

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

252 **О мерах по организации деятельности свободных экономических зон**

Во исполнение указов Президента Республики Узбекистан от 26 октября 2016 года № УП-4853 «О дополнительных мерах по активизации и расширению деятельности свободных экономических зон» и от 12 января 2017 года № УП-4931 «О создании свободных экономических зон «Ургут», «Гиждуван», «Коканд» и «Хазарасп» Кабинет Министров **постановляет:**

1. Одобрить предложение хокимиятов Самаркандской, Бухарской, Ферганской и Хорезмской областей, Государственного комитета по земельным ресурсам, геодезии, картографии и государственному кадастру, Государственного комитета по архитектуре и строительству, Министерства экономики и Министерства внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан об определении границ территорий, входящих в свободные экономические зоны «Ургут», «Гиждуван», «Коканд» и «Хазарасп», согласно приложению № 1.

2. Утвердить:

Положение о свободных экономических зонах согласно приложению № 2;

Положение о порядке применения льгот по налогам и таможенным платежам на территории свободных экономических зон согласно приложению № 3;

Положение о порядке проведения отбора инвестиционных проектов для размещения на территории свободных экономических зон и регистрации участников свободных экономических зон согласно приложению № 4.

3. Образовать государственные унитарные предприятия «Дирекция свободной экономической зоны «Ургут», «Дирекция свободной экономической зоны «Гиждуван», «Дирекция свободной экономической зоны «Коканд» и

«Дирекция свободной экономической зоны «Хазарасп»» (далее — Дирекции) с численностью управленческого персонала по 4 единицы и типовой структурой согласно приложению № 5.

Предоставить Административному совету свободных экономических зон право вносить изменения в утвержденные структуры и численность Дирекций на основе сопряженности с объемом инвестиций и количеством инвестиционных проектов, размещенных на территории свободных экономических зон.

4. Утвердить уставы государственных унитарных предприятий «Дирекция свободной экономической зоны «Ургут»», «Дирекция свободной экономической зоны «Гиждуван»», «Дирекция свободной экономической зоны «Коканд»» и «Дирекция свободной экономической зоны «Хазарасп»» согласно приложениям №№ 6 — 9 к настоящему постановлению.

5. Установить, что Дирекции свободных экономических зон:

содержатся за счет средств самостоятельного бюджета свободных экономических зон;

осуществляют регистрацию участников свободных экономических зон в соответствии с принятыми решениями Административного совета свободных экономических зон;

заключают с инвесторами соглашения об инвестировании на территории свободных экономических зон, договоры с участниками свободных экономических зон о реализации государственного имущества по «нулевой» выкупной стоимости в соответствии с решениями Административного совета свободных экономических зон;

осуществляют проработку и поиск иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории свободных экономических зон;

осуществляют системный контроль за надлежащим выполнением отобранными в установленном порядке инвесторами принятых на себя обязательств, с последующим представлением результатов Административному совету свободных экономических зон;

осуществляют другие функции по оперативному управлению деятельностью свободных экономических зон.

6. Министерству финансов Республики Узбекистан по обоснованным расчетам выделить необходимые средства из резервного фонда Кабинета Министров Республики Узбекистан на содержание Дирекций на период 2017-2018 годы, с условием их перехода в последующие годы на самофинансирование.

7. Разместить:

Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Ургут»» по адресу: Самаркандская область, Ургутский район, город Ургут, проспект Навои, 104;

Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Гиждуван»» по адресу: Бухарская область, Гиждуванский район, площадь Мустакиллик, 2;

Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Коканд»» по адресу: Ферганская область, город Коканд, улица Турон, 1;

Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Хазарасп»» по адресу: Хорезмская область, Хазараспский район, улица Э.Гаязова, 32.

Хокимиятам Самаркандской, Бухарской, Ферганской и Хорезмской областей обеспечить Дирекции служебными помещениями по указанным адресам на праве безвозмездного пользования.

8. Заместителям Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимову и Г.И. Ибрагимову, заместителю Премьер-министра — председателю правления АК «Узавтосаноат» У.У. Розукулову, заместителю Премьер-министра — министру сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан З.Т. Мирзаеву обеспечить действенный контроль за эффективностью организации деятельности свободных экономических зон «Ургут», «Гиждуван», «Коканд» и «Хазарасп» в соответствии с требованиями настоящего постановления.

9. Внести изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 10.

10. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 11.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан — председателя правления АО «Узбекистон темир йуллари» А.Ж. Раматова, заместителей Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимова и Г.И. Ибрагимова, заместителя Премьер-министра — председателя правления АК «Узавтосаноат» У.У. Розукулова, заместителя Премьер-министра — министра сельского и водного хозяйства Республики Узбекистан З.Т. Мирзаева.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

А. АРИПОВ

г. Ташкент,
10 апреля 2017 г.,
№ 196

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

**ТЕРРИТОРИИ,
входящие в свободные экономические зоны «Ургут»,
«Гиждуван», «Коканд» и «Хазарасп»**

I. Перечень территорий, входящих в состав СЭЗ «Ургут»:

1. Земельные участки на территории сельского схода граждан «Мирзакишлок» Ургутского района Самаркандской области:

а) земельный участок в массиве «Мерганча» (за исключением населенных пунктов махалинского схода граждан «Богишамол»), ограниченный:

с северной стороны — высоковольтной воздушной линией Южно-западной магистрали электроснабжения 500 кВ;

с восточной стороны — автомобильной дорогой 4R-246 «Самарканд — Ургут»;

с западной стороны — проектируемой автомобильной дорогой на основании генерального плана города Ургута;

с южной стороны — автомобильной дорогой 4R-47 Коратепа — Ургут;

б) земельный участок в массиве «Мерганча», ограниченный:

с северной стороны — высоковольтной воздушной линией 220 кВ;

с восточной стороны — проектируемой автомобильной дорогой на основании генерального плана города Ургута;

с западной стороны — земельным участком фермерского хозяйства «Акрамов Зувай Фаттоевич»;

с южной стороны — населенным пунктом махалинского схода граждан «Мерганча»;

в) земельный участок в массиве «Мерганча», ограниченный:

с северной стороны — автомобильной дорогой 4R-47 «Коратепа — Ургут»;

с юго-восточной стороны — проектируемой автомобильной дорогой на основании генерального плана города Ургута от пересечения улицы Камангарон до пересечения автомобильной дороги 4R-47 «Коратепа — Ургут»;

с восточной стороны — автомобильной дорогой «Камангарон — Ургут»;

г) земельный участок в массиве «Мерганча», ограниченный:

с северной стороны — земельным участком фермерского хозяйства «Акрамобод Замини Бахори»;

с восточной стороны — проектируемой автомобильной дорогой на основании генерального плана города Ургута;

с западной стороны — земельным участком фермерского хозяйства «Камангаронча узумзорлари»;

с южной стороны — земельным участком фермерского хозяйства «Бегзод Куруксой».

2. Земельный участок на территории сельского схода граждан «Сариктепа» Ургутского района, ограниченный:

с северной стороны — населенным пунктом сельского схода граждан «Сариктепа» и каналом «Ургут ЯМ-1» и земельными участками фермерских хозяйств «Сариктепа сойли сувлари», «Мархабо Миршикор боглари» и «Баракали боглар нур ёгдуси»;

с восточной стороны — земельными участками фермерских хозяйств «Рашидов-Ю», «Комил Карим саховат даласи» и «Бешбулок замини»;

с западной стороны — земельными участками фермерского хозяйства «Шахноза Дилором Санжар боги»;

с южной стороны — населенным пунктом сельского схода граждан «Бойкишлок» и земельными участками фермерских хозяйств «Абдукодир Махмуд даласи», «Алиев Садриддин», «Санаккулов Исмоил», «Нафосатли Ургут жилоси» и «Муминов Хаким Амин содик».

3. Земельный участок в массиве «Дустлик» Пастдаргамского района, ограниченный:

с северной стороны — защитной зоной с земельным участком канала «Даргом»;

с восточной стороны — границей суперфосфатного завода АО «Самаркандкимё»;

с южной стороны — каналом «Эски Анхор»;

с западной стороны — земельным участком под строительство промышленной зоны;

4. Земельный участок в массиве «Сазаган» Нурабадского района, ограниченный:

с восточной стороны — земельными участками махалинского схода граждан «Сазаган»;

с северной стороны — границей Пастдаргамского района;

с южной стороны — автомобильной дорогой А-378 «Самарканд — Карши»;

с западной стороны — земельными участками махалинского схода граждан «Сазаган».

II. Территория, входящая в состав СЭЗ «Гиждуван»:

город Гиждуван Гиждуванского района Бухарской области.

III. Территория, входящая в состав СЭЗ «Коканд»:

1. Промышленная зона А, включающая земельный участок в массиве «Какир» Учкуприкского района и ограниченная:

с северной стороны — железной дорогой «Ташкент — Андижан»;

с южной стороны — автомобильной дорогой 4Р-446 «А-373 автомобильной дорогой Коканд — Джизак с пересечением Ферганской кольцевой дорогой 4Р-112» и отстойником АО «Коканд спирт»;

с восточной стороны — автомобильной дорогой 4Р-446 «А-373 автомо-

бильной дорогой Коканд — Джизак с пересечением Ферганской кольцевой дорогой 4Р-112»;

с западной стороны — земельным участком фермерского хозяйства «Зухридин Сар замини».

2. Промышленная зона Б, включающая массив г.Коканда и ограниченная:

с северной стороны — Кокандской кольцевой автомобильной дорогой по улице Шохрухобод;

с южной стороны — населенным пунктом;

с восточной стороны — населенным пунктом;

с западной стороны — автомобильной дорогой «Коканд — Яйпан» (улицей Давронбек).

3. Промышленная зона В, включающая земельный участок в массиве «Какир» Учкуприкского района и ограниченная:

с восточной стороны — автомобильной дорогой 4К-887 «Учкуприк-станция Какир — Таджики»;

с западной стороны — автомобильной дорогой 4К-925⁶ «Коканд — въезд на асфальтобетонный завод»;

с северной стороны — автомобильной дорогой 4Р-446 «А-373 автомобильной дорогой Коканд — Джизак с пересечением Ферганской кольцевой дорогой 4Р-112»;

с южной стороны — территорией газораспределительной станции «Таджик» и внутренней хозяйственной дорогой.

IV. Перечень территорий, входящих в состав СЭЗ «Хазарасп»:

1. 1 блок. Земельный участок в массиве «Мирзо Улугбек» села Питнак Хазараспского района, ограниченный:

с северной стороны — участком железной дороги «Питнак — Ургенч» протяженностью 0,1 км;

с восточной стороны — внутривладельческим дренажом Управления ирригационной системы «Ташсака»;

с юго-западной стороны — каналом «Питнак арна» Хорезмской мелиоративной экспедиции.

с западной стороны — земельным участком ГУП «Хазарасп лочин сервис».

2. 2 блок. Земельный участок в массиве «Ю.Шержонов» села Питнак Хазараспского района, ограниченный:

с восточной стороны — земельным участком Хорезмского филиала АО «Дженерал Моторс Узбекистан»;

с южной стороны — автомобильной дорогой «Хазарасп — Питнак»;

с западной стороны — махаллей «Обод» города Питнак;

с северной стороны — индивидуальными жилыми строениями, возведенными по типовым проектам в махалле «Обод» города Питнак.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

ПОЛОЖЕНИЕ о свободных экономических зонах

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет правовые основы функционирования свободных экономических зон.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

свободная экономическая зона (СЭЗ) — часть территории Республики Узбекистан с границами, определенными указом Президента Республики Узбекистан или постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан;

Административный совет свободных экономических зон (Административный совет) — коллегиальный орган, образуемый указом Президента Республики Узбекистан из числа представителей органов государственного управления, органов государственной власти на местах и других организаций;

Дирекция свободной экономической зоны (Дирекция) — юридическое лицо в форме государственного унитарного предприятия, создаваемое для оперативного управления деятельностью СЭЗ;

инвестор СЭЗ — субъект инвестиционной деятельности, прошедший в установленном порядке отбор и осуществляющий инвестирование на территории СЭЗ;

инвестиции на территории СЭЗ — материальные и нематериальные блага и права на них, а также реинвестиции, вкладываемые участниками СЭЗ в определенные Административным советом объекты предпринимательской деятельности;

соглашение об инвестировании на территории СЭЗ (Соглашение об инвестировании) — соглашение, заключаемое между Дирекцией и инвестором (инвесторами), определяющее права, обязанности и ответственность сторон;

участник хозяйственной деятельности СЭЗ (участник СЭЗ) — хозяйствующий субъект, зарегистрированный на территории СЭЗ в установленном порядке и включенный Дирекцией в реестр участников СЭЗ;

договор о пользовании земельным участком — договор о срочном пользовании земельным участком на территории СЭЗ, заключаемый между хокимиятом соответствующей области и участником СЭЗ;

деятельность на территории СЭЗ — предпринимательская деятельность участника СЭЗ по производству и переработке в пределах территории СЭЗ товаров и продукции, предусмотренных соглашением об инвестировании, а также их реализация.

