

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

534 О мерах по реализации Закона Республики Узбекистан «Об оценке соответствия»

В целях обеспечения дальнейшей реализации Закона Республики Узбекистан «Об оценке соответствия» Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить:

Положение о порядке аккредитации и инспекционного контроля деятельности органов по оценке соответствия и метрологических служб согласно приложению № 1;

Положение о порядке признания в Республике Узбекистан результатов оценки соответствия, осуществленной за пределами Республики Узбекистан, согласно приложению № 2.

2. Агентству «Узстандарт» обеспечить в установленном порядке:

при принятии решения о подтверждении свидетельства об аккредитации по результатам проведенного инспекционного контроля деятельности органов по оценке соответствия и метрологических служб, аккредитованных до 5 апреля 2014 года, оформление новых свидетельств об аккредитации с даты принятия решения о подтверждении;

в двухмесячный срок разработку и регистрацию в Министерстве юстиции Республики Узбекистан Положения о порядке сертификации специалистов, претендующих на участие в области оценки соответствия в качестве персонала;

в месячный срок привести свои ведомственные нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

3. Внести изменения и дополнения в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 3.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан У.У. Розукулова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

Ш. МИРЗИЁЕВ

г. Ташкент,
14 октября 2015 г.,
№ 292

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 14 октября 2015 года № 292

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке аккредитации и инспекционного контроля
деятельности органов по оценке соответствия и
метрологических служб

Глава I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения аккредитации и инспекционного контроля деятельности органов по оценке соответствия и метрологических служб.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Национальный орган по аккредитации — Узбекское агентство стандартизации, метрологии и сертификации;

Совет по аккредитации — постоянно действующий орган, состоящий из представителей Национального органа по аккредитации, уполномоченных министерств и ведомств и иных заинтересованных организаций в области оценки соответствия, основной задачей которого является рассмотрение результатов работ по аккредитации и инспекционному контролю и выдача заключений, имеющих рекомендательный характер.

заявитель — юридическое лицо, претендующее на получение аккредитации;

орган по оценке соответствия — инспекционные органы, испытательные и калибровочные лаборатории (центры), органы по сертификации продукции, услуг, систем менеджмента, персонала, являющиеся юридическими лицами и аккредитованные в установленном порядке для выполнения работ по оценке соответствия;

метрологическая служба — сеть государственных органов и метрологических служб юридических лиц и их деятельность, направленная на обеспечение единства измерений;

область аккредитации — сфера деятельности органа по оценке соответствия, устанавливаемая Национальным органом по аккредитации при аккредитации;

объект аккредитации — орган по оценке соответствия и метрологическая служба;

условия аккредитации — совокупность требований, установленных в нормативно-правовых актах и нормативных документах в области технического регулирования, которым должен соответствовать объект аккредитации;

свидетельство об аккредитации — документ, удостоверяющий ком-

петентность органа по оценке соответствия и метрологической службы на выполнение работ в установленной области аккредитации;

эксперт-аудитор по качеству — специалист, аттестованный в установленном законодательством порядке, имеющий соответствующую квалификацию для проведения работ в области оценки соответствия;

технический эксперт — физическое лицо, имеющее специальные знания и опыт, относящиеся к организации работы, процессу или деятельности в области оценки соответствия;

персонал — специалисты, имеющие подготовку и квалификацию для проведения работ по оценке соответствия;

первая сторона — юридические лица, представляющие интересы производителя или поставщика услуг;

вторая сторона — физическое или юридическое лицо, заинтересованное в объекте оценки соответствия как потребитель;

третья сторона — физическое или юридическое лицо, независимое от первой и второй сторон.

3. Аккредитации подлежит заявитель, обратившийся в национальный орган по аккредитации с заявкой о признании своей компетентности в области оценки и подтверждения соответствия продукции, производственных процессов, услуг, систем менеджмента, персонала, а также метрологических работ и услуг требованиям, установленным соответствующими нормативно-правовыми актами и нормативными документами в области технического регулирования.

4. Аккредитация проводится в целях официального подтверждения компетентности объекта аккредитации и его независимости.

5. Общими условиями для аккредитации являются:

а) наличие в штате персонала, компетентного в заявляемой области аккредитации;

б) наличие действующей системы менеджмента качества;

в) наличие нормативных документов в области технического регулирования на объекты оценки соответствия.

6. Дополнительными условиями для аккредитации заявителя в качестве органа по сертификации продукции и/или инспекционного органа по сертификации являются:

а) независимость объекта аккредитации от производителей, продавцов, исполнителей и потребителей;

в) наличие в штате не менее двух экспертов-аудиторов по качеству;

г) наличие собственной испытательной лаборатории (центра), аккредитованной в установленном порядке, обеспечивающей определение большей части основных показателей оцениваемого объекта, установленных в нормативном документе в области технического регулирования;

д) наличие соглашений о сотрудничестве со сторонними аккредитованными испытательными лабораториями (центрами), обеспечивающих определение недостающей части основных показателей оцениваемого объекта.

7. Дополнительными условиями для аккредитации заявителя в качестве органа по сертификации услуг, систем менеджмента, персонала являются:

- а) независимость от оцениваемой стороны;
- б) наличие в штате не менее двух экспертов-аудиторов по качеству.

8. Дополнительным условием для аккредитации заявителя в качестве инспекционного органа по проведению предотгрузочной и/или разгрузочной инспекции является наличие:

- а) соглашений о сотрудничестве с органами по сертификации продукции и аккредитованными испытательными лабораториями (центрами);
- б) соответствующих технических средств и оборудования или лаборатории для оценки соответствия продукции;
- в) соглашений с организациями, отвечающими требованиям Международной федерации инспекционных агентств, в части проведения предотгрузочной инспекции;
- г) документа, подтверждающего членство в Международной федерации инспекционных агентств (для нерезидентов Республики Узбекистан).

9. Руководитель органа по сертификации продукции, услуг, систем менеджмента, персонала, инспекционного органа по сертификации и инспекционного органа по проведению предотгрузочной и/или разгрузочной инспекции должен быть аттестованным экспертом-аудитором по качеству.

10. Дополнительным условием для аккредитации испытательных и калибровочных лабораторий (центров) и метрологической службы является наличие:

- а) нормативных документов в области технического регулирования на методы испытаний и/или измерений;
- б) производственных помещений и условий окружающей среды, соответствующих требованиям нормативных документов в области технического регулирования;
- в) средств испытаний и/или средств измерений, обеспечивающих проведение испытаний и/или измерений в соответствии с заявляемой областью аккредитации.

11. Испытательные и калибровочные лаборатории (центры) могут быть аккредитованы в качестве независимых при условии наличия у них статуса третьей стороны.

Глава II. Порядок проведения аккредитации

§ 1. Этапы аккредитации

12. Аккредитация заявителей осуществляется по схеме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и состоит из следующих этапов:

- а) подача заявки на аккредитацию;
- б) анализ комплектности и полноты представленных документов и сведений и принятие решения о проведении работ по аккредитации или

возврате документов на доработку, экспертиза представленных документов с оформлением акта экспертизы;

в) формирование комиссии для оценки объекта аккредитации, оценка объекта аккредитации с оформлением акта оценки;

г) анализ результатов оценки объекта аккредитации и эффективности корректирующих действий (при выявлении несоответствий при проведении оценки), принятие Национальным органом по аккредитации решения об аккредитации заявителя или отказе в аккредитации с учетом рекомендаций Совета по аккредитации;

д) оформление, регистрация и выдача свидетельства об аккредитации.

13. Каждый последующий этап аккредитации выполняется при положительных результатах предыдущего этапа.

14. Оплата за работы по аккредитации (расширение области аккредитации) осуществляется заявителем поэтапно, в порядке, установленном законодательством.

15. Заявитель обязан оплатить в соответствии с заключаемым поэтапно договором все расходы, связанные с проведением работ по аккредитации независимо от их результатов.

16. Повторная аккредитация проводится в порядке согласно параграфу 2 главы II настоящего Положения.

§ 2. Проведение аккредитации

17. Заявитель направляет в Национальный орган по аккредитации заявку на аккредитацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с приложением документов и сведений, указанных в пунктах 19 — 21 настоящего Положения.

18. Заявитель может подать заявку на проведение аккредитации, с приложением необходимых документов и сведений непосредственно, через средства почтовой связи или в электронной форме.

При подаче заявки в электронной форме Национальный орган по аккредитации принимает на экспертизу сканированную версию документов, с последующим сличением их с оригиналом в период проведения с выездом на место оценки соответствия объекта аккредитации. Национальный орган по аккредитации обеспечивает уведомление заявителя о получении электронной заявки.

19. К заявке на аккредитацию органа по сертификации продукции, услуг, систем менеджмента, персонала и инспекционного органа по сертификации прилагаются:

а) перечень заявляемых к аккредитации объектов оценки соответствия, определяющих область аккредитации;

б) руководство по качеству, содержащее процедуры системы менеджмента качества и правила выполнения работ по подтверждению соответствия;

в) сведения о персонале и экспертах-аудиторах по качеству.

20. К заявке на аккредитацию испытательных и/или калибровочных лабораторий (центров) и/или метрологической службы прилагаются следующие документы и сведения:

- а) перечень заявляемых к аккредитации методов (методик) испытаний и/или видов измерений, определяющих область аккредитации;
- б) паспорт испытательной и/или калибровочной лаборатории (центра) и/или метрологической службы;
- в) руководство по качеству, содержащее процедуры системы менеджмента качества.

