

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

210 Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи нуждающимся семьям в Республике Каракалпакстан и Хорезмской области

Во исполнение постановления Президента Республики Узбекистан от 18 января 2017 года № ПП-2731 «О Государственной программе по развитию региона Приаралья на 2017 — 2021 годы» и в целях усиления адресности социальной защиты малообеспеченных семей в регионе Приаралья Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты единовременной материальной помощи нуждающимся семьям в Республике Каракалпакстан и Хорезмской области согласно приложению.

2. Установить, что нуждающиеся семьи, получившие единовременную материальную помощь, могут повторно обратиться за получением данной помощи по истечению одного года после выплаты им единовременной материальной помощи.

3. Министерству финансов Республики Узбекистан совместно с благотворительным общественным фондом Узбекистана «Махалла» провести широкую разъяснительную работу среди населения о цели и назначении нового вида социального пособия в форме единовременной материальной помощи нуждающимся семьям в Республике Каракалпакстан и Хорезмской области.

4. Министерствам и ведомствам в месячный срок привести принятые ими нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

А. АРИПОВ

г. Ташкент,
30 марта 2017 г.,
№ 165

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Кабинета Министров
от 30 марта 2017 года № 165

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и выплаты единовременной
материальной помощи нуждающимся семьям в Республике
Каракалпакстан и Хорезмской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 18 января 2017 года № ПП–2731 «О Государственной программе по развитию региона Приаралья на 2017 — 2021 годы» определяет порядок назначения и выплаты органами самоуправления граждан единовременной материальной помощи нуждающимся семьям в Республике Каракалпакстан и Хорезмской области (далее — единовременная материальная помощь) в первую очередь, одиноким гражданам, пенсионерам, семьям с кормильцем-инвалидом и другим малообеспеченным категориям населения и семьям (далее — нуждающиеся семьи).

2. Решение о назначении и выплате единовременной материальной помощи нуждающимся семьям принимается Комиссией по социальной поддержке схода граждан (далее — Комиссия).

3. Единовременная материальная помощь нуждающимся семьям назначается и выплачивается в сумме от двух до пятикратного размера минимальной заработной платы, установленной на начало года.

Конкретный размер назначаемой единовременной материальной помощи нуждающейся семье определяется Комиссией по каждому случаю в отдельности, с учетом сложности жизненной ситуации, в которую попали нуждающиеся семьи.

4. Комиссия при назначении единовременной материальной помощи нуждающимся семьям должна руководствоваться следующими основными принципами:

неуклонное соблюдение социальной справедливости;

целевое и эффективное использование выделенных средств на выплату единовременной материальной помощи путем обеспечения адресного ее назначения;

обеспечение широкой гласности и открытости;

предоставление единовременной материальной помощи действительно нуждающимся семьям, в первую очередь, у которых отсутствует реальная возможность самостоятельно разрешить возникшую сложную жизненную ситуацию.

5. Источниками финансирования выплат единовременной материальной помощи нуждающимся семьям являются:

средства республиканского бюджета Республики Каракалпакстан и областного бюджета Хорезмской области;

внебюджетные источники (общественные и благотворительные фонды, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц и др.), аккумулируемые на специальных банковских счетах органов самоуправления граждан в отделениях (филиалах) Акционерного коммерческого Народного банка Республики Узбекистан (далее — Народный банк).

Глава 2. Условия назначения и выплаты единовременной материальной помощи нуждающимся семьям

6. Назначение и выплата единовременной материальной помощи нуждающимся семьям осуществляется по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7. Единовременная материальная помощь нуждающимся семьям назначается по решению Комиссии следующим категориям семей (граждан), оказавшихся в сложной жизненной ситуации, которые не находятся на полном государственном обеспечении, в первую очередь:

одиноким гражданам и пенсионерам, нуждающихся в постороннем уходе (не трудоспособным и не имеющих трудоспособных членов семьи), семьям с кормильцем-инвалидом и другим малообеспеченным категориям населения и семьям;

гражданам, являющимся инвалидами I группы или имеющим тяжелые заболевания (с полной или частичной утратой лицом способности и возможности осуществлять самообслуживание, заниматься трудовой деятельностью);

семьям, потерявшим единственного кормильца в результате его смерти (в течение трех месяцев);

родителю (члену семьи) в неполной семье, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом или другим членом семьи — инвалидом I или II группы или имеющим тяжелую болезнь при которой необходимо хирургическое вмешательство или длительное (более пяти месяцев) амбулаторное лечение, требующее финансовых затрат;

полные семьи с двумя и более детьми, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы, а второй вынужден осуществлять уход за больным с прекращением трудовой деятельности или оба родителя являются инвалидами I или II группы.