3. Деятельность государственных органов и применение законодательства Республики Узбекистан осуществляются на территории СЭЗ с учетом особенностей, предусмотренных указами Президента Республики Узбекистан о создании свободных экономических зон и принятыми в целях их исполнения нормативно-правовыми актами, международными договорами и соглашениями об инвестировании, а также настоящим Положением.

4. Градостроительная деятельность на территории СЭЗ осуществляется в соответствии с предварительными планами застройки или генеральными планами развития СЭЗ.

5. Земельные участки на территории СЭЗ находятся в прямом ведении хокимиятов соответствующих областей и предоставляются участникам СЭЗ в установленном порядке по решению Административного совета.

Дирекции СЭЗ по решениям Административного совета и разработанным генеральным планам СЭЗ осуществляют размещение одобренных инвестиционных проектов.

6. Срок функционирования СЭЗ составляет 30 лет, с возможностью его последующего продления по решению Президента Республики Узбекистан.

7. Регулирование деятельности участников СЭЗ в других сферах осуществляется в общеустановленном порядке.

Глава 2. Основные задачи и направления деятельности свободных экономических зон

8. Основными задачами и направлениями деятельности свободных экономических зон являются:

привлечение прямых инвестиций иностранных и отечественных инвесторов для создания современных производств по выпуску востребованной на внешних рынках и импортозамещающей продукции с высокой добавленной стоимостью;

обеспечение комплексного и эффективного использования производственного и ресурсного потенциалов регионов республики;

создание новых современных производств в сфере глубокой переработки, хранения и упаковки плодоовощной и сельскохозяйственной продукции, текстильной, ковроткацкой, обувной и кожгалантерейной, экологически безопасной химической и нефтехимической, фармацевтической, пищевой, электротехнической промышленности, машиностроения и автомобилестроения, производства строительных материалов и в других направлениях;

углубление процессов локализации производства высокотехнологичной продукции на базе местного сырья и материалов на основе установления тесных кооперационных связей и развития промышленной кооперации между предприятиями СЭЗ и в целом республики;

создание научно-производственных центров по стандартизации, сертификации и маркировке производимой продукции в соответствии с международными стандартами и с принятием мер по обеспечению международного признания их решений;

обеспечение опережающего развития и эффективного использования транспортной, инженерно-коммуникационной и социальной инфраструктуры на территориях СЭЗ.

Глава 3. Структура управления и бюджет СЭЗ

9. Функции по координации и регулированию деятельности СЭЗ осуществляются Административным советом.

10. Оперативное управление деятельностью СЭЗ осуществляется Дирекцией.

11. Дирекция:

осуществляет регистрацию участников СЭЗ в соответствии с принятыми решениями Административного совета;

заключает с инвесторами соглашения об инвестировании на территории СЭЗ, договоры с участниками СЭЗ о реализации государственного имущества по «нулевой» выкупной стоимости в соответствии с решениями Административного совета;

осуществляет проработку и поиск иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ;

осуществляет размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ;

организует выдачу в Дирекции по принципу «одно окно» всех необходимых разрешений на подключение к сетям инженерно-коммуникационной инфраструктуры;

осуществляет системный контроль за надлежащим выполнением отобранными в установленном порядке инвесторами принятых на себя обязательств с последующим представлением результатов Административному совету;

управляет находящимися в государственной собственности объектами недвижимости, расположенными на территории СЭЗ, в пределах предоставленных ей полномочий;

обеспечивает контроль за улучшением экологической обстановки, а также несет ответственность за сохранность историко-культурных ценностей, находящихся на территории СЭЗ;

осуществляет другие функции по оперативному управлению деятельностью СЭЗ.

12. Дирекция по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан ежегодно разрабатывает проект самостоятельного бюджета СЭЗ на соответствующий финансовый год и представляет на утверждение в Административный совет.

Самостоятельный бюджет СЭЗ формируется за счет:

поступлений от предоставления в аренду земли, зданий и сооружений, являющихся государственной собственностью и находящихся на территории СЭЗ;

доходов от оказания услуг;

отчислений участников СЭЗ в размерах, определяемых Административным советом;

целевых бюджетных ассигнований, предусмотренных Инвестиционной программой Республики Узбекистан на соответствующий год; других поступлений, не запрещенных законодательством.

13. Средства бюджета СЭЗ используются на:

создание Фонда развития СЭЗ, средства которого направляются на развитие инфраструктуры и повышение эффективности функционирования СЭЗ;

содержание Дирекции в установленном порядке;

финансирование реализации других задач, направленных на исполнение соответствующего решения Президента Республики Узбекистан о создании СЭЗ.

Положение о Фонде развития СЭЗ утверждается Административным советом.

14. Штатное расписание и смета расходов Дирекции утверждаются Административным советом.

Глава 4. Осуществление хозяйственной деятельности на территории СЭЗ

15. Порядок проведения отбора инвестиционных проектов для размещения на территории СЭЗ и регистрации участников СЭЗ регламентируются отдельным положением, утверждаемым Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

16. Свидетельство участника СЭЗ, выдаваемое участнику СЭЗ, является подтверждением его прав на применение особого налогового режима и таможенных льгот в отношении его деятельности на территории СЭЗ.

17. На участника СЭЗ после его регистрации в установленном порядке возлагаются обязательства, закрепленные в соответствующем соглашении об инвестировании, в части касающейся деятельности на территории СЭЗ.

Участник СЭЗ не вправе передавать свои права и обязанности по соглашению об инвестировании другому лицу.

18. Хозяйствующие субъекты, не являющиеся участниками СЭЗ, вправе осуществлять деятельность на территории СЭЗ в соответствии с законодательством.

19. Образование участниками СЭЗ своих филиалов в Республике Узбекистан за пределами территории СЭЗ не допускается.

20. Лишение статуса участника СЭЗ допускается по решению Административного совета СЭЗ или в судебном порядке.

21. Споры, связанные с деятельностью на территории СЭЗ, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и соглашениями об инвестировании.

Глава 5. Прекращение деятельности СЭЗ

22. Деятельность СЭЗ может быть прекращена по истечении срока, на который она была создана.

23. Досрочное прекращение деятельности СЭЗ допускается в случае необходимости обеспечения защиты интересов национальной безопасности Республики Узбекистан, а также в других случаях, установленных законодательством.

24. Решение о прекращении деятельности СЭЗ принимается Президентом Республики Узбекистан.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения льгот по налогам и таможенным платежам на территории свободных экономических зон

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок применения льгот по налогам и таможенным платежам на территории свободных экономических зон Республики Узбекистан (далее — СЭЗ).

2. В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Республики Узбекистан от 26 октября 2016 года № УП-4853 «О дополнительных мерах по активизации и расширению деятельности свободных экономических зон» участницы СЭЗ освобождаются от уплаты:

земельного налога, налога на прибыль, налога на имущество юридических лиц, налога на благоустройство и развитие социальной инфраструктуры, единого налогового платежа для микрофирм и малых предприятий, а также обязательных отчислений в Республиканский дорожный фонд при Кабинете Министров Республики Узбекистан и внебюджетный Фонд развития материально-технической базы образовательных и медицинских учреждений при Министерстве финансов Республики Узбекистан;

таможенных платежей (кроме сборов за таможенное оформление) за оборудование, сырье, материалы и комплектующие изделия, завозимые для собственных производственных нужд;

таможенных платежей (кроме сборов за таможенное оформление) за строительные материалы, не производимые в республике и завозимые в рамках реализации проектов, по перечням, утверждаемым Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

3. Льготы, предусмотренные пунктом 3 Указа Президента Республики Узбекистан от 26 октября 2016 года № УП-4853 «О дополнительных мерах

по активизации и расширению деятельности свободных экономических зон», предоставляются на срок от 3 до 10 лет в зависимости от объема внесенных инвестиций, в том числе в эквиваленте:

от 300 тыс. долларов США до 3 млн долларов США — сроком на 3 года;

от 3 млн долларов США до 5 млн долларов США — сроком на 5 лет;

от 5 млн долларов США до 10 млн долларов США — сроком на 7 лет;

от 10 млн долларов США и выше — сроком на 10 лет, с применением в течение последующих 5 лет ставки налога на прибыль и единого налогового платежа в размере на 50 процентов ниже действующих ставок.

4. В соответствии:

а) с пунктом 4 Указа Президента Республики Узбекистан от 2 декабря 2008 года № УП-4059 «О создании свободной экономической зоны в Навоийской области» хозяйствующие субъекты, зарегистрированные в СЭЗ, освобождаются от уплаты таможенных платежей (кроме сбора за таможенное оформление) на завозимое оборудование, а также сырье, материалы и комплектующие изделия для производства продукции на экспорт на весь период деятельности СЭЗ;

б) пунктом 5 Указа Президента Республики Узбекистан от 26 октября 2016 года № УП-4853 «О дополнительных мерах по активизации и расширению деятельности свободных экономических зон» участники СЭЗ «Ангрен» и СЭЗ «Джизак» освобождаются на весь период деятельности свободных экономических зон от уплаты таможенных платежей (кроме сборов за таможенное оформление) на завозимое сырье, материалы и комплектующие изделия в части продукции, направляемой на экспорт;

в) пунктом 6 Указа Президента Республики Узбекистан от 12 января 2017 года № УП-4931 «О создании свободных экономических зон «Ургут», «Гиждуван», «Коканд» и «Хазарасп» положения пункта 5 Указа Президента Республики Узбекистан от 26 октября 2016 года № УП-4853 «О дополнительных мерах по активизации и расширению деятельности свободных экономических зон» распространяются на участников СЭЗ «Ургут», СЭЗ «Гиждуван», СЭЗ «Коканд» и СЭЗ «Хазарасп».

5. Льготы, указанные в пунктах 2 и 4 настоящего Положения, распространяются исключительно на виды деятельности участника СЭЗ, предусмотренные в Соглашении об инвестировании на территории свободной экономической зоны (далее — Соглашение об инвестировании), заключенном между инвестором (инвесторами) и Дирекцией свободной экономической зоны (далее — Дирекция).

6. Срок действия таможенных и налоговых льгот исчисляется с даты получения свидетельства участника СЭЗ, выдаваемого участнику СЭЗ.

7. При увеличении участником СЭЗ объема инвестиций до объема, предоставляющего право на более продолжительный срок действия льгот, чем был предоставлен ранее, действие льгот продлевается до окончания более продолжительного срока.

При этом, если увеличение объема инвестиций осуществляется после

истечения предыдущего срока действия льгот, таможенные льготы применяются с даты внесения инвестиций в объемах, предоставляющих право на более продолжительный срок действия льгот, а налоговые льготы — с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникло право на более продолжительный срок действия льгот.

Отсчет срока применения льгот осуществляется с даты начала применения льгот.

8. Дирекция по запросу соответствующих органов государственной налоговой и таможенной служб представляет сведения об объемах инвестиций, внесенных участниками СЭЗ, предусмотренных Соглашением об инвестировании.

9. Органы государственной статистики предоставляют доступ для органов государственных налоговых и таможенных служб к принятой в электронном виде от участника СЭЗ соответствующей государственной статистической отчетности с показателями объемов инвестиций.

10. Порядок отражения в бухгалтерском учете налоговых и таможенных льгот участниками СЭЗ регулируется в установленном законодательством порядке.

Глава 2. Порядок применения налоговых льгот

11. Дирекция в течение одного дня со дня регистрации хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ в уведомительном порядке направляет в органы государственной налоговой службы по месту расположения хозяйствующего субъекта:

копию протокольного решения Административного совета;
копию свидетельства участника СЭЗ.

12. Органы государственной налоговой службы ведут отдельный учет участников СЭЗ и, при сдаче организациями периодических отчетов, учитывают сумму полученных ими налоговых льгот и ежеквартально представляют сводную информацию в рабочий орган Административного совета.

13. Ведение бухгалтерского учета и отчетности на территориях СЭЗ осуществляется в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

При осуществлении участником СЭЗ финансово-хозяйственной деятельности, не предусмотренной в Соглашении об инвестировании, применяется отдельный бухгалтерский учет в части производства, предусмотренного в Соглашении об инвестировании.

14. Налоговая отчетность по налогам, имеющим налоговые обязательства, представляется участниками СЭЗ в органы государственной налоговой службы в соответствии с Налоговым кодексом Республики Узбекистан.

Глава 3. Порядок применения таможенных льгот на оборудование, сырье, материалы и комплектующие изделия, завозимые для собственных производственных нужд

15. Дирекция в течение одного дня со дня регистрации хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ в уведомительном порядке направляет в органы государственной таможенной службы по месту расположения хозяйствующего субъекта:

копию протокольного решения Административного совета;

копию свидетельства участника СЭЗ.

