

## БЕШИНЧИ БЎЛИМ

### ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДЛИЯ ВАЗИРИНИНГ БУЙРУҒИ

## 10 Фуқаролик ҳолати далолатномаларини ёзиш органларида иш юритиш тартиби тўғрисидаги йўриқномани тасдиқлаш ҳақида

*Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан 2013 йил  
31 декабрда рўйхатдан ўтказилди, рўйхат рақами 2547*

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2011 йил 23 августдаги ПҚ-1602-сонли «Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида»ги қарорига (Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2012 й., 29-сон, 329-модда) мувофиқ **буюраман:**

1. Фуқаролик ҳолати далолатномаларини ёзиш органларида иш юритиш тартиби тўғрисидаги йўриқнома иловага мувофиқ тасдиқлансин.

2. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги Ҳайъатининг 2006 йил 22 апрелдаги 10-сонли «Ўзбекистон Республикаси фуқаролик ҳолати далолатномаларини ёзиш (ФХДЁ) органларида иш юритиш тартиби тўғрисида йўриқномани тасдиқлаш ҳақида»ги (рўйхат рақами 1564, 2006 йил 22 апрель) (Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2006 й., 17-сон, 142-модда) ва 2009 йил 1 июлдаги 16/09-сонли «Ўзбекистон Республикаси фуқаролик ҳолати далолатномаларини ёзиш (ФХДЁ) органларида иш юритиш тартиби тўғрисидаги йўриқномага ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш ҳақида»ги (Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2009 й., 27-сон, 322-модда) (рўйхат рақами 1564-1, 2009 йил 1 июль) қарорлари Адлия вазирлиги Ҳайъатининг 2013 йил 30 декабрдаги 25/13-сонли қарори билан ўз кучини йўқотганлиги маълумот учун қабул қилинсин.

3. Мазкур буйруқ давлат рўйхатидан ўтказилсин ва бу ҳақда Идоравий меъёрий ҳужжатларни давлат рўйхатидан ўтказиш бошқармаси (Б. Болиев) Ўзбекистон Республикаси вазирликлари, давлат қўмиталари ва идоралари норматив-ҳуқуқий ҳужжатларининг давлат реестрига тегишли ёзув киритсин.

4. Қонун ҳужжатларини туркумлаш ва ҳуқуқий ахборот бошқармаси (С. Нуриев) ҳамда Нотариат, адвокатура ва ФХДЁ органлари бошқармаси (Д. Якубова) ушбу норматив-ҳуқуқий ҳужжатни барча манфаатдор шахсларга етказилиши ва «Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами» — «Собрание законодательства Республики Узбекистан»да нашр этилишини таъминласин.

---

*Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2014 й.*

5. Мазкур буйруқ расмий эълон қилинган кундан эътиборан кучга киради.

6. Мазкур буйруқ ижросини назорат қилиш вазир ўринбосари О. Муродов зиммасига юклансин.

**Вазир**

**Н. ЙЎЛДОШЕВ**

Тошкент шаҳри,  
2013 йил 31 декабрь.  
400-мх-сон

Ўзбекистон Республикаси  
адлия вазирининг 2013 йил 31 декабрдаги  
400-мх-сонли буйруғига  
ИЛОВА

**Фуқаролик ҳолати далолатномаларини ёзиш органларида  
иш юритиш тартиби тўғрисидаги  
ЙЎРИҚНОМА**

Ушбу Йўриқнома Ўзбекистон Республикасининг Оила кодекси (Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг Ахборотномаси, 1998 й., 5-6-сонга илова), Вазирлар Маҳкамасининг 1999 йил 12 апрелдаги 171-сонли қарори (Ўзбекистон Республикасининг Ҳукумати қарорлари тўплами, 1999 й., 4-сон, 18-модда) билан тасдиқланган Фуқаролик ҳолати далолатномаларини қайд этиш қоидаларига (бундан буён матнда Қоидалар деб юритилади) мувофиқ фуқаролик ҳолати далолатномаларини ёзиш органларида (бундан буён матнда ФХДЁ органлари деб юритилади) иш юритиш тартибини белгилайди.

**I боб. Умумий қоидалар**

1. Туман ва шаҳар ФХДЁ бўлимлари, никоҳ уйлари ҳамда Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармаларининг ФХДЁ архивлари (бундан буён матнда ФХДЁ архивлари деб юритилади) ФХДЁ органлари ҳисобланади.

2. ФХДЁ органлари қуйидаги ҳаракатларни амалга оширади:

туғилганлик, никоҳ тузилганлиги, никоҳдан ажралганлик ва ўлим ҳақидаги далолатнома ёзувларини (бундан буён матнда далолатнома ёзувлари деб юритилади) қайд этиш;

далолатнома ёзувларини тиклаш;

далолатнома ёзувларини ўзгартириш, тузатиш ва тўлдириш.

ФХДЁ органлари қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳаракатларни ҳам амалга ошириши мумкин.

3. Ўзбекистон Республикаси Оила кодексининг 203-моддасига мувофиқ,

Ўзбекистон Республикасининг чет элда доимий ёки вақтинча яшовчи шахсларининг фуқаролик ҳолати далолатномалари консул томонидан Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларига мувофиқ қайд этилади.

4. Далолатнома ёзувлари шахсни тасдиқловчи ҳужжатлар асосида қайд этилади.

5. Далолатнома ёзувлари икки нусхада тузилади ва ФХДЁ органларида қайд этилган вақтдан бошлаб етмиш беш йил мобайнида сақланади.

6. Далолатнома ёзувларини қайд этиш зарур бўлган барча ҳужжатлар тақдим этилгандан ҳамда тегишли давлат божи ва герб йиғими тўланганидан сўнг амалга оширилади, қонун ҳужжатларига мувофиқ давлат божи ва герб йиғими тўлашдан озод этилган ҳоллар бундан мустасно.

Далолатнома ёзувларини қайд этишда мурожаатчиларнинг шахсан иштироки талаб этилади, қонун ҳужжатларида назарда тутилган ҳоллар бундан мустасно.

7. ФХДЁ органлари томонидан мазкур Йўриқноманинг 2-бандида кўрсатилган ҳаракатларни амалга ошириш натижасида туғилганлик, никоҳ тузилганлиги, никоҳдан ажралганлик ва ўлим ҳақида гербли гувоҳномалар (дастлабки ва такрорий равишда) берилади.

ФХДЁ органларида гербли гувоҳномаларнинг тугаб қолиши далолатнома ёзувларини қайд этмасликка асос бўлмайди ва далолатнома ёзувлари белгиланган тартибда қайд этилади. Бунда далолатнома ёзувининг гербли гувоҳнома рақами ёзиладиган жойи очиқ қолдирилади ва «Белгилар учун» устунда гербли гувоҳнома берилмаганлиги ҳақида ёзиб қўйилади. Кейинчалик гербли гувоҳнома тўлдирилганида, гувоҳнома рақамининг ёнига унинг берилган санаси ёзиб қўйилади.

8. Барча ФХДЁ органларида ҳужжатлар ФХДЁ органларида юритилиши лозим бўлган ҳужжатлар номенклатурасига (1-илова) мувофиқ юритилади.

## **II боб. Гербли гувоҳномаларни ҳисобга олиш, сақлаш ва сарфлаш**

### **1-§. Гербли гувоҳномаларни кирим қилиш ва топшириш**

9. Гербли гувоҳномаларни Ўзбекистон Республикаси Марказий банки ҳузуридаги «Давлат белгиси» давлат ишлаб чиқариш бирлашмасидан (бундан буён матнда «Давлат белгиси» ДИЧБ деб юритилади) қабул қилиш, ҳисобга олиш, сақлаш ва топшириш (жўнатиш) Ўзбекистон Республикаси адлия вазирининг буйруғи билан вазирликнинг Ишлар бошқармаси масъул ходими зиммасига юклатилади.

