

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

642 О мерах по реализации Указа Президента Республики Узбекистан от 13 октября 2014 года № УП-4658 «О мерах по дальнейшему усилению социальной поддержки ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов»

В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 13 октября 2014 года № УП-4658 «О мерах по дальнейшему усилению социальной поддержки ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов», в целях создания благоприятных условий для укрепления здоровья ветеранов войны и трудового фронта за счет повышения уровня и качества медицинского обслуживания и санаторного оздоровления Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить:

Положение о порядке оздоровления ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов (далее — ветераны войны и трудового фронта) в подведомственных санаторно-оздоровительных учреждениях Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан, Совета Федерации профсоюзов Узбекистана и органов государственного и хозяйственного управления согласно приложению № 1;

схему осуществления мероприятий, направленных на оздоровление ветеранов войны и трудового фронта в санаторно-оздоровительных учреждениях Министерства труда и социальной защиты населения, Совета Федерации профсоюзов Узбекистана и органов государственного и хозяйственного управления, согласно приложению № 2.

2. Министерству труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан:

образовать в структуре Национального центра реабилитации и протезирования инвалидов отделение по организации санаторного оздоровления ветеранов войны и трудового фронта с численностью работников в количестве 4 единицы;

в декадный срок утвердить положение об отделении по организации санаторного оздоровления ветеранов войны и трудового фронта, предусматривает установление работникам надбавок в размере до 50 процентов от должностного оклада за счет средств внебюджетного фонда.

3. Министерству здравоохранения Республики Узбекистан в срок до 30 декабря 2014 года обеспечить диспансеризацию всех ветеранов войны

и трудового фронта в учреждениях здравоохранения по месту их жительства и по ее результатам открыть на каждого участника войны и трудового фронта санаторно-курортную карту с указанием рекомендуемого профиля санаторного оздоровления.

4. Министерству труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан совместно с Министерством здравоохранения Республики Узбекистан и Фондом «Нуроний» обеспечить в срок:

до 20 января 2015 года организацию работы по формированию списков ветеранов войны и трудового фронта для выделения путевок на санаторное оздоровление в 2015 году;

до 1 февраля 2015 года разработку и внесение на утверждение в Кабинет Министров Республики Узбекистан Плана распределения путевок на 2015 год, с помесечной разбивкой и указанием количества выделенных мест для оздоровления ветеранов войны и трудового фронта по каждому санаторию;

до 15 февраля 2015 года, с учетом предельных суточных расходов, установленных Министерством финансов Республики Узбекистан, заключение с Санаторно-курортным управлением Совета Федерации профсоюзов Узбекистана, санаториями органов государственного и хозяйственного управления договоров на оздоровление ветеранов войны и трудового фронта на 2015 год;

с 1 марта 2015 года выдачу ветеранам войны и трудового фронта путевок на санаторное оздоровление на 2015 год.

5. Внести дополнения и изменения в постановление Кабинета Министров от 17 мая 2006 г. № 89 «О создании Национального центра реабилитации и протезирования инвалидов» согласно приложению № 3.

6. Министерству труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами в месячный срок привести свои нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Р.С. Азимова и заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан А.И. Икрамова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

Ш. МИРЗИЁЕВ

г. Ташкент,
24 декабря 2014 г.,
№ 361

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 24 декабря 2014 года № 361

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оздоровления ветеранов войны и трудового
фронта 1941 — 1945 годов в подведомственных санаторно-
оздоровительных учреждениях Министерства труда и социальной
защиты населения Республики Узбекистан, Совета Федерации
профсоюзов Узбекистана и органов государственного и
хозяйственного управления

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 13 октября 2014 года № УП-4658 «О мерах по дальнейшему усилению социальной поддержки ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов» определяет порядок направления в санаторно-оздоровительные учреждения (далее — санатории) ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов (далее — ветераны войны и трудового фронта), а также условия, сроки и продолжительность их оздоровления, порядок оплаты стоимости путевок за счет средств Государственного бюджета Республики Узбекистан.

2. Ветераны войны и трудового фронта имеют право один раз в год, в приемлемые для них сроки, бесплатно пройти двенадцатидневный курс оздоровления в санаториях Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан, Совета Федерации профсоюзов Узбекистана, органов государственного и хозяйственного управления.

