

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

408 Об утверждении Положения об Информационно-аналитическом департаменте по вопросам информационных систем и телекоммуникаций

В соответствии с Законом Республики Узбекистан «О Кабинете Министров Республики Узбекистан» и постановлением Президента Республики Узбекистан от 7 августа 2012 г. № ПП-1799 «О частичном изменении исполнительной структуры Кабинета Министров Республики Узбекистан» Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить Положение об Информационно-аналитическом департаменте по вопросам информационных систем и телекоммуникаций согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан — руководителя Комплекса по вопросам информационных систем и телекоммуникаций и Управляющего Исполнительного аппарата Кабинета Министров Республики Узбекистан С.Х. Бекенова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

Ш. МИРЗИЁЕВ

г. Ташкент,
30 августа 2012 г.,
№ 255

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 30 августа 2012 года № 255

ПОЛОЖЕНИЕ
об Информационно-аналитическом департаменте по вопросам
информационных систем и телекоммуникаций

I. Общие положения

1. Информационно-аналитический департамент по вопросам информационных систем и телекоммуникаций (далее — Департамент) является структурным подразделением Исполнительного аппарата Кабинета Министров Республики Узбекистан.

2. Деятельность Департамента направлена на информационно-аналитическое обеспечение Кабинета Министров, его Президиума, а также Исполнительного аппарата Кабинета Министров по вопросам: развития информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности в органах государственной власти и управления, в отраслях и сферах экономики, а также развития почты и телекоммуникаций, повышения эффективности информационной деятельности, архивного дела, правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.

3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями и другими актами Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров, а также настоящим Положением.

4. Департамент осуществляет свою деятельность под руководством Премьер-министра Республики Узбекистан.

Департамент по вопросам, входящим в его компетенцию, подчинен соответствующему Заместителю Премьер-министра Республики Узбекистан и одновременно его деятельность координируется Управляющим Исполнительного аппарата Кабинета Министров.

5. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Исполнительного аппарата Кабинета Министров, органами государственного и хозяйственного управления, органами государственной власти на местах, иными органами и организациями.

II. Задачи и функции Департамента

6. Задачами Департамента являются:

- 1) в сфере развития информационно-коммуникационных технологий:
 - а) по вопросам развития информационно-коммуникационных технологий в органах государственной власти и управления:

определение приоритетных направлений дальнейшего развития информационно-коммуникационных технологий в системе органов государственного управления в соответствии со стратегией социально-экономического развития страны и современными международными тенденциями;

разработка предложений по организации и стимулированию широкого внедрения информационно-коммуникационных технологий в системе органов государственного управления, дальнейшему развитию системы оказания государственных услуг на основе использования информационно-коммуникационных технологий;

реализация Программы дальнейшего внедрения и развития информационно-коммуникационных технологий в Республике Узбекистан на 2012 — 2014 годы;

обеспечение дальнейшего развития и улучшения качества интерактивных государственных услуг, предоставляемых государственными органами субъектам предпринимательства и населению, обеспечение широкого доступа к соответствующим информационным ресурсам, в том числе в сельской местности;

совершенствование системы регулирования в сфере информационно-коммуникационных технологий с учетом состояния развития информационных ресурсов, технологий и систем;

участие в формировании и реализации государственной политики в сфере информатизации, обеспечения функционирования и развития информационных систем органов государственной власти и управления;

организация и контроль за исполнением законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров по вопросам информатизации, информационных систем и ресурсов органами государственной власти и управления;

координация деятельности органов государственной власти и управления по вопросам информатизации, функционирования и развития информационных систем;

разработка предложений по развитию государственных информационных систем и ресурсов, рынка информационных технологий и услуг, совершенствованию структуры управления информационными системами в органах государственной власти и управления;

участие в формировании и реализации механизмов целевого и адресного стимулирования развития информационно-коммуникационных технологий в сельской местности;

разработка и реализация действенных и эффективных механизмов по ликвидации неравенства в использовании и развитии информационно-коммуникационных технологий между территориями;

проведение мониторинга и анализа положения дел в сфере информатизации, формирования и развития государственных информационных ресур-

сов, на рынке информационных технологий и услуг, оценка качественных изменений и тенденций развития информационных систем;

мониторинг состояния подготовки и переподготовки высококвалифицированных кадров для сферы информационных систем, разработка предложений по обеспечению потребности органов государственной власти и управления в высококвалифицированных специалистах в области информационно-коммуникационных технологий;