«Давлат белгиси» ДИЧБдан қабул қилинган гербли гувоҳномалар Ишлар бошқармаси томонидан шу куннинг ўзида Қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш дафтарига (2-илова) кирим қилинади.

Гербли гувоҳномаларни Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигидан қабул қилиб олиш, ҳисобга олиш, сақлаш ва топшириш Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бош-

қармалари (бундан буён матнда адлия бошқармаси деб юритилади) раҳбарларининг буйруғи билан ФХДЁ органлари фаолиятига раҳбарлик қилувчи ўринбосар, бош ҳисобчи ҳамда Нотариат, адвокатура ва ФХДЁ органлари бўлими бошлиғидан иборат таркибда тузилган комиссия (бундан буён матнда комиссия деб юритилади) томонидан амалга оширилади.

10. Гербли гувоҳномалар комиссия томонидан ўрамлар сони ва ўрам ёрлиғининг бутунлиги текширилиб қабул қилинади. Агар ўрамлар бузилган бўлса, ўрам ёрлиғида кўрсатилган гербли гувоҳнома рақамлари ва сони тўғрилиги, гувоҳномалар сони юкхат билан тўғри келиши текширилиши ва бу ҳақда уч нусхада далолатнома тузилиши лозим.

11. Қабул қилинган гербли гувоҳномалар комиссия томонидан шу куннинг ўзида Адлия вазирлигидан қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш дафтарига (3-илова) кирим қилинади.

Адлия бошқармасидан қабул қилинган гербли гувоҳномалар ФХДЁ органларида, ФХДЁ органларидан қабул қилинган гербли гувоҳномалар шаҳарча, қишлоқ, овул фуқаролар йиғинларида (бундан буён матнда ҚФЙлар деб юритилади) худди шу тарзда Адлия бошқармасидан (ФХДЁ органидан) қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш дафтарига (4-илова) кирим қилинади.

Ўзбекистон Республикасининг консуллик муассасалари гербли гувоҳномалар билан, эҳтиёжига қараб, Тошкент шаҳри учун тайёрланган сериядаги гербли гувоҳномалар ҳисобидан Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлиги орқали таъминланади.

12. Адлия бошқармасида гербли гувоҳномаларни ФХДЁ органларига (Тошкент шаҳар адлия бошқармасида Ўзбекистон Республикаси Ташқи ишлар вазирлигига ҳам), ФХДЁ органларида эса ҚФЙларга тарқатиш дафтарлари юритилади. Мазкур дафтарлар рақамланган, ип ўтказиб тикилган ва адлия бошқармаси раҳбари ёки ўринбосарларидан бири томонидан имзоланиб, муҳрланган бўлиши лозим.

13. Гербли гувоҳномалар ФХДЁ органларига уларнинг келгуси чорак учун эҳтиёжини ҳисобга олган ҳолда адлия бошқармаси томонидан берилади.

Гербли гувоҳномалар ФХДЁ органлари раҳбарларига, улар вақтинча бўлмаганида (хизмат сафари, меҳнат таътили, касаллик ва ҳ. к.) тегишли буйруқ билан уларнинг вазифасини бажариш вақтинча юклатилган ходимга Гербли гувоҳномаларни тарқатиш дафтарига (5-илова) уларнинг лавозими, фамилияси ёзилиб, имзо қўйдирган ҳолда топширилади.

14. Гербли гувоҳномалар ҚФЙларга уларнинг келгуси чорак учун эҳтиёжини ҳисобга олган ҳолда ФХДЁ органлари томонидан берилади.

Гербли гувоҳномалар ҚФЙ раисларига, улар вақтинча бўлмаганида (хизмат сафари, меҳнат таътили, касаллик ва ҳ. к.) тегишли буйруқ билан уларнинг вазифасини бажариш вақтинча юклатилган ходимга Гербли гувоҳномаларни тарқатиш дафтарига (5-илова) уларнинг лавозими, фамилияси ёзилиб, имзо қўйдирган ҳолда берилади.

15. Гербли гувоҳномаларнинг ҳисобга олиниши, сақланиши ва сарфла-

ниши бўйича масъулият адлия бошқармасида бошқарма раҳбарининг ФХДЁ органлари фаолиятига раҳбарлик қилувчи ўринбосари, ФХДЁ органларида ФХДЁ органи раҳбарлари ва ҚФЙларда ҚФЙ раислари зиммасига юклатилади. Ушбу шахслар узрли сабабларга кўра вақтинча ишда бўлмаганида (хизмат сафари, меҳнат таътили, касаллик ва ҳ.к.) масъулият тегишли буйруқ билан бошқа шахс зиммасига юклатилиши лозим.

16. ФХДЁ органлари томонидан адлия бошқармасидан гербли гувоҳномаларни қабул қилиб олишда комиссия аъзолари иштирокида ҳар бир гувоҳнома ўрама алоҳида очилган ҳолда текшириб кўрилади. Гувоҳномаларнинг етишмаслиги ёки нуқсонлар борлиги (ҳимоя катакларининг ва босма матннинг йўқлиги ёки бузилганлиги, тартиб рақамларининг такрорийлиги ёхуд бошқа сериялар ёки тартиб рақамлари бўлган, нотўғри шрифтли, нотўғри кесилган ва нотўғри шаклли, серия ва тартиб рақамлари йўқ бўлган ёки ўрам ёрлиғига бошқача тарзда номувофиқ бўлган гувоҳномалар) аниқланган тақдирда, комиссия томонидан уч нусхада далолатнома тузилади ва шу куннинг ўзида Адлия вазирлигига почта ва факс орқали махсус хабар юборилади. Далолатноманинг биринчи нусхаси ўрам ёрлиғининг ксеронусхаси билан адлия бошқармасида қолдирилади. Далолатноманинг иккинчи ва учинчи нусхалари нуқсонли гувоҳномалар чиққан ўрам ёрлиғи, нуқсони бор гувоҳномалар илова қилинган хат билан уч кун ичида Адлия вазирлигига жўнатилади. Бунда далолатноманинг иккинчи нусхаси Адлия вазирлигининг Ишлар бошқармасида қолдирилади, учинчи нусхаси ўрам ёрлиғи ва нуқсони бор гувоҳномалар билан «Давлат белгиси» ДИЧБга жўнатилади.

17. ФХДЁ органларининг Адлия бошқармасидан қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш дафтари рақамланган, ип ўтказиб тикилган ва адлия бошқармаси раҳбари ёки ўринбосарларидан бири томонидан имзоланиб, муҳрланган бўлиши лозим. ҚФЙларнинг ФХДЁ органидан қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш дафтари рақамланган, ип ўтказиб тикилган ва ФХДЁ органи раҳбари томонидан имзоланиб, муҳрланган бўлиши лозим.

Адлия бошқармасидан қабул қилинган гербли гувоҳномалар ФХДЁ органлари томонидан ва ФХДЁ органларидан қабул қилинган гербли гувоҳномалар ҚФЙлар томонидан шу куннинг ўзида уларнинг ҳисобга олиниши, сарфланиши ва сақланиши учун масъул шахс томонидан кирим қилинади.

18. ФХДЁ органида гербли гувоҳномаларнинг ҳисобга олиниши, сарфланиши ва сақланиши учун масъул шахс ўзгарган ҳолларда гербли гувоҳномаларни ва уларнинг ҳисобот ҳужжатларини қабул қилиш-топшириш ишлари адлия бошқармаси раҳбарининг ФХДЁ органлари фаолиятига раҳбарлик қилувчи ўринбосари иштирокида амалга оширилади ва бу ҳақда икки нусхада далолатнома тузилган пайтдан бошлаб гербли гувоҳномаларни ҳисобга олиш, сақлаш ва сарфлаш масъулияти янги масъул ходим зиммасига юклатилади. Далолатноманинг бир нусхаси ФХДЁ органида, иккинчи нусхаси адлия бошқармасида сақланади.

