

## РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

#### **14** Об утверждении Положения о порядке определения уровня знания иностранного языка и выдачи квалификационного сертификата

В соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 10 декабря 2012 года № ПП-1875 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы изучения иностранных языков», а также в целях внедрения Национальной системы оценки и сертификации уровня знаний иностранного языка Кабинет Министров **постановляет:**

1. Утвердить:

Положение о порядке определения уровня знания иностранного языка и выдачи квалификационного сертификата согласно приложению № 1; государственный образец квалификационного сертификата об уровне знания иностранного языка согласно приложению № 2.

2. Государственному центру тестирования при Кабинете Министров Республики Узбекистан, Министерству высшего и среднего специального образования, Министерству народного образования совместно с другими министерствами и ведомствами в месячный срок:

внести в Кабинет Министров предложения об изменениях и дополнениях в законодательство, вытекающих из настоящего постановления;

привести ведомственные нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан А.И. Икрамова.

**Премьер-министр  
Республики Узбекистан**

**Ш. МИРЗИЁЕВ**

г. Ташкент,  
31 декабря 2013 г.,  
№ 352

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Кабинета Министров  
от 31 декабря 2013 года № 352

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке определения уровня знания иностранного**  
**языка и выдачи квалификационного сертификата**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок определения уровня знания иностранного языка и выдачи квалификационного сертификата государственного образца в соответствии с постановлением Президента Республики Узбекистан от 10 декабря 2012 года № ПП-1875 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы изучения иностранных языков».

2. Определение уровня знания иностранного языка и выдача квалификационного сертификата государственного образца (далее — Сертификат) осуществляются на платной основе Государственным центром тестирования при Кабинете Министров Республики Узбекистан (далее — Государственный центр тестирования).

За определение уровня знания иностранного языка и выдачу Сертификата взимается плата в 1,5-кратном размере минимальной заработной платы на день подачи заявления соискателем.

3. Сертификат выдается сроком на 3 года лицам, набравшим по итогам тестирования не менее 60 процентов от максимального балла.

**II. Определение уровня знания иностранного языка**

4. Уровень знания иностранного языка определяется путем проведения тестирования, состоящего из следующих разделов:

а) раздел «аудирование» — проверяет навыки восприятия на слух устной речи, умение понимать основную мысль и детали из прослушанных текстов;

б) раздел «чтение» — проверяет понимание полуаутентичных и аутентичных текстов, умение понимать основную мысль и детали из прочитанных текстов;

в) раздел «лексическая и грамматическая компетенции» — проверяет умение различать и правильно использовать грамматические структуры и словарный запас;

г) раздел «письмо» — проверяет умение составлять связные тексты по заданным темам, используя грамматические структуры и словарный запас соответствующего уровня;

д) раздел «говорение» проверяет умение адекватно отвечать на заданные вопросы и обосновывать свою точку зрения, используя грамматические структуры и словарный запас соответствующего уровня.

5. Разделы «аудирование», «чтение», «лексическая и грамматическая компетенции» каждый состоят из 30 вопросов, раздел «письмо» состоит из двух письменных заданий для уровней А2, А2+, В1, В1+, В2, из трех письменных заданий для уровня С1 (первое задание — 30 — 150 слов, второе задание — 50 — 250 слов в зависимости от уровня, третье задание — 80 — 100 слов), раздел «говорение» состоит из трех видов заданий.

6. Задания для тестирования разрабатываются Государственным центром тестирования для каждого уровня (А2, А2+, В1, В1+, В2, С1) в соответствии с Государственным образовательным стандартом системы непрерывного образования Республики Узбекистан.

7. Материалы, необходимые для самостоятельной подготовки соискателей к тестированию на определение уровня знания иностранного языка, размещаются на сайте Государственного центра тестирования.

8. Порядок проведения тестирования определяется Государственным центром тестирования.