21. К заявке на аккредитацию инспекционного органа по проведению предотгрузочной и/или разгрузочной инспекции прилагаются следующие документы и сведения:

- а) перечень заявляемых к аккредитации объектов оценки соответствия, определяющих область аккредитации;
- б) руководство по качеству, содержащее правила выполнения работ по подтверждению соответствия и процедуры системы менеджмента качества;
- в) сведения о персонале;
- д) сведения об органах по оценке соответствия, с которыми заявитель намеревается работать при проведении предотгрузочной и/или разгрузочной инспекции.

22. Истребование документов, не указанных в пунктах 19 — 21 настоящего Положения, запрещается. Требования к оформлению и содержанию документов, указанных в пунктах 19 — 21 настоящего Положения, устанавливаются нормативными документами в области технического регулирования.

23. Заявитель по своему усмотрению может представить дополнительные документы и сведения, имеющие отношение к объекту аккредитации.

24. По результатам рассмотрения заявки Национальным органом по аккредитации в течение 3 рабочих дней принимается решение о проведении работ по аккредитации или возврате документов на доработку при их некомплектованности.

25. В случае принятия решения о проведении работ по аккредитации Национальный орган по аккредитации обеспечивает проведение экспертизы представленных документов в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня осуществления оплаты за услуги по экспертизе. Результаты экспертизы оформляются заключением.

26. Экспертиза осуществляется специалистами Национального органа по аккредитации или, по его поручению, экспертом-аудитором по качеству других компетентных организаций. В случае проведения экспертизы экспертом-аудитором по качеству других компетентных организаций оплата производится заявителем в данную организацию.

27. При отрицательном результате экспертизы Национальный орган по аккредитации в течение 3 рабочих дней направляет заявителю письменное уведомление с указанием обоснованных причин его несоответствия услови-

ям аккредитации. При этом заявителю предоставляется возможность в течение 20 рабочих дней устранить указанные несоответствия и представить документы для повторного рассмотрения.

28. В случае устранения заявителем несоответствий, указанных в уведомлении Национального органа по аккредитации, повторное рассмотрение документов осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, подтверждающих устранение несоответствий. За повторное рассмотрение заявки плата не взимается.

Заявка, поданная по истечении предоставленного срока, считается вновь поданной.

29. Повторная экспертиза проводится Национальным органом по аккредитации или экспертом-аудитором по качеству других компетентных организаций, проводивших первичную экспертизу.

30. При отрицательном результате повторной экспертизы Национальный орган по аккредитации в течение 3 рабочих дней уведомляет заявителя об отказе в аккредитации по причине его несоответствия условиям аккредитации.

31. По положительным результатам экспертизы Национальный орган по аккредитации в течение 10 рабочих дней формирует комиссию для проведения оценки соответствия объекта аккредитации (далее — комиссия), основными задачами которой являются изучение фактического состояния объекта и оценка его:

соответствия представленным в заявке документам, требованиям нормативных документов в области технического регулирования и установленным условиям аккредитации;

способности выполнять заявленные функции.

32. Комиссия назначается приказом руководителя Национального органа по аккредитации. Приказ содержит состав комиссии, цель, дату, сроки и место проведения оценки соответствия объекта аккредитации.

33. Председатель комиссии назначается из числа экспертов-аудиторов по качеству.

34. При формировании комиссии учитываются компетентность, знания и навыки лиц, включаемых в состав комиссии, необходимые для проведения объективной оценки.

35. В случае необходимости в комиссию могут привлекаться технические эксперты. Технические эксперты должны работать под руководством эксперта-аудитора по качеству.

36. Программа работы комиссии утверждается руководителем Национального органа по аккредитации или уполномоченным им лицом. Приказ и программа работы комиссии предоставляются заявителю для ознакомления до выезда комиссии для проведения оценки.

37. Продолжительность работы комиссии не должна превышать 20 рабочих дней. Результаты оценки соответствия объекта аккредитации оформляются актом оценки согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

38. В случае несогласия с выводами комиссии заявитель может представить письменное возражение, которое прилагается к акту оценки.

39. По итогам проведенной оценки Национальный орган по аккредитации обеспечивает рассмотрение вопроса на Совете по аккредитации в течение 5 рабочих дней.

40. Национальный орган по аккредитации в течение 3 рабочих дней на основе рекомендаций Совета по аккредитации принимает решение об аккредитации или предоставлении заявителю для устранения выявленных несоответствий срока, который составляет 30 рабочих дней.

41. При предоставлении заявителем в установленные сроки соответствующих документов об устранении несоответствий комиссия, на основании приказа Национального органа по аккредитации, в срок, не превышающий 5 рабочих дней, изучает факт устранения замечаний и оформляет контрольный акт.

42. После представления комиссией документов по итогам проведенной повторной оценки вопрос рассматривается Советом по аккредитации в течение 5 рабочих дней.

43. Национальный орган по аккредитации в течение 5 рабочих дней на основе рекомендаций Совета по аккредитации принимает решение об аккредитации или об отказе в аккредитации.

44. В случае необеспечения устранения выявленных несоответствий в установленный срок Национальный орган по аккредитации принимает решение об отказе в аккредитации.

45. Срок проведения аккредитации не должен превышать 130 рабочих дней со дня регистрации заявки на аккредитацию.

§ 3. Выдача свидетельства об аккредитации

46. При принятии положительного решения об аккредитации Национальный орган по аккредитации в течение 3 рабочих дней выдает заявителю свидетельство об аккредитации.

47. Испытательным и/или калибровочным лабораториям (центрам), являющимся третьей стороной, выдаются свидетельства об аккредитации на техническую компетентность и независимость. Испытательным и/или калибровочным лабораториям (центрам) первой или второй стороны выдаются свидетельства об аккредитации только на техническую компетентность.

48. Свидетельство об аккредитации регистрируется в государственном реестре органов по оценке соответствия (далее — Госреестр).

49. В свидетельстве об аккредитации или в приложении к нему указывается область аккредитации.

50. Свидетельство об аккредитации выдается сроком на 5 лет.

51. Инспекционный контроль деятельности объекта аккредитации на предмет соответствия установленным условиям аккредитации осуществляется Национальным органом по аккредитации в соответствии с главой IV настоящего Положения.

Глава III. Изменение области аккредитации

§ 1. Расширение области аккредитации

52. Аккредитованный орган по оценке соответствия и/или метрологическая служба, претендующие на расширение области аккредитации, направляют в Национальный орган по аккредитации заявку на расширение области аккредитации согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

53. К заявке прилагаются следующие документы:

а) для органов по сертификации продукции и инспекционных органов по сертификации:

перечень объектов оценки соответствия, определяющих дополнительную область аккредитации;

дополнение к руководству по качеству в части правил выполнения работ по подтверждению соответствия и к процедуре системы менеджмента качества;

информация о наличии собственной испытательной лаборатории (центра), аккредитованной в установленном порядке, обеспечивающей определение большей части основных показателей оцениваемых объектов, дополнительно включаемых в область аккредитации, установленных в нормативном документе в области технического регулирования;

наличие соглашений о сотрудничестве со сторонними аккредитованными испытательными лабораториями (центрами), обеспечивающих определение недостающей части основных показателей оцениваемых объектов в дополнительной области аккредитации;

сведения о персонале, осуществляющем деятельность в дополнительной области аккредитации;

б) для органов по сертификации услуг, систем менеджмента и персонала:

перечень объектов оценки соответствия, определяющих дополнительную область аккредитации;

дополнение к руководству по качеству в части правил выполнения работ по подтверждению соответствия и к процедуре системы менеджмента качества;

сведения о персонале, осуществляющем деятельность в дополнительной области аккредитации;

в) для испытательных и калибровочных лабораторий (центров), метрологических служб:

перечень заявляемых к аккредитации методов (методик) испытаний и/или видов измерений, определяющих дополнительную область аккредитации;

паспорт испытательной и/или калибровочной лаборатории (центра) и/или метрологической службы;

г) для инспекционных органов по проведению предотгрузочной и/или разгрузочной инспекции:

перечень объектов оценки соответствия, определяющих дополнительную область аккредитации;

дополнение к правилам выполнения работ по подтверждению соответствия и процедуре системы менеджмента качества;

сведения об органах по оценке соответствия, с которыми заявитель намеревается работать при проведении предотгрузочной и/или разгрузочной инспекции объектов оценки соответствия, определяющих дополнительную область аккредитации;

сведения о персонале, осуществляющем деятельность в дополнительной области аккредитации.

54. Расширение области аккредитации проводится в порядке, предусмотренном пунктами 23 — 44 настоящего Положения.

55. При расширении области аккредитации органа по оценке соответствия и/или метрологической службы Национальным органом по аккредитации вносятся соответствующие изменения в область их аккредитации.

§ 2. Сокращение области аккредитации

56. Сокращение области аккредитации осуществляется решением Национального органа по аккредитации на основании:

заявления органа по оценке соответствия и метрологической службы о сокращении области аккредитации;

результатов инспекционного контроля деятельности органа по оценке соответствия и метрологической службы.

57. При сокращении области аккредитации органа по оценке соответствия и/или метрологической службы Национальным органом по аккредитации вносятся соответствующие изменения в область их аккредитации.

Плата за сокращение области аккредитации не взимается.