ҚФЙ раиси алмашган ҳолларда эса, гербли гувоҳномаларни ва уларнинг ҳисобот ҳужжатларини қабул қилиш-топшириш мазкур ҚФЙ жойлашган

худуддаги ФХДЁ органи раҳбари ёки унинг вазифасини бажарувчи ходим иштирокида амалга оширилади ва бу ҳақда уч нусхада далолатнома тузилади. Далолатноманинг бир нусхаси ҚФЙда, иккинчи нусхаси ФХДЁ органида, учинчи нусхаси эса адлия бошқармасида сақланади.

19. Гербли гувоҳномалар адлия бошқармасида махсус жихозланган, шу жумладан пўлат эшик ўрнатилган ва бегона шахслар кириши тақиқланган алоҳида хоналарда, ФХДЁ органлари ва ҚФЙларда эса, пўлат сейфларда сақланиши зарур.

Гербли гувоҳномалар билан ишлаш ҳуқуқига уларнинг ҳисобга олинishi, сақланиши ва сарфланиши учун масъул бўлган шахслар ҳамда уларнинг ҳозирлигида адлия бошқармаси ва Адлия вазирлигининг масъул ходимлари эгадирлар.

Гербли гувоҳномаларни расмийлаштириш билан боғлиқ ҳаракатлар амалга ошириладиган вақтдан ташқари, улар сақланадиган хона ва пўлат сейфлар муҳрланган бўлиши лозим.

20. ФХДЁ органлари фаолияти адлия бошқармаси ёки Адлия вазирлиги томонидан ўрганилганда гербли гувоҳномаларнинг ҳисобга олинishi, сақланиши ва сарфланиши ҳолатлари текширилиши ва натижаси ҳақида алоҳида маълумотнома тузилиши шарт.

21. Гербли гувоҳномалар, далолатнома ёзувлари ва ФХДЁ органларида юритиладиган бошқа ҳужжатларнинг, шунингдек муҳрлар ва штампларнинг йўқолганлиги ёки ноқонуний сарфланганлиги (фойдаланилганлиги) аниқланганда, ФХДЁ органи томонидан бу ҳақда дарҳол адлия бошқармасига хабар берилади, бунда адлия бошқармаси томонидан 24 соат ичида Адлия вазирлигига ва тегишли ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органларга махсус хабар берилиши ва беш кун муддат ичида хизмат текшируви ўтказилиши лозим.

Махсус хабар Адлия вазирлигига келиб тушган кундан бошлаб беш кун муддат ичида аниқланган ҳолатлар бўйича барча ФХДЁ органлари ва давлат нотариал идоралари ҳамда зарур ҳолларда, бошқа ташкилотлар хабардор этилади.

22. Хизмат текшируви хулосаси уч нусхада тузилиб, бир нусхаси адлия бошқармасида, иккинчи нусхаси тегишли ФХДЁ органида сақланади, учинчи нусхаси эса, Адлия вазирлигига тақдим этилади.

Хизмат текширувини ўтказиш давомида гербли гувоҳномалар, далолатнома ёзувлари ва ФХДЁ органларида юритиладиган бошқа ҳужжатларнинг, шунингдек муҳрлар ва штампларнинг йўқолганлиги ёки ноқонуний сарфланганлиги (фойдаланилганлиги) ҳолатларига имкон берган шарт-шароитларга аниқлик киритилади, бунда масъул ходимларнинг ўз хизмат вазифасини лозим даражада бажарганлиги, қатъий ҳисобда юритиладиган ҳужжатларни сақлаш қоидаларига риоя этилганлиги, содир бўлган ҳолатларга имкон берган шарт-шароитларни бартараф этиш бўйича амалга оширилган ҳаракатлар аниқлаштирилиши зарур.

23. ФХДЁ органлари ва ҚФЙларда сарфланган гербли гувоҳномаларнинг

ҳисобини олиб бориш учун Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтари (6-илова) юритилади.

24. ФХДЁ органларининг Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтари рақамланган, ишонч ёзуви ёпиштирилган ҳолда ип ўтказиб тикилган ва адлия бошқармаси раҳбари ёки унинг ўринбосарларидан бири томонидан, ҚФЙларнинг Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарлари эса, тегишли ФХДЁ органи раҳбари томонидан имзоланиб, муҳрланган бўлиши лозим. Ишонч ёзувида сарфлаш дафтари неча варақдан иборатлиги, сана, имзолаган шахснинг фамилияси, исми ва отасининг исми кўрсатилиши лозим.

25. ФХДЁ органлари томонидан Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарлари тўлиқ тўлдирилиб, тугатилганидан кейин адлия бошқармаси томонидан янги сарфлаш дафтарлари берилади. Берилаётган дафтарлар рақамланиб, уларни тарқатиш бўйича алоҳида китобга қайд қилинади ва қабул қилиб олган шахс томонидан имзоланади.

26. Ўтган йилдан ортиб қолган гербли гувоҳномалар Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарида жорий йилнинг биринчи иш кунидан 1-тартиб рақамидан бошлаб қайд этилади.

27. Гербли гувоҳномаларнинг ҳар бир алоҳида очилган ўрами Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарида янги очилган ўрамни акс эттириш намунасига асосан (7-илова) сарфланади.

28. Такрорий бериладиган гербли гувоҳномалар Такрорий гувоҳномаларни сарфлаш дафтарига (8-илова) қайд этилади.

ФХДЁ архивларида ҳам худди шу тартибда Такрорий гувоҳномаларни сарфлаш дафтарлари юритилади.

Такрорий бериладиган гербли гувоҳномаларнинг йил охиридаги қолдиғи мазкур Йўриқноманинг 26-бандида белгиланган тартибда сарфланади.

29. Ёзувлар Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарида гербли гувоҳномаларни тўлдириш олдидан киритилади. Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарида тўлдиришда йўл қўйилган хато бир чизик билан ўчирилади ва кейинги қаторга тўғри ёзув киритилади. Киритилган ҳар бир тузатиш шу варақнинг пастки қисмида изоҳланиб, муҳр билан тасдиқланиши зарур.

30. Гербли гувоҳномаларни сарфлашда гувоҳнома рақамларининг кетма-кетлигини бузиш, Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтаридаги ёзувларни ўчириш, бўяш, устидан қоғоз ёпиштириш тақиқланади.

Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарида очик қаторлар қолдириб кетишга йўл қўйилмайди.

31. Гербли гувоҳномани тўлдириш вақтида ёки тўлдирилгандан кейин ундаги ёзувларни бўяш, ўчириш, тузатиш киритиш ҳамда ушбу ҳолатларга изоҳ бериб муҳр билан тасдиқлашга йўл қўйилмайди. Тўлдириш вақтида бузилган гербли гувоҳномалар бўйича (ҚФЙлар томонидан топширилган гувоҳномалар бўйича ҳам) икки нусхада далолатнома тузилиб, ҳар чоракда гербли гувоҳномалар ҳисоботи билан бирга адлия бошқармасига (ҚФЙлар томонидан ФХДЁ органига) топширилади.

Адлия бошқармасида бузилган гербли гувоҳномалар серияси, тартиб рақамлари қирқиб олиниб, далолатноманинг биринчи нусхасига илова

қилингандан кейин комиссия иштирокида ёқиб юбориш йўли билан йўқ қилинади.

