим хозяйственным судом, Генеральной прокуратурой, Министерством внутренних дел, Центральным банком внести на рассмотрение в Кабинет Министров предложения по совершенствованию законодательства об исполнительном производстве, направленные на обеспечение тесного взаимодействия судебных исполнителей с судебными, правоохранительными, регистрирующими органами и финансово-кредитными организациями;

Министерством внутренних дел (Б. Матлюбов) в двухмесячный срок разработать и утвердить инструкции: о порядке обеспечения безопасности судов, судебных процессов и их участников; о порядке исполнения отдельных поручений су-

дей, в том числе по принудительному приводу лиц, уклоняющихся от явки в суд; а также по обеспечению охраны общественного порядка в местах совершения исполнительных действий, предусмотрев в них тесное взаимодействие и координацию действий отделов судебных исполнителей с органами внутренних дел;

заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок внести в Кабинет Министров предложения об изменениях и дополнениях в законодательство, вытекающих из настоящего постановления, а также обеспечить приведение в соответствие с ним нормативных актов министерств и ведомств.

9. Признать утратившими силу:

абзац первый пункта 9 постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 сентября 2001 года № 383 «О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности судов Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2001 г., № 9, ст. 55) и приложения № 1—4 к нему;

абзац третий пункта 13 приложения к постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 30 апреля 2003 года № 197 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» (СП Республики Узбекистан, 2003 г., № 4, ст. 34).

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан Ш. Мирзияева и Государственного советника Президента Республики Узбекистан А. Набиева.

Президент Республики Узбекистан И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
31 августа 2006 г.,
№ ПП-458

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 31 августа 2006 года № ПП-458

ПОЛОЖЕНИЕ
о Департаменте по исполнению судебных решений,
материально-техническому и финансовому обеспечению
деятельности судов при Министерстве юстиции Республики
Узбекистан

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи и полномочия Департамента по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан (далее — Судебный департамент).

Судебный департамент подведомственен Министерству юстиции Республики Узбекистан и в своей деятельности подотчетен министру юстиции Республики Узбекистан.

2. Судебный департамент является специально уполномоченным государственным органом, осуществляющим функции по исполнению судебных актов и актов

иных органов, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов.

В систему Судебного департамента входят территориальные управления на местах (Республика Каракалпакстан, области и г. Ташкент), а также районные (городские) отделы судебных исполнителей.

3. Судебный департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, решениями Кабинета Министров, другими актами законодательства, а также настоящим Положением.

4. Судебный департамент является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и со своим наименованием, а также банковские счета, открываемые в соответствии с законодательством.

5. Судебный департамент осуществляет свою деятельность непосредственно и через территориальные подразделения.

Судебный департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с судами, правоохранительными и другими государственными органами и организациями.

Судебный департамент не вправе вмешиваться в процесс осуществления правосудия.

6. Финансирование судов осуществляется за счет средств республиканского бюджета и Фонда развития судов и органов юстиции. Средства, выделяемые на содержание судов из государственного бюджета, указываются в нем отдельной строкой.

Судебный департамент вправе содержать за счет Фонда развития судов и органов юстиции дополнительные штатные единицы в пределах до 10 процентов от общего количества работников Судебного департамента.

II. Основные задачи, функции, права и ответственность судебного департамента

7. Основными задачами Судебного департамента являются:

обеспечение безусловного исполнения судебных актов и актов иных органов; материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и подготовка предложений по его совершенствованию;

подбор и расстановка кадров судебных исполнителей и повышение их квалификации;

организация эффективной деятельности судебных исполнителей;

эффективное освоение средств, выделенных на строительство и ремонт зданий судов, и принятие мер по созданию надлежащих условий для деятельности судов;

разработка предложений по улучшению условий труда, материального и социального обеспечения судей и работников аппарата судов и внесение их в соответствующие органы;

организация работы по обеспечению безопасности судей и судебных процессов.

8. Судебный департамент в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

обеспечивает принудительное исполнение судебных актов и актов иных орга-

нов, за исключением актов, принудительное исполнение которых законом возложено на иные органы государственного управления;

исполняет в установленном законодательством порядке решения уполномоченных органов, предусматривающие обращение имущества, в том числе предметов и орудий правонарушений и вещественных доказательств, в доход государства или их уничтожение;

разрабатывает с учетом потребностей судов Республики Каракалпакстан, областей и города Ташкента по гражданским и уголовным делам предложения по финансированию на очередной финансовый год и представляет их в установленном порядке в Министерство финансов Республики Узбекистан;

доводит финансовые средства до судов через соответствующие учреждения банков в порядке, определяемом Министерством финансов Республики Узбекистан;

взаимодействует с правоохранительными и другими органами по вопросам надлежащего обеспечения деятельности судов;

обеспечивает осуществление мер по обеспечению безопасности судей и судебных процессов, для чего в установленном порядке привлекает силы и средства органов внутренних дел, других правоохранительных органов, организаций;

организует оценку, хранение и реализацию арестованного и изъятого имущества;

организует ведение исполнительного производства, делопроизводства и статистической работы в районных (городских) отделах судебных исполнителей, разрабатывает и внедряет эффективные методы работы судебных исполнителей;

анализирует и обобщает практику применения законодательства в сфере исполнения судебных актов и актов иных органов и вносит в Министерство юстиции Республики Узбекистан предложения по его совершенствованию;

формирует и ведет статистическую и аналитическую информацию о результатах деятельности Судебного департамента и его органов, ведет в установленном порядке банк данных по исполнительным производствам и взысканным суммам;

руководит территориальными подразделениями и осуществляет контроль за их деятельностью;

осуществляет отбор и расстановку кадров центрального аппарата, территориальных управлений, судебных исполнителей, организует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение их квалификации;

проводит внутренний контроль за кадрами в порядке, установленном Министерством юстиции Республики Узбекистан;

рассматривает в пределах своей компетенции жалобы, заявления и предложения граждан;

взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Судебного департамента;

осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

9. Судебный департамент в пределах своей компетенции вправе:

запрашивать из государственных и других органов, предприятий, учреждений, организаций и должностных лиц необходимые документы и информацию;

давать обязательные для исполнения указания государственным органам, другим юридическим лицам и их должностным лицам, а также гражданам;

привлекать в установленном порядке для выполнения возложенных задач научные и иные организации, ученых и специалистов;

в соответствии с законодательством выступать в качестве заказчика по материально-техническому обеспечению судов и органов Судебного департамента; заключать гражданско-правовые сделки.

10. При осуществлении принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов должностные лица Судебного департамента вправе:

получать необходимую информацию, объяснения и справки;

проводить на предприятиях, в учреждениях и организациях проверку исполнения судебных актов и актов иных органов в отношении работающих должников и ведения финансовой документации в соответствии с исполнительным производством;

давать физическим и юридическим лицам, участвующим в исполнительном производстве, поручения по вопросам совершения определенных исполнительных действий;

входить в помещения и хранилища, занимаемые должниками или принадлежащие им, проводить осмотры указанных помещений и хранилищ, при необходимости вскрывать их, а также на основании определения суда совершать указанные действия в отношении помещений и хранилищ, занимаемых другими лицами или принадлежащих им;

арестовывать, изымать, передавать на хранение и реализовывать арестованное имущество в соответствии с законом;

налагать арест на денежные средства и иные ценности, находящиеся на счетах, во вкладах или на хранении в банках и иных кредитных организациях, в соответствии с законодательством;

использовать нежилые помещения, находящиеся в государственной собственности, а при согласии собственника — помещения, находящиеся в частной собственности, для временного хранения изъятого имущества, возлагать на соответствующих лиц обязанность по его хранению, использовать транспорт взыскателя или должника для перевозки имущества с отнесением расходов за счет должника;

в случае неясности требований, содержащихся в исполнительном документе, на основании которого совершаются исполнительные действия, просить суд или иной орган, выдавший исполнительный документ, о разъяснении порядка его исполнения; объявлять розыск должника, его имущества или розыск ребенка;

осуществлять иные действия в соответствии с законодательством.

11. Должностные лица Судебного департамента должны использовать предоставленные им права в соответствии с законом и не допускать в своей деятельности ущемления прав и законных интересов государства, юридических и физических лиц, а также осуществлять иные обязанности, установленные законодательством.

III. Организация деятельности судебного департамента

12. Судебный департамент возглавляет заместитель министра юстиции — директор Департамента, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Узбекистан.

13. Директор Судебного департамента имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности министром юстиции Республики Узбекистан.