Перечень санаториев, в которых осуществляется оздоровление ветеранов войны и трудового фронта, определяется Министерством здравоохранения Республики Узбекистан, Советом Федерации профсоюзов Узбекистана и Фондом «Нуроний» и вносится на утверждение Первому заместителю Премьер-министра Республики Узбекистан.

3. Ветераны войны и трудового фронта с 1-й группой инвалидности имеют право на получение дополнительной бесплатной путевки для одного сопровождающего лица.

Другие категории ветеранов войны и трудового фронта имеют право на получение дополнительной путевки для сопровождающего лица на платной основе, при наличии свободных мест в данном санатории.

4. Оздоровление ветеранов войны и трудового фронта в санаториях осуществляется в соответствии с планом распределения путевок, утверждаемым Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

5. Совет Федерации профсоюзов Узбекистана, органы государственного и хозяйственного управления ежегодно выделяют места для оздоровления ветеранов войны и трудового фронта в подведомственных санаториях,

исходя из параметров их коечной мощности, но не менее 15 процентов коечного фонда (квоты).

II. Определение профиля оздоровления ветеранов войны и трудового фронта в санаториях

6. Районные (городские) отделы внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан ежегодно в срок до 1 сентября представляют списки ветеранов войны и трудового фронта в районные (городские) медицинские объединения.

7. Районные (городские) медицинские объединения ежегодно в десятидневный срок после получения списков ветеранов войны и трудового фронта доводят списки до медицинских учреждений по месту жительства ветеранов войны и трудового фронта.

8. Медицинские учреждения по спискам ветеранов войны и трудового фронта, представленным районными (городскими) медицинскими объединениями, ежегодно в срок до 15 октября проводят обязательную диспансеризацию ветеранов войны и трудового фронта, по результатам которой определяется требуемый профиль санаторного оздоровления.

9. На основании результатов диспансеризации ветерана войны и трудового фронта в его медицинской карте производится соответствующая запись с указанием требуемого профиля оздоровления в санатории и противопоказаний (при их наличии).

10. На основании записи в медицинской карте ветерану войны и трудового фронта медицинским учреждением оформляется санаторно-курортная карта установленного образца, которая действует в течение двух месяцев со дня оформления и является основанием для получения путевки.

При необходимости, в случае изменения состояния здоровья ветерана войны и трудового фронта, в санаторно-курортную карту могут вноситься изменения.

11. Медицинские учреждения ежегодно в срок до 20 октября составляют списки ветеранов войны и трудового фронта, прошедших диспансеризацию, которые представляют районным (городским) центрам содействия занятости и социальной защиты населения с указанием требуемого профиля и рекомендуемого срока оздоровления.

12. Руководитель медицинского учреждения несет персональную ответственность за обеспечение установленных сроков проведения диспансеризации ветеранов войны и трудового фронта, а также за правильность записей о требуемом профиле оздоровления в медицинской и санаторно-курортной картах и их соответствие фактическому состоянию здоровья ветерана.

III. Обращение за путевками и их получение

13. Для получения путевки в санаторий ветераны войны и трудового

фронта представляют в районный (городской) центр содействия занятости и социальной защиты населения следующие документы:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
копию паспорта;

копию удостоверения ветерана войны или документ об участии в трудовом фронте в 1941 — 1945 годах;

санаторно-курортную карту с указанием рекомендуемого профиля санаторного оздоровления и имеющих противопоказаний.

Инвалид войны 1-й группы, нуждающийся в сопровождении, представляет также данные о сопровождающем его лице (копию паспорта и справку из органа самоуправления граждан о том, что данное лицо фактически осуществляет уход за инвалидом).

Поданные документы регистрируются в Книге регистрации заявлений по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

14. Районные (городские) центры содействия занятости и социальной защиты населения формируют списки лиц, подавших заявления, с указанием необходимого профиля и желаемого срока оздоровления, согласовывают этот список в подразделениях Фонда «Нуроний» и в срок до 15 ноября представляют в Национальный центр реабилитации и протезирования инвалидов (далее — НЦРПИ) заявки на выделение путевок.