32. Ҳар ойда ва ҳар чоракда қайд этилган далолатнома ёзувлари ҳақида, шунингдек ҳар чоракда сарфланган ва қолдиқдаги гербли гувоҳномалар тўғрисида ҳисоботлар тузилади ва тегишлилиги бўйича ФХДЁ органлари, адлия бошқармаси ва Адлия вазирлигига топширилади. Ҳисоботларнинг тўғрилиги учун ҚФЙларда уларнинг раислари, ФХДЁ органларида уларнинг раҳбарлари, адлия бошқармасида раҳбарнинг ФХДЁ органлари фаолиятига раҳбарлик қилувчи ўринбосари масъул ҳисобланади.

## 2-§. Алфавит дафтарларини юритиш

33. ФХДЁ органларида Далолатнома ёзувлари бўйича алфавит дафтари (9-илова) юритилади. Қайд этилган далолатнома ёзувлари ва уларга киририлган ўзгартиришлар шу куннинг ўзида тегишли алфавит дафтарига киририлади.

34. Алфавит дафтарлари рақамланган, ишонч ёзуви ёпиштирилган ҳолда ип ўтказиб тикилган ва адлия бошқармаси раҳбари ёки унинг ўринбосарларидан бири томонидан имзоланиб, муҳрланган бўлиши лозим. Ишонч ёзувида алфавит дафтари неча варақдан иборатлиги, сана, адлия бошқармаси раҳбари ёки унинг ўринбосарларидан бирининг фамилияси, исми ва отасининг исми кўрсатилиши зарур.

35. Алфавит дафтарлари туғилганлик, никоҳ тузилганлиги, никоҳдан ажралганлик, ўлим ҳақида қайд этилган далолатнома ёзувлари асосида алоҳида ва бир йўла икки нусхада, шунингдек электрон шаклда юритилади.

36. Далолатнома ёзувларида фамилия ва исм ўзгартирилган ҳолларда янги фамилия ва исм ушбу далолатнома ёзувлари қайд этилган йилдаги алфавит дафтарига киритилади. Аввалги фамилия ва исм алфавит дафтаридан ўчирилмайди.

37. Алфавит дафтарининг муковасида мазкур дафтар қайси далолатнома ёзуви бўйича ва қайси йил учун юритилаётганлиги ёзиб қўйилади.

Тўлдирилган алфавит дафтарларининг иккинчи нусхаси йил яқунлангандан сўнг, кейинги йилнинг 15 январидан кечиктирмасдан ФХДЁ архивига топширилади.

38. ҚФЙлар томонидан қайд этилган ўлим ҳақидаги далолатнома ёзувлари бўйича фамилия ва исмлар ҳар ойлик ҳисоботдан кейин тегишли ФХДЁ органининг алфавит дафтарига ФХДЁ органи масъул ходими назорати остида кирииб борилади.

39. Никоҳ тузилганлиги ва никоҳдан ажралганлик ҳақидаги алфавит дафтарига эр ҳамда хотиннинг фамилия ва исмлари алоҳида-алоҳида киририлади.

40. Бошқа ФХДЁ органлари томонидан расмийлаштирилган гувоҳномалар учун Бошқа ФХДЁ органларидан келган гербли гувоҳномалар учун алфавит дафтари (10-илова) юритилади.

41. Бошқа ФХДЁ органларидан келиб тушган хабарномалар бўйича далолатнома ёзувига ўзгартириш киритилганида бу ҳақда шу куннинг ўзида тегишли алфавит дафтарига ёзув киритилади.

### **3-§. Хат, хабарнома ва аризаларни рўйхатга олиш**

42. ФХДЁ органига келган барча хат, хабарнома ва аризалар шу куннинг ўзида Хат, хабарнома ва аризаларни рўйхатга олиш дафтарига (11-илова) кирим қилиниши ва қонун ҳужжатларида белгиланган муддатларда ижро этилиши лозим. Кирим қилинган барча ҳужжатларнинг биринчи варағи пастки ўнг бурчагига кирим қилинган сана ва кирим рақами ёзиб қўйилади.

Ижро этилган хатдаги чиқиш рақами кирим рақами билан бир хил бўлади.

43. Туғилганлик, никоҳ тузилганлиги, никоҳдан ажралганлик ва ўлим ҳақидаги такрорий гувоҳнома беришни сўраб мурожаат қилинган аризаларни рўйхатга олиш дафтарлари ҳар бир фуқаролик ҳолати далолатномалари учун алоҳида юритилади.

44. ФХДЁ органининг ўз ташаббусига кўра жўнатилаётган хат, хабарнома ва аризалар ФХДЁ органидан жўнатилаётган хатларни рўйхатга олиш дафтарига (12-илова) кирим қилинади.

45. ФХДЁ органлари бошқа ФХДЁ органларининг хабарномалари келиб тушган куннинг ўзида далолатнома ёзувларига тегишли ўзгартиришлар киритиши шарт.

## **III боб. Туғилишни қайд этиш**

### **1-§. Умумий қоидалар**

46. Туғилишни қайд этиш учун туғилганлик ҳақидаги тиббий маълумотнома, ота-оналарнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатлар, никоҳ тузилганлиги ҳақидаги гувоҳнома ёки оталикни белгилаш ҳақидаги ариза ёхуд никоҳда бўлмаган онанинг аризаси тақдим этилади.

Мазкур бандда кўрсатилган ҳужжатлар тақдим этилмаган ҳолларда ФХДЁ органи томонидан ариза берувчига далолатнома ёзувини қайд этиш рад қилинганлиги ҳақида асослантирилган маълумотнома берилади.

47. Туғилишни қайд этиш учун бир ойлик муддат ўтказиб, бола ўн олти ёшга тўлгунга қадар мурожаат этилган ҳолларда туғилишни қайд этиш рад қилинмайди ва умумий асосларда амалга оширилади. Бола бир ёшга тўлганидан сўнг, унинг туғилиши бола туғилган жойда ёки ота-онасидан бирининг доимий яшаш жойида қайд этилади.

48. Туғруқхонадан ташқари жойларда ва тиббий ёрдамсиз туғилган боланинг туғилишини қайд этиш унинг шу онадан туғилганлигига гувоҳлик берувчилар имзолаган ва ҳудуд шифокори ёки фельдшерининг имзоси билан тасдиқланган далолатнома асосида амалга оширилади.

49. Туғруқхонадан ташқари жойларда ва тиббий ёрдамсиз туғилган боланинг туғилганлигини тасдиқловчи далолатнома тузилмаган ва туғилишни қайд этиш учун етарли асослар мавжуд бўлмаган тақдирда, боланинг у ёки бу онадан туғилганлик фактини аниқлаш қонун ҳужжатларига мувофиқ суд томонидан амалга оширилади.

50. Туғилишни қайд этиш билан бир вақтда, никоҳда бўлмаган ота-онадан туғилган болага оталикни белгилаш ота ва онанинг ФХДЁ органига биргаликда берган аризаси асосида амалга оширилади.

51. Агар боланинг онаси бошқа шахс билан қонуний никоҳда турган бўлса, оталикни белгилаш тўғрисидаги аризага никоҳда турган эрнинг у билан қонуний никоҳда бўлган онадан туғилган болага нисбатан оталикни белгилашга ёки боланинг туғилишини ёлғиз она аризаси асосида қайд этилишига нотариал тасдиқланган розилиги илова қилиниши ёки у ФХДЁ органига келиб бунга ёзма равишда ўз розилигини билдириши лозим. Бундай розилик ФХДЁ органи раҳбари томонидан тасдиқланади.

