

БЕШИНЧИ БЎЛИМ

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
АХБОРОТ ТЕХНОЛОГИЯЛАРИ ВА КОММУНИКАЦИЯЛАРИНИ
РИВОЖЛАНТИРИШ ВАЗИРИНИНГ
БУЙРУҒИ

648 Очиқ маълумотларни шакллантириш, уларни жойлаштириш ва қайта ишлаш регламентини тасдиқлаш тўғрисида

*Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан 2015 йил
28 декабрда рўйхатдан ўтказилди, рўйхат рақами 2746*

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2015 йил 7 августдаги 232-сон «Очиқ маълумотлар тақдим этилиши ҳисобга олинган ҳолда Интернет тармоғида Ўзбекистон Республикасининг Ҳукумат порталини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги қарорига мувофиқ **бююрма**н:

1. Очиқ маълумотларни шакллантириш, уларни жойлаштириш ва қайта ишлаш регламенти иловага мувофиқ тасдиқлансин.
2. Мазкур буйруқ расмий эълон қилинган кундан эътиборан кучга киради.

Вазир

Х. МИРЗАХИДОВ

Тошкент ш.,
2015 йил 27 ноябрь,
141-мҳ-сон

Ўзбекистон Республикаси
ахборот технологиялари ва коммуникацияла-
рини ривожлантириш вазирининг 2015 йил
27 ноябрдаги 141-мх-сонли буйруғига
ИЛОВА

Очиқ маълумотларни шакллантириш, уларни жойлаштириш ва қайта ишлаш РЕГЛАМЕНТИ

Ушбу Регламент Ўзбекистон Республикасининг «Давлат ҳокимияти ва бошқаруви органлари фаолиятининг очиклиги тўғрисида»ги Қонуни ва Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2015 йил 7 августдаги 232-сонли «Очиқ маълумотлар тақдим этилиши ҳисобга олинган ҳолда Интернет тармоғида Ўзбекистон Республикасининг Ҳукумат порталини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги қарорига мувофиқ очик маълумотларни шакллантириш, уларни жойлаштириш ва қайта ишлаш тартибини белгилайди.

1-боб. Умумий қоидалар

1. Ушбу Регламентда қуйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилади: **Ўзбекистон Республикаси Очиқ маълумотлар портали** (бундан буён матнда Портал деб юритилади) — Интернет тармоғидаги Ўзбекистон Республикасининг Ҳукумат портали доирасида фаолият кўрсатувчи ҳамда давлат ва хўжалик бошқаруви органлари, маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг (бундан буён матнда давлат органлари деб юритилади) очик маълумотларини жойлаштириш учун мўлжалланган, очик маълумотларни эълон қилишда ва улардан фойдаланишда Портал оператори, очик маълумотларни етказиб берувчилар ва фойдаланувчилар ўртасидаги ўзаро ҳамкорликни таъминловчи дастурий ва аппарат воситаларининг йиғиндисидан иборат ахборот ресурси;

очик маълумотлар — кўп мартаба, эркин ва бепул фойдаланиш мақсадида машинада ўқиладиган форматда Интернет тармоғида жойлаштирилган давлат органларининг фаолияти тўғрисидаги ахборот;

машинада ўқиладиган формат — маълумотларни дастурий қайта ишланишини таъминловчи, ушбу маълумотларни тақдим этишнинг электрон формати;

очик маълумотлар тўплами — очик маълумотларнинг бир турдаги элементлари ва уларни тавсифловчи атрибутлар мажмуи;

очик маълумотлар тўпламининг паспорти — очик маълумотлар тўпламини бир хил идентификация қилиш имконини берувчи ушбу тўплам тўғрисидаги маълумотлар мажмуи;

Портал оператори — Порталдан фойдаланиш бўйича фаолиятни, шу жумладан Портал маълумотлар базаларидаги ахборотни қайта ишлашни