### **III. Организация тестирования по определению уровня знания иностранного языка**

9. Соискатель для регистрации на участие в тестировании с целью определения уровня знания иностранного языка и выдачу Сертификата представляет в Государственный центр тестирования следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

копия документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении);

цветное фото размером 3,5 x 4,5 см;

документ, подтверждающий внесение платы за определение уровня знания иностранного языка и получение квалификационного сертификата.

10. Соискатель может представить документы лично или отправить по почте заказным письмом.

Поступившие документы соискателя рассматриваются Государственным центром тестирования в течение трех рабочих дней. При наличии и правильном оформлении вышеуказанных документов соискатель регистрируется и включается в список соискателей, допущенных к тестированию. При регистрации соискателю выдается памятка о правилах проведения тестирования.

В случае отсутствия необходимых документов или ненадлежащем их оформлении Государственный центр тестирования сообщает об этом соискателю. Соискатель имеет право в течение недели правильно оформить документы и представить их в Государственный центр тестирования.

11. Список соискателей, допущенных к тестированию, информация о дате и месте его проведения публикуются на сайте Государственного центра тестирования. Дата проведения тестирования публикуется не позднее чем за

неделю до его проведения. Место и дата проведения тестирования определяются Государственным центром тестирования.

12. Тестирование проводится по мере формирования группы, но не позднее шести недель со дня регистрации соискателя.

Группы в составе не более 30 человек формируются путем жребия в Государственном центре тестирования.

13. Тестирование проводится на бланках или на компьютере с использованием соответствующего программного обеспечения, в том числе дистанционно через сеть Интернет. Тестирование проводится при участии членов экзаменационной комиссии и наблюдателей.

Тестирование на бланках проводится в два этапа: первый этап состоит из разделов «аудирование», «чтение», «лексическая и грамматическая компетенции», «письмо», второй этап включает «говорение».

Тестирование на компьютере с использованием соответствующего программного обеспечения проводится в один этап с охватом всех разделов.

Тестирование дистанционно через сеть Интернет проводится в информационно-ресурсных центрах государственных образовательных учреждений, имеющих доступ к сети Интернет. Тестирование проводится под руководством и наблюдением сотрудника Государственного центра тестирования. Соискатели через сайт Государственного центра тестирования регистрируются в системе и получают доступ к тестовым заданиям для их выполнения. Ответы соискателей на тестовые задания автоматически в режиме «онлайн» отправляются в базу данных Государственного центра тестирования для их проверки.

Во время тестирования за каждым рабочим местом сидит один соискатель. Процесс проведения тестирования снимается на видео.

14. Для проведения тестирования в качестве наблюдателей привлекаются педагоги из учреждений системы образования на договорной основе.

15. Знания по разделам «аудирование», «чтение», «лексическая и грамматическая компетенции» проверяются при помощи специальных программ компьютером. Знания по разделу «письмо» и «говорение» проверяются экзаменационной комиссией, результаты оформляются протоколом.

Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Государственного центра тестирования, в него входят сотрудники Государственного центра тестирования и опытные педагоги.

16. Соискатель на тестирование допускается при предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении).

В случае опоздания соискатель не допускается к тестированию. Если соискатель не явился на тестирование по уважительной причине (при подтверждении соответствующим документом), на основании его заявления ему разрешается пройти тестирование в другое время. Решение о переносе тестирования принимается Государственным центром тестирования.

17. Время тестирования включает для уровня:

A2, A2+ — на разделы «аудирование», «чтение», «лексическая и грамматическая компетенции», «письмо» — 150 минут, на «говорение» — 10 минут;

B1, B1+ — на разделы «аудирование», «чтение», «лексическая и грамматическая компетенции» и «письмо» — 185 минут, на «говорение» — 15 минут;

B2 — на разделы «аудирование», «чтение», «лексическая и грамматическая компетенции» и «письмо» — 200 минут, на «говорение» — 15 минут;

C1 — на разделы «аудирование», «чтение», «лексическая и грамматическая компетенции» и «письмо» — 210 минут, на «говорение» — 20 минут.

Максимальная оценка каждого раздела тестирования составляет 30 баллов.