8. Под сложной жизненной ситуацией понимаются:

тяжелые заболевания, приведшие к потере трудоспособности (инвалид I группы) или лечения которых требует длительное (более пяти месяцев) применение лекарственных средств либо хирургическое вмешательство;

смерть супруга (супруги), родителей (усыновителей), кормильца;

причинение вреда жизни, здоровью, имуществу в результате стихийных бедствий, катастроф, пожаров и иных чрезвычайных ситуаций (обстоятельств) непреодолимой силы.

Условием назначения и выплаты единовременной материальной помо-

щи нуждающимся семьям является отсутствие материального (имущественного) достатка (дохода), позволяющего самостоятельно разрешить возникшую сложную жизненную ситуацию.

9. Единовременная материальная помощь нуждающимся семьям выплачивается с месяца, следующего за месяцем обращения заявителя в орган самоуправления граждан. Повторные обращения нуждающихся семей о получении единовременной материальной помощи рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим Положением, по истечении не менее одного года с месяца предыдущего назначения им единовременной материальной помощи.

Глава 3. Порядок обращения за единовременной материальной помощью нуждающимся семьям

10. Единовременная материальная помощь нуждающимся семьям назначается Комиссией по месту постоянного жительства (прописки) нуждающейся семьи на основании письменного заявления члена нуждающейся семьи.

11. Заявление о назначении единовременной материальной помощи (далее — заявление) подается членом либо уполномоченным представителем нуждающейся семьи (далее — заявитель) на имя председателя Комиссии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются копия паспорта заявителя, сведения о составе нуждающейся семьи и копии документов (выписка из протокола врачебно-трудовой экспертной комиссии, подтверждающая инвалидность, свидетельство о смерти, медицинское заключение о нетрудоспособности вследствие тяжелого заболевания, заключение соответствующих органов о возникновении чрезвычайной ситуации (обстоятельств) непреодолимой силы), подтверждающие возникновение у нуждающейся семьи сложной жизненной ситуации.

По желанию заявителя к заявлению могут прилагаться иные документы, свидетельствующие о необходимости в назначении единовременной материальной помощи нуждающейся семье.

Требование от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

12. Регистрация заявлений осуществляется ответственным секретарем схода граждан в специальном регистрационном журнале, где указываются дата поступления заявления, фамилия, имя, отчество и адрес проживания заявителя, краткое изложение сложной жизненной ситуации и после принятия решения Комиссией, сведения о принятом решении с указанием даты и номера протокола.

Датой регистрации заявления считается день подачи заявления и необходимых документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

Глава 4. Порядок рассмотрения заявления

13. Определение нуждаемости и вынесение решения о назначении (от-

казе) единовременной материальной помощи нуждающейся семье осуществляется Комиссией.

При необходимости, для уточнения факта наличия у нуждающейся семьи сложной жизненной ситуации Комиссией могут привлекаться соседи нуждающейся семьи.

14. Заявление рассматривается Комиссией в срок в течение четырех календарных дней со дня подачи заявления. В течение указанного срока Комиссия:

рассматривает соответствие заявителя категориям, указанным в пункте 7 настоящего Положения;

с выездом по месту жительства заявителя проводит обследование на наличие у нуждающейся семьи сложной жизненной ситуации, дающей ей право на получение единовременной материальной помощи.

15. Состав совместно проживающих членов нуждающейся семьи устанавливается Комиссией.