организация международного сотрудничества в сфере использования информационно-коммуникационных технологий в системе органов государственного управления, разработка предложений по расширению взаимовыгодного сотрудничества с международными организациями и зарубежными странами;

б) по вопросам развития информационно-коммуникационных технологий в отраслях и сферах экономики:

определение приоритетных направлений развития информационно-коммуникационных технологий в отраслях и сферах экономики в соответствии со стратегией социально-экономического развития страны и современными международными тенденциями;

обеспечение реализации государственной политики по вопросам информатизации, функционирования и развития информационных систем в отраслях и сферах экономики;

разработка предложений по дальнейшему развитию информационных систем и ресурсов, рынка информационных технологий и услуг, совершенствованию структуры управления, модернизации и техническому перевооружению информационных систем и сетей в отраслях и сферах экономики, созданию условий для привлечения в данные сферы иностранных инвестиций и технологий;

анализ хода внедрения информационно-коммуникационных технологий в отраслях и сферах экономики, их взаимоувязанного и сбалансированного развития в соответствии с международными стандартами и требованиями;

выработка и реализация действенных и эффективных механизмов по ликвидации неравенства в использовании и развитии информационно-коммуникационных технологий между различными отраслями экономики и стимулированию развития информатизации в сельской местности;

организация и контроль за исполнением законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров по вопросам информатизации, информационных систем в отраслях и сферах экономики;

организация работы по разработке системы критериев и анализ состояния дел по развитию информационно-коммуникационных технологий, эффективности использования сети Интернет и информационных систем в отраслях и сферах экономики, в системе управления, банковской и финансовой системах, в крупных производственных предприятиях;

координация деятельности органов хозяйственного управления и дру-

гих организаций по вопросам информатизации, функционирования и развития информационных систем;

подготовка предложений по стимулированию и организации широкого использования информационно-коммуникационных технологий в финансовом, банковском и страховом секторах, платежных системах, развитию электронной коммерции;

мониторинг, анализ и подготовка предложений по дальнейшему внедрению информационно-коммуникационных технологий в сферы предпринимательства, производства, науки и образования, финансов, медицины, информационных и банковских услуг, транспорта, создание условий для широкого доступа различных слоев населения к современным компьютерным и информационным системам;

выработка предложений по созданию эффективного механизма стимулирования развития отечественного производства качественных программных продуктов и их экспорта, организации разработки и производства компьютерной техники и комплектующих изделий к ней, созданию свободных научных и технологических зон;

мониторинг состояния подготовки и переподготовки высококвалифицированных кадров для сферы информационных систем, разработка предложений по обеспечению потребности отраслей и сфер экономики в высококвалифицированных специалистах в области информационно-коммуникационных технологий;

организация международного сотрудничества в сфере использования информационно-коммуникационных технологий в отраслях и сферах экономики, разработка предложений по расширению взаимовыгодного сотрудничества с международными организациями и зарубежными странами;

2) в сфере мониторинга национального информационного пространства и обеспечения информационной безопасности:

организация реализации государственной политики по сохранению целостности национального информационного пространства, обеспечению информационной безопасности информационных ресурсов и систем органов государственного и хозяйственного управления, государственной власти, крупных хозяйствующих субъектов;

мониторинг, анализ, организация целевых исследований состояния выполнения нормативно-правовых актов, разработки и использования информационных ресурсов, технических требований, правил и стандартов в сфере информатизации и обеспечения информационной безопасности при использовании информационных систем органов государственного и хозяйственного управления, государственной власти, крупных хозяйствующих субъектов;

системный мониторинг национального информационного пространства и деятельности средств массовой информации, включая современные информационно-коммуникационные технологии, спутниковые системы, сеть Интернет, другие электронные средства доставки и распространения информации, а также печатную продукцию;

разработка предложений по совершенствованию форм и методов проведения анализа, организации мониторинга национального информационного пространства, обеспечения информационной безопасности, развитию рынка информационных ресурсов и услуг, последовательному поэтапному переходу к защищенным электронным формам обмена информацией;

участие в формировании единых требований к информационным ресурсам сети Интернет, администрированию информационных систем, по применению программно-технических средств, обеспечивающих предотвращение актов несанкционированного доступа в информационные системы органов государственного и хозяйственного управления, государственной власти, крупных хозяйствующих субъектов;