Глава IV. Порядок проведения инспекционного контроля

§ 1. Общие положения

58. Инспекционный контроль деятельности органа по оценке соответствия и метрологической службы с целью подтверждения соответствия требованиям, установленным при аккредитации, осуществляется Национальным органом по аккредитации в течение всего срока действия свидетельства об аккредитации.

59. Объектами инспекционного контроля деятельности органов по сертификации продукции, услуг, персонала и систем менеджмента и инспекционных органов являются применение нормативных документов в области технического регулирования, эффективность внедренной системы менеджмента качества, соответствие осуществляемой деятельности утвержденной области аккредитации, выполненные работы по сертификации, инспекцион-

ному контролю, испытаниям и предотгрузочной и/или разгрузочной инспекции.

60. Объектами инспекционного контроля деятельности испытательных и калибровочных лабораторий (центров) и метрологической службы являются применение нормативных документов в области технического регулирования, эффективность внедренной системы менеджмента качества, соответствие осуществляемой деятельности установленной области аккредитации, протоколы, оформляемые при испытаниях и измерениях, сертификаты поверки средств измерений и метрологической аттестации средств измерений и испытаний.

61. Инспекционный контроль деятельности органа по оценке соответствия и метрологической службы осуществляется на основании соглашений об аккредитации не чаще одного раза в год с выездом на место в соответствии с планом-графиком инспекционного контроля, ежегодно утверждаемым руководителем Национального органа по аккредитации.

62. Оплата за работы по проведению инспекционного контроля деятельности органа по оценке соответствия и метрологической службы, проведенного в соответствии с утвержденным планом-графиком, осуществляется в порядке, установленном законодательства.

63. Внеплановый инспекционный контроль деятельности органа по оценке соответствия и метрологической службы проводится в случае поступления в Национальный орган по аккредитации сведений о документально подтвержденных фактах нарушения условий аккредитации или необоснованных и неправомерных действиях, в том числе разглашения сведений, составляющих коммерческую тайну.

Плата за внеплановый инспекционный контроль деятельности органа по оценке соответствия и метрологической службы не взимается.

§ 2. Проведение инспекционного контроля

64. Инспекционный контроль проводится по схеме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

65. Основанием для проведения инспекционного контроля деятельности органа по оценке соответствия и метрологической службы является приказ руководителя Национального органа по аккредитации, в котором указывается состав комиссии, осуществляющей инспекционный контроль, и конкретные сроки его проведения, а также утверждается программа инспекционного контроля, содержащая объекты, перечень и объем работ.

Срок проведения инспекционного контроля должен быть согласован с органом по оценке соответствия и/или метрологической службой и не превышать 20 рабочих дней.

66. Комиссию возглавляет эксперт-аудитор по качеству. В зависимости от области аккредитации органа по оценке соответствия и метрологической службы в состав комиссии дополнительно могут быть включены квалифи-

цированные специалисты по вопросам, рассматриваемым при инспекционном контроле (эксперты-аудиторы по качеству и (или) технические эксперты по видам испытаний, представители изготовителей, контролирующих органов, обществ защиты прав потребителей, научно-исследовательских организаций).

67. Члены комиссии должны соблюдать требования по обеспечению конфиденциальности.

68. Руководитель комиссии перед началом инспекционного контроля обязан ознакомить руководителя органа по оценке соответствия и метрологической службы с целью и условиями инспекционного контроля, членами комиссии, а также вручить ему один экземпляр приказа и программы под расписку об их получении.

69. При инспекционном контроле деятельности органов по сертификации продукции, услуг, персонала, систем менеджмента и инспекционного органа, проводимом в соответствии с утвержденным планом-графиком, проверяются:

- а) их независимость и выполнение условий аккредитации;
- б) взаимодействие с аккредитованными испытательными лабораториями (центрами) (при необходимости);
- в) наличие и соответствие подтверждающих документов по проведенным работам по оценке соответствия (заявки, копии сертификатов соответствия, программы испытаний, протоколы испытаний, акты обследования производств и т. д.);
- г) обоснованность принятия решений по оценке соответствия;
- д) ведение учета и регистрации результатов работ по оценке соответствия;
- е) учет и рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- ж) обеспеченность соответствующими нормативными документами в области технического регулирования, сроки их действия, своевременность внесения в них изменений;
- з) факты применения соответствующих мер в отношении лиц, допустивших нарушения в применении полученных сертификатов соответствия и знака соответствия;
- и) соответствие компетенции и квалификации персонала выполняемым функциям, деятельность органа по сертификации по повышению квалификации и аттестации персонала, наличие и актуальность должностных инструкций;
- к) обеспечение конфиденциальности информации, связанной с деятельностью заявителей на сертификацию;
- л) учет бланков строгой отчетности.

70. При инспекционном контроле деятельности испытательных и калибровочных лабораторий (центров), а также метрологической службы, проводимом в соответствии с утвержденным планом-графиком, проверяются:

- а) независимость испытательных и калибровочных лабораторий (цент-

ров), а также метрологической службы и выполнение условий аккредитации;

б) наличие, полнота и правильность представления и оформления протоколов и/или сертификатов испытаний, поверки, калибровки, метрологической аттестации и их соответствие области аккредитации, а также система их учета и хранения;

в) работы, проводимые по обеспечению беспристрастности проведения испытаний (измерений), поверки, калибровки и метрологической аттестации средств измерений и испытаний;

г) учет и рассмотрение обращений физических и юридических лиц;

д) обеспеченность соответствующими нормативными документами в области технического регулирования, сроки их действия, своевременность внесения в них изменений;

е) соответствие компетенции и квалификации персонала выполняемым функциям, деятельность органа по сертификации по повышению квалификации и аттестации персонала, наличие и актуальность должностных инструкций;

ж) соответствие помещений и условий проведения испытаний (измерений), поверки, метрологической аттестации, калибровки требованиям нормативных документов в области технического регулирования;

з) оснащенность средствами испытаний и измерений, другими техническими средствами, а также государственными стандартными образцами, стандартными образцами других категорий, аттестованными смесями, своевременность их поверки;

и) соблюдение требований нормативных документов в области технического регулирования, регламентирующих проведение испытаний и измерений, поверки, калибровки, а также процедур системы менеджмента качества;

к) обеспечение конфиденциальности информации при взаимодействии с другими испытательными и калибровочными лабораториями (центрами) и метрологическими службами, органами по сертификации продукции, услуг, персонала, систем менеджмента и инспекционными органами;

л) учет бланков строгой отчетности;

м) результаты межлабораторных сличений. При необходимости, в случае если не проводились межлабораторные сличения, для подтверждения компетентности испытательных и калибровочных лабораторий (центров) и метрологической службы допускается требование комиссией проведения контрольных испытаний (измерений), поверки, калибровки, метрологической аттестации. Вид продукции, подвергаемой контрольным испытаниям (измерениям), проверяемые характеристики продукции, подготовка и отбор образцов (проб), обеспечение анонимности значений характеристик устанавливаются в программе контрольных испытаний (измерений).

При обнаружении несоответствий в ходе инспекционного контроля оформляется протокол о несоответствии.

71. По результатам инспекционного контроля деятельности органа по

оценке соответствия и метрологической службы комиссией оформляется акт, содержащий общую оценку соответствия органа по оценке соответствия и метрологической службы условиям аккредитации, в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю органа по оценке соответствия и метрологической службы, а второй экземпляр остается у руководителя комиссии для представления в Национальный орган по аккредитации. Акт инспекционного контроля подписывается членами комиссии и руководителем органа по оценке соответствия и метрологической службы, который в случае несогласия с результатами инспекционного контроля может изложить свое особое мнение.

72. Национальный орган по аккредитации после представления комиссией документов по результатам инспекционного контроля обеспечивает рассмотрение вопроса на Совете по аккредитации в течение 5 рабочих дней.

73. Национальный орган по аккредитации в течение 5 рабочих дней с учетом рекомендаций Совета по аккредитации принимает решение о подтверждении, приостановлении и прекращении действия свидетельства об аккредитации, а также об аннулировании свидетельства об аккредитации в установленном законодательством порядке.

Глава V. Подтверждение, приостановление, прекращение действия и аннулирование свидетельства об аккредитации

74. Решение Национального органа по аккредитации о подтверждении свидетельства об аккредитации органа по оценке соответствия и метрологической службы принимается при положительных результатах инспекционного контроля.

75. Действие свидетельства об аккредитации может быть приостановлено в случае неустранения несоответствий, выявленных в ходе инспекционного контроля.

76. Приостановление действия свидетельства об аккредитации осуществляется Национальным органом по аккредитации или судом. Национальным органом по аккредитации действие свидетельства об аккредитации может быть приостановлено на срок не более 10 рабочих дней, а судом — на срок более 10 рабочих дней.

77. Решение Национального органа по аккредитации о приостановлении действия свидетельства об аккредитации доводится до органа по оценке соответствия и метрологической службы в письменной форме не позднее, чем через 3 дня со дня его принятия. Решение суда о приостановлении действия свидетельства об аккредитации доводится до органа по оценке соответствия, метрологической службы и Национального органа по аккредитации в сроки, установленные законодательством.

78. В случае устранения органом по оценке соответствия и метрологической службой обстоятельств, повлекших за собой приостановление дей-

ствия свидетельства об аккредитации, Национальным органом по аккредитации или судом, принявшим решение о приостановлении действия свидетельства об аккредитации, в течение 10 дней со дня получения подтверждения об устранении указанных обстоятельств принимается решение о возобновлении действия свидетельства об аккредитации.