амалга оширувчи юридик шахс — Ўзбекистон Республикаси Ахборот технологиялари ва коммуникацияларини ривожлантириш вазирлиги хузуридаги «Электрон ҳукумат» тизимини ривожлантириш маркази;

очик маълумотларни етказиб берувчи (бундан буён матнда етказиб берувчи деб юритилади) — Портал операторига Порталда жойлаштириш учун очик маълумотлар тўпламларини тақдим этувчи давлат органи;

фойдаланувчилар — Порталдан фойдаланиб очик маълумотлардан фойдалана олувчи жисмоний ва юридик шахслар;

очик маълумотлар тўпламларининг реестри — автоматлаштирилган режимда очик маълумотлар тўпламларини қидириш ва уларнинг асосий параметрларини, шу жумладан очик маълумотлар тўпламларидан фойдаланиш учун зарур бўлган ҳаволаларни олиш имконини берадиган очик маълумотлар тўпламларининг тизимлаштирилган рўйхати;

«Очик маълумотлар» бўлими — фақат очик маълумотлар тўпламлари эълон қилиниши амалга ошириладиган давлат органларининг расмий веб-сайтидаги бўлими.

2. Очик маълумотлар давлат органлари томонидан, ўз функция ва ваколатларини бажаришлари муносабати билан яратилади, жамланади ва сақланади.

2-боб. Портал операторининг асосий вазифалари

3. Қуйидагилар Портал операторининг асосий вазифалари ҳисобланади:

Порталнинг узлуксиз ишлашини, шу жумладан ахборот хавфсизлиги соҳасидаги талабларга мувофиқ очик маълумотларнинг Порталда сақланиши ва ҳимояланишини таъминлаш;

етказиб берувчилар томонидан шакллантирилган очик маълумотлар тўпламлари Порталда машинада ўқиладиган форматда, очик маълумотлардан такрор фойдаланишга тўсқинлик қиладиган чекловларсиз жойлаштирилишини таъминлаш;

Порталда жойлаштирилган очик маълумотлар фойдаланувчилари учун доимий равишда фойдаланиш имкониятини таъминлаш;

очик маълумотлар тўпламларининг паспортларини тузиш, расмийлаштириш ва Порталда эълон қилиш;

Порталнинг дастурий-техник воситалари ёрдамида тушган фойдаланувчиларнинг ахборот хабарларини тегишли етказиб берувчиларга, хабарлар фойдаланувчидан олинган кундан кейинги кундан кечиктирмай қайта ишлаш ва кўриб чиқиш учун юбориш;

Порталда эълон қилинган очик маълумотлар тўпламлари долзарблигининг доимий мониторингини олиб бориш;

Порталдаги талаб кучли бўлган очик маълумотлар тўпламлари статистикасининг эълон қилинишини таъминлаш;

Порталдаги очик маълумотлар тўпламини янгилаш муддати кечиктирилган тақдирда етказиб берувчини хабардор қилиш.

**3-боб. Очиқ маълумотлар тўпламларини расмийлаштириш
форматлари ва қоидаларига, шунингдек уларга киритиладиган
ахборотнинг таркибига қўйиладиган талаблар**

4. Очиқ маълумотлар тўпламлари лотин алифбосидан фойдаланилган ҳолда давлат тилида тақдим этилади. Очиқ маълумотлар тўпламлари уларни жойлаштириш имконияти ва техник воситалар мавжуд бўлганда қўшимча равишда бошқа тилларда ҳам тақдим этилиши мумкин.