16. По результатам изучения представленных заявителем документов и обследования на наличие у нуждающейся семьи сложной жизненной ситуации, Комиссия составляет акт подтверждения наличия у нуждающейся семьи сложной жизненной ситуации, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В акте указываются:

состав обследуемой нуждающейся семьи (с указанием одной из категорий, указанных в пункте 7 настоящего Положения, сведений о занятости трудоспособных членов нуждающейся семьи);

краткое описание возникшей сложной жизненной ситуации (из категорий, указанных в пункте 8 настоящего Положения);

результат визуальной оценки уровня материального достатка обследуемой семьи (гражданина) (с указанием наличия (отсутствия) возможности у нуждающейся семьи самостоятельно разрешить возникшую сложную жизненную ситуацию);

рекомендация по итогам обследования.

17. Комиссия может выносить заключение об отказе в назначении единовременной материальной помощи в следующих случаях:

заявитель не входит в категорию нуждающихся семей, перечисленных в пункте 7 настоящего Положения;

отсутствие у нуждающейся семьи сложной жизненной ситуации, указанной в пункте 8 настоящего Положения;

наличие у нуждающейся семьи материального (имущественного) достатка (дохода), позволяющего самостоятельно разрешить возникшую сложную жизненную ситуацию.

Заключение об отказе в назначении единовременной материальной помощи заявителю, не предусмотренных настоящим пунктом случаях, не допускается.

18. По результатам обследования на наличие у нуждающейся семьи

сложной жизненной ситуации Комиссия формирует списки семей, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи.

По результатам рассмотрения заявления, на основании своего заключения, Комиссией принимается решение о назначении и выплате, а также об определении размера единовременной материальной помощи или об отказе в назначении единовременной материальной помощи нуждающейся семье.

Глава 5. Принятие решения о назначении единовременной материальной помощи нуждающимся семьям

19. Решение о назначении единовременной материальной помощи нуждающимся семьям или отказе в ее назначении принимается Комиссией путем открытого голосования.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии.

20. Решение Комиссии принимается по каждому заявителю в его присутствии либо членов его семьи. В случаях не возможности участия по состоянию здоровья заявителя и других членов нуждающейся семьи, решение Комиссии может приниматься без участия заявителя или другого члена нуждающейся семьи.

21. Решение оформляется протоколом заседания Комиссии с указанием: фамилии, имени и отчества заявителя; результатов открытого голосования; размера назначенной единовременной материальной помощи нуждающейся семье; месяца выплаты; даты принятия решения.

В случае отказа в назначении единовременной материальной помощи заявителю сообщается об этом в письменном уведомлении с указанием причин отказа, о чем производится запись в протоколе.

22. Протокол подписывается председателем Комиссии и в двухдневный срок доводится до сведения заявителя.

Глава 6. Выплата единовременной материальной помощи нуждающимся семьям

23. Единовременная материальная помощь нуждающимся семьям выплачивается на основании протокола решения заседания Комиссии.

Ответственный секретарь схода граждан ежемесячно не позднее последнего дня месяца, на основании протоколов решения заседания Комиссии, составляет в трех экземплярах ведомости на выплату единовременной материальной помощи нуждающимся семьям с указанием фамилии, имени, отчества, номера паспорта получателя, а также суммы, причитающейся к выплате. Ведомости заверяются подписью председателя органа самоуправления граждан и печатью, а также подписью работника финансового отдела

хокимиятов районов (городов), закрепленного за территорией данного органа (далее — финансовые отделы).

24. Заполненные и заверенные в установленном порядке ведомости, в срок до 5 числа месяца, за который назначена единовременная материальная помощь, направляются в финансовые отделы.

Представленные ведомости проверяются ответственным работником финансового отдела на предмет арифметических ошибок и наличия бюджетных ассигнований для выплаты единовременной материальной помощи с проставлением заверяющей подписи и соответствующего штампа на каждом листе на всех трех экземплярах.

25. В случае обнаружения искаженных и недостоверных сведений, повлиявших на решение Комиссии о назначении единовременной материальной помощи, а также при выявлении фактов назначения единовременной материальной помощи нуждающимся семьям с нарушениями норм законодательства, необоснованно выплаченные средства возвращаются виновным лицом на соответствующий специальный банковский счет органа самоуправления граждан, которые в последующем зачисляются в Единый казначейский счет.