79. Решение Национального органа по аккредитации о приостановлении действия свидетельства об аккредитации может быть обжаловано в суд. В случае признания судом необоснованности приостановления действия свидетельства об аккредитации Национальный орган по аккредитации несет перед органом по оценке соответствия и метрологической службой ответственность в размере понесенного им ущерба.

80. Действие свидетельства об аккредитации прекращается в случаях: обращения органа по оценке соответствия и метрологической службы с заявлением о прекращении действия свидетельства об аккредитации;

ликвидации юридического лица — органа по оценке соответствия и метрологической службы — с момента ликвидации или прекращения их деятельности, в результате реорганизации — с момента реорганизации, за исключением их преобразования;

неустранения органом по оценке соответствия и метрологической службы обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия свидетельства об аккредитации, в установленный Национальным органом по аккредитации или судом срок;

систематического нарушения или однократного грубого нарушения органом по оценке соответствия и метрологической службой требований, установленных нормативно-правовыми актами и нормативными документами в области технического регулирования;

установления незаконности решения Национального органа по аккредитации о выдаче свидетельства об аккредитации;

истечения срока действия свидетельства об аккредитации.

81. Прекращение действия свидетельства об аккредитации осуществляется Национальным органом по аккредитации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 82 настоящего Положения.

82. Прекращение действия свидетельства об аккредитации в случаях, указанных в абзацах четвертом — шестом пункта 80 настоящего Положения, осуществляется по решению суда.

83. Решение Национального органа по аккредитации о прекращении действия свидетельства об аккредитации доводится до органа по оценке соответствия и метрологической службы в письменной форме не позднее, чем через 3 дня со дня его принятия. Решение суда о прекращении действия свидетельства об аккредитации доводится до органа по оценке соответствия, метрологической службы и Национального органа по аккредитации в сроки, установленные законодательством.

84. В течение 10 дней со дня получения органом по оценке соответствия и метрологической службой решения Национального органа по аккредитации или суда о прекращении действия свидетельства об аккредитации сви-

детельство об аккредитации подлежит возврату в Национальный орган по аккредитации и уничтожению.

85. Решение Национального органа по аккредитации о прекращении действия свидетельства об аккредитации может быть обжаловано в суд. В случае признания судом необоснованности прекращения действия свидетельства об аккредитации Национальный орган по аккредитации несет перед органом по оценке соответствия и метрологической службой ответственность в размере понесенного им ущерба.

86. Действие свидетельства об аккредитации прекращается с даты принятия решения о его прекращении.

87. Свидетельство об аккредитации может быть аннулировано в случаях:

обращения органа по оценке соответствия и метрологической службы с заявлением об аннулировании свидетельства об аккредитации;

установления факта получения свидетельства об аккредитации с использованием подложных документов.

88. Аннулирование свидетельства об аккредитации в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 87 настоящего Положения, осуществляется по решению суда, а в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 87 настоящего Положения, — по решению Национального органа по аккредитации.

89. Решение Национального органа по аккредитации об аннулировании свидетельства об аккредитации доводится до органа по оценке соответствия и метрологической службы в письменной форме не позднее, чем через 3 дня со дня его принятия. Решение суда об аннулировании свидетельства об аккредитации доводится до органа по оценке соответствия, метрологической службы и Национального органа по аккредитации в сроки, установленные законодательством.

90. В течение 10 дней со дня получения органом по оценке соответствия и метрологической службой решения Национального органа по аккредитации или суда об аннулировании свидетельства об аккредитации свидетельство об аккредитации подлежит возврату в Национальный орган по аккредитации, исключению из Госреестра и уничтожению.

91. При принятии решения суда об аннулировании свидетельства об аккредитации свидетельство об аккредитации считается аннулированным с даты его выдачи.

92. После прекращения действия и/или аннулирования свидетельства об аккредитации повторная заявка на аккредитацию может быть подана после устранения несоответствий требованиям аккредитации, но не ранее чем через 6 месяцев после прекращения действия или аннулирования свидетельства об аккредитации. При этом заявителем представляются документы, подтверждающие принятые меры по устранению выявленных ранее несоответствий и/или нарушений.

93. Сведения о приостановлении, прекращении действия и аннулирова-

нии свидетельств об аккредитации публикуется Национальным органом по аккредитации в средствах массовой информации.

94. Информация о действующих участниках аккредитации размещается на сайте Агентства «Узстандарт».

Глава VI. Порядок рассмотрения документов юридического лица при преобразовании, изменении наименования, юридического адреса или местонахождения

95. В случае преобразования, изменения наименования, юридического адреса или местонахождения (почтового адреса) орган по оценке соответствия и метрологическая служба обязаны в срок, не превышающий 10 рабочих дней после прохождения перерегистрации, подать заявку в Национальный орган по аккредитации о прохождении соответствующей процедуры (оформление нового свидетельства об аккредитации или повторной аккредитации), с приложением оригинала ранее выданного свидетельства об аккредитации.

96. С момента подачи заявки и до оформления нового свидетельства об аккредитации орган по оценке соответствия и метрологическая служба осуществляют свою деятельность на основании ранее выданного свидетельства об аккредитации.

97. При поступлении заявки Национальный орган по аккредитации самостоятельно получает необходимые документы и информацию, имеющиеся в других государственных органах и иных организациях, посредством информационного взаимодействия в порядке, установленном законодательством.

98. В случае, если заявитель не является правопреемником ранее аккредитованного органа по оценке соответствия и метрологической службы, дальнейшая процедура рассмотрения документов проводится в порядке, предусмотренном параграфом 2 главы II настоящего Положения.

99. При изменении наименования или местонахождения (почтового адреса) органа по сертификации продукции, услуг, систем менеджмента, персонала и инспекционного органа, прошедшего аккредитацию, новое свидетельство об аккредитации оформляется без проведения аккредитации.

100. При изменении местонахождения испытательной и калибровочной лаборатории (центра) или метрологической службы осуществляется повторная их аккредитация в порядке, предусмотренном параграфом 2 главы II настоящего Положения.

101. Вновь оформленное свидетельство об аккредитации выдается Национальным органом по аккредитации в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки.

Глава VII. Актуализация материалов аккредитации

102. Актуализация материалов аккредитации осуществляется в случаях:

внесения изменений, дополнений, введения в действие нового нормативного документа в области технического регулирования взамен указанных в документах органа по оценке соответствия и метрологической службы, представленных в соответствии с пунктами 19 — 21 настоящего Положения;

изменения состава персонала;

замены средств измерений и средств испытаний.

103. При актуализации материалов аккредитации орган по оценке соответствия и метрологическая служба подают в Национальный орган по аккредитации заявку с указанием причин актуализации, с приложением документов, в которые были внесены изменения в двух экземплярах.

104. Национальный орган по аккредитации в течение 15 рабочих дней рассматривает представленные документы и вносит соответствующие изменения в ранее утвержденные документы или утверждает их в новой редакции.

Плата за актуализацию материалов аккредитации не взимается.

Глава VIII. Заключительные положения

105. Решение Национального органа по аккредитации может быть обжаловано в суд в установленном законодательством порядке.

106. Порядок оплаты работ за аккредитацию, инспекционный контроль, расширение области аккредитации и оформление свидетельства об аккредитации устанавливается Национальным органом по аккредитации в соответствии с законодательством.

107. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке аккредитации и
инспекционного контроля деятельности
органов по оценке соответствия и метро-
логических служб

**СХЕМА
проведения аккредитации**

| Этапы | Субъекты | Мероприятия | Срок выполнения |
|----------|---|---|--|
| 1-й этап | Юридическое лицо, претендующее на получение аккредитации — Заявитель | Подготавливает соответствующие документы, необходимые для получения аккредитации. Представляет в Национальный орган по аккредитации заявку с приложением необходимых документов непосредственно, через средства почтовой связи или в электронной форме с уведомлением об их получении. | По желанию заявителя |
| 2-й этап | Национальный орган по аккредитации | 1. Рассматривает заявку и документы, представленные на аккредитацию и принимает решение о: проведении работ по аккредитации; возврате документов на доработку при их неукomплектованности. 2. Проводит экспертизу комплекта документов с оформлением заключения по результатам экспертизы. 3*. При отрицательном результате экспертизы направляет письменное уведомление заявителю, с указанием причин его несоответствия условиям аккредитации, и предоставляет срок для устранения выявленных несоответствий, не превышающий 20 рабочих дней. 4*. Проводит повторное рассмотрение документов, подтверждающих устранение несоответствий, установленных по результатам экспертизы. | В течение 3 рабочих дней В течение 20 рабочих дней со дня оплаты В течение 3 рабочих дней В течение 10 рабочих дней со дня поступления документов |
| 3-й этап | Национальный орган по аккредитации | 1. По положительным результатам экспертизы формирует комиссию для оценки объекта аккредитации на месте. 2. Проводит оценку на месте и по результатам оформляет акт оценки. | В течение 10 рабочих дней В срок, не более 20 рабочих дней |
| 4-й этап | Национальный орган по аккредитации Заявитель Национальный орган по аккредитации | 1. Обеспечивает рассмотрение итогов оценки на Совете по аккредитации; 2. С учетом рекомендации Совета по аккредитации принимает решение: об аккредитации; о предоставлении установленного срока для устранения несоответствий. 3*. Представляет соответствующие документы об устранении выявленных несоответствий. 4*. Рассматривает документы об устранении несоответствий и оформляет контрольный акт с выездом на место. 5*. Обеспечивает рассмотрение итогов оценки на Совете по аккредитации; 6*. С учетом рекомендации Совета по аккредитации принимает решение: об аккредитации; об отказе в аккредитации. | В течение 5 рабочих дней В течение 3 рабочих дней В течение 30 рабочих дней В течение 5 рабочих дней со дня поступления документов |

| Этапы | Субъекты | Мероприятия | Срок выполнения |
|----------|------------------------------------|--|--------------------------|
| 5-й этап | Национальный орган по аккредитации | При принятии решения об аккредитации выдает свидетельство об аккредитации. | В течение 3 рабочих дней |