5. Очиқ маълумотлар тўпламлари уларни расмийлаштириш форматлари ва қоидаларининг қуйидаги талабларига жавоб бериши керак:

машинада ўқиладиган форматда (XLSX, CSV, XML, JSON, PDF) эълон қилиниши керак. CSV форматида ясси жадвал шаклига эга маълумотлар эълон қилиниши керак, бунда ёзув таркибида сатрни кўчириш символидан фойдаланишга йўл қўйилмайди. Мураккаб иерархияли маълумотларни XML форматида эълон қилиш зарур;

катта ҳажмлар, тез-тез янгиланишлар ёки специфик танловларни шакллантириш зарур бўлган ҳолларда, эълон қилинган спецификацияга эга бўлган дастурий интерфейс орқали тақдим этилиши керак. Бунда очиқ маълумотлар тўпламидан автоматик фойдалана олишни амалга ошириш учун етарли бўлган очиқ маълумотлар тўплами саҳифасида дастурий интерфейснинг тўлиқ тавсифи (баённомалар спецификациялари, маълумотлар формати, сервисдан фойдалана олишнинг бирламчи параметрлари ва бошқалар) келтирилиши керак;

очиқ маълумотлар тўпламларидаги маълумотлар улардан дастурий интерфейс орқали автоматик фойдалана олиш имконияти билан таъминланиши керак;

очиқ маълумотлар тўпламининг сақланадиган версиялари сони фойдаланувчиларнинг эҳтиёжларини ҳисобга олган ҳолда, сақлаш учун ресурс имкониятларидан келиб чиқиб белгиланади;

очиқ маълумотлар тўпламларининг тузилмаси очиқ маълумотлар тўпламининг ҳар бир ахборот майдони тавсифини намоён этиши керак;

очиқ маълумотлар тўпламининг тузилмаси ўзгартирилганда тузилманинг версиялилиги ва бу версиянинг очиқ маълумотларнинг кейинги тўпламларига мос келиши таъминланиши керак. Очиқ маълумотлар тўпламлари тузилмасининг ҳар бир сақланадиган версияси ҳаволага эга бўлиши керак;

очиқ маълумотлар тўплами ҳар бир тузилмасининг атрибутлари инглиз тилидаги номлар ёки қисқа транслитерация матни кўринишида инглиз тилида кўрсатилиши керак.

6. Порталда очиқ маълумотлар тўпламларида эълон қилинадиган маълумотлар «Давлат ҳокимияти ва бошқаруви органлари фаолияти очиқлиги тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг талаблари асосида шакллантирилади.

7. Очиқ маълумотлар тўпламига киритиладиган ахборот қуйидаги талабларга жавоб бериши керак:

жисмоний шахсларнинг шахсий маълумотларидан фойдалана олишни таъминламаслиги керак;

давлат, банк, тижорат, солиқ ёки қонун билан муҳофаза қилинадиган бошқа сирни ўз ичига олган маълумотларни, шунингдек махфий ахборотни ошкор қилмаслиги керак;

нотуъри маълумотларни ўз ичига олмаслиги керак;

қонун ҳужжатлари билан тақиқланган бошқа маълумотларни ўз ичига олмаслиги керак.

4-боб. Очиқ маълумотлар тўпламининг паспортини расмийлаштириш форматлари ва қоидаларига қўйиладиган талаблар

8. Эълон қилинадиган очиқ маълумотлар тўпламларига Портал оператори томонидан 2010 йил версиясидан паст бўлмаган MS Word форматда тузиладиган ва расмийлаштириладиган очиқ маълумотлар тўпламининг паспорти илова қилиниши керак.

9. Очиқ маълумотлар тўпламининг паспорти лотин алифбосидан фойдаланилган ҳолда давлат тилида тузилган бўлиши керак. Очиқ маълумотлар тўпламининг паспорти қўшимча равишда бошқа тилларда ҳам тузилиши мумкин.