15. При поступлении путевок районный (городской) центр содействия занятости и социальной защиты населения в трехдневный срок информирует об этом ветеранов войны и трудового фронта и осуществляет оформление путевок на оздоровление.

16. Оформление поступивших путевок в соответствующие санатории производится районными (городскими) центрами содействия занятости и социальной защиты населения с указанием фамилии, имени, отчества ветерана войны и трудового фронта, наименования учреждения, выдавшего путевку, заверенную печатью.

Районные (городские) центры содействия занятости и социальной защиты населения обеспечивают доставку путевок непосредственно по месту жительства ветерана войны и труда.

17. Путевка действительна в сроки, указанные в ней.

В случае, если ветеран войны и трудового фронта по состоянию здоровья или иным объективным причинам не имеет возможности использовать путевку в установленный срок, он не позднее, чем за 15 дней до даты въезда в санаторий, указанной в путевке, должен сообщить об этом в районный (городской) центр содействия занятости и социальной защиты населения, для переноса срока действия путевки с учетом пожелания ветерана, но не ранее чем на следующий квартал. Перенос сроков, указанных в путевке, допускается не более двух раз в течение календарного года. В иных случаях путевка за текущий год считается использованной.

18. При добровольном отказе от оздоровления в санатории путевка может быть переоформлена на другого ветерана войны и трудового фронта в порядке очередности.

IV. Распределение и выделение путевок

19. План распределения путевок с помесечной разбивкой и указанием количества выделенных мест для оздоровления ветеранов войны и трудового фронта по каждому санаторию ежегодно в срок до 1 декабря разрабатывается НЦРПИ и Фондом «Нуроний», и, после согласования с Министерством труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан, направляется в Кабинет Министров Республики Узбекистан для утверждения Первым заместителем Премьер-министра Республики Узбекистан.

План распределения путевок формируется на основе данных о количестве и профиле оздоровления ветеранов войны и трудового фронта, прошедших диспансеризацию в учреждениях здравоохранения.

20. В соответствии с утвержденным планом распределения путевок НЦРПИ доводит до санаториев, независимо от их ведомственной подчиненности, помесечный план выделения мест на следующий календарный год.

21. При необходимости в течение года в план распределения путевок, исходя из объективных причин (медицинские показания, отказ ветеранов войны и трудового фронта и т. п.), могут вноситься изменения. Изменения вносятся НЦРПИ по согласованию с Министерством труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан и Фондом «Нуроний».

В этом случае НЦРПИ в срок до 25 числа последнего месяца квартала доводит до санаториев скорректированные параметры выделения мест на следующий квартал.

22. В соответствии с утвержденным годовым планом распределения путевок НЦРПИ не позднее первой декады каждого года заключает с Санаторно-курортным управлением Совета Федерации профсоюзов Узбекистана, санаториями органов государственного и хозяйственного управления договоры на оздоровление ветеранов войны и трудового фронта на следующий год, с указанием количества предоставляемых мест для ветеранов войны и трудового фронта и стоимости оздоровления.

Договоры на оздоровление ветеранов войны и трудового фронта заключаются без проведения конкурсных торгов.

23. В соответствии с планом распределения путевок и с заключенными договорами санатории выделяют необходимое количество мест и обеспечивают прием ветеранов войны и трудового фронта.

24. Выделение путевок осуществляется НЦРПИ в соответствии с заявками, сформированными районными (городскими) центрами содействия занятости и социальной защиты населения.

Путевки выделяются в санатории, расположенные в регионе проживания ветеранов войны и трудового фронта. В случае, если в данном регионе отсутствует санаторий требуемого профиля оздоровления, путевка выделяется в наиболее близкий по расстоянию санаторий соответствующего профиля оздоровления.

Выделенные путевки в срок не позднее одного месяца до установленной даты прибытия в санаторий направляются в районный (городской)

Центр содействия занятости и социальной защиты населения для выдачи непосредственно ветерану войны и трудового фронта или его законному представителю.

НЦРПИ ведет реестр выделенных путевок в установленном порядке.

25. В случае, если выделенная ветерану войны и трудового фронта путевка не соответствует его требованиям относительно времени санаторного оздоровления, вопрос о выделении путевки в другой санаторий или переносе срока оздоровления решается в индивидуальном порядке, с учетом наличия возможности удовлетворения его требований.