* Пункты выполняются при выявлении несоответствий установленным требованиям и принятии решения о предоставлении срока для устранения несоответствий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке аккредитации и инспекционного контроля деятельности органов по оценке соответствия и метрологических служб

Руководителю
Национального органа по аккредитации

ЗАЯВКА
на аккредитацию (расширение области аккредитации)

1. _____ просит
(наименование Заявителя)
провести его (ее) аккредитацию в качестве _____
объект аккредитации)

2. Адрес, телефон, факс, электронная почта, номер расчетного счета, ОКПО, ИНН _____

3. Ф.И.О., телефон руководителя _____

4. Ф.И.О., телефон ответственного _____

Документы, представляемые для аккредитации:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Оплата гарантируется.

Заявитель _____
(наименование организации) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке аккредитации и
инспекционного контроля деятельности
органов по оценке соответствия и метро-
логических служб

**АКТ
оценки**

_____ в качестве
(наименование Заявителя)

_____ (объект аккредитации)
В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
на основании _____
(наименование, номер, дата документа о проведении оценки)

Комиссия в составе:
Руководитель комиссии _____
(Ф.И.О., должность)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О., должность)

провела оценку с целью аккредитации _____
(наименование Заявителя)

При оценке установлено: _____
Комиссия рекомендует _____
(рекомендации Комиссии)

Заключение: _____
(заключение Комиссии в отношении аккредитации Заявителя)

Председатель Комиссии _____
(подпись)

Члены Комиссии _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке аккредитации и инспекционного контроля деятельности органов по оценке соответствия и метрологических служб

СХЕМА
проведения инспекционного контроля

| Этапы | Субъекты | Мероприятия | Срок выполнения |
|----------|------------------------------------|--|--|
| 1-й этап | Национальный орган по аккредитации | На основании плана-графика проведения инспекционного контроля: составляет приказ с указанием состава комиссии и сроков проведения; утверждает программу проведения инспекционного контроля. | Согласно плану-графику (не чаще 1 раза в год) |
| 2-й этап | Национальный орган по аккредитации | Проводит инспекционный контроль с выездом на место и по результатам оформляет акт инспекционного контроля. | В срок, не более 20 рабочих дней |
| 3-й этап | Национальный орган по аккредитации | 1. Обеспечивает рассмотрение итогов оценки на Совете по аккредитации; 2. С учетом рекомендации Совета по аккредитации, принимает решение о подтверждении, приостановлении и прекращении действия свидетельства об аккредитации, а также об аннулировании свидетельства об аккредитации в установленном законодательством порядке. | В течение 5 рабочих дней В течение 5 рабочих дней |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 14 октября 2015 года № 292

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке признания в Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за пределами
Республики Узбекистан

Глава I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок признания результатов оценки соответствия, осуществленной за пределами Республики Узбекистан, и выданных органами по оценке соответствия зарубежных стран сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, протоколов испытаний и результатов метрологического контроля (результаты испытаний с целью утверждения типа, поверки, метрологической аттестации и калибровки)

средств измерений (СИ), средств испытаний (СИС), стандартных образцов состава и свойств веществ и материалов (далее — стандартные образцы/СО), а также методик выполнения измерений (МВИ).

2. Настоящее Положение распространяется на импортируемые в Республику Узбекистан продукцию, средства измерений, средства испытаний и стандартные образцы, а также методики выполнения измерений, применение которых возможно в сфере распространения государственного метрологического контроля.

3. Признание сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, протоколов испытаний и результатов метрологического контроля осуществляется с целью создания благоприятных условий для импортеров, развития предпринимательства и устранения технических барьеров в торговле.

4. Признание сертификатов соответствия, деклараций о соответствии и протоколов испытаний осуществляют органы по сертификации, аккредитованные Агентством «Узстандарт» в установленном порядке (далее — органы по сертификации).

5. Признание результатов метрологического контроля, проведенного за пределами Республики Узбекистан, осуществляют органы государственной метрологической службы, аккредитованные Агентством «Узстандарт» в установленном порядке (далее — уполномоченный орган), путем экспертизы представляемых документов.

6. Сертификаты соответствия, декларации о соответствии и протоколы испытаний, выданные за пределами Республики Узбекистан, признаются в следующих случаях:

при наличии международного соглашения о взаимном признании сертификатов соответствия, деклараций о соответствии и протоколов испытаний;

при ввозе технологического оборудования и его частей, перечень которых определяется Кабинетом Министров Республики Узбекистан, и произведенных странами, указанными в приложении № 1 к настоящему Положению;

при отсутствии в Республике Узбекистан аккредитованной испытательной лаборатории для проведения сертификационных испытаний ввозимой продукции.

7. Признание сертификатов соответствия и деклараций о соответствии средств измерений, средств испытаний и стандартных образцов (в том числе входящих в комплект технологического оборудования), осуществляется только для средств измерений, средств испытаний и стандартных образцов, внесенных в государственный реестр средств измерений.

Глава II. Порядок признания сертификатов соответствия, деклараций о соответствии и протоколов испытаний, выданных за пределами Республики Узбекистан

8. Признание сертификатов соответствия и деклараций о соответствии

осуществляется по схеме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

9. Признание декларации о соответствии осуществляется в отношении видов продукции, оценка соответствия которых может быть осуществлена путем декларирования о ее соответствии в порядке, установленном законодательством.

10. Для признания сертификатов соответствия и деклараций о соответствии, выданных за пределами Республики Узбекистан, заявителем (физическое или юридическое лицо-импортер, производитель, поставщик либо их представитель) подается заявка в орган по сертификации по форме согласно приложениям №№ 3 и 4 к настоящему Положению.

11. К заявке для признания сертификата соответствия или декларации о соответствии прилагаются:

оригинал признаваемого документа или его заверенная копия (копия сертификата может быть заверена нотариусом либо печатью держателя подлинника сертификата, официального представителя производителя или органа, выдавшего сертификат);

копия нормативного документа в области технического регулирования на продукцию (если нормативный документ не входит в категорию международных и/или межгосударственных стандартов или отсутствует в государственном фонде нормативных документов);

копия сертификата утверждения типа средств измерений, выданного уполномоченным органом, с описанием типа средств измерений (в случае, если сертифицированная продукция является средством измерения или в составе сертифицированной продукции имеются средства измерения);

копия санитарно-эпидемиологических, ветеринарных, фитосанитарных заключений или экологической экспертизы, при наличии в нормативном документе действующих на территории Республики Узбекистан санитарно-эпидемиологических, ветеринарных, фитосанитарных или экологических требований в отношении продукции, указанной в сертификате или декларации (в случаях отсутствия информации о проведении данных видов экспертиз в признаваемом документе);

копия товаросопроводительного документа с отметкой о прибытии на таможенную территорию Республики Узбекистан (транспортная накладная, инвойс, счет-фактура).

12. К заявке для признания декларации о соответствии дополнительно прилагаются документы, подтверждающие наличие у организации-производителя условий для выпуска продукции стабильного качества:

копии последних протоколов испытаний продукции в заводской или аккредитованных испытательных лабораториях с доказательством соблюдения периодичности проведения испытаний;

протоколы испытаний на сырье, материалы, комплектующие изделия; сертификат на систему менеджмента качества производителя продукции.

13. Орган по сертификации в течение 2 рабочих дней, а для скоропортящейся продукции — 1 рабочего дня, рассматривает заявку, проводит ана-

лиз полноты и правильности заполнения представленных документов, а также осуществляет идентификацию продукции по признакам, параметрам, показателям, которые в совокупности достаточны для подтверждения ее соответствия товаросопроводительной документации, спецификации и маркировке.

14. При наличии в признаваемом документе информации о проведении санитарно-эпидемиологических, ветеринарных, фитосанитарных заключений или экологической экспертизы проведение дополнительных санитарно-эпидемиологических, ветеринарных, фитосанитарных испытаний и экологических экспертиз не требуется.

15. При осуществлении признания сертификата соответствия или декларации о соответствии с учетом результатов анализа представляемых документов орган по сертификации может установить необходимость проведения дополнительных испытаний, если требования нормативного документа на соответствие которому выдан признаваемый документ не совпадают в полном объеме с аналогичными требованиями, действующими в Республике Узбекистан.

16. По результатам анализа документов и идентификации продукции орган по сертификации в течение 1 рабочего дня принимает решение о признании сертификата соответствия или декларации о соответствии, необходимости проведения дополнительных испытаний или дает мотивированный отказ в признании.

17. Признание сертификата соответствия или декларации о соответствии, выданных за пределами Республики Узбекистан, осуществляется путем переоформления их на сертификат соответствия Республики Узбекистан и внесения в государственный реестр сертифицированной продукции.