10. Очиқ маълумотлар тўпламининг паспорти қўйидаги ахборотни ўз ичига олиши керак:

Портал оператори томонидан бериладиган очиқ маълумотлар тўпламининг идентификация рақами (коди);

очиқ маълумотлар тўпламининг тўлиқ номи;

очиқ маълумотлар тўпламининг тавсифи;

етказиб берувчининг номи;

очиқ маълумотларнинг тўпламларини Порталда эълон қилиш масалалари бўйича етказиб берувчининг масъул шахси (бундан буён матнда масъул шахс деб юритилади) билан боғланиш маълумотлари (Ф.И.О., телефон рақами, «UZ» доменли электрон почта манзили);

бошқа веб-ресурслардаги очиқ маълумотлар тўпламига ҳавола;

очиқ маълумотлар тўпламининг формати;

очиқ маълумотлар тўплами тузилмасининг тавсифи. Бунда очиқ маълумотлар тўплами тузилмасининг тавсифини ўз ичига олган файлга ҳавола киритилиши лозим;

очиқ маълумотлар тўпламининг биринчи эълон қилинган санаси, шу жумладан бошқа веб-ресурсларда;

охирги киритилган ўзгартиришлар санаси;

охирги киритилган ўзгартириш мазмуни;

очиқ маълумотлар тўпламининг аввалги версиясига ҳавола;

очиқ маълумотлар тўпламини янгилаш даврийлиги;

очиқ маълумотлар тўпламининг мазмунига мос келувчи калит сўзлари.

11. Очик маълумотлар тўпламининг паспорти куйидаги уни расмийлаштириш форматлари ва қоидаларига қўйиладиган талабларга жавоб бериши керак:

шрифти — «Times New Roman»;

шрифт ўлчами — 14;

жойлашиши — саҳифанинг чап томони бўйича.

12. Очик маълумотлар тўпламининг паспортини тўлдириш намунаси ушбу Регламентга иловада келтирилган.

5-боб. Очик маълумотларни Порталда жойлаштириш ва Порталда жойлаштирилган очик маълумотлар билан ишлаш мақсадида Портал оператори, етказиб берувчилар ва фойдаланувчиларнинг ўзаро ҳамкорлиги, шунингдек очик маълумотларни Порталда жойлаштириш тартиби

13. Очик маълумотларни Порталда жойлаштириш ва Порталда жойлаштирилган очик маълумотлар билан ишлаш мақсадида Портал оператори ва етказиб берувчиларнинг ўзаро ҳамкорлиги Вазирлар Маҳкамасининг 2015 йил 7 августдаги 232-сонли «Очик маълумотлар тақдим этилиши ҳисобга олинган ҳолда Интернет тармоғида Ўзбекистон Республикасининг Ҳукумат порталини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги қарорига мувофиқ амалга оширилади.

14. Очик маълумотлар тўпламларини Порталда эълон қилиш учун масъул шахс data.gov.uz веб-сайтида рўйхатдан ўтади.

15. Масъул шахс рўйхатдан ўтгандан кейин етказиб берувчи Портал операторига очик маълумотлар тўпламини Порталда эълон қилиш учун масъул шахснинг маълумотларини кўрсатган ва зарур материалларни илова қилган ҳолда расмий сўров юборади.

16. Етказиб берувчидан расмий сўровни олгандан кейин Портал оператори масъул шахсга очик маълумотлар тўпламларини эълон қилиш учун Порталда шахсий кабинетга кириш имкониятини тақдим этади.

17. Масъул шахс рўйхатдан ўтиб, шахсий кабинетга кириш имкониятига эга бўлганидан сўнг Порталда очик маълумотлар тўпламларини эълон қилади.

18. Ҳар бир фойдаланувчи Интернет тармоғи орқали data.gov.uz веб-сайтида Порталдаги очик маълумотлардан фойдаланиш ҳуқуқига эга.

19. Фойдаланувчилар Портал операторига Порталнинг дастурий-техник воситаларидан фойдаланган ҳолда унинг фаолият кўрсатиш масалалари бўйича ва етказиб берувчиларга Порталда жойлаштирилган очик маълумотлар тўпламлари юзасидан ахборот хабарларини юборишга ҳақлидир.