18. В аудиторию, где проходит тестирование, нельзя заносить любую литературу, телекоммуникационные и технические средства. Во время тестирования не разрешается общаться с другими соискателями, вырывать листы из книги вопросов, передавать книги вопросов другим соискателям, мешать процессу проведения тестирования. Соискатель, нарушивший эти требования, удаляется из аудитории и считается не прошедшим тестирование. Удаление из аудитории оформляется актом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

19. В случае опоздания или неявки на тестирование по неуважительной причине, удаления из аудитории за нарушение правил тестирования соискателю внесенная плата не возвращается.

20. Результаты тестирования публикуются на сайте Государственного центра тестирования не позднее двух недель со дня их проведения.

21. Соискатель, набравший по итогам тестирования менее 60 процентов от максимального балла, вправе повторно представить документы для участия в тестировании, но не ранее, чем через месяц со дня публикации результатов, при условии внесения платы за участие в тестировании на определение уровня знания иностранного языка и выдачу Сертификата.

#### **IV. Порядок рассмотрения апелляций**

22. Соискатель, не согласный с результатами тестирования, имеет право апеллировать в Государственный центр тестирования. Апелляция представляется в письменной или электронной форме в течение пяти рабочих дней со дня публикации результатов тестирования по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

23. Для рассмотрения апелляции приказом директора Государственного центра тестирования создается Апелляционная комиссия из 5 — 7 человек из числа сотрудников Государственного центра тестирования и педагогов системы образования.

Апелляция рассматривается в течение двух недель. По желанию соискателя, он может присутствовать при рассмотрении Апелляционной комиссией поданной апелляции. О решении Апелляционной комиссии соискатель уведомляется в письменной форме.

24. По результатам рассмотрения апелляции принимается одно из следующих решений:

оставить результаты тестирования без изменения и отказать в удовлетворении апелляции;

отменить результаты тестирования и назначить повторное тестирование.

Решение об отказе в удовлетворении апелляции принимается, если приведенные доводы не подтвердились. Решение об отмене результатов тестирования принимаются в случае проведения его с нарушениями требований настоящего Положения. Решения Апелляционной комиссии оформляются по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

В случае принятия решения о повторном тестировании соискателя Государственный центр тестирования назначает дату его проведения, при повторном тестировании плата не взимается.

25. Повторная апелляция не допускается.

#### **V. Порядок выдачи квалификационного сертификата государственного образца об уровне знания иностранного языка**

26. Соискателю, успешно прошедшему тестирование, в течение одной недели со дня опубликования результатов тестирования на основании приказа Государственного центра тестирования выдается Сертификат.

27. Сертификат является документом строгой отчетности, имеет учетную серию, номер и степень защищенности. Бланки изготавливаются по заказу Государственного центра тестирования типографским способом в Государственном производственном объединении «Давлат белгиси». Директор Государственного центра тестирования в установленном порядке несет персональную ответственность за надлежащий учет, сохранность и целевое использование бланков сертификатов.

28. Государственный центр тестирования ведет реестр сертификатов.

В реестре сертификатов должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество соискателя;

паспортные данные (серия и номер, кем и когда выдан паспорт) или данные из свидетельства о рождении (номер, кем и когда выдано свидетельство);

дата и номер приказа Государственного центра тестирования о выдаче сертификата;

учетная серия и номер Сертификата;

дата выдачи Сертификата;

срок действия Сертификата.

29. Сертификат выдается лично соискателю или другому лицу на основании нотариально заверенной доверенности от соискателя по предъявлении паспорта.

30. Взамен утерянного или пришедшего в негодность Сертификата по заявлению соискателя может быть выдан дубликат.

Владелец Сертификата должен разместить объявление в печати об утере квалификационного Сертификата и представить в Государственный центр тестирования подтверждение публикации вместе с заявлением о выдаче дубликата и документом, подтверждающим внесение платы за выдачу дубликата.