*Масалан, фуқаро Б. Турдиматовнинг розилик аризасида қуйидагилар кўрсатилган бўлиши лозим:*

*«Мен билан қонуний никоҳда турган фуқаро Ч. Узоқовадан 2013 йил 25 декабрда туғилган ўғил фарзанднинг биологик отаси эмасман, болага нисбатан келгусида ота-оналик ҳуқуқини даъво қилмайман, боланинг туғилишини ёлғиз она аризаси асосида қайд этилишига ёки болага нисбатан унинг ҳақиқий отаси томонидан оталик белгиланишига қарши эмасман».*

52. Туғилганлик ҳақида далолатнома ёзуви тўлдирилгач, ариза берувчи томонидан ўқиб чиқилиб имзоланади ва унга шу вақтнинг ўзида туғилганлик ҳақида гувоҳнома ва Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ҳузуридаги бюджетдан ташқари Пенсия жамғармасининг туман (шаҳар) бўлимига топшириш учун Туғилганлик ҳақида маълумотнома (13-илова) берилади.

53. Туғилганлик ҳақидаги тиббий маълумотнома ёки туғруқхонадан ташқари жойларда ва тиббий ёрдамсиз туғилган боланинг туғилганлигини тасдиқловчи далолатнома туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзуви биринчи нусхасининг орқа томонига тикилади ва у билан бирга сақланади.

## **2-§. Ёлғиз онадан туғилган боланинг туғилишини қайд этиш**

54. Туғилишни қайд этиш учун ёлғиз (қонуний никоҳда бўлмаган) она томонидан ФХДЁ органига онанинг шахсини тасдиқловчи ҳужжат ва ёзма ариза (14-илова) тақдим этилади.

Агар туғилган боланинг онаси вояга етмаган бўлса, туғилишни қайд этиш боланинг туғилганлиги ҳақида тиббий маълумотнома ҳамда васийлик ва ҳомийлик органининг аризасига асосан онанинг яшаш жойидаги ФХДЁ органи томонидан қайд этилади. Бунда болани туққан онанинг туғилганлик ҳақидаги гувоҳномаси, шунингдек яшаш ва ўқиш жойидан расми елимланган ҳолдаги маълумотномалар тақдим этилиши лозим.

55. Ёлғиз онанинг аризасида бола, она ва отанинг фамилияси бир хилда — онанинг фамилияси бўйича кўрсатилиши лозим.

56. Туғилганлик ҳақида далолатнома ёзувини қайд этишда ёлғиз она шахсан иштирок этолмаган тақдирда онанинг аризадаги имзоси тиббий муассаса ёки жазони ижро этиш муассасаси мансабдор шахсининг имзоси ва ушбу муассасанинг гербли муҳри билан ёхуд нотариал тартибда тасдиқланган бўлиши шарт.

57. Ёлғиз оналарнинг аризалари Ёлғиз оналарнинг аризаларини рўйхатга олиш дафтарига (15-илова) қайд этилиб, аризанинг пастки ўнг бурчагига кирим қилинган сана ва кирим рақами ёзиб қўйилади ҳамда кетма-кетлиги бўйича тикиб борилади.

Аризанинг юқори ўнг бурчагига далолатнома ёзуви рақами ва санаси, берилган гербли гувоҳнома серияси ва рақами ёзиб қўйилади.

58. Ёлғиз онага фарзандининг туғилганлиги ҳақида далолатнома ёзуви қайд этилганлиги тўғрисида маълумотнома (16-илова) берилади.

### 3-§. Туғилишни қайд этишнинг алоҳида ҳоллари

59. Ўн олти ёшгача бўлган боланинг туғилишини қайд этиш учун ФХДЁ органига туғилишни қайд этиш муддатини ўтказиб юборганлик сабаблари кўрсатилган ариза (17-илова) ва куйидаги ҳужжатлар тақдим этилади:

боланинг туғилганлиги ҳақида тиббий маълумотнома ёки боланинг туғруқхонадан ташқари жойларда ва тиббий ёрдамсиз туғилганлигини тасдиқловчи далолатнома;

боланинг соғлиги тўғрисида маълумотнома;

боланинг таълим олаётганлиги тўғрисида маълумотнома;

тегишли ФХДЁ архивидан ушбу болага нисбатан туғилганлик ҳақида далолатнома ёзуви қайд этилмаганлиги тўғрисида маълумотнома.

60. Чет элда туғилган, лекин туғилиши ўша давлатларда белгиланган тартибда қайд этилмаган боланинг туғилишини қайд этишда мазкур Йўриқноманинг 59-бандида кўрсатилган ҳужжатлар талаб этилади.

61. Топиб олинган (ташлаб кетилган) боланинг туғилганлигини қайд этиш учун ички ишлар органи, васийлик ва ҳомийлик органлари, бола парваришланаётган муассаса маъмурияти ёки тиббий муассаса томонидан бола топиб олинган (ташлаб кетилган) жойдаги ФХДЁ органига куйидаги ҳужжатларни илова қилган ҳолда ариза (18-илова) берилади:

ички ишлар органи ёки васийлик ва ҳомийлик органининг боланинг топиб олинган вақти, жойи ва топиб олинган пайтдаги ҳолати тўғрисидаги далолатномаси;

тиббий муассасанинг топиб олинган ёки ташлаб кетилган боланинг ёши ва жинсини тасдиқловчи маълумотномаси.

### 4-§. Оталикни белгилаш

62. Ўзаро қонуний никоҳда бўлмаган ота-онанинг Оталикни белгилаш

хақидаги аризаси (19-илова) уни қабул қилган ФХДЁ органи ходими томонидан имзоланиб, тартиб рақами ва сана қўйилади ҳамда Оталикни белгилаш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтарига (20-илова) кириб қилиниб, кетма-кет тикиб борилади.

63. Оталикни белгилаш ҳақидаги ариза ФХДЁ органига бола туғилгунгача, боланинг туғилишини қайд этиш билан бир вақтда ёки боланинг туғилиши қайд этилгандан сўнг берилиши мумкин. Ариза ФХДЁ органининг масъул ходими томонидан ундаги маълумотларни ота-онанинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатлари билан солиштириб қабул қилинади.

64. Оталикни белгилашда ота-онанан бири иштирок этмаган тақдирда, унинг аризадаги имзоси белгиланган тартибда (тиббий муассаса, ФХДЁ органи, ҳарбий қисм, жазони ижро этиш муассасаси раҳбари имзоси ва гербли муҳри билан ёки нотариал тартибда) тасдиқланиши зарур.

Оталикни ишончнома орқали белгилашга йўл қўйилмайди.

65. Суднинг оталикни белгилаш ҳақидаги ҳал қилув қарорига асосан боланинг туғилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувига отаси тўғрисидаги маълумотларни киритиш мазкур ҳал қилув қарори қонуний кучга киргандан кейин амалга оширилади.

66. Туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзуви ёлғиз онанинг аризасига асосан қайд этилгандан кейин боланинг ота-онаси қонуний никоҳдан ўтиб, она эрининг фамилиясига ўтган бўлса ва улар оталикни белгилаш ҳақида биргаликдаги ариза билан мурожаат этса, далолатнома ёзувининг она устундаги онанинг фамилияси ҳақидаги ёзувга ўзгартириш киритилади. Бу ҳақда онадан қўшимча ариза олиш талаб этилмайди.

67. Оталик белгилангандан кейин ариза берувчи(лар)га Оталик белгиланганлиги ҳақида маълумотнома (21-илова) берилади.

68. Оталикни белгилаш туғилишни қайд этиш билан бир вақтда расмийлаштирилмаган ҳолларда, туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг иккинчи нусхасига тегишли ўзгартиришларни киритиш учун ФХДЁ архивига етти кун ичида Оталик белгиланганлиги ҳақида хабарнома (22-илова) юборилади.

## 5-§. Фарзандликка олиш

69. Суднинг фарзандликка олиш тўғрисидаги ҳал қилув қарори қонуний кучга кирган кундан бошлаб ўн кун ичида ФХДЁ органи фарзандликка олинган боланинг туғилиши қайд этилган далолатнома ёзувига зарур ўзгартиришлар киритиши лозим.