16. При применении таможенных льгот на оборудование, сырье, материалы и комплектующие изделия, завозимые для собственных производственных нужд, участник СЭЗ предоставляет в органы государственной таможенной службы следующие документы:

утвержденный руководителем участника СЭЗ и согласованный с Дирекцией СЭЗ перечень оборудования, сырья, материалов и комплектующих изделий, завозимых для собственных производственных нужд, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

утвержденные руководителем и согласованные с главным бухгалтером и технологом участника СЭЗ нормы расхода сырья, материалов и комплектующих изделий на единицу производимой продукции.

17. Органы государственной таможенной службы ведут отдельный учет участников СЭЗ и ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в органы государственной налоговой службы информацию об объемах завезенного оборудования, сырья, материалов и комплектующих изделий, а также информацию о предоставленных участникам СЭЗ таможенных льготах.

18. Участники СЭЗ ежегодно до 25 января представляют в органы государственной налоговой и таможенной служб декларацию об использовании сырья, материалов и комплектующих изделий, завезенных для собственных производственных нужд, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

19. В случае реализации или безвозмездной передачи оборудования, сырья, материалов и комплектующих изделий, завезенных с применением таможенных льгот, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в течение трех лет с момента их ввоза, таможенные платежи взимаются в полном объеме в порядке, установленном законодательством.

Глава 4. Порядок применения таможенных льгот на строительные материалы, не производимые в республике и завозимые в рамках реализации инвестиционных проектов

20. Формирование перечня завозимых в рамках инвестиционных проектов не производимых в республике строительных материалов осуществ-

ляется участником СЭЗ на основании проектно-сметной документации и заключенных договоров с поставщиками строительных материалов.

21. Подготовку, согласование и внесение в установленном порядке в Кабинет Министров проекта решения Правительства осуществляет в установленном порядке организация, курирующая соответствующую отрасль деятельности участника СЭЗ, хокимият соответствующей области либо Дирекция СЭЗ.

22. При наличии в республике производства завозимых строительных материалов, но не соответствующих государственным стандартам и техническим условиям, предусмотренным в утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, к проекту решения Правительства прилагается заключение Государственного комитета Республики Узбекистан по архитектуре и строительству, учитывающее технические и физические параметры строительных материалов.

Глава 5. Порядок применения таможенных льгот по сырью, материалам и комплектующим изделиям в части производимой продукции, направляемой на экспорт

23. Участник СЭЗ, осуществляющий экспорт продукции, предоставляет в органы государственной таможенной службы:

заявление на применение таможенных льгот на сырье, материалы и комплектующие изделия, завозимые для производства продукции, направляемой на экспорт;

утвержденный руководителем участника СЭЗ и согласованный с Дирекцией СЭЗ перечень оборудования, сырья, материалов и комплектующих изделий, завозимых для собственных производственных нужд, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

утвержденные руководителем и согласованные с главным бухгалтером и технологом участника СЭЗ нормы расхода сырья, материалов и комплектующих изделий на единицу производимой продукции, направляемой на экспорт.

24. Органы государственной таможенной службы осуществляют отпуск завозимых сырья, материалов и комплектующих изделий в части продукции, направляемой на экспорт, с освобождением от таможенных платежей (кроме сборов за таможенное оформление) в режим «свободного обращения».

25. Органы государственной таможенной службы ежеквартально осуществляют сверку завезенных сырья, материалов и комплектующих изделий с фактически осуществленным участником СЭЗ экспортом произведенной продукции, и по ее итогам осуществляют контроль за правильностью применения льгот по таможенным платежам.

Глава 6. Заключительные положения

26. Участник СЭЗ несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством, за:

достоверность предоставляемых сведений и материалов;
целевое использование завозимого оборудования, сырья, материалов и комплектующих изделий;

нарушение налогового и таможенного законодательства Республики Узбекистан.

27. В случае невнесения участником СЭЗ инвестиций в объеме, подпадающем под срок льготы, высвобождаемая сумма в результате предоставления льгот подлежит взысканию в Государственный бюджет Республики Узбекистан с применением финансовых санкций в порядке, установленном законодательством.

28. Контроль за правильностью применения льгот по налогам и таможенным платежам осуществляется органами государственной налоговой и таможенной служб Республики Узбекистан в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке применения льгот по налогам и таможенным платежам на территории свободных экономических зон

ПЕРЕЧЕНЬ

оборудования, сырья, материалов и комплектующих изделий, завозимых (наименование участника СЭЗ) для собственных производственных нужд

№	Наименование товара	Код товара по ТН ВЭД (версия 2012 года)	Единица измерения	Количество товара	
				на экспорт	на внутренний рынок

Ф.И.О.
руководителя участника СЭЗ

_____ (подпись, печать (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О.
ответственного за производство участника СЭЗ

_____ (подпись, печать (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О.
Директор Дирекции СЭЗ

_____ (подпись, печать)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке применения льгот
по налогам и таможенным платежам на
территории свободных экономических зон

ДЕКЛАРАЦИЯ
об использовании сырья, материалов и комплектующих
изделий, завозимых участниками СЭЗ для собственных
производственных нужд

от «___» _____ 20__ г.

1. Наименование участника СЭЗ: _____
2. Местонахождение (почтовый адрес) участника СЭЗ: _____
3. Номер и дата получения свидетельства участника СЭЗ: _____
4. Наименование и количество завозимого сырья, материалов и комплектующих изделий: _____

Во исполнение Положения о порядке применения льгот по налогам и таможенным платежам на территории свободных экономических зон, заявляю, что на основании полученного разрешения по контракту № _____ от «___» _____ 20__ г.

поступило: _____

Использовано: _____
_____ по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Остаток завезенных сырья, материалов и комплектующих изделий: _____

Завезенные сырье, материалы и комплектующие изделия использованы следующим образом: _____

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Технолог _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения отбора инвестиционных проектов для
размещения на территории свободных экономических зон и
регистрации участников свободных экономических зон

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения отбора инвестиционных проектов для размещения на территории свободных экономических зон (далее — СЭЗ) и регистрации участников СЭЗ для осуществления хозяйственной деятельности.

2. Решение организационных вопросов по отбору инвестиционных проектов для реализации в СЭЗ возлагается на рабочий орган Административного совета свободных экономических зон (далее — рабочий орган) и Дирекцию СЭЗ (далее — Дирекция).

Глава 2. Порядок представления документов в Дирекцию
СЭЗ для проведения отбора инвестиционных проектов

3. Проведение отбора инвестиционных проектов для размещения на территории свободных экономических зон и регистрации участников свободных экономических зон осуществляется по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. На первом этапе отбора инвестор представляет в Дирекцию заполненную инвестиционную заявку на размещение производства на территории СЭЗ (далее — инвестиционная заявка) по форме, утверждаемой Административным советом СЭЗ (далее — Административный совет), с приложением к ней:

информацию о наличии государственной регистрации юридического лица (инвестора) или иной документ, подтверждающий деятельность данного инвестора;

бизнес-план предлагаемого инвестиционного проекта;

информацию, подтверждающую наличие опыта работы инвестора в соответствующей сфере и/или реализации аналогичных инвестиционных проектов (при наличии);

информацию о финансово-хозяйственной деятельности инвестора за последние три года.

Все документы представляются инвестором в Дирекцию с приложением заверенного в установленном порядке перевода на государственный или русский язык. Инвестор несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов.

5. В случае отсутствия опыта работы в соответствующей сфере и в реализации аналогичных инвестиционных проектов, инвестор представляет в Дирекцию информацию о привлекаемых к реализации инвестиционного проекта технологических партнерах.

Если на момент подачи инвестиционной заявки инвестор:

осуществляет хозяйственную деятельность от 1 до 3 лет, инвестор представляет в Дирекцию информацию о финансово-хозяйственной деятельности за фактическое время своей деятельности;

не осуществлял финансово-хозяйственную деятельность или осуществлял ее менее года, инвестор представляет в Дирекцию информацию о финансово-хозяйственной деятельности не менее одного учредителя инвестора.

6. В бизнес-плане, представляемом в Дирекцию, должны быть отражены следующие основные положения:

наименование, объемы и ассортимент планируемой к выпуску продукции;

предполагаемые цены и рынки сбыта выпускаемой продукции, объемы производства и экспорта продукции;

инфраструктурные и инженерные сооружения, необходимые для реализации предлагаемого инвестиционного проекта;

предполагаемые размеры участка на территории СЭЗ для рационального размещения производства;

предварительная схема размещения производства с указанием расположения основного производственного цеха, оборудования и технологической линии, административно-бытового корпуса, складских и других вспомогательных помещений;

наличие сырьевой базы и гарантированной возможности обеспечения сырьем и материалами на период реализации инвестиционного проекта;

описание технологии предполагаемого производства с учетом экологических требований;

информация о предполагаемой к использованию торговой марке;

расчеты экономической эффективности, а также наиболее эффективное техническое, организационное и экономическое решение реализации инвестиционного проекта;

объем, вид и сроки предполагаемых инвестиций, источники финансирования и предполагаемое залоговое обеспечение в случае привлечения заемных средств;

уровень локализации производства и изменение товарной позиции конечной продукции по коду товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан (код по ТН ВЭД версия 2012) по сравнению с исходным сырьем на уровне одного из первых 4-х знаков;

характер технологического оборудования, предполагаемого к использованию на производстве, его соответствие современным технологичным требованиям, внедряемая в инвестиционном проекте система менеджмента, отвечающая международным стандартам;

количество создаваемых рабочих мест;

укомплектование штата работников создаваемой организации из числа граждан Республики Узбекистан в количестве не менее 90 процентов от общей численности привлеченных работников, с предоставлением им возможности прохождения стажировки и повышения квалификации.

7. Дирекция в течение 2 рабочих дней рассматривает представленные документы на соответствие требованиям пунктов 4 и 6 настоящего Положения.

8. Инвестиционные заявки, поданные с нарушением требований пунктов 4 и 6 настоящего Положения, возвращаются инвестору без рассмотрения с указанием выявленных недостатков.

9. Инвестиционные заявки и документы, представленные инвестором, передаются Дирекцией в рабочий орган в течение 2 рабочих дней с приложением соответствующего заключения, подписанного директором Дирекции, на предмет соответствия пакета документов, в том числе бизнес-плана требованиям пунктов 4 и 6 настоящего Положения.

Глава 3. Рассмотрение инвестиционных заявок Административным советом

10. Рабочий орган вносит в установленном порядке на рассмотрение членам Административного совета инвестиционные заявки, представленные Дирекцией.

11. При принятии решения об отборе инвестиционного проекта для реализации на территории СЭЗ Административный совет рассматривает:

соответствие профиля деятельности основным задачам СЭЗ, без включения предприятий по добыче и первичной переработке стратегических природных сырьевых ресурсов;

обязательства инвестора по созданию новых современных или проведение глубокой модернизации действующих производств, с оснащением их высокотехнологичным оборудованием и технологиями, прежде всего по глубокой переработке местных минерально-сырьевых ресурсов и сельскохозяйственного сырья, с использованием местного персонала;

поэтапное формирование технологических цепочек по производству пользующейся спросом конкурентоспособной экспортоориентированной и/или импортозамещающей продукции;

соответствие предполагаемого производства требованиям норм экологии и защиты окружающей среды;

осуществление инвестиций за счет собственных средств учредителей и кредитов, привлеченных ими без предоставления Государственной гарантии Республики Узбекистан;

финансовую состоятельность инвестора и наличие технической и технологической базы;

общую экономическую эффективность и целесообразность реализации проекта (оптимальное размещение производственных мощностей, создаваемое

мые рабочие места, влияние на структурные преобразования в отрасли, использование действующих мощностей, наличие необходимого сырья, материалов и инфраструктуры);

возможности и перспективы сбыта готовой продукции как на внутреннем, так и внешнем рынках;

уровень локализации производства и изменение товарной позиции конечной продукции по коду товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан (код по ТН ВЭД версия 2012) по сравнению с исходным сырьем на уровне одного из первых 4-х знаков;

соответствие параметров технологического оборудования современным технологичным требованиям, наличие в инвестиционном проекте системы менеджмента, соответствующей международным стандартам;

объемы, виды и сроки внесения инвестиций;

укомплектование штата работников создаваемой организации из числа граждан Республики Узбекистан в количестве не менее 90 процентов от общей численности привлеченных работников, с предоставлением им возможности прохождения стажировки и повышения квалификации.

При рассмотрении инвестиционных заявок предпочтение отдается проектам, предполагающим обеспечение на территории СЭЗ создания полного цикла производства конкурентоспособной экспортоориентированной и/или импортозамещающей продукции, с последовательной технологической переработкой сырья и полуфабрикатов при производстве готовой продукции, а также создание новых рабочих мест.