совершенствование организационно-технической и нормативно-правовой базы, повышение эффективности взаимодействия операторов и провайдеров с уполномоченными государственными структурами;

организация и контроль за исполнением законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров по вопросам мониторинга национального информационного пространства и обеспечения информационной безопасности;

координация деятельности органов государственного и хозяйственного управления, государственной власти, крупных хозяйствующих субъектов по вопросам мониторинга национального информационного пространства и обеспечения информационной безопасности;

подготовка предложений по внедрению и развитию системы обязательной аттестации по требованиям обеспечения информационной безопасности информационных систем и компьютерных сетей органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, хозяйствующих субъектов;

организация классификации и оценки объектов, прогнозирования угроз информационной безопасности, а также системы противодействия этим угрозам, обеспечение надежного и бесперебойного функционирования электронных платежных систем;

контроль за развитием технической инфраструктуры обеспечения информационной безопасности, включая создание системы мониторинга и анализа интернет-поток, веб-сайтов, социальных сетей, средств массовой информации и сетей телекоммуникаций;

мониторинг состояния подготовки и переподготовки высококвалифицированных кадров по информационной безопасности, разработка предложений по обеспечению потребности в высококвалифицированных специалистах в области обеспечения информационной безопасности;

3) в сфере развития почты и телекоммуникаций, средств массовой информации, архивного дела, правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности:

участие в формировании и обеспечении реализации государственной

политики в вопросах функционирования и развития сетей почты и телекоммуникаций, средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, распространения книжной и другой печатной продукции, архивного дела и делопроизводства, правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

организация системного и комплексного изучения реализации экономических реформ, оценка качественных изменений и тенденций развития почты и телекоммуникаций, средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, распространения книжной и другой печатной продукции, архивного дела и делопроизводства;

организация исполнения законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров по вопросам почты и телекоммуникаций, деятельности средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, распространения книжной и другой печатной продукции, архивного дела, правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

координация деятельности органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, иных органов и организаций по вопросам функционирования и развития почты и телекоммуникаций, средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, распространения книжной и другой печатной продукции, архивного дела и делопроизводства, правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

координация процессов разгосударствления и приватизации предприятий почты и телекоммуникаций, издательств и полиграфических предприятий, организаций книжной торговли и распространения печатной продукции;

подготовка предложений по вопросам дальнейшего углубления экономических реформ в сфере почты и телекоммуникаций, совершенствования форм, методов и структуры управления в данных сферах;

мониторинг и анализ деятельности печатных средств массовой информации, системы их распространения, формирование и обеспечение конкурентной среды на рынке средств массовой информации;

мониторинг и анализ издательской и полиграфической деятельности, распространения книжной и другой печатной продукции, разработка предложений по широкому внедрению рыночных принципов и механизмов в систему управления и хозяйственных отношений, развитию в данных сферах частного и малого предпринимательства;

мониторинг и анализ состояния ведения архивного дела и делопроизводства в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, иных организациях, разработка предложений по повышению эффективности работы и совершенствованию системы архивного дела, обеспечению сохранности документов Национального архивного фонда Республики Узбекистан, повышению эффективности и функциональности делопроизводства органов государственного и хозяйствен-

ного управления, органов государственной власти на местах, государственных организаций, в том числе с применением систем электронного документооборота;

мониторинг и обеспечение функционирования эффективной системы правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности, разработка предложений по повышению эффективности работы и дальнейшему совершенствованию данной системы с учетом международных обязательств Республики Узбекистан;

координация деятельности органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, иных организаций по вопросам распространения аудиовизуальных произведений, фонограмм и программ для ЭВМ, в том числе путем лицензирования, подготовка предложений по совершенствованию методов пресечения распространения контрафактной продукции;

организация мониторинга, анализ и подготовка предложений по вопросам развития экспортного потенциала предприятий почты и телекоммуникаций, полиграфии и издательств;

координация работ по вопросам модернизации и технического перевооружения сетей и средств почты и телекоммуникаций, предприятий полиграфии и архивного дела, привлечения иностранных инвестиций и технологий в данные сферы;

изучение, анализ и разработка предложений по вопросам повышения качества услуг почты и телекоммуникаций, обеспечения их соответствия международным стандартам, защиты прав потребителей услуг почты и телекоммуникаций, а также своевременности доставки пенсий средствами почтовой связи;