Дубликат Сертификата выдается под тем же номером и с ранее установленным сроком его действия, с обязательной надписью на новом бланке квалификационного сертификата «Дубликат».

Пришедший в негодность Сертификат подлежит возврату в Государственный центр тестирования.

За выдачу дубликата квалификационного Сертификата взимается плата в размере 50 процентов от минимальной заработной платы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке определения  
уровня знания иностранного языка и  
выдачи квалификационного сертификата

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящая форма заявления должна быть заполнена полностью.														
1. УКАЖИТЕ ЯЗЫК И УРОВЕНЬ ТЕСТИРОВАНИЯ														
Английский	<input type="checkbox"/>	A2	<input type="checkbox"/>	A2+	<input type="checkbox"/>	B1	<input type="checkbox"/>	B1+	<input type="checkbox"/>	B2	<input type="checkbox"/>	C1	<input type="checkbox"/>	
Французский	<input type="checkbox"/>													
Немецкий	<input type="checkbox"/>													
2. ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ														
Фамилия:			Пол:	Мужской <input type="checkbox"/>		Женской <input type="checkbox"/>								
Имя:			Дата рождения:		/		/							
Отчество:														
Адрес (заполните полностью)			Серия и номер паспорта (свидетельства о рождении):											
Улица и № дома:			Дата рождения:		/		/							
Район:			Кем выдан:											
Город:			Действителен до:	/		/								
Почтовый индекс:														
Домашний телефон:			Дополнительный телефон:											
Мобильный телефон:			Электронная почта:											
3. ОБРАЗОВАНИЕ														
Общее среднее <input type="checkbox"/> Среднее специальное, профессиональное <input type="checkbox"/> Высшее <input type="checkbox"/>														
4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ (учится или закончил (а)).														
Наименование учебного заведения	Город/Область	Специальность	Дата поступления (месяц/год)	Дата окончания (месяц/год)										
			/	/										
			/	/										
5. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ														
Есть ли у Вас какие-либо особые требования по состоянию здоровья для участия в тестовых испытаниях?			Да	<input type="checkbox"/>	Нет	<input type="checkbox"/>								
Если «Да», тогда укажите какие.														
_____														
Я ознакомлен(а) с процедурой тестирования.			Да	<input type="checkbox"/>	Нет	<input type="checkbox"/>								
Подпись:	_____		Дата подачи:	/	/									
Для служебного пользования ГЦТ (не пишите здесь!)														
Заявление №			Отправьте форму заявления по нижеследующему адресу: Государственный центр тестирования город Ташкент, 100202, улица Богишамол, 12 эл. почта: <a href="mailto:nafl@dtm.uz">nafl@dtm.uz</a>											
Дата принятия:														
Место подачи заявления:														
Дата тестирования:														

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о порядке определения  
уровня знания иностранного языка и  
выдачи квалификационного сертификата

**АКТ  
об отстранении от тестирования**

Место проведения: \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Здание \_\_\_\_\_ Этаж \_\_\_\_\_ Комната \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что соискатель \_\_\_\_\_  
(фамилия,

\_\_\_\_\_  
имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
специальный код \_\_\_\_\_ номер листа ответов \_\_\_\_\_  
был отстранен от тестирования в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут в связи с  
тем, что он (она) \_\_\_\_\_  
(указать нарушение)

1. Руководитель аудитории: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

2. Наблюдатель: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

3. Представитель ГЦТ  
по зданию (этажу): \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о порядке определения  
уровня знания иностранного языка и  
выдачи квалификационного сертификата

Председателю Апелляционной комиссии  
Государственного центра тестирования при  
Кабинете Министров Республики Узбекистан  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. соискателя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИИ**

Специальный код соискателя: \_\_\_\_\_ Номер листа ответов: \_\_\_\_\_

Иностранный язык: \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть следующие претензии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись соискателя: \_\_\_\_\_ Дата заполнения формы: \_\_\_\_\_