Глава 7. Порядок финансирования расходов на выплату единовременной материальной помощи нуждающимся семьям из средств бюджетов районов и городов

26. Финансирование расходов на выплату единовременной материальной помощи нуждающимся семьям осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Каракалпакстан и областного бюджета Хорезмской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату единовременной материальной помощи нуждающимся семьям, а также за счет внебюджетных источников, перечисленных в пункте 5 настоящего Положения.

Финансирование единовременной материальной помощи нуждающимся семьям из соответствующего бюджета осуществляется с соответствующего казначейского лицевого счета, открываемого финансовыми отделами в информационной системе Министерства финансов Республики Узбекистан, на специальные банковские счета органов самоуправления граждан, открываемых в отделениях (филиалах) Народного банка для единовременной материальной помощи нуждающимся семьям, начиная с 5 числа месяца, но не позднее 25 числа месяца, в котором производится выплата.

Отделения (филиалы) Народного банка ежемесячно в срок до конца текущего месяца письменно информируют орган самоуправления граждан и финансовые отделы об остатках на соответствующих специальных банковских счетах органа самоуправления граждан, в том числе о суммах поступлений и осуществленных расходах за текущий месяц, а также с начала отчетного года.

27. Для финансирования единовременной материальной помощи нуждающимся семьям из соответствующего бюджета финансовыми отделами в каз-

начейские подразделения представляются заявки на перечисление бюджетных ассигнований, для выплаты единовременной материальной помощи (далее — заявка) в двух экземплярах по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению и платежные поручения.

28. Казначейские подразделения регистрируют заявки и на основании платежных поручений перечисляют средства с Единого казначейского счета, с отражением операций на соответствующих казначейских лицевых счетах, на специальные банковские счета органов самоуправления граждан.

После перечисления средств, один экземпляр заявки казначейскими подразделениями возвращается финансовым отделам.

29. Один экземпляр ведомости по единовременной материальной помощи нуждающимся семьям остается в финансовом отделе. После перечисления средств на специальные банковские счета органов самоуправления граждан второй и третий экземпляры заверенных ведомостей финансовым органом передаются соответствующему органу самоуправления граждан.

30. Органы самоуправления граждан после поступления средств на их счета передают второй и третий экземпляры ведомостей вместе с платежным поручением в обслуживающие отделения (филиалы) Народного банка на выплату единовременной материальной помощи нуждающимся семьям.

31. В последний рабочий день месяца ведомости закрываются, назначенная, но невостребованная своевременно единовременная материальная помощь зачисляется на специальный депозитный счет на имя нуждающейся семьи и выплачивается по первому ее требованию. Третий экземпляр закрытой ведомости передается органу самоуправления граждан. Выплата производится отделениями (филиалами) Народного банка по месту постоянного жительства нуждающейся семьи — получателя единовременной материальной помощи.

32. Распределение предусмотренных на выплату единовременной материальной помощи нуждающимся семьям бюджетных ассигнований между районами (городами) осуществляется Министерством финансов Республики Каракалпакстан, финансовым управлением хокимията Хорезмской области в зависимости от нуждаемости семей, проживающих на территории каждого района (города), с учетом состава этих нуждающихся семей и уровня освоения (использования) выделенных средств за предшествующие периоды.

33. Распределение предусмотренных бюджетных ассигнований между органами самоуправления граждан производится районным (городским) финансовым отделом, исходя из потребности в финансировании с учетом числа нуждающихся семей.

34. Органами самоуправления граждан ежемесячно составляется отчет о назначении и выплате единовременной материальной помощи нуждающимся семьям по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, который в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляется в финансовый отдел.

35. Финансовые отделы до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляют отчеты в разрезе органов самоуправления граждан, соответ-

ственно, в Министерство финансов Республики Каракалпакстан, финансовое управление хокимията Хорезмской области, которые представляют до 20 числа текущего месяца отчеты в Министерство финансов Республики Узбекистан.

36. Не востребованные средства единовременной материальной помощи в течение одного года подлежат восстановлению на счета органов самоуправления граждан, с последующим зачислением на Единый казначейский счет.