мониторинг состояния подготовки высококвалифицированных кадров для сферы почты и телекоммуникаций, а также других курируемых отраслей, разработка предложений по обеспечению их потребностей в кадрах необходимой специализации;

организация мониторинга, анализ и подготовка предложений по широкому внедрению в производство инновационных технологий и изобретений, научно-технических и промышленных разработок, художественно-конструкторских и иных видов творческих работ;

организация широкого внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность средств массовой информации, издательское дело, полиграфию, систему распространения книжной и другой печатной продукции, архивное дело и делопроизводство, в сферу правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

анализ проблем, препятствующих эффективному функционированию средств массовой информации и коммуникации, выработка предложений по созданию необходимых условий для всестороннего развития национального информационного рынка;

организация совместно с органами государственного и хозяйственного

управления комплексного решения задач по повышению эффективности и развитию средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, архивного дела и делопроизводства, систем распространения средств массовой информации, книжной и другой печатной продукции;

мониторинг и анализ международного сотрудничества в сфере почты и телекоммуникаций, в области регулирования информационного рынка, деятельности средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, распространения книжной и другой печатной продукции, архивного дела и делопроизводства, правовой охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности, разработка предложений по расширению и повышению эффективности дальнейшего сотрудничества с международными организациями и зарубежными странами в данных сферах.

7. Для выполнения возложенных на него задач Департамент осуществляет следующие функции:

осуществляет сбор и обобщение информации по вопросам, входящим в сферу его ведения;

изучает положение дел в соответствующих сферах и территориях, готовит соответствующие материалы для Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан, Заместителя Премьер-министра;

осуществляет контроль за разработкой и реализацией комплексных программ развития отраслей и сфер, координирует деятельность органов государственной власти и управления, иных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

контролирует исполнение законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров, поручений Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его Заместителей, Управляющего Исполнительного аппарата Кабинета Министров;

обеспечивает создание и ведение систематизированных баз данных по соответствующим сферам, их регулярное обновление;

подготавливает аналитические, справочные, отчетные и другие материалы для рассмотрения их Кабинетом Министров, проекты поручений Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей;

проводит экспертизу и проработку внесенных в Кабинет Министров проектов законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений и распоряжений Кабинета Министров и иных актов, подготавливает необходимые аналитические и справочные материалы к ним;

участвует в подготовке материалов и оформлении решений, принимаемых на совещаниях, проводимых Президентом Республики Узбекистан, Премьер-министром Республики Узбекистан и его заместителями;

отвечает за комплексность и качество проработки и подготовки материалов, согласование проектов законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, реше-

ний Кабинета Министров, поручений Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей с заинтересованными органами государственного и хозяйственного управления, другими структурными подразделениями Исполнительного аппарата Кабинета Министров;

организует разработку и представление в установленном порядке в Законодательную палату Олий Мажлиса Республики Узбекистан законопроектов по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

участвует в подготовке межправительственных соглашений по вопросам, входящим в его ведение;

обеспечивает эффективность работы соответствующих правительственных и межведомственных комиссий, советов и оргкомитетов, возглавляемых Премьер-министром Республики Узбекистан и его заместителями, координирует и контролирует выполнение принятых ими решений;

рассматривает обращения граждан и готовит предложения по решению поставленных в них вопросов, направляет эти обращения в соответствующие органы государственного и хозяйственного управления, органы государственной власти на местах для рассмотрения и принятия мер, контролирует своевременное их рассмотрение, осуществляет личный прием граждан;

осуществляет в установленном порядке другие возложенные на него функции.

III. Права и ответственность Департамента

8. Для выполнения возложенных на него задач и функций Департамент имеет право:

в установленном порядке получать и запрашивать от других структурных подразделений Исполнительного аппарата Кабинета Министров, органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, иных органов и организаций материалы и сведения, необходимые для анализа и подготовки вопросов, рассматриваемых в Кабинете Министров;

проводить совещания с участием руководителей и представителей органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, иных органов и организаций;

принимать участие в заседаниях коллегиальных органов курируемых органов государственного и хозяйственного управления, других органов и организаций, а также по поручению Премьер-министра Республики Узбекистан, заместителя Премьер-министра — в заседаниях и совещаниях иных государственных органов, негосударственных некоммерческих и иных организаций, проводимых по вопросам, входящим в сферу ведения Департамента;

привлекать при необходимости в установленном порядке для проработ-

ки вопросов, рассматриваемых в Кабинете Министров, руководителей и представителей органов государственного и хозяйственного управления, научных учреждений и иных организаций, создавать временные рабочие группы по соответствующим вопросам;

возвращать при необходимости документы, поступающие в нарушение требований Закона Республики Узбекистан «О Кабинете Министров Республики Узбекистан» и Регламента Кабинета Министров.