Регистрационный  
номер бланка: 0000000

----- (линия отрыва) -----

**ПИСЬМО-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**  
о принятии заявления об апелляции

Ф.И.О.  
соискателя: \_\_\_\_\_

Специальный код  
соискателя: \_\_\_\_\_

Подпись  
соискателя: \_\_\_\_\_

Дата  
заполнения формы: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ответственного лица,  
принимающего заявление: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ (М.П.)      Дата принятия апелляции: \_\_\_\_\_

Примечание: апелляция рассматривается в соответствии с Положением о порядке определения уровня знания иностранного языка и выдачи квалификационного сертификата. Заключение по результатам апелляции будет предоставлено в письменном виде.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению о порядке определения  
уровня знания иностранного языка и  
выдачи квалификационного сертификата

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ТЕСТИРОВАНИЯ  
ПРИ КАБИНЕТЕ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Специальный  
соискателя: \_\_\_\_\_ код соискателя: \_\_\_\_\_

Иностраннный \_\_\_\_\_ Дата принятия  
язык: \_\_\_\_\_ заявления: \_\_\_\_\_

Претензии соискателя:

---

---

---

---

---

---

Результат проверки:

---

---

---

---

---

---

Решение Апелляционной комиссии:

---

---

---

---

---

---

Председатель  
Апелляционной комиссии: (подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Ст. 14**

**— 198 —**

**№ 2 (606)**

Члены

Апелляционной комиссии: (подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата: \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Кабинета Министров  
от 31 декабря 2013 года № 352

**Государственный образец квалификационного сертификата  
об уровне знания иностранного языка**

Государственный герб Республики Узбекистан

**РЕСПУБЛИКА УЗБЕКИСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ТЕСТИРОВАНИЯ  
ПРИ КАБИНЕТЕ МИНИСТРОВ**

**REPUBLIC OF UZBEKISTAN STATE TESTING CENTER  
UNDER THE CABINET OF MINISTERS**

**СЕРТИФИКАТ  
ОБ УРОВНЕ ЗНАНИЯ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА**

**CERTIFICATE  
OF FOREIGN LANGUAGE PROFICIENCY**

Сертификат № | Certificate Number

Данные соискателя | Candidate Details  
Индивидуальный код соискателя | Candidate ID  
Фамилия | Family Name  
Имя | First Name  
Отчество | Middle Name

Иностраный язык |  
Foreign Language

Уровень |  
Level

Результаты | Лексическая и грамматическая  
тестового | компетенции | Use of English  
испытания |  
Test Results |  
Письмо |  
Writing

Аудирование |  
| Listening

Говорение |  
Speaking

Чтение |  
Reading

Общий балл |  
Overall Score

Дата выдачи: |  
Date of Issue:

Действителен до: |  
Date of Expire:

Директор |  
Director

Подпись | Signature

Ф.И.О. | Full Name

М.П. |  
Stamp Here

**(описание)**

Сертификат об уровне знания иностранного языка печатается офсетным способом на белой бумаге формата А4 с использованием пяти красок: черной — для текста, зеленой, синей, красной — для изображения рисунков, бежевой — для фона. На верхней части ленты размещен Государственный герб диаметром 25 мм.

На оставшейся части листа сверху печатаются слова на государственном языке латинской графикой «O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI VAZIRLAR MANKAMASI HUZURIDAGI DAVLAT TEST MARKAZI. SHET TILINI BILISH VA EGALLASH HAQIDA SERTIFIKAT», на английском языке «REPUBLIC OF UZBEKISTAN STATE TESTING CENTER UNDER THE CABINET OF MINISTERS. CERTIFICATE LEVEL OF FOREGIN LANGUAGE PROFICIENCY». Сертификат имеет порядковый номер из шестизначного числа. Текст печатается на бежевом фоне из узорчатого растра.

Сертификат имеет шестикратную защиту с использованием:  
двух способов печати — офсетной и высокой;  
светлых красок для усложнения светокопирования;  
узорчатого растра;  
образования различных цветов путем использования сеток разноцветных растров;  
специальной бумаги:  
порядкового номера из меняющихся цифр.