12. Административный совет рассматривает инвестиционные заявки в течение 5 рабочих дней с даты направления их рабочим органом членам Административного совета и принимает решение о:

возможности реализации инвестиционного проекта на территории СЭЗ;

необходимости доработки представленных документов, с указанием конкретных и обоснованных замечаний и недостатков;

нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории СЭЗ.

13. Члены Административного совета либо их заместители по должности в течение 5 рабочих дней могут предоставить в рабочий орган заключение о:

возможности реализации инвестиционного проекта на территории СЭЗ;

необходимости доработки представленных документов с указанием конкретных и обоснованных замечаний и недостатков;

нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории СЭЗ.

14. При установлении в процессе рассмотрения инвестиционной заявки членами Административного совета фактов, свидетельствующих представление инвестором неверных сведений, рассмотрение его инвестиционной заявки прекращается и инвестору направляется обоснованное заключение.

Члены Административного совета, рабочий орган и Дирекция несут

ответственность в соответствии с законодательством за разглашение конфиденциальной информации, предоставленной инвестором (инвесторами).

15. Инвестиционные заявки, доработанные с учетом замечаний и недостатков, выявленных при рассмотрении членами Административного совета, вносятся повторно на рассмотрение Административного совета.

Срок повторного рассмотрения инвестиционной заявки составляет не более 3 рабочих дней.

16. Положительное решение Административного совета по инвестиционной заявке оформляется протоколом заседания Административного совета и является основанием для заключения с инвестором (инвесторами) соглашения об инвестировании на территории СЭЗ (далее — соглашение об инвестировании).

17. Выписка из протокола заседания Административного совета направляется Дирекцией инвестору или его уполномоченному лицу в течение 1 рабочего дня со дня утверждения протокола Административного совета.

Глава 4. Порядок заключения соглашения об инвестировании и регистрации участников СЭЗ

18. На втором этапе, по результатам отбора инвестиционных проектов, заключается соглашение об инвестировании между Дирекцией и инвестором (инвесторами), осуществляется государственная регистрация инвестором (инвесторами) хозяйствующего субъекта в качестве юридического лица и регистрация его в качестве участника СЭЗ.

19. Соглашение об инвестировании должно включать в себя указания на: объект, объем, вид и сроки внесения инвестиций, виды деятельности, осуществляемые на территории СЭЗ;

сроки и условия действия соглашения об инвестировании;

права и обязанности инвестора;

права и обязанности Дирекции, в том числе в части получения информации о графиках реализации инвестиционного проекта, порядка осуществления технического надзора за ходом реализации инвестиционного проекта;

порядок и сроки предоставления инвестором (инвесторами) отчетов о ходе исполнения его обязательств;

ответственность сторон за несоблюдение условий соглашения об инвестировании;

порядок внесения изменений и дополнений в соглашение об инвестировании;

порядок прекращения соглашения об инвестировании;

порядок разрешения и место рассмотрения споров, вытекающих из соглашения об инвестировании.

20. Права, обязанности и обязательства инвестора, предусматриваемые в соглашении об инвестировании, включают:

объем, вид и сроки предполагаемых инвестиций, источники финанси-

вания и предполагаемое залоговое обеспечение в случае привлечения заемных средств;

график реализации инвестиционного проекта;

описание технологии предполагаемого производства;

установка современного оборудования и технологий, соответствующих требованиям энергоэффективности и экологическим нормам;

информацию о предполагаемой к использованию торговой марке;

характер технологического оборудования, предполагаемого к использованию на производстве, его соответствие современным технологичным требованиям, наличие в инвестиционном проекте системы менеджмента, соответствующей международным стандартам;

наименование, объемы и ассортимент планируемой к выпуску продукции;

объемы производства и экспорта планируемой к выпуску продукции;

инфраструктурные и инженерные сооружения, необходимые для реализации предлагаемого инвестиционного проекта;

порядок и сроки предоставления инвестором отчетов о ходе исполнения его обязательств;

ответственность сторон за несоблюдение условий соглашения об инвестировании и невыполнение установленных Административным советом обязательств;

предполагаемые размеры участка на территории СЭЗ для рационального размещения производства;

предварительная схема размещения производства с указанием расположения основного производственного цеха, оборудования и технологической линии, административно-бытового корпуса, складских и других вспомогательных помещений;

наличие сырьевой базы и гарантированной возможности обеспечения сырьем и материалами на период реализации инвестиционного проекта;

уровень локализации производства и изменение товарной позиции конечной продукции по коду товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан (код по ТН ВЭД версия 2012) по сравнению с исходным сырьем на уровне одного из первых 4-х знаков;

количество создаваемых рабочих мест;

укомплектование штата работников создаваемого предприятия из числа граждан Республики Узбекистан в количестве не менее 90 процентов от общей численности привлеченных работников, с предоставлением им возможности прохождения стажировки и повышения квалификации.

21. Соглашение об инвестировании может содержать и иные условия в зависимости от специфики инвестиционного проекта.

22. Проект соглашения об инвестировании, представляется Дирекцией инвестору в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола Административного совета по одобрению инвестиционной заявки для рассмотрения инвестором.

23. В случае необходимости согласования положений соглашения об

инвестировании между Дирекцией и инвестором (инвесторами) могут проводиться переговоры.

24. Соглашение об инвестировании заключается на срок, не превышающий срок функционирования СЭЗ.

25. Соглашение об инвестировании между инвестором (инвесторами) и Дирекцией вступает в силу с даты регистрации создаваемого инвестором (инвесторами) хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения.

26. Действие соглашения об инвестировании прекращается:

по окончании срока, на который соглашение об инвестировании было заключено;

в случае лишения хозяйствующего субъекта статуса участника СЭЗ;

в случае досрочного упразднения СЭЗ;

в других случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

27. Если соглашением об инвестировании не предусмотрено иное, не позднее 10 рабочих дней со дня его подписания инвестор представляет в регистрирующий орган необходимые документы для государственной регистрации создаваемого им хозяйствующего субъекта в качестве юридического лица или перерегистрации ранее зарегистрированного хозяйствующего субъекта по месту расположения СЭЗ.

28. Государственная регистрация хозяйствующего субъекта в качестве юридического лица, создаваемого инвестором для размещения на территории СЭЗ, осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан для государственной регистрации юридических лиц.

29. Подготовка необходимых документов для государственной регистрации хозяйствующего субъекта в качестве юридического лица может осуществляться Дирекцией по запросу инвестора на договорной основе.

30. После осуществления государственной регистрации хозяйствующего субъекта в качестве юридического лица инвестором в Дирекцию представляются следующие документы:

заявление на регистрацию в качестве участника СЭЗ;

информация о наличии государственной регистрации хозяйствующего субъекта в качестве юридического лица;

документы, подтверждающие внесение платы за регистрацию в качестве участника СЭЗ в размере, определяемом Административным советом;

документы для предоставления земельного участка, предусмотренные законодательством.

31. Дирекция в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 30 настоящего Положения, осуществляет регистрацию хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ и выдает свидетельство участника СЭЗ по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

32. Дирекция в течение 1 рабочего дня со дня регистрации хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ уведомляет органы государствен-

ной налоговой и таможенной служб по месту расположения хозяйствующего субъекта.

Глава 5. Взаимодействие Дирекции СЭЗ с органами исполнительной власти на местах

33. В течение 1 рабочего дня со дня регистрации хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ Дирекция передает все необходимые документы для предоставления земельного участка хозяйствующему субъекту в хокимият соответствующей области.

34. Порядок предоставления земельных участков участникам СЭЗ регламентируется отдельным положением, утверждаемым постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан.

Глава 6. Заключительные положения

35. Порядок представления инвесторами и рассмотрения Дирекцией и членами Административного совета инвестиционной заявки может осуществляться в электронном виде.

36. Лишение хозяйствующего субъекта статуса участника СЭЗ допускается в добровольном или судебном порядке и влечет за собой прекращение действия соглашения об инвестировании.

37. Решение о лишении хозяйствующего субъекта статуса участника СЭЗ в добровольном порядке может быть принято Административным советом по заявлению хозяйствующего субъекта о лишении его такого статуса либо в случае его ликвидации в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

При наличии спора в части нарушения участником СЭЗ законодательства Республики Узбекистан и (или) соглашения об инвестировании лишение хозяйствующего субъекта статуса участника СЭЗ осуществляется в судебном порядке по заявлению Дирекции на основании решения Административного совета.

Дирекция вносит в реестр участников СЭЗ запись о лишении хозяйствующего субъекта статуса участника СЭЗ в течение 3-х рабочих дней с даты вступления в силу решения суда о лишении хозяйствующего субъекта такого статуса.

38. Дирекция уведомляет органы государственной налоговой и таможенной служб по месту расположения о лишении хозяйствующего субъекта статуса участника СЭЗ в течение 1 рабочего дня со дня внесения в реестр участников СЭЗ соответствующей записи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке проведения
отбора инвестиционных проектов для
размещения на территории свободных
экономических зон и регистрации участ-
ников свободных экономических зон

СХЕМА
проведения отбора инвестиционных проектов для размещения
на территории свободных экономических зон и регистрации
участников свободных экономических зон

Ответственный орган	Мероприятия	Сроки исполнения
I этап: Отбор инвестиционных проектов для размещения в СЭЗ		
Дирекция СЭЗ	Рассмотрение представленной инвестиционной заявки по размещению производства на территории СЭЗ и прилагаемых к ней документов, с последующим представлением на рассмотрение Административного совета через его рабочий орган.	В течение 2 рабочих дней
Административный совет	Рассмотрение и принятие решения о размещении производства на территории СЭЗ.	В течение 5 рабочих дней
Дирекция СЭЗ	Направление выписки из протокола заседания Административного совета инвестору или его уполномоченному лицу.	В течении 1 рабочего дня
II этап: Регистрация участников СЭЗ		
Дирекция СЭЗ и инвестор	Проведение переговоров между инвестором и Дирекцией СЭЗ (по мере необходимости), заключение соглашения об инвестировании между Дирекцией и инвестором – инициатором проекта, получившим положительное решение Административного совета.	По мере согласования проекта соглашения об инвестировании
Инвестор	Представление инвестором (инвесторами) регистрирующему органу соответствующих документов для государственной регистрации создаваемого им хозяйствующего субъекта или перерегистрации ранее зарегистрированного хозяйствующего субъекта по месту расположения СЭЗ.	Не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения об инвестировании
Регистрирующий орган	Государственная регистрация, постановка на учет в уполномоченных органах.	В течение 1 рабочего дня с момента представления документов
Дирекция СЭЗ	Регистрация хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ и выдача свидетельства участника СЭЗ.	В течение 2 рабочих дней со дня получения необходимых документов
Дирекция СЭЗ	Уведомление органов государственной налоговой и таможенной служб по месту расположения хозяйствующего субъекта о его регистрации в качестве участника СЭЗ. Передача всех необходимых документов для предоставления земельного участка в хокимият соответствующей области.	В течение 1 рабочего дня со дня регистрации хозяйствующего субъекта в качестве участника СЭЗ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
отбора инвестиционных проектов для
размещения на территории свободных
экономических зон и регистрации
участников свободных экономических зон

Герб Республики Узбекистан

Государственное унитарное предприятие
«Дирекция свободной экономической зоны
«название СЭЗ»»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Порядковый номер: № _____

Выдано: _____
(наименование организации, которой выдано свидетельство)

В КАЧЕСТВЕ УЧАСТНИКА СВОБОДНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ЗОНЫ «_____»

Дата выдачи: _____

Основание: _____
(номер и дата решения Административного совета свободных экономических зон)

Идентификационный номер налогоплательщика (код ИНН) _____

Директор: _____
(Ф.И.О.) (подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

ТИПОВАЯ СТРУКТУРА
Дирекции свободной экономической зоны*



Численность управленческого персонала — 4 единицы.

* Административный совет свободных экономических зон имеет право вносить изменения в утвержденные структуры и численность управленческого персонала Дирекций на основе сопряженности с объемом инвестиций и количеством инвестиционных проектов, размещенных на территории свободных экономических зон.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

УСТАВ
Государственного унитарного предприятия
«Дирекция свободной экономической зоны «Ургут»»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Ургут»» (далее — Дирекция) является коммерческой организацией в форме государственного унитарного предприятия, образованного на базе находящегося в государственной собственности имущества, переданного ему в оперативное управление, которое в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, права владения, пользования и распоряжения в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника (или по его поручению —

уполномоченного им государственного органа-учредителя) и назначением имущества.

2. Дирекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами.

3. Дирекция является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, в том числе валютные, эмблему, штампы и бланки, печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан, с указанием его фирменного наименования на государственном языке и другие реквизиты.