Требования Департамента по представлению необходимых материалов, сведений, а также по доработке проектов законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров и других документов подлежат исполнению в установленные им сроки, если в поручениях Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан, его заместителей и Управляющего Исполнительного аппарата Кабинета Министров не установлены другие сроки исполнения.

9. Департамент несет ответственность:

за надлежащее и эффективное выполнение возложенных на него задач;

за организацию качественной экспертной проработки внесенных в Кабинет Министров предложений и вопросов;

за обеспечение своевременного и качественного выполнения курируемыми ведомствами законов Республики Узбекистан, постановлений и других актов Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений, распоряжений Кабинета Министров, поручений руководства Кабинета Министров;

за укрепление исполнительской дисциплины в соответствии с постановлением Кабинета Министров от 12 января 1999 г. № 12 «О мерах по укреплению исполнительской дисциплины».

IV. Структура Департамента

10. Структура Департамента включает в себя сектора по вопросам: развития информационно-коммуникационных технологий; мониторинга национального информационного пространства и обеспечения информационной безопасности;

развития почты и телекоммуникаций, средств массовой информации, архивного дела, защиты прав интеллектуальной собственности.

В состав сектора входят заведующий сектором, главные и ведущие специалисты.

Структура Департамента утверждается Президентом Республики Узбекистан или по согласованию с ним Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

11. Работой Департамента руководит заведующий Департаментом.

12. Заведующий Департаментом, заведующие секторами и специалис-

ты Департамента назначаются и освобождаются от должности в установленном порядке.

V. Организация деятельности Департамента

13. Работа Департамента организуется в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О Кабинете Министров Республики Узбекистан», Регламентом Кабинета Министров, настоящим Положением, Инструкцией по делопроизводству в Исполнительном аппарате Кабинета Министров, поручениями Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан, его заместителей, приказами и поручениями Управляющего Исполнительного аппарата Кабинета Министров, а также на основе планов работы Кабинета Министров, планов работы Департамента, индивидуальных планов работы заведующего Департаментом, заведующих секторами и специалистов.

План работы Департамента формируется на основе плана работы Комплекса, утвержденного Президиумом Кабинета Министров Республики Узбекистан.

План работы Департамента и индивидуальный план работы заведующего Департаментом согласовываются с Управляющим Исполнительного аппарата Кабинета Министров и утверждаются соответствующим Заместителем Премьер-министра Республики Узбекистан.

Индивидуальные планы работы заведующих секторами и специалистов утверждаются заведующим Департаментом.

14. Заведующий Департаментом:

осуществляет непосредственное руководство Департаментом, организует работу заведующих секторами, специалистов и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;

обеспечивает строгое соблюдение государственных принципов при рассмотрении внесенных в Кабинет Министров Республики Узбекистан предложений и проектов актов по вопросам, входящим в сферу ведения Департамента, организует их экспертную проработку и визирует подготовленные проекты документов. После принятия соответствующих актов обеспечивает системный контроль за их реализацией;

обеспечивает организацию системного мониторинга и формирования банка данных о состоянии и результативности экономических реформ в соответствующих отраслях, сферах и территориях республики, а также разработку и реализацию практических мер по решению проблемных вопросов, реализации перспективных задач развития отраслей и территорий республики;

тщательно прорабатывает и вносит по согласованию с Управляющим Исполнительного аппарата на рассмотрение руководителя Комплекса предложения по кандидатурам, рекомендуемым на должности в соответствии с

утвержденной структурой и штатным расписанием Департамента, мерам повышения профессионального уровня и деловой квалификации специалистов, их поощрения и взыскания;

разрабатывает и вносит на утверждение руководителя Комплекса распределение обязанностей между заведующими секторами и специалистами, а также проект плана работы Комплекса на полугодие, утверждает планы работы структурных подразделений и специалистов Департамента;

направляет на рассмотрение в соответствующие органы государственного и хозяйственного управления, органы исполнительной власти на местах документы, поступившие в Кабинет Министров Республики Узбекистан, по которым не требуется принятие решения Правительства республики;

участвует в заседаниях Кабинета Министров Республики Узбекистан и его Президиума, совещаниях у Премьер-министра Республики Узбекистан, его заместителей, заседаниях правительственных и межведомственных комиссий, советов и оргкомитетов, совещаниях у Управляющего Исполнительного аппарата, проводимых по вопросам, входящим в сферу ведения Департамента;

обеспечивает ведение делопроизводства в соответствии с Инструкцией, действующей в Исполнительном аппарате;

подписывает исходящую корреспонденцию.