14. Инспекция собственной безопасности Судебного департамента осуществляет свою деятельность на основе принципов оперативности, объективности и независимости. Работники инспекции собственной безопасности, в том числе ра-

ботающие в территориальных управлениях, подчиняются непосредственно директору Судебного департамента.

Инспекция собственной безопасности:

проводит работы по предупреждению противоправных действий со стороны работников Судебного департамента;

осуществляет тщательное и объективное изучение каждого факта нарушения работниками требований законодательства, исполнительской дисциплины и служебной этики, проводит служебные расследования, в том числе с привлечением специалистов в области экономики и финансов для изучения финансово-хозяйственных нарушений;

вносит директору Судебного департамента предложения о привлечении работников к дисциплинарной ответственности, вплоть до освобождения от занимаемой должности;

изучает кандидатуры для комплектования органов Судебного департамента честными, добросовестными и профессионально подготовленными кадрами;

принимает меры по защите работников Судебного департамента от незаконного вмешательства в их деятельность, посягательств на личную жизнь, здоровье и имущество работников и членов их семей.

Положение об Инспекции собственной безопасности утверждается Министром юстиции Республики Узбекистан.

15. Территориальные управления Судебного департамента организуют работу по исполнению судебных актов и актов иных органов, осуществляют работы по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов.

Территориальные управления Судебного департамента являются юридическими лицами, формируются и финансируются непосредственно Судебным департаментом и в своей деятельности подотчетны директору Судебного департамента.

Районные (городские) отделы судебных исполнителей возглавляются старшим судебным исполнителем. Ведение исполнительного производства и организация деятельности судебных исполнителей осуществляются в порядке, установленном министром юстиции Республики Узбекистан.

16. Начальники управлений и отделов центрального аппарата, работники инспекции собственной безопасности, начальники и заместители начальников территориальных управлений Судебного департамента назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке Министром юстиции Республики Узбекистан по представлению директора Судебного департамента. Другие работники центрального аппарата назначаются и освобождаются от должности директором Судебного департамента.

Работники территориальных управлений (за исключением технического и обслуживающего персонала) назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке директором Судебного департамента по представлению начальника территориального управления.

Старшие судебные исполнители и судебные исполнители назначаются на должность и освобождаются от должности начальником территориального управления по согласованию с директором Судебного департамента.

Отбор кадров для назначения на должность судебного исполнителя осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном министром юстиции Республики Узбекистан.

17. Директор Судебного департамента:

1) руководит деятельностью Судебного департамента, его территориальных

управлений, а также деятельностью районных (городских) отделов судебных исполнителей;

2) назначает на должность и освобождает от должности работников Судебного департамента в установленном порядке;

3) заслушивает отчеты начальников территориальных управлений Судебного департамента;

4) вносит (представляет) министру юстиции Республики Узбекистан:

проекты положений о территориальных управлениях Судебного департамента и районных (городских) отделов судебных исполнителей;

проекты нормативно-правовых актов и других документов по вопросам, отнесенным к компетенции Судебного департамента;

предложения о внесении изменений в структуру Судебного департамента и его территориальных подразделений;

представления о назначении на должность и освобождении от должности начальников управлений и отделов центрального аппарата, работников инспекции собственной безопасности, начальников и заместителей начальников территориальных управлений Судебного департамента;

предложения о присвоении классного чина работникам Судебного департамента;

предложения о представлении к государственным наградам Республики Узбекистан работников Судебного департамента;

доклад (отчеты) о результатах деятельности Судебного департамента;

5) утверждает в установленном порядке:

штатное расписание Судебного департамента, его территориальных управлений и районных (городских) отделов судебных исполнителей;

положения об управлениях и отделах центрального аппарата Судебного департамента, за исключением инспекции собственной безопасности;

6) издает в пределах своей компетенции приказы, указания и распоряжения по вопросам организации деятельности Судебного департамента, обязательные для исполнения всеми его работниками;

7) определяет в соответствии с законодательством порядок и условия выплаты работникам Судебного департамента надбавок, премий и иных вознаграждений в пределах выделенных средств;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Директор Судебного департамента несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Судебный департамент задач.

18. В случае отсутствия директора Судебного департамента его полномочия осуществляет один из заместителей.

19. Заместители директора Судебного департамента, начальники управлений, отделов и другие работники осуществляют свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, утверждаемыми директором Судебного департамента.

20. Работникам Судебного департамента в установленном порядке присваиваются специальные звания, классные чины и выплачиваются надбавки за выслугу лет в соответствии с занимаемой должностью и стажем работы.

21. Судебный департамент имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, являющееся республиканской собственностью.

22. Ликвидация или реорганизация (слияние, присоединение, разделение, вы-

деление, преобразование) Судебного департамента производятся по решению Президента Республики Узбекистан.

При реорганизации или ликвидации Судебного департамента увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством.

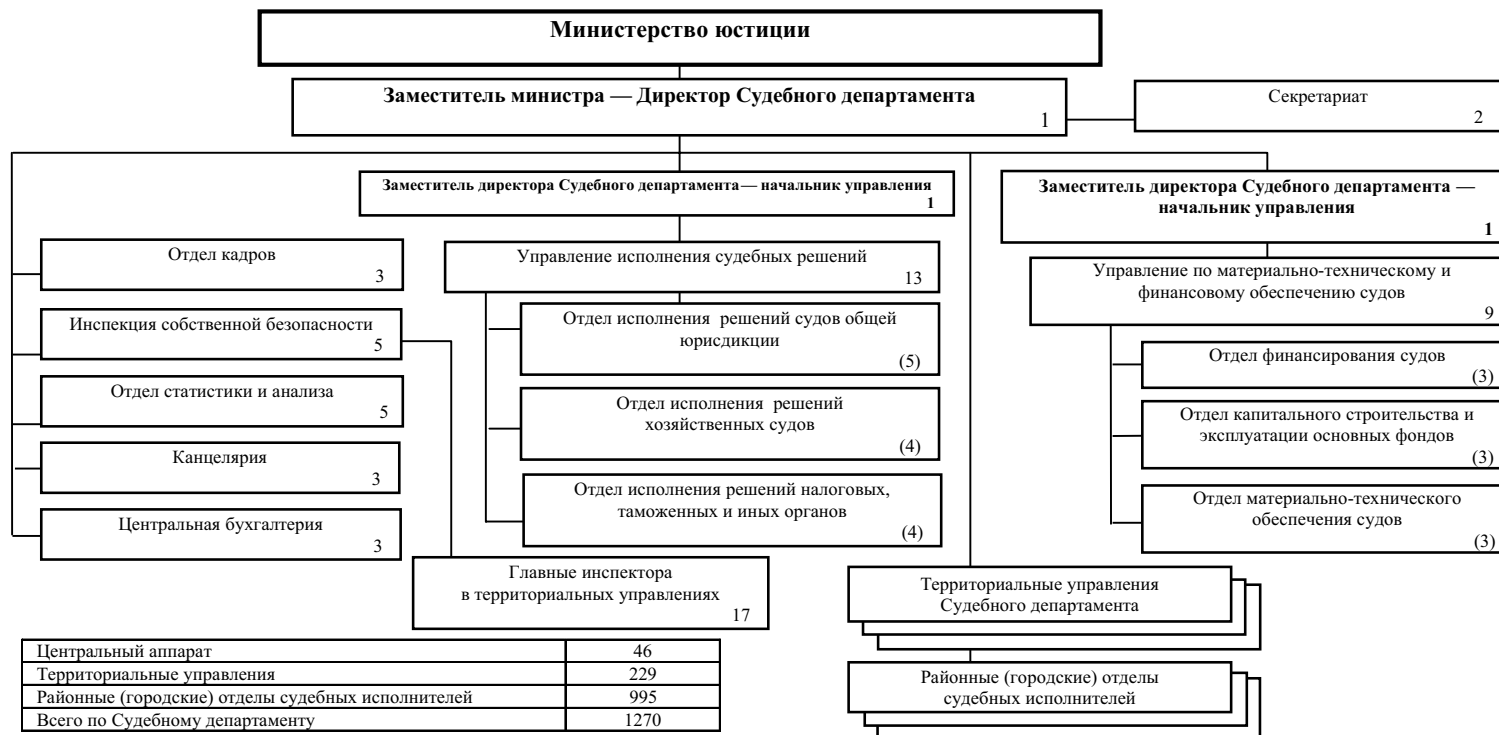
-

+



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Президента Республики Узбекистан
от 31 августа 2006 года № ПП-458

ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНАЯ СТРУКТУРА Департамента по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан



ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНАЯ СТРУКТУРА
территориального управления Судебного департамента
по Республике Каракалпакстан и областям



+

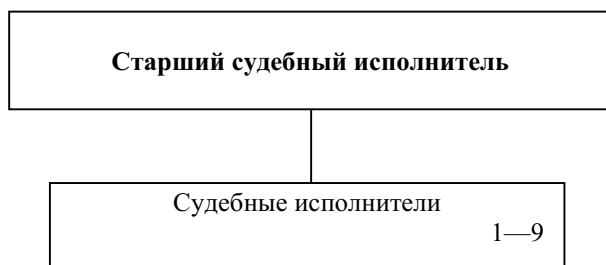
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Президента Республики Узбекистан
от 31 августа 2006 года № ПП-458

ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНАЯ СТРУКТУРА
территориального управления Судебного департамента г. Ташкента



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 31 августа 2006 года № ПП-458

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНАЯ СТРУКТУРА
районного (городского) отдела судебных исполнителей по
Республике Каракалпакстан и областям**



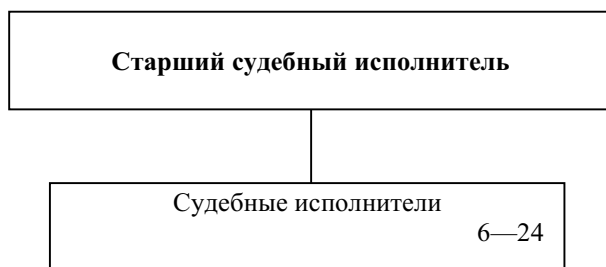
Всего
2—10

—

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 31 августа 2006 года № ПП-458

+

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНАЯ СТРУКТУРА
районного отдела судебных исполнителей г. Ташкента**



Всего
7—25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Президента
Республики Узбекистан
от 31 августа 2006 года № ПП-458

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации автотранспортных средств и
недвижимого имущества при исполнении судебных актов и
актов иных органов

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Гражданским кодексом Республики Узбекистан, Законом Республики Узбекистан «Об исполнении судебных актов и актов иных органов», постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 25 марта 2004 года № 140, определяет порядок реализации автотранспортных средств и недвижимого имущества при исполнении судебных актов и актов иных органов, в том числе об обращении их в доход государства (далее — исполнительные документы).

2. Реализация автотранспортных средств и недвижимого имущества по исполнительным документам, осуществляется только на открытых аукционных торгах, проводимых биржами на специально отведенных торговых площадках.

На проводимых биржами аукционных торгах автотранспортных средств и недвижимого имущества вправе участвовать любое юридическое или физическое лицо непосредственно либо через представителя.

3. Биржи, реализующие автотранспортные средства и недвижимое имущество по исполнительным документам в Республике Каракалпакстан, областях и в г. Ташкенте, определяются Министерством юстиции Республики Узбекистан на условиях конкурса.

В необходимых случаях, учитывая объем реализуемых по исполнительным документам автотранспортных средств и недвижимого имущества, в каждом регионе на основе конкурса могут быть определены несколько бирж, которые закрепляются за конкретными районными (городскими) отделами судебных исполнителей.

4. При отборе биржи учитывается ее опыт и деловая репутация в этой области, наличие торговых площадок, мест хранения, квалифицированных специалистов, удовлетворительное финансовое состояние организации, отсутствие задолженности, в том числе перед бюджетом, стоимость оказываемых услуг и другие критерии.

Между биржей и территориальным управлением Департамента по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан (далее — Судебный департамент) заключается договор сроком на один год с правом его пролонгирования.

При пролонгировании договора учитывается соблюдение биржей условий данного договора и отсутствие с ее стороны нарушений порядка организации и проведения аукциона.

Порядок проведения конкурса, в том числе критерии отбора бирж, определяется Министерством юстиции Республики Узбекистан совместно с Госкомимуществом и Министерством финансов Республики Узбекистан.

II. Осмотр и оценка автотранспортных средств и недвижимого имущества

5. Автотранспортные средства и недвижимое имущество до выставления на аукционные торги подлежат осмотру и оценке.

Проведение осмотра и оценки автотранспортных средств и недвижимого имущества, обращенных в доход государства, организовывается должностными лицами уполномоченного органа, их изъявшего, в соответствии с постановлением Кабинета Министров от 25 марта 2004 года № 140.

Проведение осмотра и оценки автотранспортных средств и недвижимого имущества по другим исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на имущество должника, организовывается судебными исполнителями.

6. Осмотр технического состояния автотранспортного средства проводится с участием специалиста органов Государственной службы безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел (далее — ГСБДД) и должника, а по исполнительным документам, предусматривающим взыскание в доход государства, — также представителя территориального финансового органа.

Осмотр состояния недвижимого имущества проводится с участием специалиста территориального органа Госкомземгеодезкадастра и должника, а по исполнительным документам, предусматривающим взыскание в доход государства, — также представителя территориального финансового органа.

По результатам осмотра автотранспортного средства и недвижимого имущества составляется акт осмотра, который подписывается судебным исполнителем (а по автотранспортным средствам и недвижимому имуществу, обращенным в доход государства — должностным лицом уполномоченного органа, их изъявшего), а также лицами, участвовавшими в проведении осмотра.

7. Оценка автотранспортных средств и недвижимого имущества осуществляется лицом, имеющим лицензию на осуществление оценочной деятельности.

При проведении оценки автотранспортного средства, обращенного в доход государства за нарушение таможенного законодательства, его стоимость определяется исходя из таможенной стоимости, но не менее сумм таможенных платежей, которые подлежали бы уплате при перемещении через таможенную границу в таможенном режиме «выпуск для свободного обращения».

8. Осмотр и оценка проводится не позднее 3 рабочих дней со дня ареста автотранспортного средства и недвижимого имущества.

Оценка автотранспортных средств и недвижимого имущества, как правило, проводится одновременно с их осмотром.

9. Судебный исполнитель при приеме от уполномоченного органа автотранспортных средств и недвижимого имущества, обращенных в доход государства, проверяет наличие всех документов, в том числе подтверждающих их осмотр и оценку. В случае отсутствия необходимых документов, их несоответствия установленным требованиям исполнительный документ в трехдневный срок возвращается в суд, его выдавший, а в случае неясности их содержания — обращается с заявлением о разъяснении данных обстоятельств или способа и порядка исполнения.

III. Направление автотранспортного средства и недвижимого имущества для реализации на аукционе

10. Реализация автотранспортных средств и недвижимого имущества осуществляется биржами на основании заявки, подаваемой судебным исполнителем.

11. Судебный исполнитель направляет в биржу заявку на реализацию автотранспортного средства и недвижимого имущества по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению, не позднее следующего дня после:

получения от уполномоченного органа автотранспортного средства и недвижимого имущества, обращенных в доход государства, с оформленными в установленном порядке документами;

получения от оценщика заключения об оценке автотранспортного средства и недвижимого имущества — при обращении взыскания на имущество должника по другим исполнительным документам.

12. К заявке на реализацию автотранспортного средства и недвижимого имущества прилагаются:

копия исполнительного документа;

копия акта ареста;

документы, характеризующие автотранспортное средство или недвижимое имущество, в том числе копии акта их осмотра и заключения об оценке;

копии документов, подтверждающих право пользования или право собственности на автотранспортное средство или недвижимое имущество.

В случае реализации объекта незавершенного строительства, дополнительно к указанным документам прилагаются копии решения об отводе земельного участка, разрешения соответствующего государственного органа на строительство и учредительных документов заказчика.

13. Автотранспортные средства до проведения аукциона хранятся в специально отведенных местах, определяемых судебным исполнителем (стоянках, складах, штрафных площадках уполномоченных органов, органов ГСБДД и других организаций), на которых обеспечиваются соответствующие условия их сохранности.

При этом, судебный исполнитель обязан обеспечить ограничение в пользовании и ином доступе к автотранспортным средствам со стороны других лиц (опечатывание).

14. При наличии у биржи мест хранения автотранспортных средств, имеющих необходимые условия для обеспечения его сохранности, судебный исполнитель вправе изменить место хранения автотранспортного средства и передать его на хранение места хранения, принадлежащих бирже. При этом, составляется акт приема-передачи, который подписывается судебным исполнителем, лицом, ответственным за хранение имущества, а также лицом, вновь назначенным ответственным за хранение имущества.

IV. Организация проведения аукциона

15. Биржа не позднее 3 дней со дня получения заявки размещает в средствах массовой информации извещение о проведении аукциона.

Извещение публикуется не менее чем в двух средствах массовой информации (республиканского и областного уровня). Повторное извещение может быть сделано через средства массовой информации, в которых оно ранее было размещено.