18. Если срок действия сертификата соответствия или декларации о соответствии, выданных за пределами Республики Узбекистан и оформленных на серийное производство, истек, а продукция выпущена в период их действия, то данный сертификат может быть представлен для признания.

19. Признанию подлежат протоколы об испытаниях или аналогичные документы о результатах испытаний, выполненных аккредитованными испытательными лабораториями зарубежных стран.

20. Признание протоколов испытаний осуществляется органами по сертификации при проведении процедуры сертификации продукции или регистрации декларации о соответствии.

21. Протоколы испытаний признаются при наличии у заявителя оригиналов этих документов или их копий, заверенных печатью зарубежной испытательной лаборатории, проводившей испытания, или организации, являющейся держателем подлинника протоколов испытаний, либо нотариусом.

22. При признании протоколов испытаний проводится анализ требований и результатов испытаний, приведенных в протоколе на их соответствие требованиям нормативных документов, действующих в Республике Узбекистан.

23. По результатам анализа орган по сертификации учитывает протокол

испытаний при сертификации или регистрации декларации о соответствии, либо в течение 1 рабочего дня направляет заявителю письмо с указанием мотивированных причин отказа в признании протокола.

24. Документы, представляемые в целях признания сертификата соответствия или декларации о соответствии и протокола испытаний, должны быть на государственном или русском языках. Если они изложены на других языках, то к документам прилагается аутентичный перевод, за достоверность которого несет ответственность заявитель.

Глава III. Порядок признания результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений

25. Признание результатов метрологического контроля осуществляется по схемам согласно приложениям №№ 5 — 7 к настоящему Положению, в частности:

схема I — в рамках межправительственного Соглашения о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации от 13 марта 1992 г. согласно Правилам по межгосударственной стандартизации Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации (далее — МГС);

схема II — в рамках двусторонних межправительственных (межведомственных) соглашений о взаимном признании результатов метрологического контроля;

схема III — в случае отсутствия возможности метрологического контроля в Республике Узбекистан импортируемых средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений.

26. Признание по схемам I и II осуществляется при условии проведения метрологического контроля в стране производителя.

27. Для признания результатов метрологического контроля заявитель должен представить документы на государственном или русском языках. Если документы изложены на других языках, заявитель должен дополнительно представить их аутентичный перевод на государственном или русском языках.

Ответственность за достоверность перевода и подлинность представленных документов несет заявитель.

§ 1. Признание результатов метрологического контроля по схеме I

28. Признание результатов метрологического контроля осуществляется в соответствии с условиями и порядком, установленными Правилами по межгосударственной стандартизации МГС.

29. Организация (производитель или экспортер), заинтересованная в экспорте и признании результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений, представляет в уполномоченный орган через национальный орган по метрологии страны-производителя документы, регламентированные Правилами по межгосударственной стандартизации МГС.

30. Уполномоченный орган рассматривает заявку и проводит анализ представленных документов, по результатам которых в течение 3 рабочих дней принимает решение о проведении работ по признанию или возврате документов на доработку при их несоответствии требованиям Правил по межгосударственной стандартизации МГС.

31. Уполномоченный орган вправе проверить выполнение условий проведения метрологического контроля, указанных в Правилах по межгосударственной стандартизации МГС.

32. При принятии решения о признании результатов метрологического контроля Агентство «Узстандарт» в течение 5 рабочих дней вносит прошедшие признание средства измерений, средства испытаний, стандартные образцы и методики выполнения измерений в государственный реестр, уполномоченный орган оформляет сертификат признания результатов метрологического контроля по формам согласно приложениям №№ 9 — 14 к настоящему Положению.

33. При признании результатов испытаний с целью утверждения типа средств измерений обеспечивается также признание результатов первичной поверки данных средств измерений.

34. Уполномоченный орган вправе назначить внеочередную поверку средств измерений, результаты метрологического контроля которых были признаны, в случаях:

необходимости корректировки межповерочного интервала;

необходимости подтверждения пригодности средств измерений к применению (повреждение потребительской тары средств измерений или в случае, когда с момента первичной поверки средств измерений прошло более половины срока межповерочного интервала);

повреждения оттиска поверительного клейма (пломбы) или отсутствия документа, подтверждающего прохождение первичной поверки средств измерений.

35. Внеочередной поверке подвергаются экземпляры средств измерений, отобранные из импортируемой партии. При отрицательных результатах поверки проводится поверка всей партии импортируемых средств измерений.

При отрицательных результатах поверки всей партии уполномоченный орган приостанавливает действие или аннулирует сертификат признания результатов метрологического контроля, и в течение 2 рабочих дней направляет в национальный орган по метрологии страны-производителя соответствующую информацию.

§ 2. Признание результатов метрологического контроля по схеме II

36. Признание результатов метрологического контроля осуществляется при наличии двусторонних межправительственных (межведомственных) соглашений о взаимном признании результатов метрологического контроля.

37. Условиями признания результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений являются:

проведение метрологического контроля аккредитованными лабораториями (центрами) или уполномоченными на проведение данных видов работ органами страны-производителя;

обеспечение прослеживаемости средств измерений и стандартных образцов до международных эталонов;

соответствие средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений требованиям нормативных документов, действующих в Республике Узбекистан, и эксплуатационной документации производителя;

обязательства заявителя по обеспечению последующего (периодического) метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов, в случаях отсутствия в Республике Узбекистан возможности проведения их метрологического контроля.

38. Заявитель представляет в уполномоченный орган заявку на признание результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

оригинал или заверенная национальным органом по метрологии страны-производителя копия документа, подтверждающего результаты метрологического контроля;

копия документов, регламентирующих методы и/или методики проведения метрологического контроля и правил эксплуатации средств измерений, средств испытаний и стандартных образцов;

оригинал или копия методик выполнения измерений, заверенная печатью держателя подлинника;

заверенная органом по аккредитации или национальным органом по метрологии страны-производителя копия документа, подтверждающего аккредитацию или полномочия органа, проводившего метрологический контроль средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений.

39. Уполномоченный орган рассматривает заявку и проводит анализ представленных документов, по результатам которых в течение 3 рабочих дней принимает решение о признании или дает мотивированный отказ в признании.

40. Оформление сертификата признания результатов метрологического контроля и внеочередная поверка средств измерений осуществляется в порядке, определенном пунктами 32 — 35 настоящего Положения.

§ 3. Признание результатов метрологического контроля по схеме III

41. Признание результатов метрологического контроля по схеме III осуществляется в прочих случаях при отсутствии возможности проведения метрологического контроля в Республике Узбекистан импортируемых средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений.

42. Решение о признании результатов метрологического контроля по схеме III принимается Агентством «Узстандарт» на основе анализа результатов экспертизы уполномоченного органа, представленных заявителем документов.

43. Условиями признания результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений являются:

проведение метрологического контроля аккредитованными лабораториями (центрами) или уполномоченными на проведение данных видов работ органами страны-производителя;

обеспечение прослеживаемости средств измерений и стандартных образцов до международных эталонов;

принятие заявителем обязательства по обеспечению последующего (периодического) метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов в случаях отсутствия в Республике Узбекистан возможности проведения их метрологического контроля;

подтверждения результатов метрологического контроля документом, входящим в комплект поставки средств измерений, средств испытаний и стандартных образцов.

44. Заявитель представляет в уполномоченный орган заявку на признание результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

оригинал или заверенная национальным органом по метрологии страны-производителя копия документа, подтверждающего результаты метрологического контроля;

копия документов, регламентирующих методы и/или методики проведения метрологического контроля и правил эксплуатации средств измерений, средств испытаний и стандартных образцов;

оригинал или копия методик выполнения измерений, заверенная печатью держателя подлинника;

заверенная органом по аккредитации или национальным органом по метрологии страны-производителя копия документа, подтверждающего аккредитацию или полномочия органа, проводившего метрологический контроль средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений;

гарантийное письмо об обязательстве проведения последующего (периодического) метрологического контроля средств измерений, средств испытаний и стандартных образцов и методик выполнения измерений.

45. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней проводит экспертизу представленных документов и направляет результаты в Агентство «Узстандарт» для принятия решения о признании результатов работ метрологического контроля или дает заявителю мотивированный отказ в признании.

46. Агентством «Узстандарт» проводится тщательное изучение представленных уполномоченным органом документов и в течение 3 рабочих дней принимается решение о признании результатов метрологического контроля или дается мотивированный отказ в признании.

47. При принятии решения о признании результатов метрологического контроля Агентство «Узстандарт» в течение 5 рабочих дней вносит прошедшие признания средства измерений, средства испытаний, стандартные образцы и методики выполнения измерений в государственный реестр, уполномоченный орган оформляет сертификат признания результатов метрологического контроля по формам согласно приложениям №№ 9 — 14 к настоящему Положению.

Глава IV. Заключительные положения

48. Оплата за проведение процедуры признания сертификатов соответствия, деклараций о соответствии и протоколов испытаний зарубежных стран, а также результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений осуществляется в установленном законодательством порядке.