15. В случае временного отсутствия заведующего Департаментом его обязанности исполняет один из заведующих сектором Департамента, определяемый соответствующим Заместителем Премьер-министра Республики Узбекистан.

16. Заведующий сектором:

координирует работу специалистов сектора и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на сектор задач и функций;

организует качественную и своевременную подготовку специалистами справочных, аналитических, статистических и других материалов, а также проектов законодательных и иных нормативно-правовых актов по закрепленным за сектором вопросам, по соответствующим министерствам, ведомствам, хозяйственным объединениям и территориям республики;

координирует подготовку специалистами организационных мер или планов контроля за реализацией принятых законов, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, правительственных решений, их утверждение у Премьер-министра Республики Узбекистан или его заместителя, обеспечивает на постоянной основе мониторинг достигнутых результатов;

обеспечивает координацию изучения вопросов и реализации мер, предусмотренных в утвержденных планах работы специалистов, Департамента и Кабинета Министров Республики Узбекистан на соответствующий период, на основе критического анализа вносит соответствующие предложения на рассмотрение заведующего Департаментом и Заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан;

осуществляет контроль за созданием и ведением специалистами систематизированной базы данных по соответствующим отраслям, сферам и секторам экономики, а также территориям республики;

докладывает справочные материалы и проекты документов заведующему Департаментом, а также, в установленном порядке, Премьер-министру Республики Узбекистан, его заместителям, Управляющему Исполнительного аппарата;

участвует в заседаниях Кабинета Министров Республики Узбекистан и его Президиума, совещаниях у Премьер-министра Республики Узбекистан, его заместителей, заседаниях правительственных и межведомственных комиссий, советов и оргкомитетов, совещаниях у Управляющего Исполнительного аппарата, проводимых по вопросам, входящим в сферу ведения сектора;

по поручению заведующего Департаментом подписывает исходящую корреспонденцию;

проводит с руководителями и представителями органов государственного и хозяйственного управления, иных организаций, учеными и специалистами совещания по вопросам, закрепленным за ним, для подготовки материалов к рассмотрению на заседаниях Кабинета Министров и его Президиума, совещаниях у Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей, а также обсуждения находящихся на исполнении проектов законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров, в целях их подготовки;

осуществляет другие функции в соответствии с распределением обязанностей.

17. В случае временного отсутствия заведующего сектором его обязанности исполняет один из главных специалистов сектора, определяемый заведующим Департаментом.

18. Главный специалист Департамента:

несет персональную ответственность за качество, достоверность и своевременность подготовки предложений и проектов актов, обеспечение контроля за выполнением поручений и принятых документов в соответствии с функциональными обязанностями;

всесторонне анализирует представленные соответствующими органами государственного и хозяйственного управления, исполнительной власти на местах, предприятиями, учреждениями и организациями предложения и проекты документов, готовит по ним необходимые аналитические материалы и экспертные предложения, а также обеспечивает необходимые их согласования в соответствии с Регламентом Кабинета Министров Республики Узбекистан;

докладывает материалы и проекты документов заведующему Департаментом, заведующему сектором, а также, в установленном порядке, Заместителю Премьер-министра Республики Узбекистан и Управляющему Исполнительного аппарата;

разрабатывает и вносит на утверждение в установленном порядке план контроля или организационные меры по принятым документам, осуществляет системный контроль за исполнением органами государственного и хозяйственного управления, органами исполнительной власти на местах законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров, поручений Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей — по соответствующим отраслям и сферам экономики или территориям республики;

организует формирование и ведение систематизированной базы данных по соответствующим функциональным вопросам и документам, ее регулярное обновление;

на постоянной основе изучает состояние и результативность работы структурных подразделений (экономических, финансовых и правовых служб) центральных аппаратов соответствующих органов государственного и хозяйственного управления, органов исполнительной власти на местах, вносит предложения по повышению эффективности их деятельности;