Перечень средств массовой информации, в которых размещаются извещения о проведении аукциона определяется Судебным департаментом.

16. Извещение должно содержать следующие сведения:

дата, время и место проведения аукциона;

форма проводимого аукциона;

информация об объекте аукциона, в том числе о местонахождении недвижимого имущества и месте хранения автотранспортного средства;

начальная (стартовая) цена объекта аукциона;

порядок предварительного ознакомления участников аукциона с объектами аукциона;

окончательный срок приема заявок и других документов на участие в аукционе;

сумма задатка в процентах (не менее 10 процентов) от начальной цены и реквизиты банковского счета биржи, на который она должна быть перечислена платежными поручениями (квитанциями) отдельно за каждый объект аукциона с указанием номера и даты исполнительного документа;

реквизиты биржи, в том числе номер контактного (рабочего) телефона.

17. Извещение о проведении аукциона публикуется в средствах массовой информации не менее чем за тридцать дней до их проведения.

При повторном выставлении автотранспортного средства или недвижимого имущества на аукцион без изменения условий его проведения, извещение о проведении аукциона должно быть сделано не менее чем за 15 дней до его проведения.

18. С момента опубликования извещения биржа предоставляет возможность для предварительного ознакомления с автотранспортными средствами и недвижимым имуществом, выставленными на аукцион, в заранее определенные дату и время.

Для создания условий для предварительного ознакомления участников аукциона место хранения автотранспортного средства может быть изменено совместно соответствующим судебным исполнителем в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Положения.

19. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, имеющие право принимать участие на торгах в качестве покупателя, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие необходимые документы и внесшие в установленном порядке сумму задатка.

Прием заявок прекращается за один день до начала проведения аукциона.

20. Для участия в аукционе в биржу представляются следующие документы: заявка на участие в аукционе;

копия платежного документа (квитанции), подтверждающего внесение задатка на банковский счет биржи, с указанием номера и даты исполнительного документа, предусмотренного в извещении о проведении аукциона. При этом, задаток по нескольким объектам аукциона должен быть внесен платежными поручениями (квитанциями) отдельно за каждый из них;

доверенность, заверенная в установленном порядке (для представителей).

Иностранные юридические и физические лица дополнительно представляют сведения о законности происхождения суммовых средств.

21. Лицам, допущенным к участию в аукционе, выдается карточка участника аукциона, включающая в себя:

номер, под которым покупатель участвует в аукционе;

наименование объекта торга, выставяемого на продажу с аукциона;

номер и дата исполнительного документа.

22. Запрещается участие в аукционе судебным исполнителям, сотрудникам Судебного департамента и его территориальных управлений, налоговых, финансовых, таможенных, судебных органов, органов прокуратуры, внутренних дел, Службы национальной безопасности, специалистам, осуществившим осмотр и оценку реализуемого автотранспортного средства и недвижимого имущества.

V. Порядок проведения аукциона

23. Аукцион проводится аукционистом биржи в следующем порядке по принципу повышения цены:

а) в начале аукциона аукционист оглашает краткую характеристику и начальную цену объекта, основные условия проведения аукциона, в том числе шага аукциона и срока оплаты за выкупленное имущество, который не может превышать 5 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Начальной ценой объекта аукциона является цена, определенная оценщиком в установленном порядке.

Шаг аукциона задается в пределах от 1 до 10 процентов от цены, складывающейся в процессе проведения торгов, в зависимости от их ликвидности. Решение о шаге аукциона принимается аукционистом для каждого объекта аукциона в отдельности. В случае необходимости, аукционист может изменять шаг по ходу аукциона в зависимости от спроса и предложения.

После этого аукционист объявляет регистрационные номера участников, зарегистрированных для участия в аукционе по соответствующему объекту. Участник, номер которого назван аукционистом, должен поднять карточку участника, подтверждающая факт участия в аукционе.

б) после объявления первоначальной цены с учетом первого шага аукционист указывает в сторону участника, который, с точки зрения аукциониста, первым поднял свой номер. В случае проявления интереса со стороны других участников аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

Аукцион продолжается до тех пор, пока не выявится один из участников, предложивший наивысшую цену объекта торга.

Аукцион завершается после трехкратного объявления достигнутой цены, когда за данную цену другие участники не подняли свой номер. Победителем аукциона становится тот участник, номер которого был назван аукционистом последним.

в) по завершении торгов аукционист объявляет о продаже выставленного автомобилотранспортного средства или недвижимого имущества, называет продажную цену и номер победителя аукциона.

24. Победитель аукциона должен в день проведения торгов подписать протокол о результатах аукциона.

Протокол подписывается в трех экземплярах покупателем или его представителем и биржей. В протоколе указываются сведения:

об исполнителем производстве, на основании которого автомобилотранспортное средство или недвижимое имущество выставлено на аукцион;

о победителе аукционе и других участниках аукциона;

об автомобилотранспортном средстве или недвижимом имуществе и его окончательной цене;

об обязательстве победителя аукциона по оплате стоимости автомобилотранспортного средства или недвижимого имущества.

Один экземпляр протокола о результатах аукциона выдается победителю аукциона. Второй экземпляр остается у биржи, а третий экземпляр направляется судебному исполнителю после внесения покупателем всей суммы за реализованное имущество с приложением копии соответствующего платежного документа.

После проверки зачисления денежных средств старший судебный исполнитель районного (городского) отдела судебных исполнителей производит соответствующую отметку в экземпляре протокола, переданного победителю аукциона, подтверждающую печатью.

25. Протокол о результатах аукциона и платежный документ является основанием для снятия судебным исполнителем ареста на автотранспортное средство и недвижимое имущество, а также его передачи победителю аукциона.

Передача оформляется актом, подписываемым судебным исполнителем и победителем аукциона или его представителем.

26. Аукцион признается несостоявшимся, если:

а) на аукцион явится менее двух покупателей;

б) никто из участников аукциона не изъявил желание купить автотранспортное средство или недвижимое имущество по объявленной аукционистом начальной цене, независимо от шага;

в) победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или в течение установленного срока не внес полностью сумму за реализованное автотранспортное средство или недвижимое имущество.

27. В случаях признания аукциона несостоявшимся биржа организует и проводит повторный аукцион. Повторные аукционы проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

28. В случае, если автотранспортное средство или недвижимое имущество не будет реализовано в течение двух месяцев, в том числе на повторных аукционах, биржа направляет судебному исполнителю извещение для решения вопроса об оценке автотранспортного средства и недвижимого имущества либо об их возврате.

29. Судебный исполнитель не позднее трех дней со дня получения извещения решает вопрос об оценке автотранспортного средства или недвижимого имущества либо их возврате.

При этом, оценка автотранспортного средства и недвижимого имущества, подлежащего реализации на основании исполнительных документов об обращении их в доход государства, а также других исполнительных документов, предусматривающих взыскание в доход государства (в том числе об обращении взыскания задолженности по налогам и обязательным платежам в бюджет и государственные целевые фонды на имущество должника), производится судебным исполнителем с участием представителей финансового и налогового органа.

Автотранспортные средства и недвижимое имущество, подлежащие реализации на основании других исполнительных документов, оценке не подлежат, а подлежат возврату для совершения дальнейших исполнительных действий в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «Об исполнении судебных актов и актов иных органов».

30. Оценка производится в размере не более чем на 20 процентов от стоимости автотранспортного средства и недвижимого имущества.

О произведенной оценке составляется акт, который подписывается судебным исполнителем и представителями финансового и налогового органа.

Один экземпляр акта об оценке автотранспортного средства и недвижимого имущества, подлежащего реализации по исполнительным документам об обращении имущества в доход государства, направляется уполномоченному органу, их изъявшему.

31. Аукцион по уцененному автотранспортному средству и недвижимому имуществу проводится в порядке, установленном настоящим Положением как повторные торги.

При этом, извещение о проведении повторных торгов по уцененным автотранспортным средствам и недвижимому имуществу размещается в средствах массовой информации не менее чем за 15 дней до его проведения.

32. Аукцион может быть приостановлен на любой стадии организации или проведения, в случае отмены решения, на основании которого выдан исполнительный документ, либо приостановления исполнения исполнительного документа в установленном законом порядке. Об этом судебный исполнитель незамедлительно письменно сообщает бирже.

Биржа обязана информировать о приостановлении аукциона в средствах массовой информации, в которых ранее было размещено извещение о проведении аукциона. Биржа также обеспечивает возврат сумм задатка, внесенного лицами, изъявившими желание участвовать в аукционе, не позднее 5 банковских дней со дня поступления соответствующего письменного сообщения судебного исполнителя.