4. Официальное наименование Дирекции:

а) на государственном языке:

полное — ««Urgut» erkin iqtisodiy zona Direktsiyasi» Davlat unitar korxonasi;

сокращенное — ««Urgut» EIZ Direktsiyasi» DUK;

б) на русском языке:

полное — Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Ургут»»;

сокращенное — ГУП «Дирекция СЭЗ «Ургут»»;

в) на английском языке:

полное — «Directorate of free economic zone «Urgut» State Unitary Company;

сокращенное — «Directorate of FEZ «Urgut»» SUC.

5. Местонахождение (почтовый адрес) Дирекции: Самаркандская область, Ургутский район, город Ургут, проспект Навои, 104.

6. Учредителем Дирекции является Кабинет Министров Республики Узбекистан (далее — Учредитель).

7. Дирекция может от своего имени в порядке, установленном законодательством, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, представлять в других органах при разрешении споров.

8. Дирекция с согласия Учредителя может быть участником (акционером, членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством допускается участие юридических лиц.

9. Дирекция не может быть учредителем другого государственного предприятия.

Глава 2. Цели и основные направления деятельности Дирекции

10. Основной целью Дирекции является оперативное управление дея-

тельностью свободной экономической зоны «Ургут» (далее — СЭЗ «Ургут»), в том числе путем обеспечения полного и своевременного выполнения государственных программ развития СЭЗ «Ургут», обеспечения соблюдения особого правового режима на территории СЭЗ «Ургут», а также получение прибыли от оказания услуг участникам хозяйственной деятельности на территории СЭЗ «Ургут» (далее — участники СЭЗ «Ургут») и выполнения (оказания) других работ (услуг), предусмотренных в настоящем Уставе.

11. Основными направлениями деятельности Дирекции являются:

регистрация участников СЭЗ «Ургут» и ведение их реестра, выдача соответствующих свидетельств;

ведение учета других хозяйствующих субъектов на территории СЭЗ «Ургут», не являющихся участниками СЭЗ «Ургут»;

заключение с инвесторами, отобранными в установленном порядке, соглашений об инвестировании на территории СЭЗ «Ургут», договоров с участниками СЭЗ «Ургут» о реализации бездействующих организаций и имущества, находящегося в государственной собственности, по «нулевой» выкупной стоимости в соответствии с решениями Административного совета свободных экономических зон (далее — Административный совет);

осуществление контроля за надлежащим выполнением инвесторами, отобранными в установленном порядке, принятых на себя обязательств, с последующим представлением результатов Административному совету;

поиск и привлечение иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ «Ургут»;

размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ «Ургут»;

управление находящимися в государственной собственности объектами недвижимости, расположенными на территории СЭЗ «Ургут», в пределах предоставленных ей полномочий;

оказание содействия участникам СЭЗ «Ургут» в решении вопросов, связанных с обеспечением необходимой инфраструктурой (электроэнергия, газо- и водоснабжение, канализация, подъездные дороги и др.), для своевременной реализации инвестиционных проектов, ввода в эксплуатацию и функционирования организаций на территории СЭЗ;

оказание услуг участникам СЭЗ «Ургут», в том числе путем представления их интересов в государственных органах;

подготовка материалов по вопросам, входящим в компетенцию Административного совета, для рассмотрения на его заседаниях;

осуществление других функций по оперативному управлению деятельностью СЭЗ «Ургут».

В случае если законодательством установлено, что соответствующий вид деятельности, предусмотренный настоящим Уставом, подлежит лицензированию, Дирекция вправе осуществлять данный вид деятельности без получения лицензии, на основании лицензионного соглашения, заключенного с соответствующим лицензирующим органом.

12. Дирекция может осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

Глава 3. Управление деятельностью Дирекции

13. Дирекция подотчетна Учредителю и Административному совету.

14. Учредитель имеет право:

определять цели и направления деятельности Дирекции;

принимать решения о внесении изменений и дополнений в Устав Дирекции;

изымать излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество Дирекции и распоряжаться им;

на получение части или всей чистой прибыли от использования имущества, переданного им Дирекции;

обращаться в суд с иском о признании сделки с имуществом Дирекции недействительной;

предъявлять иск о возмещении убытков, причиненных Дирекции;

принимать решение о реорганизации или ликвидации Дирекции, назначать ликвидационную комиссию и утверждать ликвидационный баланс; досрочно прекратить трудовой договор с руководителем Дирекции в порядке, установленном трудовым законодательством.

Учредитель может иметь и другие права в соответствии с законодательством.

15. Административный совет осуществляет руководство и контроль за деятельностью Дирекции, а также контроль за целевым использованием средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Ургут» и Фонда развития СЭЗ «Ургут».

16. К компетенции Административного совета относится:

определение стратегических задач и направлений деятельности Дирекции по развитию СЭЗ «Ургут» и организация разработки соответствующих среднесрочных и долгосрочных программ развития СЭЗ «Ургут»;

утверждение организационно-технических мероприятий, необходимых для обеспечения эффективной деятельности СЭЗ «Ургут», а также рассмотрение отчетов об их исполнении;

организация ежеквартального изучения финансово-хозяйственной деятельности Дирекции;

ежеквартальное заслушивание отчета о деятельности Дирекции;

заключение и расторжение от имени Учредителя трудового договора (контракта) о найме директора Дирекции;

одобрение структуры аппарата управления Дирекции;

утверждение штатного расписания и сметы расходов Дирекции;

другие полномочия в соответствии с законодательством.

17. Административный совет для исполнения возложенных на него обязанностей имеет право на истребование документов, касающихся деятель-

ности Дирекции. Полученные документы используются Административным советом исключительно в служебных целях.

18. Руководство текущей деятельностью Дирекции осуществляется директором, назначаемым и освобождаемым от должности Административным советом.

19. Директор является исполнительным органом.

20. Директор:

разрабатывает и внедряет мероприятия, направленные на выполнение требований законодательства, обеспечение соблюдения норм и правил в области охраны и улучшения условий труда работников Дирекции, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

организует реализацию программ развития СЭЗ «Ургут»;

принимает меры по осуществлению мероприятий, направленных на совершенствование основной деятельности Дирекции, внедрение новейших методов управления;

без доверенности действует от имени Дирекции, представляет ее интересы во всех организациях, в том числе иностранных;

принимает на работу сотрудников, заключает с ними трудовые договоры (контракты), изменяет и прекращает их действие;

выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;

принимает меры по подготовке и обучению кадров, повышению их квалификации;

издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников Дирекции;

утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и хозяйственную деятельность Дирекции;

обеспечивает организацию и контроль за соблюдением Дирекцией законодательства;

осуществляет иные функции, необходимые для реализации возложенных на Дирекцию целей и задач.

21. Директор отчитывается перед Учредителем и Административным советом о деятельности Дирекции в установленном порядке.

22. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Дирекции и несет в установленном законодательством порядке ответственность за своевременные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, выплату заработной платы, удовлетворение всех требований, вытекающих из трудовых правоотношений и приравненных к ним платежей, за неперечисление денежных средств на нужды, связанные непосредственно с производственной деятельностью, за убытки, причиненные Дирекции его действиями (бездействием), в том числе в случае утраты переданного Дирекции государственного имущества.

23. Директор является распорядителем средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Ургут», утверждаемого Административным советом по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан, и представляет

в установленном порядке на согласование в Министерство финансов Республики Узбекистан отчет об исполнении самостоятельного бюджета СЭЗ «Ургут».

24. Директор несет ответственность в установленном законодательством порядке за выполнение возложенных на него задач, а также за сохранность и целевое использование государственного имущества, переданного Дирекции.

Глава 4. Уставный фонд Дирекции

25. Уставный фонд Дирекции представляет собой совокупность средств, имущества и иных активов, переданных ему Учредителем для осуществления оперативного управления деятельностью СЭЗ «Ургут».

26. Размер уставного фонда Дирекции составляет 1,0 млрд сум.

Глава 5. Порядок увеличения и уменьшения уставного фонда Дирекции

27. Увеличение или уменьшение уставного фонда Дирекции осуществляется в установленном законодательством порядке по решению Учредителя.

Глава 6. Распоряжение имуществом Дирекции

28. Имущество Дирекции составляют основные фонды и оборотные средства, закрепленные Учредителем за Дирекцией на правах оперативного управления.

29. Основные фонды и оборотные средства Дирекции являются неделимыми и не могут быть распределены по вкладам (долям, паям).

30. Административный совет от имени Учредителя осуществляет контроль за использованием по назначению, сохранностью, а также отчуждением переданного Дирекции государственного имущества.

31. По согласованию с Учредителем Директор может распоряжаться имуществом Дирекции в следующих случаях:

реализации основных средств, сдачи их в аренду или залог;

внесении имущества в качестве вклада в уставный фонд другого хозяйственного общества;

приобретении акций (долей) других хозяйственных обществ;

иное распоряжение имуществом, не соответствующее целям деятельности государственного предприятия.

Глава 7. Порядок образования доходов

32. Доходы Дирекции образуются за счет:

доходов от оказания услуг;

части поступлений от предоставления в аренду зданий и сооружений, являющихся государственной собственностью и находящихся на территории СЭЗ «Ургут»;

отчислений участников СЭЗ в размерах, определяемых Административным советом;

целевых бюджетных ассигнований, предусмотренных Инвестиционной программой Республики Узбекистан на соответствующий год;

других поступлений, не запрещенных законодательством.

Глава 8. Порядок формирования резервного и иных фондов

33. Дирекция может создавать, за счет остающейся в ее распоряжении чистой прибыли, резервный фонд, а также иные фонды, размеры и порядок формирования которых утверждаются Учредителем.

Глава 9. Порядок распределения доходов (прибыли) и возмещения убытков

34. Чистая прибыль Дирекции, определяемая Комиссией по повышению эффективности деятельности акционерных обществ и совершенствованию системы корпоративного управления, остается в распоряжении Дирекции и используется по решению Учредителя.

35. Учредитель своим решением определяет предельную сумму денежных средств, направляемых на благотворительные цели сторонним юридическим и физическим лицам, с делегированием права распоряжения ими Директору.

36. Возмещение убытков, полученных в результате хозяйственной деятельности Дирекции, может производиться за счет средств образованного для этих целей резервного фонда.

Глава 10. Порядок представления отчетов

37. Дирекция по окончании отчетного периода представляет в уполномоченные органы финансовую отчетность и иные документы, перечень которых определен законодательством, и несет ответственность за сохранность документов и передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

38. Контроль за деятельностью Дирекции как хозяйствующего субъекта осуществляется Административным советом в порядке, установленном законодательством.

39. Директор ежеквартально отчитывается перед Административным советом о результатах деятельности Дирекции и о ходе реализации утвержденных программ развития.

Глава 11. Ответственность Дирекции

40. Дирекция несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Дирекции при недостаточности ее имущества.

41. Дирекция не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Глава 12. Ликвидация и реорганизация Дирекции

42. Дирекция может быть ликвидирована или реорганизована по решению Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством, или по решению суда.

43. Ликвидация Дирекции влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. При реорганизации права и обязанности переходят к правопреемнику.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

УСТАВ

Государственного унитарного предприятия «Дирекция свободной экономической зоны «Гиждуван»»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Гиждуван»» (далее — Дирекция) является коммерческой организацией в форме государственного унитарного предприятия, образованного на базе находящегося в государственной собственности имущества, переданного ему в оперативное управление, которое в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, права владения, пользования и распоряжения в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника (или по его поручению — уполномоченного им государственного органа-учредителя) и назначением имущества.

2. Дирекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами.

3. Дирекция является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, в том числе

валютные, эмблему, штампы и бланки, печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан, с указанием его фирменного наименования на государственном языке и другие реквизиты.

4. Официальное наименование Дирекции:

а) на государственном языке:

полное — ««G'ijduvon» erkin iqtisodiy zona Direktsiyasi» Davlat unitar korxonasi;

сокращенное — ««G'ijduvon» EIZ Direktsiyasi» DUK;

б) на русском языке:

полное — Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Гиждуван»»;

сокращенное — ГУП «Дирекция СЭЗ «Гиждуван»»;

в) на английском языке:

полное — «Directorate of free economic zone «Gijduvan»» State Unitary Company;

сокращенное — «Directorate of FEZ «Gijduvan»» SUC.

5. Местонахождение (почтовый адрес) Дирекции: Бухарская область, Гиждуванский район, площадь Мустакиллик, 2.

6. Учредителем Дирекции является Кабинет Министров Республики Узбекистан (далее — Учредитель).

7. Дирекция может от своего имени в порядке, установленном законодательством, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, представлять в других органах при разрешении споров.

8. Дирекция с согласия Учредителя может быть участником (акционером, членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством допускается участие юридических лиц.

9. Дирекция не может быть учредителем другого государственного предприятия.