Для решения данных вопросов создается Комиссия с участием представителя хокимията, Фонда «Нуроний», районного (городского) медицинского объединения и директора районного (городского) Центра содействия занятости и социальной защиты населения.

26. Руководители санаториев несут персональную ответственность за обеспечение необходимого количества коечных мест в соответствии с заключенным договором.

В случае отказа санаторием в приеме ветеранов войны и трудового фронта и в предоставлении места для оздоровления в указанные в путевке сроки ветеран войны и трудового фронта незамедлительно обращается в ближайший районный (городской) Центр содействия занятости и социальной защиты населения, представитель которого не позднее одного дня со дня обращения, выезжает в санаторий для выяснения обстоятельств отказа и принятия соответствующих мер.

V. Финансирование расходов на оздоровление и оплату путевок

27. Финансирование расходов на оздоровление ветеранов войны и трудового фронта в санаториях Совета Федерации профсоюзов Узбекистана, органов государственного и хозяйственного управления осуществляется за счет бюджетных ассигнований, ежегодно предусматриваемых в целевом порядке на оплату путевок в смете расходов Национального центра реабилитации и протезирования инвалидов, зарегистрированной в установленном порядке.

Оздоровление ветеранов войны и трудового фронта в санаториях Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, ежегодно предусматриваемых на их содержание.

28. Предельный суточный размер расходов на календарный год на оплату стоимости пребывания в санаториях ежегодно в срок до 1 октября определяется Министерством финансов Республики Узбекистан, исходя из средней стоимости путевок на оздоровление в санаториях, включенных в перечень, утверждаемый Кабинетом Министров Республики Узбекистан в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

29. НЦРПИ:

в срок до 10 октября направляет запрос в Санаторно-курортное управление Совета Федерации профсоюзов Узбекистана, санатории органов государственного и хозяйственного управления для получения предложений о стоимости путевок на следующий календарный год с калькуляцией расходов и общем количестве мест, в том числе выделяемых для оздоровления ветеранов войны и трудового фронта;

в срок до 1 ноября направляет полученные сведения в Министерство финансов Республики Узбекистан для проверки правильности калькуляции и утверждения суточных размеров расходов на оплату стоимости пребывания по каждому санаторию;

с учетом суточных размеров расходов, утвержденных Министерством финансов Республики Узбекистан по каждому санаторию, заключает договоры с Санаторно-курортным управлением Совета Федерации профсоюзов Узбекистана, санаториями органов государственного и хозяйственного управления;

в начале финансового года производит предоплату в размере не более 15 процентов от суммы договоров, заключенных на данный календарный год, в порядке, предусмотренном законодательством.

30. Ежемесячно Санаторно-курортное управление Совета Федерации профсоюзов Узбекистана, санатории органов государственного и хозяйственного управления, в которых были оздоровлены ветераны войны и трудового фронта, представляют в НЦРПИ акты выполненных работ и акты сверок взаимных расчетов, на основании которых осуществляется окончательный расчет, исходя из фактически использованных путевок (независимо от количества фактически использованных дней), с учетом произведенного аванса.

VI. Условия проживания и оздоровления в санаториях

31. Путевкой может воспользоваться только лицо, указанное в ней. Передача путевки другому лицу не допускается.

32. Прибывшие в санаторий ветераны войны и трудового фронта должны иметь при себе паспорт, санаторно-курортную карту (медицинское заключение), выданную учреждением здравоохранения, и путевку.

33. Ветераны войны и трудового фронта обеспечиваются стандартными номерами. Лицам, сопровождающим ветеранов войны и труда, как правило, предоставляется место в палате, где находится ветеран.

34. Ветераны войны и трудового фронта обеспечиваются в первоочередном порядке всеми необходимыми медицинскими процедурами, которые назначены лечащим врачом санатория.

35. По окончании пребывания ветерана войны и трудового фронта в санатории руководитель учреждения отправляет в НЦРПИ обратный (отрывной) талон к путевке, с указанием периода фактического пребывания ветерана войны и трудового фронта в данном санатории.