70. Фарзандликка олишни расмийлаштириш учун ФХДЁ органига суднинг ҳал қилув қароридан кўчирма, фарзандликка олинувчининг туғилганлик ҳақидаги гувоҳномаси, шунингдек фарзандликка олувчиларнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатлари тақдим этилади. Фарзандликка олувчилар икки ёки ундан кўп болани бир вақтда фарзандликка олган ҳолларда ҳар бир бола учун алоҳида суднинг ҳал қилув қарори тақдим этилиши, агар ушбу маса-

лада суд томонидан битта ҳал қилув қарори қабул қилинган бўлса, мазкур ҳал қилув қарорининг нусхалари фарзандликка олинаётган болаларнинг сонига мутаносиб миқдорда тақдим этилиши ҳамда ҳар бир қарорга алоҳида қирим ва ижро ҳақида белги қўйилиши лозим.

71. Бир вилоятда (туман, шаҳарда) доимий яшовчи фарзандликка олувчи(лар) иккинчи вилоятда (туман, шаҳарда) яшаётган болани фарзандликка олаётган бўлса ва ўз(лар)ининг доимий яшаш жойидаги ФХДЁ органига муружаат этса, суднинг ҳал қилув қарори ва боланинг туғилганлик ҳақидаги гувоҳномаси туғилганлик ҳақида далолатнома ёзуви қайд этилган ФХДЁ органига тегишли ўзгартиришларни киритиш ва янги гувоҳнома бериш учун юборилади.

72. Ўн ёшдан ошмаган боланинг туғилган жойи суднинг ҳал қилув қарори асосида Ўзбекистон Республикаси ҳудуди доирасида ўзгартирилган бўлса, у ҳолда фарзандликка олувчи(лар)нинг яшаш жойидаги ФХДЁ органида тикланган далолатнома ёзуви қайд этилади ва етти кун ичида дастлабки далолатнома ёзуви қайд этилган ФХДЁ органига уни бекор қилиш ҳақида хабарнома юборилади.

73. Суднинг ҳал қилув қарорлари улар тақдим этилган куннинг ўзида Фарзандликка олиш бўйича суднинг ҳал қилув қарорларини рўйхатга олиш дафтарида (23-илова) рўйхатга олинади ва унинг пастки ўнг бурчагига рўйхатга олинган рақами ва санаси ёзиб қўйилади.

74. Фарзандликка олинган боланинг туғилганлик ҳақидаги дастлабки гувоҳномасига қия чизик тортилиб, фарзандликка олинганлиги сабабли, бекор қилинганлиги ҳақида ёзиб қўйилади.

75. Суднинг ҳал қилув қарорининг юқори ўнг бурчагига туғилганлик ҳақида далолатнома ёзувининг қайд этилган рақами ва санаси, берилган гувоҳноманинг серияси, рақами ва санаси ёзиб қўйилади.

76. Ижроси таъминланган ҳал қилув қарори боланинг туғилганлик ҳақидаги дастлабки гувоҳномаси билан биргаликда фарзандликка олиш бўйича йиғмажилдга тартиб билан тикилади.

77. Бола ёлғиз она (ота) томонидан фарзандликка олинган ҳолларда, агар суднинг ҳал қилув қароридида туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг ота (она) устунини тўлдириш бўйича кўрсатма берилмаган бўлса, ота (она) ҳақида маълумотлар ёлғиз она (ота)нинг қўшимча аризаси асосида тўлдирилади. Ушбу қўшимча ариза ҳам фарзандликка олиш бўйича йиғмажилдга тикилади.

78. Суднинг ҳал қилув қароридида кўрсатилган маълумотларда номувофикликлар аниқланган ҳолларда, фарзандликка олишни расмийлаштириш мазкур номувофикликлар бартараф этилганидан кейин амалга оширилади.

79. Фарзандликка олиш расмийлаштирилгандан сўнг фарзандликка олувчи(лар)га ФХДЁ органи томонидан Фарзандликка олинганлик ҳақида маълумотнома (24-илова) берилади.

80. Фарзандликка олинган боланинг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг иккинчи нусхасига тегишли ўзгартиришлар киритиш учун тегишли ФХДЁ архивига етти кун муддат ичида Фарзандликка олинганлик ҳақида

хабарнома (25-илова) юборилади. Хабарноманинг нусхаси фарзандликка олиш бўйича йиғмажилдга тикилади.

#### IV боб. Никоҳ тузилганлигини қайд этиш

81. Никоҳланувчи шахслар томонидан тақдим этилган Никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги ариза (26-илова) шу куннинг ўзида Никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтарига (27-илова) кирим қилинади.

82. Никоҳланувчи шахсларга тиббий кўриқдан ўтиш учун берилган йўлланмаларнинг рақами аризанинг кирим рақамига «/» белгиси (дробь) орқали тартиб билан қўшиб борилади.

83. Никоҳни қайд этиш ҳақидаги ариза ФХДЁ органи ходими иштирокида имзоланиши ҳамда у томонидан аризада кўрсатилган маълумотлар ариза берувчиларнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатлари билан текшириб қабул қилиниши лозим.

84. Аризанинг олд томони топшириш вақтида тўлдирилиб, ўша кундаги сана қўйилади. Аризанинг орқа томони никоҳланувчи шахсларнинг тиббий кўриқдан ўтганлиги тўғрисидаги маълумотномалар тақдим этилган вақтда тўлдирилади ва шу кундаги сана қўйилади.

85. Ички ишлар органи томонидан шахсни тасдиқловчи ҳужжат ўрнига вақтинча берилган маълумотномалар билан никоҳ тузилганлигини қайд этишга йўл қўйилмайди.

86. Узрли сабаблар бўлганда ФХДЁ органи бир ой ўтгунга қадар никоҳ тузишга рухсат бериши мумкин. Бунда узрли сабабларни тасдиқловчи — болаларининг туғилганлиги ҳақидаги гувоҳномалари, тиббий муассасанинг келиннинг ҳомиладорлиги ҳақидаги маълумотномаси, хизмат сафари тўғрисидаги ва шу каби ҳужжатлар тақдим этилади.

87. Алоҳида ҳолларда (ҳомиладорлик, бола туғилиши, бир тарафнинг касаллиги ва бошқалар) никоҳ тузилганлиги ариза берилган куни қайд этилиши мумкин. Бундай ҳолда никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги аризанинг юқори чап бурчагига асослантирилган ёзув киритилади ва ФХДЁ органи раҳбарининг имзоси билан тасдиқланади.

88. Никоҳ тузилганлиги қайд этилгунга қадар никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги аризалар алоҳида йиғмажилдларда сақланади.

89. Ўзбекистон Республикаси фуқароларининг чет эл фуқаролари билан никоҳ тузилганлигини қайд этишда аризага чет эл фуқаросининг шахсини тасдиқловчи ҳужжатининг нусхаси ва унинг таржимаси ҳамда чет эл фуқаросининг оилавий аҳволини тасдиқловчи ҳужжатлар белгиланган тартибда легализация қилинган ёки апостиль қўйилган ҳолда илова қилинади.

90. Белгиланган муддатда йўқланмаган аризалар алоҳида йиғмажилдга тикиб борилади.

Никоҳ тузилганлигини қайд этиш тайинланган кундан бошлаб, уч ой ичида йўқланган аризалар бўйича никоҳ тузилганлиги қайд этилади. Бун-

дай ҳолда никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги аризанинг орқа тарафидаги бўш жойга никоҳланувчи шахслар томонидан белгиланган муддатда келмаганлик сабаблари, никоҳ тузилганлигини қайд эттириш истаги ва шу куннинг санаси ёзилиб, имзо қўйилади.

91. Никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги ариза берилган кундан бошлаб тўрт ой ичида йўқланмаган аризалар Муддатида йўқланмаган никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги аризаларни йўқ қилиш бўйича далолатнома (28-илова) тузган ҳолда ёкиб юбориш йўли билан йўқ қилинади. Мазкур далолатномалар алоҳида йиғмажилдга тикиб борилади.

92. Никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги ариза берилган кундан бошлаб тўрт ойлик муддат ўтгандан кейин никоҳ тузиш истагини билдирган шахслар никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги ариза билан умумий асосларда қайта муурожаат этишлари лозим.

93. Никоҳлари қайд этилган шахсларнинг аризалари уларнинг тиббий кўрикдан ўтганлиги тўғрисидаги маълумотномалар билан биргаликда, қайд этилган далолатнома ёзуви тартибига қатъий амал қилган ҳолда мазкур ҳужжатларнинг сонига қараб, ойлик, чораклик ёки йиллик йиғмажилдларга тикиб борилади. Мазкур йиғмажилдлар муқовасининг ички чап томонида қайд этилган никоҳлар ҳақидаги маълумотлар (29-илова) ёзиб борилади.

94. Алоҳида ҳолларда, истисно тариқасида (агар ота-онаси ва никоҳланувчи шахслар Ўзбекистон Республикасининг турли ҳудудларида яшаб турган бўлсалар) никоҳланувчи шахслардан бирининг отаси ёки онасининг ёзма аризасига кўра, никоҳ тузилганлиги ота-онанинг ёки улардан бирининг яшаш жойидаги ФХДЁ органида қайд этилиши мумкин. Бунда никоҳ тузилганлигини қайд этган ФХДЁ органи томонидан никоҳланувчи шахсларнинг яшаб турган жойларидаги ФХДЁ архивларига етти кун ичида хабарнома юборилиши лозим. ФХДЁ архивлари томонидан тегишли алфавит дафтарига ушбу хабарномалар асосида ёзув киритилади.

Турли вилоятларда (Қорақалпоғистон Республикаси, Тошкент шаҳрида) яшовчи шахслар ўртасида никоҳ тузилганлиги қайд этилган ҳолларда ҳам мазкур банднинг биринчи хатбошисида белгиланган тартибда тегишли ФХДЁ архивига хабарнома юборилади.

*Масалан, никоҳланувчи шахслардан бирининг доимий яшаш жойи Андижон вилояти, иккинчисиники эса, Самарқанд вилоятида бўлиб, никоҳлари Тошкент шаҳар 1-сон Никоҳ уйида қайд этилган бўлса, бундай ҳолатда Тошкент шаҳар 1-сон Никоҳ уйи томонидан фуқароларнинг никоҳлари қайд этилганлиги тўғрисида Андижон ва Самарқанд вилоят ФХДЁ архивларига хабарнома юборилади.*

95. Никоҳ тузилганлиги қайд этилиши муносабати билан шу куннинг ўзида никоҳланувчи шахсларнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатларига бу ҳақда белги қўйилади ва уларга қайтариб берилади.

ФХДЁ органи томонидан никоҳланувчи шахсларнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатларни уларни кейинчалик расмийлаштириш учун олиб қолишга йўл қўйилмайди.

**V боб. Никоҳдан ажралишни қайд этиш**

96. ФХДЁ органларида никоҳдан ажралишни қайд этиш бўйича иккита рўйхатга олиш дафтари юритилади.

Эр-хотинларнинг ўзаро розилиги асосида ёки эр (хотин) уч йилдан кам бўлмаган муддатга озодликдан маҳрум қилинганлиги тўғрисида суднинг қонуний кучга кирган ҳукми асосида эр (хотин) томонидан берилган аризалар Никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари (30-илова) кирим қилинади.

Судларнинг 1998 йил 1 сентябргача ва 2010 йил 15 сентябрдан кейин қабул қилинган никоҳдан ажратиш ҳақидаги ҳал қилув қарорлари ёки эр (хотин)нинг муомалага лаёқатсиз ёхуд бедарак йўқолган деб топилганлиги тўғрисида суднинг қонуний кучга кирган ҳал қилув қарори асосида никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризалар Суднинг никоҳдан ажратиш ҳақидаги ҳал қилув қарори асосида никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари (31-илова) кирим қилинади.

97. Никоҳдан ажралганлик ҳақидаги дастлабки далолатнома ёзувини қайд этишда иштирок этмаган эр (хотин) томонидан ушбу далолатнома ёзувига қўшимчалар киритиш ҳақидаги аризалар (32-илова) Дастлабки далолатнома ёзувларига қўшимчалар киритиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари (33-илова) кирим қилинади.

*Масалан, эр (хотин) жазони ижро этиш муассасасида сақланаётганлиги ёки хизмат сафарида бўлиши сабабли, шунингдек бошқа сабабларга кўра, никоҳдан ажралишни қайд этиш тайинланган кунда далолатнома ёзувини қайд этишда иштирок этмаган бўлса, кейинчалик қайтиб келган эр (хотин) томонидан берилган аризалар мазкур дафтарда қайд этилади.*

98. Никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризалар никоҳдан ажралиш қайд этиш тайинланган кунга қадар дастлабки далолатнома ёзувлари бўйича ҳужжатлар йиғмажилдида сақланади.

99. Никоҳдан ажралишни расмийлаштириш бўйича ҳужжатлар учун учта йиғмажилд юритилади.

Биринчи йиғмажилдга умумий асосларда берилган никоҳдан ажралишни қайд этиш бўйича аризалар ва уларга илова қилинган ҳужжатлар дастлабки далолатнома ёзувларига мувофиқ тартиб билан тикилади ва унинг ички чап томонида тегишли маълумотлар (34-илова) ёзиб борилади.

Иккинчи йиғмажилдга никоҳдан ажралганлик ҳақидаги дастлабки далолатнома ёзувини қайд этишда иштирок этмаган эр (хотин) томонидан ушбу далолатнома ёзувига қўшимчалар киритиш ҳақидаги аризалар тикилади ва унинг ички чап томонида тегишли маълумотлар (35-илова) ёзиб борилади.

Учинчи йиғмажилдга муддатида йўқланмаган аризалар тикиб борилади.

100. Вояга етмаган фарзандлари ҳамда мулкӣ низолари бўлмаган эр-хотинларнинг ўзаро розилиги асосида никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақида биргаликдаги аризаси (36-илова) келиб тушган куни Никоҳдан ажралишни

қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтарига кириш қилинади ва аризанинг юқори ўнг бурчагига ФХДЁ органи ходимининг имзоси қўйилиб, никоҳдан ажралишни қайд этиш тайинланган сана ёзилади.

101. Эр ёки хотин никоҳдан ажралишни қайд этиш тайинланган (уч ойлик муддат тугаган) кунда бирор-бир сабабга кўра ФХДЁ органига кела олмайдиган алоҳида ҳолларда, аризанинг орқа тарафига сабабини кўрсатиб, никоҳдан ажралишни унинг иштирокисиз қайд этиш ҳақида ёзиб қолдиради. Никоҳдан ажралишни эр (хотин) иштирокида қайд этиш ҳақидаги ёзувга хотиннинг (эрнинг) розилиги ҳақидаги имзоси бўлиши зарур.

Бу ҳолда никоҳдан ажралишни қайд этиш вақтида никоҳдан ажралганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг «Белгилар учун» устунда ёзувни қайд этишда иштирок этмаган томон ҳақида ёзиб қўйилади.

Дастлабки далолатнома ёзувини тўлдиришда иштирок этмаган томон мазкур Йўриқноманинг 97-бандида назарда тутилган тартибда ариза билан муурожаат қилган тақдирда, далолатнома ёзувининг унга тегишли қисми тўлдирилиб, имзо қўйдирилади ва унга никоҳдан ажралганлик ҳақида гувоҳнома расмийлаштирилиб, шахсини тасдиқловчи ҳужжатига никоҳдан ажралиш қайд этилганлиги ҳақида белги қўйилади.