49. При проведении работ по признанию результатов оценки соответствия, осуществленных за пределами Республики Узбекистан, не допускается запрос дополнительных документов, за исключением указанных в пунктах 10, 11, 12, 27, 38, 44 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

**ПЕРЕЧЕНЬ
государств, сертификаты соответствия, декларации
о соответствии и протоколы испытаний которых признаются
в Республике Узбекистан**

| № | Наименование государства | |
|-----|-------------------------------|--------------------------|
| 1. | Австрия | 26. Нидерланды |
| 2. | Азербайджан | 27. Новая Зеландия |
| 3. | Австралия | 28. Норвегия |
| 4. | Аргентина | 29. ОАЭ |
| 5. | Бельгия | 30. Польша |
| 6. | Беларусь | 31. Португалия |
| 7. | Бразилия | 32. Российская Федерация |
| 8. | Великобритания | 33. Румыния |
| 9. | Венгрия | 34. Сингапур |
| 10. | Вьетнам | 35. Словакия |
| 11. | Германия | 36. Словения |
| 12. | Гонконг | 37. США |
| 13. | Греция | 38. Тайвань |
| 14. | Дания | 39. Турция |
| 15. | Израиль | 40. Украина |
| 16. | Индия | 41. Финляндия |
| 17. | Индонезия | 42. Франция |
| 18. | Ирландия | 43. Хорватия |
| 19. | Испания | 44. Чехия |
| 20. | Италия | 45. Чили |
| 21. | Канада | 46. Швейцария |
| 22. | Китайская Народная Республика | 47. Швеция |
| 23. | Люксембург | 48. ЮАР |
| 24. | Малайзия | 49. Южная Корея |
| 25. | Мексика | 50. Япония |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СХЕМА
проведения признания сертификатов соответствия,
деклараций о соответствии, выданных за пределами
Республики Узбекистан

| Этапы | Субъекты | Мероприятия | Срок выполнения |
|----------|---|--|--|
| 1-й этап | Юридическое или физическое лицо, претендующее на признание сертификата соответствия или декларации о соответствии — Заявитель | 1. Подготавливает соответствующие документы, необходимые для признания сертификата соответствия или декларации о соответствии. 2. Представляет в орган по сертификации заявку на признание сертификата соответствия или декларации о соответствии с приложением необходимых документов непосредственно, через средства почтовой связи или в электронной форме. | По желанию заявителя |
| 2-й этап | Орган по сертификации | Рассматривает заявку, проводит анализ представленных документов, проверяет их полноту и достоверность, а также проводит идентификацию продукции. | Не более 2 рабочих дней (для скоропортящейся продукции 1 рабочего дня) |
| 3-й этап | Орган по сертификации | На основании результатов анализа представленных заявителем документов и результатов идентификации продукции, принимает решение: о признании сертификата соответствия или декларации о соответствии и оформляет сертификат соответствия; о необходимости проведения дополнительных испытаний; об отказе в признании, с мотивированным изложением причины отказа. | В течение 1 рабочего дня |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

Руководителю
органа по сертификации

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на признание сертификата соответствия**

Просим признать сертификат соответствия на _____

(наименование продукции, тип, модель, марка)

изготовленную _____,

(наименование организации-производителя, адрес)

испытанную в _____,

(наименование испытательной лаборатории, адрес)

на соответствие требованиям _____

(обозначение, наименование документа, на соответствие которому проведена сертификация)

Сертификат соответствия выдан _____

(наименование аккредитованного органа (организации, фирмы), выдавшего сертификат)

(адрес)

по правилам _____

(наименование системы сертификации или номер соглашения)

на срок с _____ до _____.

Дополнительные сведения _____

(сертификат соответствия на систему качества и т. п.)

К заявлению прилагаются _____

(перечень документов)

Наименование, адрес и ИНН заявителя _____

Телефон/факс заявителя _____

Ф.И.О., должность и телефон
сотрудника-исполнителя _____

(руководитель/уполномоченное им лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СХЕМА I
признания результатов метрологического контроля средств
измерений, средств испытаний, стандартных образцов
состава и свойств веществ и материалов и методик
выполнения измерений

| Этапы | Субъекты | Мероприятия | Срок выполнения |
|----------|--|---|--------------------------|
| 1-й этап | Организация (производитель или экспортер) Национальный орган по метрологии страны-производителя | 1. Подготавливает соответствующие документы, необходимые для признания результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений. 2. Представляет в уполномоченный орган документы через национальный орган по метрологии страны-производителя, в соответствии с Правилами по межгосударственной стандартизации МГС. | По желанию заявителя |
| 2-й этап | Уполномоченный орган | Рассматривает заявку и документы, принимает решение о: о проведении работ по признанию; возврате документов на доработку при их несоответствии требованиям Правил по межгосударственной стандартизации МГС. | В течение 3 рабочих дней |
| 3-й этап | Агентство «Узстандарт», уполномоченный орган | При принятии решения о признании вносит соответствующую информацию в государственный реестр и оформляет сертификат признания. | В течение 5 рабочих дней |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СХЕМА II
признания результатов метрологического контроля средств
измерений, средств испытаний, стандартных образцов
состава и свойств веществ и материалов и методик
выполнения измерений

| Этапы | Субъекты | Мероприятия | Срок выполнения |
|----------|--|--|--------------------------|
| 1-й этап | Заявитель | 1. Подготавливает соответствующие документы, необходимые для признания результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений. 2. Представляет в уполномоченный орган заявку с приложением необходимых документов непосредственно, через средства почтовой связи с уведомлением об их получении. | По желанию заявителя |
| 2-й этап | Уполномоченный орган | Рассматривает заявку и документы, принимает решение о: признании результатов работ; возврате документов, при их несоответствии и/или не укомплектованности. | В течение 3 рабочих дней |
| 3-й этап | Агентство «Узстандарт», уполномоченный орган | При принятии решения о признании вносит соответствующую информацию в государственный реестр и оформляет сертификат признания. | В течение 5 рабочих дней |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СХЕМА III
признания результатов метрологического контроля средств
измерений, средств испытаний, стандартных образцов
состава и свойств веществ и материалов и методик
выполнения измерений

| Этапы | Субъекты | Мероприятия | Срок выполнения |
|----------|--|--|--------------------------|
| 1-й этап | Заявитель | 1. Подготавливает соответствующие документы, необходимые для признания результатов метрологического контроля средств измерений, средств испытаний, стандартных образцов и методик выполнения измерений. 2. Представляет в уполномоченный орган заявку с приложением необходимых документов непосредственно, через средства почтовой связи с уведомлением об их получении. | По желанию заявителя |
| 2-й этап | Уполномоченный орган | Проводит экспертизу представленных документов и направляет результаты в Агентство «Узстандарт» для принятия решения о признании результатов работ метрологического контроля или дает заявителю мотивированный отказ в признании. | В течение 3 рабочих дней |
| 3-й этап | Агентство «Узстандарт» | Проводит тщательное изучение представленных уполномоченным органом результатов анализа и принимает решение: о признании результатов работ; об официально мотивированном отказе в признании. | В течение 3 рабочих дней |
| 4-й этап | Агентство «Узстандарт», уполномоченный орган | При принятии решения о признании вносит соответствующую информацию в государственный реестр и оформляет сертификат признания. | В течение 5 рабочих дней |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СИСТЕМА
обеспечения единства измерений Республики Узбекистан

*Узбекское агентство стандартизации,
метрологии и сертификации
(Агентство «Узстандарт»)*

_____ (наименование уполномоченного органа)

СЕРТИФИКАТ
признания утвержденного типа средств измерений
№ _____

Знак
Государственного реестра
средств измерений

Действителен до
«___» _____ 20__ г.

Настоящий сертификат удостоверяет, что в соответствии с Соглашениями о взаимном признании результатов испытаний и утверждения типа средств измерений, признан тип _____

(наименование средств измерений и обозначение их типа)

_____ ,
изготовленных _____ ,

(наименование организации — производителя средств измерений утвержденного типа)

_____ ,
утвержденный _____

(наименование организации, утвердившей тип средств измерений)

и зарегистрированный в Государственном реестре _____

(наименование страны)

под № _____ .

Тип средств измерений соответствует _____

(обозначение нормативного документа)

Внесен в Государственный реестр средств измерений под № _____
и допущен к применению на территории Республики Узбекистан.

_____ (руководитель/уполномоченное им лицо)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СИСТЕМА
обеспечения единства измерений Республики Узбекистан

*Узбекское агентство стандартизации,
метрологии и сертификации
(Агентство «Узстандарт»)*

_____ (наименование уполномоченного органа)

СЕРТИФИКАТ
признания результатов метрологического контроля
средств измерений
№ _____

Знак
Государственного реестра
средств измерений

Действителен до
«___» _____ 20__ г.

Настоящий сертификат удостоверяет, что средство измерения _____

_____ (наименование средства измерений и обозначение типа, заводской номер или иной идентификационный признак)

с метрологическими характеристиками _____ (наименование параметра,

_____ пределы измерений, класс точности / пределы допускаемой погрешности)

изготовленное _____ (наименование производителя)

импортируемое из _____ (страна — производитель средств измерений)

принадлежащее _____ (наименование юридического лица — владельца средств измерений)

признано _____ (основание для признания)

соответствующим _____ (обозначение нормативного документа)

Внесен в Государственный реестр средств измерений под № _____
и допущен к применению на территории Республики Узбекистан.

(руководитель/уполномоченное им лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СИСТЕМА
обеспечения единства измерений Республики Узбекистан

*Узбекское агентство стандартизации,
метрологии и сертификации
(Агентство «Узстандарт»)*

(наименование уполномоченного органа)

СЕРТИФИКАТ
об утверждении типа стандартного образца состава и
свойств веществ и материалов
№ _____

Знак
Государственного реестра
средств измерений

Действителен до
« ____ » _____ 20__ г.