36. В целях обеспечения требуемого количества выделяемых коечных мест, надлежащего качества оздоровления и комфортных условий пребывания для ветеранов войны и трудового фронта в санаториях, Министерство здравоохранения Республики Узбекистан совместно с Фондом «Нуроний» не реже, чем один раз в год осуществляет проверку санаториев на предмет соответствия количества и качественных параметров, выделенных коечных мест, установленным требованиям по оздоровлению ветеранов войны и трудового фронта, с учетом их геронтологических особенностей, и представляет соответствующее заключение в Министерство финансов Республики Узбекистан и Министерство труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан.

VII. Заключительные положения

37. Ответственность за выделение санаториями мест для оздоровления ветеранов войны и трудового фронта в соответствии с утвержденным Планом распределения путевок возлагается на руководителей Совета Федерации профсоюзов Узбекистана и органов государственного и хозяйственного управления, в ведении которых находятся эти санатории.

38. Путевки изготавливаются на специальных бланках, отпечатанных типографским способом, имеющих нумерацию, заверяются соответствующим штампом «Путевка для ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов» Национального центра реабилитации и протезирования инвалидов и имеют обратный (отрывной) талон.

39. Учет выданных и использованных ветеранами войны и трудового фронта путевок ведется районными (городскими) центрами содействия занятости и социальной защиты населения.

40. Районные (городские) центры содействия занятости и социальной защиты населения обеспечивают своевременную и целевую выдачу путевок, а также соблюдение очередности при их выдаче.

41. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на Министерство финансов, Министерство здравоохранения Республики Узбекистан, Министерство труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан и Фонд «Нуроний».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке оздоровления ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов в санаторно-оздоровительных учреждениях Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан, Совета Федерации профсоюзов Узбекистана и органов государственного и хозяйственного управления

Директору
Центра содействия занятости и социальной
защиты населения

_____ района (города)
от _____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выделить мне путевку в санаторий _____
_____ на _____ месяц _____ года.
(наименование санатория)

К заявлению прилагаю:
копию паспорта;
копию удостоверения ветерана войны / документа об участии в трудовом фронте в 1941 — 1945 годах;
санаторно-курортную карту с указанием рекомендуемого профиля оздоровления;
иные документы: _____

Подпись обратившегося: _____

Дата: «____» _____ 20__ г.

Заявление зарегистрировал

(Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление)

Дата: «____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке оздоровления ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов в подведомственных санаторно-оздоровительных учреждениях Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан, Совета Федерации профсоюзов Узбекистана и органов государственного и хозяйственного управления

**КНИГА
регистрации заявлений**

№	Ф.И.О.	Категория ветерана войны и трудового фронта	Место постоянного проживания	№ и дата медицинской справки, а также наименование учреждения, выдавшего медицинскую справку	Наименование санатория, указанного в медицинской справке	Наименование санатория, №, дата, срок путевки	Подпись и Ф.И.О. ответственного работника, выдавшего путевку	Подпись ветерана войны и трудового фронта, получившего путевку	День прибытия в санаторий	День выбытия из санатория

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 24 декабря 2014 года № 361

СХЕМА

осуществления мероприятий, направленных на оздоровление ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов в подведомственных санаторно-оздоровительных учреждениях Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан, Совета Федерации профсоюзов Узбекистана и органов государственного и хозяйственного управления