VI. Порядок осуществления расчетов и оформления права собственности на автотранспортные средства и недвижимое имущество

33. Не позднее чем через 5 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона победитель аукциона должен произвести оплату за реализованное на аукционе автотранспортное средство или недвижимое имущество. При этом, сумма внесенного задатка засчитывается в сумму оплаты.

Всем остальным участникам аукциона сумма задатка возвращается в установленном порядке в течение 5 банковских дней с момента подписания протокола о результатах аукциона. Указанная сумма задатка по письменному заявлению участника может быть оставлена на банковском счете биржи для участия на повторном аукционном торге или торгах по другим автотранспортным средствам или недвижимому имуществу. При этом в платежном поручении (квитанции) о внесении задатка биржей делается соответствующая отметка с учетом номера и даты исполнительного документа.

34. Биржа не позднее 2 банковских дней со дня поступления всей суммы за реализованное на аукционе автотранспортное средство или недвижимое имущество перечисляет эти средства с удержанием суммы вознаграждения на депозитный счет районного (городского) отдела судебных исполнителей, а средства, поступившие от реализации автотранспортное средство или недвижимое имущество, обращенного в доход государства, — на специальный счет.

В случае несвоевременного перечисления указанных сумм с биржи взыскивается пеня в размере 0,07 процентов за каждый день просрочки от неперечисленной суммы на основании постановления судебного исполнителя.

35. Распределение средств, поступивших на депозитный счет (специальный счет) отдела судебных исполнителей от реализации автотранспортных средств и недвижимого имущества, осуществляется в установленном законодательством порядке.

36. Размер вознаграждения биржи за оказанные услуги по проведению аукциона, определяется согласно договору, заключаемому между биржей и территориальным управлением Судебного департамента, и не должен превышать 1 процента от суммы реализации соответствующего автотранспортного средства или недвижимого имущества.

37. Если победитель аукциона в течение 5 банковских дней не выкупил автотранспортное средство или недвижимого имущества, то протокол о результатах аукциона аннулируется, а внесенный задаток возврату не подлежит. В этом случае, а также в случае уклонения победителя от подписания протокола о результатах аукциона, вся сумма внесенного задатка не позднее 10 банковских дней со

дня проведения аукциона подлежит зачислению на депозитный счет районного (городского) отдела судебных исполнителей.

Из этих средств судебным исполнителем возмещаются расходы биржи по организации и проведению аукциона на основании представленных биржей документов, подтверждающих указанные расходы.

38. Протокол о результатах аукциона имеет силу договора, подтверждающего приобретение автотранспортного средства или недвижимого имущества, и не подлежит нотариальному удостоверению.

Регистрация автотранспортного средства и права на недвижимое имущество осуществляется соответственно органами ГСБДД и Госкомземгеодезкадастра на основании подлинника протокола о результатах аукциона, подтвержденного старшим судебным исполнителем районного (городского) отдела судебных исполнителей.

VII. Заключительные положения

39. Судебный департамент и его территориальные управления осуществляют постоянный контроль за организацией и проведением биржами аукционных торгов по исполнительным документам.

40. Нарушение настоящего Положения влечет ответственность, установленную законодательством.

41. Споры, возникающие по применению настоящего Положения, разрешаются в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке реализации автотранспортных средств и недвижимого имущества при исполнении судебных актов и актов иных органов

ЗАЯВКА

В соответствии с договором от «___» _____ 200__ года № ___ направляется для реализации следующие автотранспортные средства и недвижимое имущество.

№	Вид имущества (автотранспортное средство или недвижимое имущество)	Основные характеристики имущества	Начальная цена	Номер и дата исполнительного документа

Денежные средства, поступившие от реализации, прошу перечислить на следующий банковский счет* _____.

К заявке прилагаются:

1. _____;
2. _____;

* указывается депозитный счет районного (городского) отдела судебных исполнителей, а при реализации автотранспортных средств и недвижимого имущества по исполнительным документам об обращении в доход государства указывается специальный счет.

3. _____;
4. _____

**Старший судебный исполнитель
отдела судебных исполнителей
_____ района (города)**

Заявка и приложенные к нему документы приняты в комплекте.

(Ф.И.О. уполномоченного лица биржи)

(подпись)

(дата)

+

-

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН****361** **О внесении изменения в приложение № 2 к постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 3 августа 2004 года № 366 «О дальнейшем совершенствовании организации управления Государственно-акционерной железнодорожной компании «Узбекистон темир йуллари»**

В соответствии с постановлением Правительства республики от 29 ноября 2005 г. № 265 Кабинет Министров **постановляет:**

В приложении № 2 к постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 3 августа 2004 г. № 366 «О дальнейшем совершенствовании организации управления Государственно-акционерной железнодорожной компании «Узбекистон темир йуллари» слова «Старший помощник по режиму» заменить словами «Заместитель председателя».

Премьер-министр Республики Узбекистан Ш. МИРЗИЯЕВ

г. Ташкент,
5 сентября 2006 г.,
№ 189

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН****362** **О мерах по упорядочению деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий**

В целях упорядочения деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий, в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 25 мая 2000 г. № 71-II Кабинет Министров **постановляет:**

1. Принять к сведению, что на рассмотрение Законодательной палаты Олий Мажлиса Республики Узбекистан внесен проект Закона Республики Узбекистан «О внесении дополнения в Постановление Олий Мажлиса Республики Узбекистан от

12 мая 2001 г. № 222-II «О Перечне видов деятельности, на осуществление которых требуются лицензии», предусматривающий введение на территории Республики Узбекистан лицензирования деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий.

2. Утвердить Положение о лицензировании деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий согласно приложению № 1 и ввести его в действие со дня вступления в силу указанного в пункте 1 настоящего постановления Закона.

3. Преобразовать Комиссию Кабинета Министров по лицензированию деятельности по производству этилового спирта и алкогольной продукции в Комиссию Кабинета Министров по лицензированию деятельности по производству этилового спирта, алкогольной продукции, ферментации табачного сырья и производству табачных изделий и утвердить ее состав согласно приложению № 2*.

4. Внести изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 3.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимова.

Премьер-министр Республики Узбекистан Ш. МИРЗИЯЕВ

г. Ташкент,
7 сентября 2006 г.,
№ 190

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 7 сентября 2006 года № 190

ПОЛОЖЕНИЕ о лицензировании деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок лицензирования деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий.

2. Лицензированию подлежит деятельность по промышленному производству следующей продукции:

- а) ферментация табачного сырья;
- б) производство табачных изделий (сигарет, папирос всех классов, сигар и сигарилл).

3. Деятельность по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий может осуществляться только юридическими лицами.

4. На право осуществления деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий выдаются типовые (простые) лицензии.

Лицензия выдается отдельно по видам деятельности, указанным в пункте 2 настоящего Положения.

* Приложение № 2 не приводится.

5. Лицензия на право осуществления деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий выдается сроком на 5 лет.

6. Решения о выдаче и аннулировании лицензий, прекращении, приостановлении и продлении срока их действия принимаются Комиссией Кабинета Министров по лицензированию деятельности по производству этилового спирта, алкогольной продукции, ферментации табачного сырья и производству табачных изделий (далее — Комиссия).

Деятельность Комиссии организуется в соответствии с утверждаемым ею положением.

Для осуществления приема документов, подготовки по ним экспертного заключения и проектов решений Комиссии, оформления, переоформления и выдачи лицензий, ведения реестра лицензий, заключения лицензионного соглашения и контроля за его выполнением при Комиссии создается рабочая группа из специалистов Агентства «Узстандарт», Министерства финансов, Государственного налогового комитета, Министерства экономики, Министерства сельского и водного хозяйства и других органов государственного и хозяйственного управления (далее — рабочая группа). Деятельностью рабочей группы руководит ответственный секретарь Комиссии. Персональный состав рабочей группы утверждается Комиссией.