Настоящий сертификат удостоверяет, что утвержден тип _____

(наименование стандартного образца состава и свойств веществ и материалов и обозначение его типа)

изготовленного _____
(наименование организации — производителя стандартного образца состава и
свойств веществ и материалов утвержденного типа)

Тип стандартного образца состава и свойств веществ и материалов соот-
ветствует _____,
(обозначение нормативного документа в области технического регулирования)

внесен в Государственный реестр средств измерений под № _____
и допущен к применению в Республике Узбекистан.

Ст. 534

— 126 —

№ 42 (698)

Тип стандартного образца состава и свойств веществ и материалов
утвержден в соответствии _____
(основание для признания)

Описание типа стандартного образца состава и свойств веществ
_____ приведено в приложении к настоящему сертификату и является неотъем-
лемой частью настоящего сертификата.

Действие настоящего сертификата распространяется на _____

(руководитель/уполномоченное им лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СИСТЕМА
обеспечения единства измерений Республики Узбекистан

*Узбекское агентство стандартизации,
метрологии и сертификации
(Агентство «Узстандарт»)*

(наименование уполномоченного органа)

СЕРТИФИКАТ
стандартного образца состава и свойств
веществ и материалов
№ _____

Знак
Государственного реестра
средств измерений

Действителен до
«___» _____ 20__ г.

(наименование и обозначение стандартного образца по государственному реестру, номер партии)

Выпускается по _____
Назначение и область применения _____

Описание _____

Основные технические и метрологические характеристики _____

Комплектность _____

Нормативные документы в области технического регулирования _____

Производитель (импортер) _____

Сертификат выдан _____

(руководитель/уполномоченное им лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СИСТЕМА
обеспечения единства измерений Республики Узбекистан

*Узбекское агентство стандартизации,
метрологии и сертификации
(Агентство «Узстандарт»)*

_____ (наименование уполномоченного органа)

СЕРТИФИКАТ
методики выполнения измерений
№ _____

Знак
Государственного реестра
средств измерений

Действителен до
«___» _____ 20__ г.

Настоящий сертификат удостоверяет, что методика выполнения изме-
рений _____

(наименование методики выполнения измерений)

_____ ,
разработанная _____ ,

(наименование организации-разработчика или источника заимствования МВИ)

признана на основании _____ ,
зарегистрирована в Государственном реестре методик выполнения изме-
рений под № _____ и допущена к применению в Республике Узбеки-
стан, в том числе в сфере распространения государственного метрологичес-
кого контроля и надзора.

Метрологические характеристики методики выполнения измерений при-
ведены в паспорте, который является неотъемлемой частью настоящего
сертификата.

_____ (руководитель/уполномоченное им лицо)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Положению о порядке признания в
Республике Узбекистан результатов
оценки соответствия, осуществленной за
пределами Республики Узбекистан

СИСТЕМА
обеспечения единства измерений Республики Узбекистан

*Узбекское агентство стандартизации,
метрологии и сертификации
(Агентство «Узстандарт»)*

(наименование уполномоченного органа)

СЕРТИФИКАТ
признания результатов метрологического контроля
средства испытания
№ _____

Знак
Государственного реестра
средств измерений

Действителен до
«___» _____ 20__ г.

Настоящий сертификат удостоверяет, что средство испытания _____

(наименование и обозначение средств испытаний, заводской номер)

изготовленное _____,

(наименование производителя)

импортируемое из _____,

(страна-производитель средств испытаний)

принадлежащее _____,

(наименование юридического лица — владельца средств испытаний)

признано _____

(основание для признания)

соответствующим _____

(обозначение нормативного документа)

и допущено к применению на территории Республики Узбекистан.

Признано пригодным для использования при испытаниях _____

(наименование продукции)

по _____

(наименование и обозначение документа на методику испытаний (при необходимости))

Периодичность повторной аттестации _____
(месяцев (лет))

(руководитель/уполномоченное им лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Кабинета Министров
от 14 октября 2015 года № 292

**Изменения и дополнения, вносимые в некоторые решения
Правительства Республики Узбекистан**

1. Из пункта 10 постановления Кабинета Министров от 3 октября 2002 г. № 342 «О мерах по совершенствованию системы стандартизации, метрологии и сертификации продукции и услуг» (СП Республики Узбекистан, 2002 г., № 10, ст. 56) слово «однородной» исключить.

2. Из абзаца второго пункта 1, абзацев второго и третьего пункта 8, абзацев первого и второго пункта 12, подпункта «б» пункта 18, абзаца второго пункта 30 Положения о порядке проведения сертификации продукции, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 6 июля 2004 г. № 318 (СП Республики Узбекистан, 2004 г., № 7, ст. 63), слово «однородной» исключить.

3. В постановлении Кабинета Министров от 5 августа 2004 г. № 373 «О совершенствовании структуры и организации деятельности Узбекского агентства стандартизации, метрологии и сертификации» (СП Республики Узбекистан, 2004 г., № 8, ст. 77):

а) в пункте 1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«обеспечение практической реализации законов Республики Узбекистан «О стандартизации», «О метрологии», «О сертификации продукции и услуг», «Об оценке соответствия» и иных нормативно-правовых актов в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, сертификации и аккредитации»;

абзац третий после слова «сертификации» дополнить словом «аккредитации»;

в абзаце шестом слова «и сертификации» заменить словами «сертификации и аккредитации»;

дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«создание, функционирование и развитие национальной системы аккредитации»;

обеспечение объективности и беспристрастности при принятии решения об аккредитации юридических лиц»;

б) в Положении об Узбекском агентстве стандартизации, метрологии и сертификации (приложение № 3):

абзац второй пункта 1 после слова «сертификации» дополнить словами «и аккредитации»;

в пункте 7:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«обеспечение практической реализации законов Республики Узбекистан «О стандартизации», «О метрологии», «О сертификации продукции и услуг», «Об оценке соответствия» и иных нормативно-правовых актов в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, сертификации и аккредитации»;

абзац третий после слова «сертификации» дополнить словами «и аккредитации»;

в абзаце шестом слова «и сертификации» заменить словами «сертификации и аккредитации»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«создание, функционирование и развитие национальной системы аккредитации;

обеспечение объективности и беспристрастности при принятии решения об аккредитации юридических лиц»;

в пункте 8:

в подпункте «а»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«в сфере обеспечения практической реализации законов Республики Узбекистан «О стандартизации», «О метрологии», «О сертификации продукции и услуг», «Об оценке соответствия» и иных нормативно-правовых актов в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, сертификации и аккредитации»;

абзац седьмой после слова «сертификации» дополнить словами «и аккредитации»;

из абзаца девятого слова «и физических» исключить;

в подпункте «б»:

в абзаце пятом слова «и сертификации» заменить словами «сертификации и аккредитации»;

дополнить абзацами десятым — шестнадцатым следующего содержания:

«обеспечивает функционирование национальной системы аккредитации Республики Узбекистан;

в установленном порядке оформляет, подтверждает, приостанавливает, прекращает действие свидетельства об аккредитации и аннулирует его;

разрабатывает и в установленном порядке утверждает правила сертификации продукции, производственных процессов, услуг, систем менеджмента, персонала, метрологической аттестации средств измерений и испытаний, методик выполнения измерений и аттестации экспертов-аудиторов по качеству;

издает брошюры, журналы, публикует информацию по вопросам аккредитации в средствах массовой информации или в официальном веб-сайте;

осуществляет постоянное изучение международной практики, по результатам которого вносит предложения по внедрению передовых методов проведения аккредитации;

применяет единые правила и процедуры оценки соответствия;

не допускает создания препятствий для пользования услугами аккредитованных органов по оценке соответствия и ограничения конкуренции между ними»;

в подпункте «в»:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«в установленном порядке вносит предложения в Кабинет Министров об утверждении перечня объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Узбекистан, и порядка признания в Республике Узбекистан результатов оценки соответствия, осуществленной за пределами Республики Узбекистан»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«ведет государственные реестры сертифицированной продукции, услуг, персонала, систем менеджмента, средств измерений, средств испытаний и методик выполнения измерений, экспертов-аудиторов по качеству, аккредитованных органов по оценке соответствия»;

в подпункте «г» слова «и сертификации» заменить словами «сертификации и аккредитации»;

в пункте 10:

в абзаце втором слова «и сертификации» заменить словами «сертификации и аккредитации»;

абзац третий после слова «сертификации» дополнить словом «аккредитации».

4. В постановлении Кабинета Министров от 28 апреля 2011 г. № 122 «О дополнительных мерах по совершенствованию процедур сертификации и внедрения систем менеджмента качества» (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 4, ст. 30) абзац третий пункта 2, а также приложение № 2 признать утратившими силу.

5. Перечень товаров, подпадающих под гигиеническую сертификацию (санитарно-эпидемиологическое заключение), утвержденный постановлением Кабинета Министров от 30 декабря 2012 г. № 379 (СП Республики Узбекистан, 2012 г., № 12, ст. 96), дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание: гигиенический сертификат (санитарно-эпидемиологическое заключение) оформляется при наличии санитарных правил, норм и гигиенических нормативов в нормативных документах в области технического регулирования на сертифицируемую продукцию».