Глава 2. Цели и основные направления деятельности Дирекции

10. Основной целью Дирекции является оперативное управление деятельностью свободной экономической зоны «Гиждуван» (далее — СЭЗ «Гиждуван»), в том числе путем обеспечения полного и своевременного выполнения государственных программ развития СЭЗ «Гиждуван», обеспечения соблюдения особого правового режима на территории СЭЗ «Гиждуван», а также получение прибыли от оказания услуг участникам хозяйственной деятельности на территории СЭЗ «Гиждуван» (далее — участники СЭЗ «Гиждуван») и выполнения (оказания) других работ (услуг), предусмотренных в настоящем Уставе.

11. Основными направлениями деятельности Дирекции являются:

регистрация участников СЭЗ «Гиждуван» и ведение их реестра, выдача соответствующих свидетельств;

ведение учета других хозяйствующих субъектов на территории СЭЗ «Гиждуван», не являющихся участниками СЭЗ «Гиждуван»;

заключение с инвесторами, отобранными в установленном порядке, соглашений об инвестировании на территории СЭЗ «Гиждуван», договоров с участниками СЭЗ «Гиждуван» о реализации бездействующих организаций и имущества, находящегося в государственной собственности, по «нулевой» выкупной стоимости в соответствии с решениями Административного совета свободных экономических зон (далее — Административный совет);

осуществление контроля за надлежащим выполнением инвесторами, отобранными в установленном порядке, принятых на себя обязательств, с последующим представлением результатов Административному совету;

поиск и привлечение иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ «Гиждуван»;

размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ «Гиждуван»;

управление находящимися в государственной собственности объектами недвижимости, расположенными на территории СЭЗ «Гиждуван», в пределах предоставленных ей полномочий;

оказание содействия участникам СЭЗ «Гиждуван» в решении вопросов, связанных с обеспечением необходимой инфраструктурой (электроэнергия, газо- и водоснабжение, канализация, подъездные дороги и др.), для своевременной реализации инвестиционных проектов, ввода в эксплуатацию и функционирования организаций на территории СЭЗ;

оказание услуг участникам СЭЗ «Гиждуван», в том числе путем представления их интересов в государственных органах;

подготовка материалов по вопросам, входящим в компетенцию Административного совета, для рассмотрения на его заседаниях;

осуществление других функций по оперативному управлению деятельностью СЭЗ «Гиждуван».

В случае если законодательством установлено, что соответствующий вид деятельности, предусмотренный настоящим Уставом, подлежит лицензированию, Дирекция вправе осуществлять данный вид деятельности без получения лицензии, на основании лицензионного соглашения, заключенного с соответствующим лицензирующим органом.

12. Дирекция может осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

Глава 3. Управление деятельностью Дирекции

13. Дирекция подотчетна Учредителю и Административному совету.

14. Учредитель имеет право:

определять цели и направления деятельности Дирекции;

принимать решения о внесении изменений и дополнений в Устав Дирекции;

изымать излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество Дирекции и распоряжаться им;

на получение части или всей чистой прибыли от использования имущества, переданного им Дирекции;

обращаться в суд с иском о признании сделки с имуществом Дирекции недействительной;

предъявлять иск о возмещении убытков, причиненных Дирекции;

принимать решение о реорганизации или ликвидации Дирекции, назначать ликвидационную комиссию и утверждать ликвидационный баланс;

досрочно прекратить трудовой договор с руководителем Дирекции в порядке, установленном трудовым законодательством.

Учредитель может иметь и другие права в соответствии с законодательством.

15. Административный совет осуществляет руководство и контроль за деятельностью Дирекции, а также контроль за целевым использованием средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Гиждуван» и Фонда развития СЭЗ «Гиждуван».

16. К компетенции Административного совета относится:

определение стратегических задач и направлений деятельности Дирекции по развитию СЭЗ «Гиждуван» и организация разработки соответствующих среднесрочных и долгосрочных программ развития СЭЗ «Гиждуван»;

утверждение организационно-технических мероприятий, необходимых для обеспечения эффективной деятельности СЭЗ «Гиждуван», а также рассмотрение отчетов об их исполнении;

организация ежеквартального изучения финансово-хозяйственной деятельности Дирекции;

ежеквартальное заслушивание отчета о деятельности Дирекции;

заключение и расторжение от имени Учредителя трудового договора (контракта) о найме директора Дирекции;

одобрение структуры аппарата управления Дирекции;

утверждение штатного расписания и сметы расходов Дирекции;

другие полномочия в соответствии с законодательством.

17. Административный совет для исполнения возложенных на него обязанностей имеет право на истребование документов, касающихся деятельности Дирекции. Полученные документы используются Административным советом исключительно в служебных целях.

18. Руководство текущей деятельностью Дирекции осуществляется директором, назначаемым и освобождаемым от должности Административным советом.

19. Директор является исполнительным органом.

20. Директор:

разрабатывает и внедряет мероприятия, направленные на выполнение

требований законодательства, обеспечение соблюдения норм и правил в области охраны и улучшения условий труда работников Дирекции, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

организует реализацию программ развития СЭЗ «Гиждуван»;

принимает меры по осуществлению мероприятий, направленных на совершенствование основной деятельности Дирекции, внедрение новейших методов управления;

без доверенности действует от имени Дирекции, представляет ее интересы во всех организациях, в том числе иностранных;

принимает на работу сотрудников, заключает с ними трудовые договоры (контракты), изменяет и прекращает их действие;

выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;

принимает меры по подготовке и обучению кадров, повышению их квалификации;

издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников Дирекции;

утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и хозяйственную деятельность Дирекции;

обеспечивает организацию и контроль за соблюдением Дирекцией законодательства;

осуществляет иные функции, необходимые для реализации возложенных на Дирекцию целей и задач.

21. Директор отчитывается перед Учредителем и Административным советом о деятельности Дирекции в установленном порядке.

22. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Дирекции и несет в установленном законодательством порядке ответственность за своевременные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, выплату заработной платы, удовлетворение всех требований, вытекающих из трудовых правоотношений и приравненных к ним платежей, за неперечисление денежных средств на нужды, связанные непосредственно с производственной деятельностью, за убытки, причиненные Дирекции его действиями (бездействием), в том числе в случае утраты переданного Дирекции государственного имущества.

23. Директор является распорядителем средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Гиждуван», утверждаемого Административным советом по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан, и представляет в установленном порядке на согласование в Министерство финансов Республики Узбекистан отчет об исполнении самостоятельного бюджета СЭЗ «Гиждуван».

24. Директор несет ответственность в установленном законодательством порядке за выполнение возложенных на него задач, а также за сохранность и целевое использование государственного имущества, переданного Дирекции.

Глава 4. Уставный фонд Дирекции

25. Уставный фонд Дирекции представляет собой совокупность средств, имущества и иных активов, переданных ему Учредителем для осуществления оперативного управления деятельностью СЭЗ «Гиждуван».

26. Размер уставного фонда Дирекции составляет 1,0 млрд сум.

Глава 5. Порядок увеличения и уменьшения уставного фонда Дирекции

27. Увеличение или уменьшение уставного фонда Дирекции осуществляется в установленном законодательством порядке по решению Учредителя.

Глава 6. Распоряжение имуществом Дирекции

28. Имущество Дирекции составляют основные фонды и оборотные средства, закрепленные Учредителем за Дирекцией на правах оперативного управления.

29. Основные фонды и оборотные средства Дирекции являются неделимыми и не могут быть распределены по вкладам (долям, паям).

30. Административный совет от имени Учредителя осуществляет контроль за использованием по назначению, сохранностью, а также отчуждением переданного Дирекции государственного имущества.

31. По согласованию с Учредителем Директор может распоряжаться имуществом Дирекции в следующих случаях:

- реализации основных средств, сдачи их в аренду или залог;
- внесении имущества в качестве вклада в уставный фонд другого хозяйственного общества;
- приобретении акций (долей) других хозяйственных обществ;
- иное распоряжение имуществом, не соответствующее целям деятельности государственного предприятия.

Глава 7. Порядок образования доходов

32. Доходы Дирекции образуются за счет:
доходов от оказания услуг;
части поступлений от предоставления в аренду зданий и сооружений, являющихся государственной собственностью и находящихся на территории СЭЗ «Гиждуван»;

отчислений участников СЭЗ в размерах, определяемых Административным советом;

целевых бюджетных ассигнований, предусмотренных Инвестиционной программой Республики Узбекистан на соответствующий год;
других поступлений, не запрещенных законодательством.

Глава 8. Порядок формирования резервного и иных фондов

33. Дирекция может создавать за счет остающейся в ее распоряжении чистой прибыли резервный фонд, а также иные фонды, размеры и порядок формирования которых утверждаются Учредителем.

Глава 9. Порядок распределения доходов (прибыли) и возмещения убытков

34. Чистая прибыль Дирекции, определяемая Комиссией по повышению эффективности деятельности акционерных обществ и совершенствованию системы корпоративного управления, остается в распоряжении Дирекции и используется по решению Учредителя.

35. Учредитель своим решением определяет предельную сумму денежных средств, направляемых на благотворительные цели сторонним юридическим и физическим лицам, с делегированием права распоряжения ими Директору.

36. Возмещение убытков, полученных в результате хозяйственной деятельности Дирекции, может производиться за счет средств образованного для этих целей резервного фонда.

Глава 10. Порядок представления отчетов

37. Дирекция по окончании отчетного периода представляет в уполномоченные органы финансовую отчетность и иные документы, перечень которых определен законодательством, и несет ответственность за сохранность документов и передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

38. Контроль за деятельностью Дирекции как хозяйствующего субъекта осуществляется Административным советом в порядке, установленном законодательством.

39. Директор ежеквартально отчитывается перед Административным советом о результатах деятельности Дирекции и о ходе реализации утвержденных программ развития.

Глава 11. Ответственность Дирекции

40. Дирекция несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Дирекции при недостаточности ее имущества.

41. Дирекция не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Глава 12. Ликвидация и реорганизация Дирекции

42. Дирекция может быть ликвидирована или реорганизована по реше-

нию Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством, или по решению суда.

43. Ликвидация Дирекции влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. При реорганизации права и обязанности переходят к правопреемнику.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

УСТАВ
Государственного унитарного предприятия
«Дирекция свободной экономической зоны «Коканд»»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Коканд»» (далее — Дирекция) является коммерческой организацией в форме государственного унитарного предприятия, образованного на базе находящегося в государственной собственности имущества, переданного ему в оперативное управление, которое в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, права владения, пользования и распоряжения в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника (или по его поручению — уполномоченного им государственного органа-учредителя) и назначением имущества.

2. Дирекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами.

3. Дирекция является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, в том числе валютные, эмблему, штампы и бланки, печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан, с указанием его фирменного наименования на государственном языке и другие реквизиты.

4. Официальное наименование Дирекции:

а) на государственном языке:

полное — ««Qo'qon» erkin iqtisodiy zona Direktsiyasi» Davlat unitar korxonasi;

сокращенное — ««Qo'qon» EIZ Direktsiyasi» DUK;

б) на русском языке:

полное — Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Коканд»»;

сокращенное — ГУП «Дирекция СЭЗ «Коканд»»;

в) на английском языке:

полное — «Directorate of free economic zone «Kokand» State Unitary Company;

сокращенное — «Directorate of FEZ «Kokand» SUC.

5. Местонахождение (почтовый адрес) Дирекции: Ферганская область, город Коканд, улица Турон, 1.

6. Учредителем Дирекции является Кабинет Министров Республики Узбекистан (далее — Учредитель).

7. Дирекция может от своего имени в порядке, установленном законодательством, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, представлять в других органах при разрешении споров.

8. Дирекция с согласия Учредителя может быть участником (акционером, членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством допускается участие юридических лиц.

9. Дирекция не может быть учредителем другого государственного предприятия.

Глава 2. Цели и основные направления деятельности Дирекции

10. Основной целью Дирекции является оперативное управление деятельностью свободной экономической зоны «Коканд» (далее — СЭЗ «Коканд»), в том числе путем обеспечения полного и своевременного выполнения государственных программ развития СЭЗ «Коканд», обеспечения соблюдения особого правового режима на территории СЭЗ «Коканд», а также получение прибыли от оказания услуг участникам хозяйственной деятельности на территории СЭЗ «Коканд» (далее — участники СЭЗ «Коканд») и выполнения (оказания) других работ (услуг), предусмотренных в настоящем Уставе.