II. Лицензионные требования и условия, необходимые для выдачи (продления срока действия) лицензии

7. Лицензионными требованиями и условиями для выдачи лицензий соискателям являются:

а) по ферментации табачного сырья:

обязательное соблюдение законодательства Республики Узбекистан в области ферментации табачного сырья, государственных стандартов и технических условий;

соблюдение полного технологического цикла производства — совокупность помещений, наличие технологического оборудования, обеспечивающих переработку табачного сырья в ферментированный табак;

наличие лабораторий, аккредитованных органами Агентства «Узстандарт» по техническому контролю ферментации табачного сырья;

обеспечение техники безопасности, требований и норм пожарной безопасности, производственной санитарии и экологии в процессе ферментации табачного сырья;

наличие по каждому типу ферментируемого табака технических условий, разработанных в соответствии с требованиями международных и национальных стандартов, согласованных с Министерством здравоохранения и зарегистрированных в соответствующих органах Агентства «Узстандарт»;

б) по производству табачных изделий:

обязательное соблюдение законодательства Республики Узбекистан в области производства табачных изделий, государственных стандартов и технических условий;

соблюдение полного технологического цикла производства — совокупность помещений, наличие технологического оборудования, обеспечивающих переработку сырья в продукцию, готовую для реализации конечному потребителю;

наличие лабораторий, аккредитованных органами Агентства «Узстандарт» по техническому контролю производства табачных изделий;

обеспечение техники безопасности, требований и норм пожарной безопасности, производственной санитарии и экологии при производстве табачных изделий; наличие зарегистрированных (патентованных) товарных знаков;

наличие по каждому виду изделий технологических инструкций, разработанных в соответствии с требованиями международных и национальных стандартов, согласованных с Министерством здравоохранения и зарегистрированных в соответствующих органах Агентства «Узстандарт»;

наличие оборудования для маркировки акцизными марками производимой табачной продукции в порядке, предусмотренном законодательством Республики Узбекистан;

использование при производстве табачных изделий табачного сырья, в том числе завезенного по импорту, отвечающего требованиям стандартов и имеющего соответствующие сертификаты, выданные в порядке, установленном законодательством.

8. При продлении срока действия лицензии, наряду с требованиями и условиями, предусмотренными пунктом 7 настоящего Положения, учитываются также следующие условия:

а) отсутствие у лицензиата за период действия ранее выданной лицензии случаев нарушения лицензионных требований и условий;

б) имеющиеся на предприятиях производственные цеха, участки и филиалы должны соответствовать установленным требованиям, иметь технологические инструкции, государственные стандарты и другие нормативные документы;

в) выпускаемая продукция должна иметь сертификаты соответствия, выданные аккредитованными органами Агентства «Узстандарт»;

г) лицензиат на момент продления срока действия ранее выданной лицензии не имеет задолженности по платежам в бюджет и государственные целевые фонды;

д) за время деятельности лицензиат обеспечил поэтапную замену морально и физически устаревшего оборудования на новое, модернизированное оборудование, улучшающее качество выпускаемой продукции.

III. Документы, необходимые для получения лицензии

9. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет следующие документы:

заявление о выдаче лицензии с указанием наименования и организационно-правовой формы юридического лица, места его нахождения (почтового адреса), наименования учреждения банка и номера расчетного счета в банке, лицензируемого вида деятельности (либо его части);

нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

заключение Агентства «Узстандарт» о наличии необходимых условий для производства в соответствии с установленными требованиями;

документ, подтверждающий внесение соискателем лицензии сбора за рассмотрение заявления соискателя лицензии;

копию свидетельства об аттестации производственной лаборатории в органах Агентства «Узстандарт»;

заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора о соответствии производственных условий и оборудования санитарно-гигиеническим требованиям, а также копии гигиенических сертификатов на технологическое оборудование;

заключение территориальных органов Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан о соответствии производства требованиям охраны труда и техники безопасности;

заключение органов пожарного надзора о соответствии производства требованиям пожарной безопасности;

справку налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетом и государственными целевыми фондами (в случае продления срока действия лицензии);

паспорт предприятия по форме, определяемой Комиссией.

10. Требование от соискателя лицензии представления документов, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

11. Документы доставляются соискателем лицензии в лицензирующий орган непосредственно либо через средства почтовой связи с уведомлением об их получении.

Документы принимаются руководителем рабочей группы по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов.

12. За предоставление недостоверных или искаженных сведений соискатель лицензии несет ответственность в соответствии с законодательством.

IV. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии

13. За рассмотрение заявления соискателя лицензии взимается сбор в пятикратном размере минимальной заработной платы, установленной законодательством Республики Узбекистан на день уплаты.

Сумма сбора за рассмотрение заявления зачисляется на специальный счет лицензирующего органа. В случае отказа соискателя лицензии от поданного заявления сумма уплаченного сбора возврату не подлежит.

14. Лицензирование деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий осуществляется в соответствии со схемой, прилагаемой к настоящему Положению.

Решение о выдаче лицензии соискателю лицензии или об отказе в выдаче лицензии принимается в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

Рабочая группа в срок, не превышающий пятнадцати дней со дня получения заявления, рассматривает документы, подготавливает по ним экспертное заключение и представляет предложение о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии соискателю лицензии с соответствующим проектом протокола решения в Комиссию на утверждение. При этом рабочая группа вправе, при необходимости, с выездом на место либо с привлечением специалистов соответствующих государственных органов проверять соответствие условий производства представленным на рассмотрение документам.

Комиссия в срок, не превышающий пятнадцати дней после получения предложения рабочей группы, рассматривает его и утверждает протокол о принятом решении. Протокол принятого Комиссией решения подписывается председателем Комиссии. В необходимых случаях решения Комиссии могут приниматься опросным путем.

15. Рабочая группа уведомляет соискателя лицензии о принятом решении в течение трех дней после принятия соответствующего решения.

Уведомление о принятии решения на выдачу лицензии направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме с указанием реквизитов банковского счета, срока уплаты государственной пошлины.

Одновременно с извещением о принятии решения на выдачу лицензии направляется для подписания лицензионное соглашение.

Лицензионное соглашение заключается между лицензирующим органом и лицензиатом и должно содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность лиц, подписавших соглашение;
- реквизиты сторон;
- наименование конкретного вида деятельности (его части), на осуществление которого выдается лицензия;
- срок действия лицензии;
- лицензионные требования и условия, предъявляемые к лицензиату;
- ответственность сторон за нарушение требований и условий лицензионного соглашения;

порядок контроля со стороны рабочей группы за выполнением лицензиатом требований и условий лицензионного соглашения;

другую необходимую информацию согласно действующему законодательству.

Лицензионное соглашение составляется в двух экземплярах - по одному экземпляру для лицензиата и лицензирующего органа. Лицензионное соглашение от имени лицензирующего органа подписывается руководителем рабочей группы.

16. Лицензии оформляются рабочей группой на бланках установленной формы и подписываются председателем Комиссии.

Бланки лицензий являются документами строгой отчетности, имеют учетную серию, номер и степень защищенности.

Изготовление бланков лицензий, их учет, хранение и оформление осуществляются в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 2 мая 2001 г. № 200.

17. Лицензия выдается в трехдневный срок после представления соискателем лицензии документа, подтверждающего оплату государственной пошлины, и подписания им лицензионного соглашения.

18. В случае, если лицензиат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представил в лицензирующий орган документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за выдачу лицензии, либо не подписал лицензионное соглашение, Комиссия вправе принять решение об аннулировании лицензии.

19. В выдаче лицензии может быть отказано по основаниям, предусмотренным статьей 17 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Соискатель лицензии имеет право обжаловать решение об отказе в выдаче лицензии, а также действия (бездействие) должностного лица рабочей группы в порядке, установленном законодательством.

20. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии уведомление об отказе направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме с указанием конкретных причин отказа и срока, достаточного для того, чтобы соискатель лицензии, устранив указанные причины, мог представить документы для повторного рассмотрения.

21. В случае устранения соискателем лицензии причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии, повторное рассмотрение документов осуществ-

ляется в срок, не превышающий десяти дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

При этом рабочая группа в течение трех дней после повторного представления документов подготавливает экспертное заключение по ним для рассмотрения на заседании Комиссии.

Комиссия в семидневный срок после получения предложения рабочей группы рассматривает его и утверждает протокол о принятом решении. Протокол принятого Комиссией решения подписывается председателем Комиссии.

За повторное рассмотрение заявлений соискателей лицензии сбор не взимается.

Заявление, поданное по истечении срока, указанного в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, считается вновь поданным.

V. Переоформление лицензии, продление срока ее действия, выдача дубликата

22. В случае преобразования лицензиата, изменения его наименования или места его нахождения (почтового адреса) лицензиат или его правопреемник обязан в недельный срок после прохождения перерегистрации подать в лицензирующий орган заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

23. До переоформления лицензии лицензиат осуществляет указанную в ней деятельность на основании ранее выданной лицензии.

24. При переоформлении лицензии рабочая группа вносит соответствующие изменения в реестр лицензий. Переоформление лицензии осуществляется в течение пяти дней со дня получения рабочей группой заявления о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов.