присутствует в установленном порядке на проводимых по закрепленным за ним вопросам заседаниях Кабинета Министров Республики Узбекистан и его Президиума, совещаниях у Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей, заседаниях правительственных и межведомственных комиссий и советов, совещаниях у Управляющего Исполнительного аппарата;

проводит с представителями органов государственного и хозяйственного управления, других органов и организаций, учеными и специалистами совещания по вопросам, закрепленным за ним, для подготовки материалов к рассмотрению на заседаниях Кабинета Министров и его Президиума, совещаниях у Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей, а также обсуждения находящихся на исполнении проектов законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров, в целях их подготовки;

контролирует деятельность ведущего специалиста по соответствующим вопросам;

осуществляет другие функции в соответствии с распределением обязанностей.

19. Ведущий специалист Департамента:

несет персональную ответственность за качество, достоверность и своевременность подготовки предложений и проектов актов, обеспечение контроля за выполнением поручений и принятых документов в соответствии с функциональными обязанностями;

всесторонне анализирует представленные соответствующими органами государственного и хозяйственного управления, исполнительной власти на местах, предприятиями, учреждениями и организациями предложения и

проекты документов, готовит по ним необходимые аналитические материалы и экспертные предложения, а также обеспечивает необходимые их согласования в соответствии с Регламентом Кабинета Министров Республики Узбекистан;

докладывает материалы и проекты документов заведующему Департаментом, заведующему сектором и главному специалисту, а также, в установленном порядке, Заместителю Премьер-министра Республики Узбекистан и Управляющему Исполнительного аппарата;

разрабатывает и вносит на утверждение в установленном порядке план контроля или организационные меры по принятым документам, осуществляет системный контроль за исполнением органами государственного и хозяйственного управления, органами исполнительной власти на местах законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров, поручений Президента Республики Узбекистан, Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей — по соответствующим отраслям и сферам экономики или территориям республики;

организует формирование и ведение систематизированной базы данных по соответствующим функциональным вопросам и документам, ее регулярное обновление;

на постоянной основе изучает состояние и результативность работы структурных подразделений (экономических, финансовых и правовых служб) центральных аппаратов соответствующих органов государственного и хозяйственного управления, органов исполнительной власти на местах, вносит предложения по повышению эффективности их деятельности;

присутствует в установленном порядке на проводимых по закрепленным за ним вопросам заседаниях Кабинета Министров Республики Узбекистан и его Президиума, совещаниях у Премьер-министра Республики Узбекистан и его заместителей, заседаниях правительственных и межведомственных комиссий и советов, совещаниях у Управляющего Исполнительного аппарата;

по согласованию с заведующим сектором проводит с представителями органов государственного и хозяйственного управления, иных организаций, учеными и специалистами обсуждения находящихся на исполнении проектов законов Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, решений Кабинета Министров, в целях их подготовки;

осуществляет другие функции в соответствии с распределением обязанностей.

20. Инспектор обеспечивает ведение делопроизводства, осуществляет контроль за прохождением документов в Департаменте, обеспечивает подготовку и своевременную передачу дел на архивное хранение, выполняет другие функции, возложенные на него.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 30 августа 2012 года № 255

ПЕРЕЧЕНЬ
решений Правительства Республики Узбекистан,
признаваемых утратившими силу

1. Постановление Кабинета Министров от 26 сентября 2007 г. № 204 «Об утверждении Положения об информационно-аналитическом департаменте по вопросам информационных систем и телекоммуникаций».

2. Пункт 10 приложения к постановлению Кабинета Министров от 20 мая 2008 г. № 100 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (постановление Президента Республики Узбекистан от 9 апреля 2008 г. № ПП-834 «О частичном изменении исполнительной структуры Кабинета Министров Республики Узбекистан»)» (СП Республики Узбекистан, 2008 г., № 5, ст. 19).

3. Пункт 10 приложения к постановлению Кабинета Министров от 6 сентября 2011 г. № 248 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (постановление Президента Республики Узбекистан от 24 мая 2011 года № ПП-1536 «Об образовании Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан» и постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 8 июня 2011 года № 166 «О мерах по организации деятельности Агентства по интеллектуальной собственности Республики Узбекистан»)» (СП Республики Узбекистан, 2011 г., № 9, ст. 74).