11. Основными направлениями деятельности Дирекции являются:

регистрация участников СЭЗ «Коканд» и ведение их реестра, выдача соответствующих свидетельств;

ведение учета других хозяйствующих субъектов на территории СЭЗ «Коканд», не являющихся участниками СЭЗ «Коканд»;

заключение с инвесторами, отобранными в установленном порядке, соглашений об инвестировании на территории СЭЗ «Коканд», договоров с участниками СЭЗ «Коканд» о реализации бездействующих организаций и имущества, находящегося в государственной собственности, по «нулевой» выкупной стоимости в соответствии с решениями Административного совета свободных экономических зон (далее — Административный совет);

осуществление контроля за надлежащим выполнением инвесторами, отоб-

ранными в установленном порядке, принятых на себя обязательств, с последующим представлением результатов Административному совету;

поиск и привлечение иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ «Коканд»;

размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ «Коканд»;

управление находящимися в государственной собственности объектами недвижимости, расположенными на территории СЭЗ «Коканд», в пределах предоставленных ей полномочий;

оказание содействия участникам СЭЗ «Коканд» в решении вопросов, связанных с обеспечением необходимой инфраструктурой (электроэнергия, газо- и водоснабжение, канализация, подъездные дороги и др.), для своевременной реализации инвестиционных проектов, ввода в эксплуатацию и функционирования организаций на территории СЭЗ;

оказание услуг участникам СЭЗ «Коканд», в том числе путем представления их интересов в государственных органах;

подготовка материалов по вопросам, входящим в компетенцию Административного совета, для рассмотрения на его заседаниях;

осуществление других функций по оперативному управлению деятельностью СЭЗ «Коканд».

В случае если законодательством установлено, что соответствующий вид деятельности, предусмотренный настоящим Уставом, подлежит лицензированию, Дирекция вправе осуществлять данный вид деятельности без получения лицензии, на основании лицензионного соглашения, заключенного с соответствующим лицензирующим органом.

12. Дирекция может осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

Глава 3. Управление деятельностью Дирекции

13. Дирекция подотчетна Учредителю и Административному совету.

14. Учредитель имеет право:

определять цели и направления деятельности Дирекции;

принимать решения о внесении изменений и дополнений в Устав Дирекции;

изымать излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество Дирекции и распоряжаться им;

на получение части или всей чистой прибыли от использования имущества, переданного им Дирекции;

обращаться в суд с иском о признании сделки с имуществом Дирекции недействительной;

предъявлять иск о возмещении убытков, причиненных Дирекции;

принимать решение о реорганизации или ликвидации Дирекции, назначать ликвидационную комиссию и утверждать ликвидационный баланс;

досрочно прекратить трудовой договор с руководителем Дирекции в порядке, установленном трудовым законодательством.

Учредитель может иметь и другие права в соответствии с законодательством.

15. Административный совет осуществляет руководство и контроль за деятельностью Дирекции, а также контроль за целевым использованием средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Коканд» и Фонда развития СЭЗ «Коканд».

16. К компетенции Административного совета относятся:

определение стратегических задач и направлений деятельности Дирекции по развитию СЭЗ «Коканд» и организация разработки соответствующих среднесрочных и долгосрочных программ развития СЭЗ «Коканд»;

утверждение организационно-технических мероприятий, необходимых для обеспечения эффективной деятельности СЭЗ «Коканд», а также рассмотрение отчетов об их исполнении;

организация ежеквартального изучения финансово-хозяйственной деятельности Дирекции;

ежеквартальное заслушивание отчета о деятельности Дирекции;

заключение и расторжение от имени Учредителя трудового договора (контракта) о найме директора Дирекции;

одобрение структуры аппарата управления Дирекции;

утверждение штатного расписания и сметы расходов Дирекции;

другие полномочия в соответствии с законодательством.

17. Административный совет для исполнения возложенных на него обязанностей имеет право на истребование документов, касающихся деятельности Дирекции. Полученные документы используются Административным советом исключительно в служебных целях.

18. Руководство текущей деятельностью Дирекции осуществляется директором, назначаемым и освобождаемым от должности Административным советом.

19. Директор является исполнительным органом.

20. Директор:

разрабатывает и внедряет мероприятия, направленные на выполнение требований законодательства, обеспечение соблюдения норм и правил в области охраны и улучшения условий труда работников Дирекции, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

организует реализацию программ развития СЭЗ «Коканд»;

принимает меры по осуществлению мероприятий, направленных на совершенствование основной деятельности Дирекции, внедрение новейших методов управления;

без доверенности действует от имени Дирекции, представляет ее интересы во всех организациях, в том числе иностранных;

принимает на работу сотрудников, заключает с ними трудовые договоры (контракты), изменяет и прекращает их действие;

выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;
принимает меры по подготовке и обучению кадров, повышению их квалификации;

издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников Дирекции;

утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и хозяйственную деятельность Дирекции;

обеспечивает организацию и контроль за соблюдением Дирекцией законодательства;

осуществляет иные функции, необходимые для реализации возложенных на Дирекцию целей и задач.

21. Директор отчитывается перед Учредителем и Административным советом о деятельности Дирекции в установленном порядке.

22. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Дирекции и несет в установленном законодательством порядке ответственность за своевременные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, выплату заработной платы, удовлетворение всех требований, вытекающих из трудовых правоотношений и приравненных к ним платежей, за неперечисление денежных средств на нужды, связанные непосредственно с производственной деятельностью, за убытки, причиненные Дирекции его действиями (бездействием), в том числе в случае утраты переданного Дирекции государственного имущества.

23. Директор является распорядителем средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Коканд», утверждаемого Административным советом по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан, и представляет в установленном порядке на согласование в Министерство финансов Республики Узбекистан отчет об исполнении самостоятельного бюджета СЭЗ «Коканд».

24. Директор несет ответственность в установленном законодательством порядке за выполнение возложенных на него задач, а также за сохранность и целевое использование государственного имущества, переданного Дирекции.

Глава 4. Уставный фонд Дирекции

25. Уставный фонд Дирекции представляет собой совокупность средств, имущества и иных активов, переданных ему Учредителем для осуществления оперативного управления деятельностью СЭЗ «Коканд».

26. Размер уставного фонда Дирекции составляет 1,0 млрд сум.

Глава 5. Порядок увеличения и уменьшения уставного фонда Дирекции

27. Увеличение или уменьшение уставного фонда Дирекции осуществляется в установленном законодательством порядке по решению Учредителя.

Глава 6. Распоряжение имуществом Дирекции

28. Имущество Дирекции составляют основные фонды и оборотные средства, закрепленные Учредителем за Дирекцией на правах оперативного управления.

29. Основные фонды и оборотные средства Дирекции являются неделимыми и не могут быть распределены по вкладам (долям, паям).

30. Административный совет от имени Учредителя осуществляет контроль за использованием по назначению, сохранностью, а также отчуждением переданного Дирекции государственного имущества.

31. По согласованию с Учредителем Директор может распоряжаться имуществом Дирекции в следующих случаях:

реализации основных средств, сдачи их в аренду или залог;

внесении имущества в качестве вклада в уставный фонд другого хозяйственного общества;

приобретении акций (долей) других хозяйственных обществ;

иное распоряжение имуществом, не соответствующее целям деятельности государственного предприятия.

Глава 7. Порядок образования доходов

32. Доходы Дирекции образуются за счет:

доходов от оказания услуг;

части поступлений от предоставления в аренду зданий и сооружений, являющихся государственной собственностью и находящихся на территории СЭЗ «Коканд»;

отчислений участников СЭЗ в размерах, определяемых Административным советом;

целевых бюджетных ассигнований, предусмотренных Инвестиционной программой Республики Узбекистан на соответствующий год;

других поступлений, не запрещенных законодательством.

Глава 8. Порядок формирования резервного и иных фондов

33. Дирекция может создавать за счет остающейся в ее распоряжении чистой прибыли резервный фонд, а также иные фонды, размеры и порядок формирования которых утверждаются Учредителем.

Глава 9. Порядок распределения доходов (прибыли) и возмещения убытков

34. Чистая прибыль Дирекции, определяемая Комиссией по повышению эффективности деятельности акционерных обществ и совершенствованию

системы корпоративного управления, остается в распоряжении Дирекции и используется по решению Учредителя.

35. Учредитель своим решением определяет предельную сумму денежных средств, направляемых на благотворительные цели сторонним юридическим и физическим лицам, с делегированием права распоряжения ими Директору.

36. Возмещение убытков, полученных в результате хозяйственной деятельности Дирекции, может производиться за счет средств образованного для этих целей резервного фонда.

Глава 10. Порядок представления отчетов

37. Дирекция по окончании отчетного периода представляет в уполномоченные органы финансовую отчетность и иные документы, перечень которых определен законодательством, и несет ответственность за сохранность документов и передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

38. Контроль за деятельностью Дирекции как хозяйствующего субъекта осуществляется Административным советом в порядке, установленном законодательством.

39. Директор ежеквартально отчитывается перед Административным советом о результатах деятельности Дирекции и о ходе реализации утвержденных программ развития.

Глава 11. Ответственность Дирекции

40. Дирекция несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Дирекции при недостаточности ее имущества.

41. Дирекция не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Глава 12. Ликвидация и реорганизация Дирекции

42. Дирекция может быть ликвидирована или реорганизована по решению Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством, или по решению суда.

43. Ликвидация Дирекции влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. При реорганизации права и обязанности переходят к правопреемнику.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

УСТАВ
Государственного унитарного предприятия
«Дирекция свободной экономической зоны «Хазарасп»»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Хазарасп»» (далее — Дирекция) является коммерческой организацией в форме государственного унитарного предприятия, образованного на базе находящегося в государственной собственности имущества, переданного ему в оперативное управление, которое в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, права владения, пользования и распоряжения в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника (или по его поручению — уполномоченного им государственного органа-учредителя) и назначением имущества.

2. Дирекция в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями и другими актами палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами.

3. Дирекция является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, в том числе валютные, эмблему, штампы и бланки, печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан, с указанием его фирменного наименования на государственном языке и другие реквизиты.

4. Официальное наименование Дирекции:

а) на государственном языке:

полное — ««Hazorasp» erkin iqtisodiy zona Direktsiyasi» Davlat unitar korxonasi;

сокращенное — ««Hazorasp» EIZ Direktsiyasi» DUK;

б) на русском языке:

полное — Государственное унитарное предприятие «Дирекция свободной экономической зоны «Хазарасп»»;

сокращенное — ГУП «Дирекция СЭЗ «Хазарасп»»;

в) на английском языке:

полное — «Directorate of free economic zone «Hazarasp»» State Unitary Company;

сокращенное — «Directorate of FEZ «Hazarasp»» SUC.

5. Местонахождение (почтовый адрес) Дирекции: Хорезмская область, Хазараспский район, улица Э. Гаязова, 32.

6. Учредителем Дирекции является Кабинет Министров Республики Узбекистан (далее — Учредитель).

7. Дирекция может от своего имени в порядке, установленном законодательством, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, представлять в других органах при разрешении споров.

8. Дирекция с согласия Учредителя может быть участником (акционером, членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством допускается участие юридических лиц.

9. Дирекция не может быть учредителем другого государственного предприятия.

Глава 2. Цели и основные направления деятельности Дирекции

10. Основной целью Дирекции является оперативное управление деятельностью свободной экономической зоны «Хазарасп» (далее — СЭЗ «Хазарасп»), в том числе путем обеспечения полного и своевременного выполнения государственных программ развития СЭЗ «Хазарасп», обеспечения соблюдения особого правового режима на территории СЭЗ «Хазарасп», а также получение прибыли от оказания услуг участникам хозяйственной деятельности на территории СЭЗ «Хазарасп» (далее — участники СЭЗ «Хазарасп») и выполнения (оказания) других работ (услуг), предусмотренных в настоящем Уставе.

11. Основными направлениями деятельности Дирекции являются:
регистрация участников СЭЗ «Хазарасп» и ведение их реестра, выдача соответствующих свидетельств;

ведение учета других хозяйствующих субъектов на территории СЭЗ «Хазарасп», не являющихся участниками СЭЗ «Хазарасп»;

заключение с инвесторами, отобранными в установленном порядке, соглашений об инвестировании на территории СЭЗ «Хазарасп», договоров с участниками СЭЗ «Хазарасп» о реализации бездействующих организаций и имущества, находящегося в государственной собственности, по «нулевой» выкупной стоимости в соответствии с решениями Административного совета свободных экономических зон (далее — Административный совет);

осуществление контроля за надлежащим выполнением инвесторами, отобранными в установленном порядке, принятых на себя обязательств, с последующим представлением результатов Административному совету;

поиск и привлечение иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ «Хазарасп»;

размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ «Хазарасп»;

управление находящимися в государственной собственности объектами недвижимости, расположенными на территории СЭЗ «Хазарасп», в пределах предоставленных ей полномочий;

оказание содействия участникам СЭЗ «Хазарасп» в решении вопросов, связанных с обеспечением необходимой инфраструктурой (электроэнергия, газо- и водоснабжение, канализация, подъездные дороги и др.), для своевременной реализации инвестиционных проектов, ввода в эксплуатацию и функционирования организаций на территории СЭЗ;

оказание услуг участникам СЭЗ «Хазарасп», в том числе путем представления их интересов в государственных органах;

подготовка материалов по вопросам, входящим в компетенцию Административного совета, для рассмотрения на его заседаниях;

осуществление других функций по оперативному управлению деятельностью СЭЗ «Хазарасп».