При переоформлении лицензии взимается сбор в размере 50 процентов суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии. Сумма сбора зачисляется на специальный счет лицензирующего органа.

25. Продление срока действия лицензии осуществляется по заявлению лицензиата.

Заявление о продлении срока действия лицензии должно быть подано в лицензирующий орган не позднее двух месяцев до истечения срока действия лицензии.

Решение о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии принимается в порядке, предусмотренном для выдачи лицензии.

26. Взамен утраченной или пришедшей в негодность лицензии, срок действия которой не истек, по заявлению лицензиата может быть выдан дубликат. При этом лицензиат обязан опубликовать в средствах массовой информации сообщение о недействительности утраченной лицензии, а также представить в лицензирующий орган публикацию.

При выдаче дубликата лицензии взимается сбор в размере 50 процентов суммы, уплачиваемой за рассмотрение заявления соискателя лицензии о выдаче лицензии. Сумма сбора зачисляется на специальный счет лицензирующего органа.

VI. Контроль за соблюдением лицензионных требований и условий

27. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и усло-

вий осуществляется рабочей группой в порядке, установленном законодательством и лицензионным соглашением.

28. При осуществлении контроля за соблюдением лицензионных требований и условий рабочая группа, в пределах своей компетенции, имеет право:

проводить в порядке, установленном законодательством, плановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий;

проводить в порядке, установленном законодательством, внеплановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий при наличии фактов, свидетельствующих о нарушении их лицензиатом;

запрашивать и получать от лицензиата необходимую информацию по вопросам, возникающим при проведении проверок соблюдения лицензионных требований и условий;

составлять на основании результатов проверок акты (справки) с указанием конкретных нарушений лицензиатом лицензионных требований и условий;

выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливая сроки устранения таких нарушений;

вносить на рассмотрение Комиссии предложения о приостановлении, прекращении действия либо аннулировании лицензии;

в установленном порядке направлять в налоговые органы материалы о выявленных фактах осуществления хозяйствующими субъектами деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий без лицензии для принятия предусмотренных законодательством мер.

29. При проверке соблюдения лицензионных требований и условий рабочей группой составляется акт в двух экземплярах, один из которых передается лицензиату, второй экземпляр остается в лицензирующем органе.

Для проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий по решению Комиссии или рабочей группы могут привлекаться инспектора Агентства «Узстандарт» и других государственных органов.

VII. Приостановление, прекращение действия, аннулирование лицензии

30. Приостановление и прекращение действия лицензии, аннулирование лицензии производится по решению Комиссии в случаях и порядке, предусмотренных статьями 22—24 Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Комиссия принимает решение о приостановлении и прекращении действия лицензии, аннулировании лицензии в случаях:

наличия недоимки по платежам в бюджет и государственные целевые фонды в течение трех и более месяцев - по заключению Государственного налогового комитета и Министерства финансов Республики Узбекистан;

выявления производства и реализации некачественной табачной продукции — по заключению Агентства «Узстандарт».

31. Решение Комиссии о приостановлении и прекращении действия лицензии, аннулировании лицензии может быть обжаловано в судебном порядке. В случае признания судом необоснованности решения лицензирующего органа Комиссия несет перед лицензиатом ответственность в размере понесенного ущерба.

VIII. Реестр лицензий

32. Рабочая группа ведет реестр лицензий.

В реестре лицензий должны быть указаны:

- наименование юридического лица, его организационно-правовая форма, почтовый адрес, номера телефонов;
- банковский счет и идентификационный номер налогоплательщика;
- дата выдачи и номер лицензии;
- срок действия лицензии;
- наименование продукции, на производство которой выдается лицензия;
- основание и дата переоформления, продления срока действия, приостановления и возобновления действия лицензии;
- основание и дата прекращения действия лицензии;
- основание и дата аннулирования лицензии;
- основание и дата выдачи дубликата.

33. Информация, содержащаяся в реестре лицензий, является открытой для ознакомления с ней юридических и физических лиц, которые вправе получить за плату информацию из реестра лицензий в виде выписок о конкретных лицензиях.

Плата за выдачу информации из реестра лицензий в размере 50 процентов от минимальной заработной платы зачисляется на специальный счет лицензирующего органа.

Информация из реестра лицензий органам государственной власти и управления предоставляется безвозмездно.

IX. Порядок уплаты государственной пошлины

34. Государственная пошлина за выдачу лицензии на право осуществления деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий устанавливается в следующих размерах:

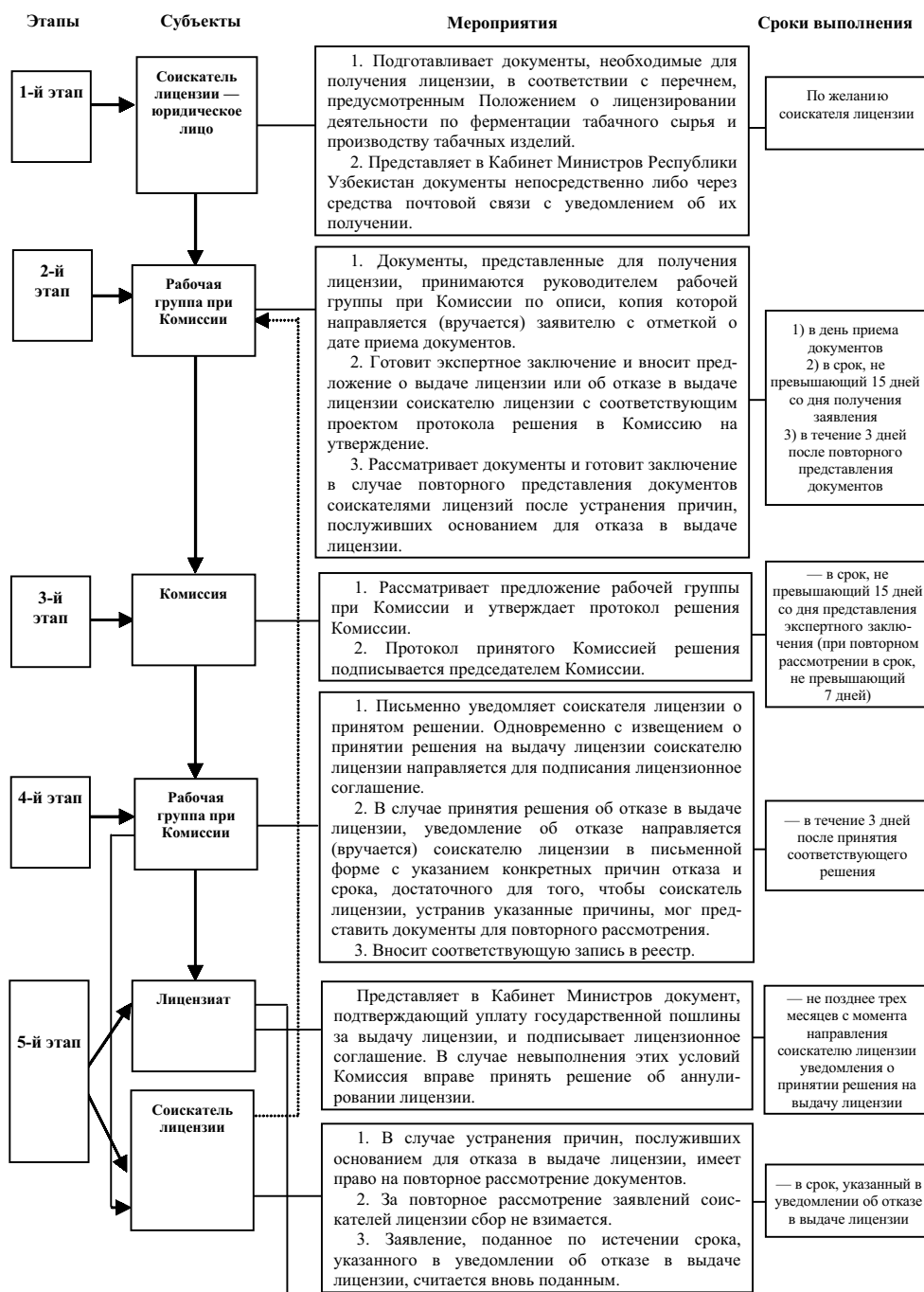
100 минимальных размеров заработной платы — на производство продукции, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения;

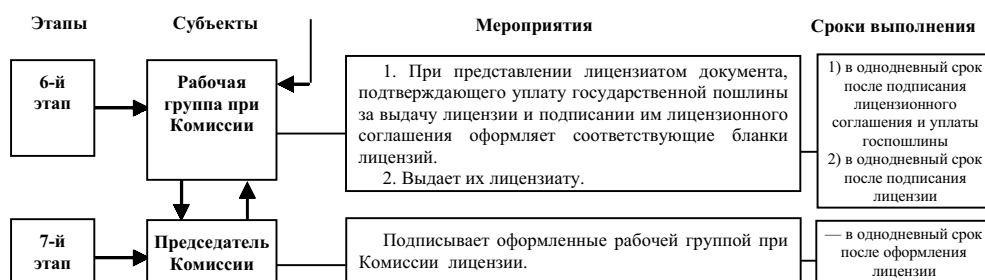
200 минимальных размеров заработной платы — на производство продукции, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения.