Глава 8. Заключительные положения

37. Контроль за полнотой и своевременностью зачисления выделяемых бюджетных ассигнований на специальные банковские счета органов самоуправления граждан и за их целевым использованием осуществляется территориальными подразделениями Главного контрольно-ревизионного управления Министерства финансов Республики Узбекистан в ходе плановых проверок деятельности органов самоуправления граждан.

38. Контроль за обоснованностью назначения единовременной материальной помощи нуждающимся семьям осуществляется работником финансового отдела.

39. Персональная ответственность:

за полноту и своевременность выделения бюджетных ассигнований на выплату единовременной материальной помощи нуждающимся семьям на специальные банковские счета органов самоуправления граждан — возлагается на руководителя районного (городского) финансового отдела;

за обеспечение исполнения органом самоуправления граждан порядка назначения и выплаты единовременной материальной помощи нуждающимся семьям и достоверности финансовой отчетности — возлагается на председателя Комиссии;

за обеспечение контроля соблюдения порядка назначения и выплаты единовременной материальной помощи нуждающимся семьям — возлагается на работника районного (городского) финансового отдела;

за обеспечение своевременности и полноты выплаты средств со специальных банковских счетов органа самоуправления граждан — возлагается на руководителя районного (городского) отделения (филиала) Народного банка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке назначения и
выплаты единовременной материальной
помощи нуждающимся семьям в Респуб-
лике Каракалпакстан и Хорезмской
области

СХЕМА
назначения и выплаты единовременной материальной помощи
нуждающимся семьям

Субъекты	Мероприятия	Сроки рассмотрения
Заявитель	1. Подача заявления органу самоуправления граждан на получение единовременной материальной помощи*. 2. Представление документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.	по мере возникновения сложной жизненной ситуации
Орган самоуправления граждан	Регистрация заявления ответственным секретарем схода граждан и внесение на рассмотрение в Комиссию.	в день подачи заявления
Комиссия	1. Рассмотрение заявления семьи (гражданина). 2. Проведение обследования. 3. Изучения представленных документов. 4. Принятие решения о назначении (отказе) и размер единовременной материальной помощи. 5. Оформление протокола.	в течение 4 календарных дней со дня подачи заявления
Орган самоуправления граждан	1. Оформление ведомостей по выплате единовременной материальной помощи. 2. Направление ведомостей в финансовый отдел хокимията района (города).	до 5 числа месяца, следующего за месяцем обращения заявителя
Финансовый отдел хокимията района (города)	1. Проверка и заверение ведомостей. 2. Перечисление средств на выплату единовременной материальной помощи на специальный банковский счет органа самоуправления граждан в Народном банке.	с 5 по 25 число каждого месяца
АК «Народный банк» и его филиалы	1. Осуществление выплаты единовременной материальной помощи заявителю. 2. Информирование органа самоуправления граждан и финансового отдела хокимията района (города) об остатках на специальных счетах.	с 5 по 25 число месяца, следующего за месяцем обращения заявителя; в конце текущего месяца

* Нуждающиеся семьи, получившие единовременную материальную помощь, могут повторно обратиться за получением данной помощи по истечению одного года после выплаты им единовременной материальной помощи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке назначения и
выплаты единовременной материальной
помощи нуждающимся семьям в Респуб-
лике Каракалпакстан и Хорезмской
области

Председателю Комиссии

(наименование органа самоуправления граждан)

района _____

области _____

от _____

_____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении единовременной материальной помощи

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении моей семье (мне) единовременной материальной помощи.

Моя семья нуждается (Я нуждаюсь) в единовременной материальной помощи в связи с: _____

(указывается причина обращения)

К заявлению прилагаю:

Копии необходимых документов (перечисляются):

Подпись обратившегося: _____

Дата: «___» _____ 20__ г.

Заявление зарегистрировал

(Ф.И.О. принявшего заявление)

Дата: «___» _____ 20__ г.

№ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке назначения и
выплаты единовременной материальной
помощи нуждающимся семьям в Респуб-
лике Каракалпакстан и Хорезмской
области

АКТ
подтверждения наличия у нуждающейся семьи
сложной жизненной ситуации

Комиссия в составе _____

(Ф.И.О. членов комиссии)

_____,
действующая в соответствии с Положением о порядке назначения и выплата
единовременной материальной помощи нуждающимся семьям в Респуб-
лике Каракалпакстан и Хорезмской области, утвержденным постановлением
Кабинета Министров Республики Узбекистан от «___» _____ 2017 г.
№ _____ (далее — Положение), произвела обследование на наличие слож-
ной жизненной ситуации у семьи (гражданина) _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____, и установила:
(адрес проживания)

1. Семья гр. _____ состоит из _____ человек, в том числе:
— дети в возрасте до 14 лет — _____ человек, из них инвалиды — _____;
— дети в возрасте старше 14 лет — _____ человек, из них инвалиды — _____;
— трудоспособные, совершеннолетние члены семьи — _____ человек,
из них:
— занятые _____ человек;
— не имеющие постоянной работы _____ человек;
— зарегистрированные как безработные _____ человек;
— пенсионеры — _____ человек, из них инвалиды I и II группы — _____.
Семья (гражданин) относится к категории:

(указать категорию из пункта 7 Положения)

2. Наличие (или отсутствие) сложной жизненной ситуации, установлен-
ной пунктом 8 Положения.

(кратко описать ситуацию)

3. Дополнительная информация: _____

Ст. 210

— 450 —

№ 13 (773)

4. Уровень материального достатка семьи является (нужное подчеркнуть):
«очень низким», «низким», «средним», «высоким».

Указать причины данной оценки уровня материального достатка и наличия (или отсутствия) возможности у семьи (гражданина) самостоятельно разрешить возникшую сложную жизненную ситуацию:

5. Комиссия рекомендует: _____ семье г. _____
(назначить/отказать в назначении) (Ф.И.О. заявителя)

единовременную(ой) материальную(ой) помощь(и) с _____ 20____ г.
(месяц начала выплаты)

Подписи членов комиссии:

Подписи соседей (в случае их привлечения):

Дата проведения обследования:

« ____ » _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке назначения и
выплаты единовременной материальной
помощи нуждающимся семьям в Респуб-
лике Каракалпакстан и Хорезмской
области

ЗАЯВКА № _____
на перечисление бюджетных ассигнований для выплаты
единовременной материальной помощи

20__ г. «__» _____

Наименование отделения _____
Раздел и подраздел _____
Глава _____
Номер казначейского лицевого счета _____

Наименование получателя	Казначейский лицевой счет	Наименование целевых средств	Основания для выделения целевых средств	Сумма (в сумах)

Начальник отделения _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Начальник отдела _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Принял ответственный работник казначейского подразделения
в «__» _____ 20__ г. «__» часов «__» минут.

_____ (подпись) _____ Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке назначения и
выплаты единовременной материальной
помощи нуждающимся семьям в
Республике Каракалпакстан и Хорезмской
области

ОТЧЕТ
о назначении и выплате единовременной материальной
помощи нуждающимся семьям
за _____ 20__ г.

_____ район (город) _____ Ф.И.О. председателя _____
(наименование органа самоуправления) (наименование района, города)

№	Наименование показателя	Ед. изм.	за отчетный месяц	с начала года
1.	Сумма денежных средств, перечисленная финансовыми органами на специальные банковские счета органов самоуправления граждан	сум.		
2.	Сумма назначенной единовременной материальной помощи по ведомости	сум.		
3.	Число семей (граждан), проживающих на территории данного органа самоуправления граждан	ед.		х
4.	Число рассмотренных заявлений	ед.		
4.1.	В т. ч. число заявлений, по которым отказано в назначении материальной помощи	ед.		
5.	Число заявлений, по которым назначена единовременная материальная помощь	ед.		
6.	Число семей (граждан), получающих единовременную материальную помощь по ведомости	ед.		х
	в том числе:			
6.1.	по причине тяжелых заболеваний;	ед.		х
6.2.	по причине смерти близких;	ед.		х
6.3.	пострадавших в результате стихийного бедствия (чрезвычайной ситуации);	ед.		х
6.4.	в результате других обстоятельств.	ед.		х

Председатель органа самоуправления граждан

Работник финансового отдела хокимиятов районов (городов)

М.П.