В случае если законодательством установлено, что соответствующий вид деятельности, предусмотренный настоящим Уставом, подлежит лицензированию, Дирекция вправе осуществлять данный вид деятельности без получения лицензии, на основании лицензионного соглашения, заключенного с соответствующим лицензирующим органом.

12. Дирекция может осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

Глава 3. Управление деятельностью Дирекции

13. Дирекция подотчетна Учредителю и Административному совету.

14. Учредитель имеет право:

определять цели и направления деятельности Дирекции;

принимать решения о внесении изменений и дополнений в Устав Дирекции;

изымать излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество Дирекции и распоряжаться им;

на получение части или всей чистой прибыли от использования имущества, переданного им Дирекции;

обращаться в суд с иском о признании сделки с имуществом Дирекции недействительной;

предъявлять иск о возмещении убытков, причиненных Дирекции;

принимать решение о реорганизации или ликвидации Дирекции, назначать ликвидационную комиссию и утверждать ликвидационный баланс;

досрочно прекратить трудовой договор с руководителем Дирекции в порядке, установленном трудовым законодательством.

Учредитель может иметь и другие права в соответствии с законодательством.

15. Административный совет осуществляет руководство и контроль за деятельностью Дирекции, а также контроль за целевым использованием

средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Хазарасп» и Фонда развития СЭЗ «Хазарасп».

16. К компетенции Административного совета относятся:

определение стратегических задач и направлений деятельности Дирекции по развитию СЭЗ «Хазарасп» и организация разработки соответствующих среднесрочных и долгосрочных программ развития СЭЗ «Хазарасп»;

утверждение организационно-технических мероприятий, необходимых для обеспечения эффективной деятельности СЭЗ «Хазарасп», а также рассмотрение отчетов об их исполнении;

организация ежеквартального изучения финансово-хозяйственной деятельности Дирекции;

ежеквартальное заслушивание отчета о деятельности Дирекции;

заключение и расторжение от имени Учредителя трудового договора (контракта) о найме директора Дирекции;

одобрение структуры аппарата управления Дирекции;

утверждение штатного расписания и сметы расходов Дирекции;

другие полномочия в соответствии с законодательством.

17. Административный совет для исполнения возложенных на него обязанностей имеет право на истребование документов, касающихся деятельности Дирекции. Полученные документы используются Административным советом исключительно в служебных целях.

18. Руководство текущей деятельностью Дирекции осуществляется директором, назначаемым и освобождаемым от должности Административным советом.

19. Директор является исполнительным органом.

20. Директор:

разрабатывает и внедряет мероприятия, направленные на выполнение требований законодательства, обеспечение соблюдения норм и правил в области охраны и улучшения условий труда работников Дирекции, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

организует реализацию программ развития СЭЗ «Хазарасп»;

принимает меры по осуществлению мероприятий, направленных на совершенствование основной деятельности Дирекции, внедрение новейших методов управления;

без доверенности действует от имени Дирекции, представляет ее интересы во всех организациях, в том числе иностранных;

принимает на работу сотрудников, заключает с ними трудовые договоры (контракты), изменяет и прекращает их действие;

выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;

принимает меры по подготовке и обучению кадров, повышению их квалификации;

издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников Дирекции;

утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и хозяйственную деятельность Дирекции;

обеспечивает организацию и контроль за соблюдением Дирекцией законодательства;

осуществляет иные функции, необходимые для реализации возложенных на Дирекцию целей и задач.

21. Директор отчитывается перед Учредителем и Административным советом о деятельности Дирекции в установленном порядке.

22. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Дирекции и несет в установленном законодательством порядке ответственность за своевременные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, выплату заработной платы, удовлетворение всех требований, вытекающих из трудовых правоотношений и приравненных к ним платежей, за неперечисление денежных средств на нужды, связанные непосредственно с производственной деятельностью, за убытки, причиненные Дирекции его действиями (бездействием), в том числе в случае утраты переданного Дирекции государственного имущества.

23. Директор является распорядителем средств самостоятельного бюджета СЭЗ «Хазарасп», утверждаемого Административным советом по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан, и представляет в установленном порядке на согласование в Министерство финансов Республики Узбекистан отчет об исполнении самостоятельного бюджета СЭЗ «Хазарасп».

24. Директор несет ответственность в установленном законодательством порядке за выполнение возложенных на него задач, а также за сохранность и целевое использование государственного имущества, переданного Дирекции.

Глава 4. Уставный фонд Дирекции

25. Уставный фонд Дирекции представляет собой совокупность средств, имущества и иных активов, переданных ему Учредителем для осуществления оперативного управления деятельностью СЭЗ «Хазарасп».

26. Размер уставного фонда Дирекции составляет 1,0 млрд сум.

Глава 5. Порядок увеличения и уменьшения уставного фонда Дирекции

27. Увеличение или уменьшение уставного фонда Дирекции осуществляется в установленном законодательством порядке по решению Учредителя.

Глава 6. Распоряжение имуществом Дирекции

28. Имущество Дирекции составляют основные фонды и оборотные

средства, закрепленные Учредителем за Дирекцией на правах оперативного управления.

29. Основные фонды и оборотные средства Дирекции являются неделимыми и не могут быть распределены по вкладам (долям, паям).

30. Административный совет от имени Учредителя осуществляет контроль за использованием по назначению, сохранностью, а также отчуждением переданного Дирекции государственного имущества.

31. По согласованию с Учредителем Директор может распоряжаться имуществом Дирекции в следующих случаях:

- реализации основных средств, сдачи их в аренду или залог;
- внесении имущества в качестве вклада в уставный фонд другого хозяйственного общества;
- приобретении акций (долей) других хозяйственных обществ;
- иное распоряжение имуществом, не соответствующее целям деятельности государственного предприятия.

Глава 7. Порядок образования доходов

32. Доходы Дирекции образуются за счет:
- доходов от оказания услуг;
 - части поступлений от предоставления в аренду зданий и сооружений, являющихся государственной собственностью и находящихся на территории СЭЗ «Хазарасп»;
 - отчислений участников СЭЗ в размерах, определяемых Административным советом;
 - целевых бюджетных ассигнований, предусмотренных Инвестиционной программой Республики Узбекистан на соответствующий год;
 - других поступлений, не запрещенных законодательством.

Глава 8. Порядок формирования резервного и иных фондов

33. Дирекция может создавать за счет остающейся в ее распоряжении чистой прибыли резервный фонд, а также иные фонды, размеры и порядок формирования которых утверждаются Учредителем.

Глава 9. Порядок распределения доходов (прибыли) и возмещения убытков

34. Чистая прибыль Дирекции, определяемая Комиссией по повышению эффективности деятельности акционерных обществ и совершенствованию системы корпоративного управления, остается в распоряжении Дирекции и используется по решению Учредителя.

35. Учредитель своим решением определяет предельную сумму денеж-

ных средств, направляемых на благотворительные цели сторонним юридическим и физическим лицам, с делегированием права распоряжения ими Директору.

36. Возмещение убытков, полученных в результате хозяйственной деятельности Дирекции, может производиться за счет средств образованного для этих целей резервного фонда.

Глава 10. Порядок представления отчетов

37. Дирекция по окончании отчетного периода представляет в уполномоченные органы финансовую отчетность и иные документы, перечень которых определен законодательством, и несет ответственность за сохранность документов и передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

38. Контроль за деятельностью Дирекции как хозяйствующего субъекта осуществляется Административным советом в порядке, установленном законодательством.

39. Директор ежеквартально отчитывается перед Административным советом о результатах деятельности Дирекции и о ходе реализации утвержденных программ развития.

Глава 11. Ответственность Дирекции

40. Дирекция несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Дирекции при недостаточности ее имущества.

41. Дирекция не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Глава 12. Ликвидация и реорганизация Дирекции

42. Дирекция может быть ликвидирована или реорганизована по решению Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством, или по решению суда.

43. Ликвидация Дирекции влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. При реорганизации права и обязанности переходят к правопреемнику.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

**Изменения и дополнения, вносимые в некоторые
решения Правительства Республики Узбекистан**

1. В Уставе Государственного унитарного предприятия «Дирекция свободной экономической зоны «Навои»», утвержденном постановлением Кабинета Министров от 19 февраля 2009 г. № 48 (СП Республики Узбекистан, 2009 г., № 2, ст. 12):

а) в пункте 5 слова «210100, г. Навои, ул. А. Темура, 4» заменить словами «210609, Навоийская область, Карманинский район, Свободная экономическая зона «Навои»»;

б) пункт 11 дополнить подпунктами 11.4¹. и 11.4². следующего содержания:

«11.4¹. Поиск и привлечение иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ «Навои»;

11.4². Размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ «Навои»».

2. Пункт 11 Устава Государственного унитарного предприятия «Дирекция свободной экономической зоны «Ангрен»», утвержденного постановлением Кабинета Министров от 13 июля 2012 г. № 213, дополнить подпунктами 4¹ и 4² следующего содержания:

«4¹) поиск и привлечение иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ «Ангрен»;

4²) размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ «Ангрен»».

3. В постановлении Кабинета Министров от 15 мая 2013 г. № 130 «О мерах по организации деятельности свободной экономической зоны «Джизак»» (СП Республики Узбекистан, 2013 г., № 5, ст. 30):

а) из пункта 1 абзацы второй и четвертый исключить;

б) в пункте 11 приложения № 3:

дополнить абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

«поиск и привлечение иностранных и отечественных инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории СЭЗ «Джизак»»;

размещение одобренных инвестиционных проектов по решениям Административного совета и разработанному генеральному плану СЭЗ «Джизак»»;

абзацы шестой — одиннадцатый считать соответственно абзацами восьмым — тринадцатым;

в) приложения №№ 1 и 4 считать утратившими силу.

4. Из абзаца четвертого пункта 3 Положения о порядке реализации объектов государственной собственности по «нулевой» выкупной стоимос-

ти с условием принятия покупателем инвестиционных и социальных обязательств, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 6 октября 2014 г. № 279 (СП Республики Узбекистан, 2014 г., № 10, ст. 104), слова «Ангрен» или «Джизак» исключить.

5. В графе «Наименование коммерческого банка» позиции 8 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 27 февраля 2017 г. № 110 «О мерах по дальнейшему расширению производства импортозамещающей и экспортоориентированной продукции в свободных экономических зонах Республики Узбекистан» слова «АКБ «Агробанк»» заменить словами «АКБ «Асака», АКБ «Агробанк»».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к постановлению Кабинета Министров
от 10 апреля 2017 года № 196

ПЕРЕЧЕНЬ некоторых решений Правительства Республики Узбекистан, признаваемых утратившими силу

1. Пункт 2 постановления Кабинета Министров от 27 января 2009 г. № 21 «О мерах по организации деятельности свободной экономической зоны «Навои»» (СП Республики Узбекистан, 2009 г., № 1, ст. 5), а также приложение № 1 к нему.

2. Постановление Кабинета Министров от 9 апреля 2009 г. № 104 «Об утверждении Положения об упрощенном режиме въезда, выезда, пребывания и трудового найма иностранных граждан и лиц без гражданства на территории свободной индустриально-экономической зоны «Навои»» (СП Республики Узбекистан, 2009 г., № 4, ст. 27).

3. Пункт 1 постановления Кабинета Министров от 9 апреля 2009 г. № 105 «О мерах по регулированию деятельности свободной экономической зоны «Навои»» (СП Республики Узбекистан, 2009 г., № 4, ст. 28), а также приложения №№ 2 и 3.

4. Пункт 8 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 17 ноября 2011 г. № 307 «Об утверждении Положения о порядке проставления апостиля» (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 11, ст. 90).

5. Пункт 1 постановления Кабинета Министров от 29 мая 2012 г. № 146 «О мерах по организации деятельности свободной экономической зоны «Ангрен»» (СП Республики Узбекистан, 2012 г., № 22, ст. 243), а также приложение № 1 к нему.

6. Пункт 8 приложения к постановлению Кабинета Министров от 31 июля 2012 г. № 232 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан» (Указ Президента Республики Узбекистан от 18 июля 2012 г. № УП-4455 «О мерах по дальнейшему карди-

нальному улучшению деловой среды и предоставлению большей свободы предпринимательству») (СП Республики Узбекистан, 2012 г., № 7, ст. 59).

7. Постановление Кабинета Министров от 3 октября 2012 г. № 282 «Об утверждении Положения о порядке проведения отбора инвестиционных проектов и регистрации участников специальной индустриальной зоны «Ангрен»» (СП Республики Узбекистан, 2012 г., № 10, ст. 72).