20. Очик маълумотлар тўпламини Порталда жойлаштиришда мажбурий тартибда очик маълумотлардан фойдаланиш шартлари ёки уларга бўлган ҳаволани кўрсатиш зарур. Бунда очик маълумотлардан фойдаланиш шартлари фойдаланувчилардан етказиб берувчилар билан бирор-бир шартнома

тузилишини талаб қилмаслиги ва фойдаланувчиларни очик маълумотларни нотижорат ва (ёки) тижорат мақсадларида қўллашини чекламаслиги керак.

21. Очик маълумотлардан фойдаланиш бепул асосда амалга оширилади.

6-боб. Очик маълумотлар тўпламини ва очик маълумотлар тўпламининг паспортини Интернет тармоғида жойлаштириш қоидалари

22. Очик маълумотлар тўпламини ва очик маълумотлар тўпламининг паспортини Интернет тармоғида жойлаштириш, Порталда жойлаштиришдан ташқари, давлат органининг расмий веб-сайтида амалга оширилади.

23. Очик маълумотлар тўпламини ва очик маълумотлар тўпламининг паспортини давлат органининг расмий веб-сайтида жойлаштириш учун қуйидагилар зарур:

очик маълумотлар тўпламларини машинада ўқиладиган форматда эълон қилиш учун «Очик маълумотлар» бўлимини яратиш;

веб-сайтнинг бош саҳифасида «Очик маълумотлар» бўлимига визуал фарқландиган ҳаволани киритиш;

«Очик маълумотлар» бўлимида очик маълумотлар тўпламларининг алоҳида саҳифаларига ҳаволалардан иборат очик маълумотлар тўпламларининг реестрини кўрсатиш.

24. Очик маълумотлар тўпламини ва очик маълумотлар тўпламининг паспортини Интернет тармоғида жойлаштириш қўшимча равишда бошқа веб-ресурсларда ҳам ихтиёрий шаклда амалга оширилиши мумкин.

7-боб. Яқуний қоида

25. Ушбу Регламент талабларини бузганликда айбдор шахслар қонун ҳужжатларига мувофиқ жавобгар бўладилар.

Очиқ маълумотларни шакллантириш,
уларни жойлаштириш ва қайта
ишлаш регламентига
ИЛОВА

**Очиқ маълумотлар тўпламининг паспортини тўлдириш
НАМУНАСИ**

Очиқ маълумотлар тўпламининг паспорти		
Т/р	Характеристикаси	Тавсифи
1.	Очиқ маълумотлар тўпламининг идентификация рақами (коди)	17-16
2.	Очиқ маълумотлар тўпламининг номи	Олий таълим муассасалари тўғрисида ахборот
3.	Очиқ маълумотлар тўпламининг тавсифи	Ўзбекистон Республикаси олий таълим муассасалари тўғрисидаги асосий ахборот
4.	Очиқ маълумотларни етказиб берувчининг номи	Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги
5.	Масъул шахс билан боғланиш маълумотлари	Ф.И.О., Телефон: +99800-000-00-00, Электрон почта манзили: xxxx@xxx.uz
6.	Очиқ маълумотлар тўпламига ҳавола	http://edu.uz/ _____
7.	Очиқ маълумотлар тўпламининг формати	XML, CSV
8.	Очиқ маълумотлар тўплами тузилмасининг тавсифи	http://edu.uz/ _____
9.	Очиқ маълумотлар тўпламининг биринчи эълон қилинган санаси	кк.оо.иййй
10.	Охириги ўзгартириш киритилган сана	кк.оо.иййй
11.	Охириги ўзгартириш мазмуни	Айрим олий ўқув юртлирининг номи ўзгартирилган
12.	Очиқ маълумотлар тўпламининг аввалги версиясига ҳавола	http://data.gov.uz/ _____
13.	Очиқ маълумотлар тўпламини янгилаш даврийлиги	Ҳар ой
14.	Очиқ маълумотлар тўплами мазмунига мос келувчи калит сўзлар	Олий ўқув юрти, институт, университет, кафедра