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Срок выполнения
1-й этап	Внебюджетный Пенсионный фонд, Министерство здравоохранения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Районные (городские) отделы Внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов представляют списки ветеранов войны и трудового фронта районным (городским) медицинским объединениям. 2. Районные (городские) медицинские объединения доводят списки ветеранов войны и трудового фронта до медицинских учреждений по месту жительства ветеранов. 3. Медицинские учреждения проводят обязательную диспансеризацию ветеранов войны и трудового фронта и по показаниям выдают санаторно-курортные карты. 	<p>ежегодно до 1 сентября</p> <p>ежегодно до 10 сентября</p> <p>ежегодно до 1 октября</p>
2-й этап	Ветераны войны и трудового фронта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Для получения путевки в санаторно-оздоровительное учреждение ветераны войны и трудового фронта обращаются в районный (городской) центр содействия занятости и социальной защиты населения с заявлением по установленной форме. 2. В заявлении указывается желаемая дата (период) выезда в санаторно-оздоровительное учреждение. 	1 раз в год
3-й этап	Районные (городские) центры содействия занятости и социальной защиты населения	<ol style="list-style-type: none"> 1. С учетом пожеланий ветеранов войны и трудового фронта формируют список лиц, подавших заявления, с указанием необходимого профиля и желаемого срока оздоровления, который согласуют в подразделениях Фонда «Нуроний» и направляют в НЦРПИ. 2. При поступлении путевок информируют об этом ветеранов войны и трудового фронта и осуществляют оформление путевок на оздоровление. 3. Доставляют путевку после оформления по месту жительства ветерана войны и трудового фронта. 	<p>ежеквартально в срок до 15 числа последнего месяца квартала</p> <p>в трехдневный срок</p> <p>в трехдневный срок</p>
4-й этап	Национальный центр реабилитации и протезирования инвалидов Министерства труда и социальной защиты населения (НЦРПИ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывает совместно с Фондом «Нуроний» план распределения путевок и вносит на утверждение в Кабинет Министров. 2. Доводит до соответствующих органов государственного и хозяйственного управления план распределения путевок на следующий календарный год. 3. Заключает договоров с санаторно-оздоровительными учреждениями. 4. В соответствии с заключенными договорами ежегодно закупает путевки на оздоровление ветеранов войны и трудового фронта. 5. Производит предоплату в размере не более 15 процентов от суммы договоров, заключенных на данный календарный год, с лицевого счета в Казначействе Министерства финансов. 6. Проводит сверку и осуществляет, с учетом внесенной предоплаты, полную оплату санаторию стоимости путевок (при подтверждении факта использования путевок). 	<p>до 1 декабря</p> <p>после утверждения до 10 января</p> <p>в соответствии с планом</p> <p>ежегодно в установленные</p> <p>сроки ежеквартально</p>

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Сроки выполнения
5-й этап	Министерство финансов	1. Определяет предельный суточный размер расходов на путевки. 2. Проверяет калькуляцию расходов и утверждает суточный размер расходов по каждому санаторию. 3. Предусматривает средства на оплату путевок санаторно-оздоровительным учреждениям и утверждает смету расходов НЦРПИ. 4. В соответствии с планом распределения путевок перечисляет на расчетный счет НЦРПИ в Казначействе необходимые средства.	до 1 октября до 20 ноября до 10 января по заявкам НЦРПИ
6-й этап	Совет Федерации профсоюзов, органы государственного и хозяйственного управления	Доводят до подведомственных санаторно-оздоровительных учреждений помесичный план выделения мест для обеспечения его реализации и принятия необходимых организационных мер по оздоровлению ветеранов войны и трудового фронта.	ежегодно в установленные сроки
7-й этап	Санаторно-оздоровительные учреждения	1. В соответствии с договором обеспечивают выделение необходимого количества коечных мест для оздоровления ветеранов войны и трудового фронта. 2. Обеспечивают ветеранов войны и трудового фронта в первоочередном порядке всеми необходимыми медицинскими процедурами, которые назначены лечащим врачом санаторно-оздоровительного учреждения (в удобное для них время). 3. По окончании срока путевки санаторно-оздоровительные учреждения отправляют в НЦРПИ обратный (отрывной) талон к путевке.	ежемесячно в период действия путевки в 10-дневный срок после выбытия

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к постановлению Кабинета Министров
 от 24 декабря 2014 года № 361

**Дополнения и изменения, вносимые в постановление
 Кабинета Министров от 17 мая 2006 г. № 89 «О создании
 Национального центра реабилитации и протезирования
 инвалидов»**

- Пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:
 «разработку и реализацию совместно с санаторно-оздоровительными учреждениями мер по оздоровлению ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов».
- Пункт 4 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:
 «организует и координирует деятельность в сфере оздоровления ветеранов войны и трудового фронта 1941 — 1945 годов в подведомственных санаторно-оздоровительных учреждениях Министерства труда и социальной защиты населения, Совета Федерации профсоюзов Узбекистана и органов государственного и хозяйственного управления»;
 абзац четвертый считать абзацем пятым.
- Текст приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«СТРУКТУРА Национального центра реабилитации и протезирования инвалидов»