Средства государственной пошлины за выдачу лицензий зачисляются в республиканский бюджет.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о лицензировании деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий

Схема лицензирования деятельности по ферментации табачного сырья и производству табачных изделий





ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Кабинета Министров
от 7 сентября 2006 года № 190

Изменения и дополнения, вносимые в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан

1. Раздел «Кабинет Министров Республики Узбекистан» приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 28 июня 2002 г. № 236 «О мерах по реализации Закона Республики Узбекистан «О лицензировании отдельных видов деятельности» (СП Республики Узбекистан, 2002 г., № 6, ст. 36) дополнить абзацем следующего содержания:

«Ферментация табачного сырья и производство табачных изделий».

2. Перечень отдельных видов деятельности, осуществляемых в порядке, установленном законодательством, исключительно субъектами предпринимательства — юридическими лицами, утвержденный постановлением Кабинета Министров от 5 ноября 2002 г. № 380 (СП Республики Узбекистан, 2002 г., № 11, ст. 66), дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13. Ферментация табачного сырья и производство табачных изделий».

3. В постановлении Кабинета Министров от 30 декабря 2005 г. № 285 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по производству этилового спирта и алкогольной продукции» (СП Республики Узбекистан, 2005 г., № 12, ст. 68):

абзац второй пункта 1 и приложение № 1 к постановлению считать утратившими силу;

абзац первый пункта 6 приложения № 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6. Решения о выдаче и продлении срока действия лицензий, приостановлении, прекращении действия и аннулировании лицензий принимаются Комиссией Кабинета Министров по лицензированию деятельности по производству этилового спирта, алкогольной продукции, ферментации табачного сырья и производству табачных изделий (далее — Комиссия)».

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

363 О внесении дополнения в Положение о требованиях к кредитной политике коммерческих банков

Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 6 сентября 2006 г. Регистрационный № 905-2

(Вступает в силу с 16 сентября 2006 года)

В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 24 июля 2006 года № УП-3780 «О приватизации земельных участков, занятых зданиями и сооружениями юридических лиц и граждан», а также во исполнения пункта 3 постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 26 июля 2006 года № 147 « О реализации Указа Президента Республики Узбекистан от 24 июля 2006 года № УП-3780 «О приватизации земельных участков, занятых зданиями и сооружениями юридических лиц и граждан» Правление Центрального банка **постановляет:**

1. Внести изменение в Положение о требованиях к кредитной политике коммерческих банков (рег. № 905 от 2 марта 2000 года) согласно приложению.
2. Ввести в действие настоящее постановление по истечении десяти дней со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.
3. В течение одного месяца со дня вступления в силу настоящего постановления каждый коммерческий банк должен внести соответствующие дополнения в свою кредитную политику и обеспечить их исполнение.

Председатель Правления Центрального банка Ф. МУЛЛАЖОНОВ

г. Ташкент,
26 августа 2006 г.,
№ 21/2

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правления
Центрального банка
от 26 августа 2006 года № 21/2

Дополнение, вносимое в Положение о требованиях к кредитной политике коммерческих банков

Пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«В кредитной политике должно быть указано, что в случаях перехода земельных участков, в установленном порядке, в качестве обеспечения залога к банку, банк обязан выставить данные земельные участки на реализацию не позднее шести месяцев с момента перехода к нему права собственности.».

ПРИКАЗ
МИНИСТРА СЕЛЬСКОГО И ВОДНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН

364 Об утверждении Положения о порядке возврата хлопкового шрота и шелухи хлопкосеющим сельскохозяйственным предприятиям за счет сданного ими урожая хлопка

*Зарегистрирован Министерством юстиции Республики
Узбекистан 7 сентября 2006 г. Регистрационный № 1621*

(Вступает в силу с 17 сентября 2006 года)

Во исполнение постановления Президента Республики Узбекистан № ПП-360 от 31 мая 2006 года «Об упорядочении механизма поставки хлопковых семян и реализации растительного масла и масложировой продукции», **приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке возврата хлопкового шрота и шелухи хлопкосеющим сельскохозяйственным предприятиям за счет сданного ими урожая хлопка согласно приложению*.

2. Данный приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

3. Со дня вступления в силу данного приказа признать утратившим силу приказ министра сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан от 6 ноября 2005 года № 223 «Положение о порядке поставки хлопкового масла, шелухи и шрота, принадлежащих фермерским и другим сельскохозяйственным предприятиям, за счет сданного урожая хлопка» (рег. № 1519 от 7 ноября 2005 года — Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2005 г., № 45, ст. 344).

* Приложение приводится на узбекском языке.

4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на первого заместителя министра А. Джураева.

Министр сельского и водного хозяйства С. ИСМАИЛОВ

г. Ташкент,
6 августа 2006 г.,
№ 169

+

-

**Министерство юстиции
Республики Узбекистан сообщает:
сведения о состоянии государственной
регистрации нормативных актов общеобязательного
характера министерств, государственных комитетов и ведомств
с 2 сентября по 8 сентября 2006 года**

I. Зарегистрированы:

1. *Постановление Правления Центрального банка Республики Узбекистан от 26 августа 2006 года № 21/2 «О внесении дополнения в Положение о требованиях к кредитной политике коммерческих банков».*

Зарегистрировано 06.09.2006 г. Регистрационный № 905-2 (вступает в силу с 16.09.2006 г.).

2. *Приказ министра сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан от 4 августа 2006 года № 169 «Об утверждении Положения о порядке возврата хлопкового шрота и шелухи хлопкосеющим сельскохозяйственным предприятиям за счет сданного ими урожая хлопка».*

Зарегистрирован 07.09.2006 г. Регистрационный № 1621 (вступает в силу с 17.09.2006 г.).

II. Выведены из государственного реестра:

1. *Положение о порядке поставки хлопкового масла, шелухи и шрота, принадлежащих фермерским и другим сельскохозяйственным предприятиям, за счет сданного урожая хлопка. Утверждено Министерством сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан (рег. № 1519 от 07.11.2005 г.).*

Выведено приказом министра юстиции от 7 сентября 2006 года № 154-мх.

Вышеуказанный документ выведен из государственного реестра в связи с изменениями в действующем законодательстве и/или принятием нового нормативно-правового акта.

+

-

—

+

+

-

67.99(5У)-3
У-32

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДЛИЯ ВАЗИРЛИГИ

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
ҚОНУН ҲУЖЖАТЛАРИ ТЎПЛАМИ**

У-32 Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами / Собрание законодательства Республики Узбекистан. 36 (224)-сон, 2006, сентябрь / Таҳрир кенгаши: Б.М. Мустафоев, Е.С. Канъязов ва бошқ. — Тошкент: Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 2006. — 180 б.

ББК 67.99(5У)-3

© Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 2006 й.

Таҳрир кенгаши:
*Б.М. Мустафоев, Е.С. Канъязов,
М.М. Икромов, У.Т. Аюбов, С.У. Саттаров*

Таҳририят манзили:
Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги, 700047, Тошкент ш., Сайилгоҳ кўчаси, 5.
Тел.: 133-73-28, 136-73-98.

Нашрга тайёрлаганлар:
*А.И. Ўралов, М.И. Ишбеков, Д.А. Ибрагимова,
Д. Саъдуллаев, М.К. Абдижалиев*

Компьютерда саҳифаловчилар: *Ш.М. Яминов, Ш.Ш. Қурбонбоев*
Мусаҳҳихлар: *Д.Д. Дўстжонова, С.В. Артикова*

Босишга рухсат этилди 09.09.2006. Бичими 70×108¹/16.
Ҳажми 11,25 б.т. Адади тираж нусха.

«КО'НИ NUR» босмаҳонасида чоп этилди, Тошкент ш., Ташсельмаш мавзеси, 4.
заказ — тираж нусха — 2006 йил