102. Суднинг ҳал қилув қарори ёки ҳукми ёхуд ўзаро розилик асосида никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризанинг юқори ўнг бурчагига далолатнома ёзуви рақами ва санаси ёзиб қўйилади.

103. Никоҳдан ажралишни қайд этиш тайинланган кундан бошлаб, уч ой ичида йўқланган аризалар бўйича никоҳдан ажралиш қайд этилиши мумкин. Бунда никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризанинг орқа тарафига ариза берувчи(лар) томонидан белгиланган муддатда келмаганлик сабаби, никоҳдан ажралишни қайд этириш истаги ва шу кундаги сана ёзилиб, имзо(лар) қўйилади.

104. Никоҳдан ажралишни қайд этиш тайинланган кундан бошлаб, уч ой ўтгач йўқланмаган аризалар Муддатида йўқланмаган никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризаларни йўқ қилиш бўйича далолатнома (37-илова) тузган ҳолда ёқиб юбориш йўли билан йўқ қилинади. Мазкур далолатномалар Муддатида йўқланмаган аризаларни йўқ қилиш далолатномалари йиғмажилдига тикиб қўйилади.

105. Ариза берилган кундан бошлаб, олти ойлик муддатдан кейин никоҳдан ажралишни қайд этиш истагини билдирган шахслар никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақида ариза билан умумий асосларда қайта муурожаат этишлари лозим.

106. Никоҳдан ажралишни суднинг қонуний кучга кирган ҳал қилув қарори асосида қайд этиш эр ёки хотиннинг никоҳдан ажралишни қайд этиш тўғрисидаги аризаси (38-илова) асосида амалга оширилади. Бунда аризага суднинг ҳал қилув қарори илова қилинади.

107. Суд томонидан муомалага лаёқатсиз ёки бедарак йўқолган деб топилган эр (хотин) билан никоҳдан ажралишни қайд этиш учун хотин (эр) суднинг қонуний кучга кирган ҳал қилув қарорининг нусхаси илова қилинган ҳолда ариза (39-илова) билан муурожаат қилиши лозим.

108. Содир қилган жинояти учун уч йилдан кам бўлмаган муддатга озодликдан маҳрум қилинган эр (хотин) билан никоҳдан ажралишни қайд этиш учун хотин (эр) маҳкум(а)нинг жазони ўтаётган жойи кўрсатилган ва суднинг қонуний кучга кирган ҳукмининг нусхаси илова қилинган ҳолда ариза (40-илова) билан мурожаат қилиши лозим.

Мазкур банднинг биринчи хатбошисида назарда тутилган ариза мурожаат этган шахснинг доимий яшаш жойидаги ФХДЁ органига берилади ва Никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтарига «Ҳукм асосида» деб изоҳ ёзиб қўйилади.

109. Озодликдан маҳрум қилинган эр (хотин) билан никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризани қабул қилган ФХДЁ органи маҳкум(а)ни хабардор қилиш ҳамда унинг розилигини аниқлаш учун шу куннинг ўзида тегишли жазони ижро этиш муассасасига хабарнома (41-илова) юборади. Бунда никоҳдан ажралишни қайд этиш маҳкум(а)нинг розилик хати олингандан кейин амалга оширилади.

Маҳкум(а) никоҳдан ажралишни қайд этишга рози бўлмаган тақдирда ФХДЁ органи ариза берувчига никоҳдан ажралишни қайд этиш суд томонидан амалга оширилиши ҳақида асослантирилган хулоса тақдим этади.

110. Ўзбекистон Республикасида қайд этилган никоҳдан чет эл судининг қарори асосида ажрашган шахслар мазкур қарорнинг легализация қилинган ёки апостиль қўйилган ксеронусхаси унинг таржимаси билан бирга, никоҳ тузилганлиги қайд этилган ФХДЁ органига тақдим этиши лозим. Бунда ФХДЁ органи томонидан никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувига тегишли ёзув киритилади, мурожаат қилган шахснинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатига тегишли чет эл судининг қарори асосида никоҳдан ажратилганлиги ҳақида қайд қилинади ҳамда унга бу ҳақда маълумотнома берилади.

111. Барча ҳолатларда никоҳдан ажралишни қайд этган ФХДЁ органи томонидан никоҳ тузилганлигини қайд этган ФХДЁ органига ва тегишли ФХДЁ архивига бу ҳақда етти кун ичида хабарнома (42-илова) юборилади. Ушбу хабарнома асосида ФХДЁ органи ва ФХДЁ архиви томонидан никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувига ва тегишли алфавит дафтарига ёзув киритилади.

## VI боб. Ўлимни қайд этиш

112. Ўлимни қайд этиш ўлим ҳақидаги тиббий гувоҳнома ёки суднинг шахсни вафот этган деб эълон қилиш ҳақидаги ҳал қилув қарорига асосан амалга оширилади.

Ўлимни қайд этиш учун асос бўлган ҳужжат ўлим ҳақидаги далолатнома ёзувининг иккинчи нусхаси билан бирга тикилади ва тегишли ФХДЁ архивида сақланади.

113. Ўлимни қайд этиш учун ФХДЁ органига ўн олти ёшгача бўлган вафот этган шахснинг туғилганлик ҳақидаги гувоҳномаси, ўн олти ёшдан ошган вафот этган шахснинг эса шахсини тасдиқловчи ҳужжати тақдим

этилади. Хужжат тақдим этилмаган ҳолларда ўлимни қайд этиш рад этилмайди. Бунда далолатнома ёзувининг «Белгилар учун» устунига шахсни тасдиқловчи хужжат топширилмаганлиги ва далолатнома ёзувининг ўлим ҳақида тиббий гувоҳномага ёки суднинг шахсни вафот этган деб эълон қилиш ҳақидаги ҳал қилув қарорига асосан қайд этилганлиги деб ёзиб қўйилади.

114. Ўлим ҳақидаги тиббий гувоҳнома берилган вақтдан бошлаб уч кундан кейин мурожаат этилганида, ФХДЁ органи томонидан ўлимни қайд этиш рад қилинмайди ва умумий асосларда амалга оширилади.

115. Ўлим ҳақидаги тиббий гувоҳнома берилган вақтдан бошлаб уч кундан кейин, бироқ бир йилгача бўлган муддатда мурожаат этилганида, ўлим марҳумнинг охири яшаш жойи ёки ўлим содир бўлган жойдаги ФХДЁ органи томонидан, бир йилдан кейин мурожаат этилганида эса, марҳумнинг охири яшаш жойидаги ФХДЁ органи томонидан қайд этилади.

116. Суднинг шахсни вафот этган деб эълон қилиш ҳақидаги ҳал қилув қарорига асосан ўлимни қайд этиш мазкур ҳал қилув қарорини қабул қилган суд жойлашган ердаги ФХДЁ органи томонидан амалга оширилади.

117. Ўлим ҳақидаги далолатнома ёзуви қайд этилгандан сўнг, ўлим ҳақида гербли гувоҳнома расмийлаштирилади ва мурожаат қилган шахсга тақдим этилади. Айни бир вақтда Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ҳузуридаги бюджетдан ташқари Пенсия жамғармасининг туман (шаҳар) бўлимига ва дафн этиш жойига топшириш учун маълумотномалар (43-илова) берилади.

118. Чет элда вафот этган шахсга мазкур банднинг биринчи хатбошида назарда тутилган маълумотномалар унинг охири яшаш жойидаги ФХДЁ органи томонидан берилади. Ушбу маълумотномалар ФХДЁ органидан жўнатилаётган хатларни рўйхатга олиш дафтарига кирим қилинади ва уларнинг нусхаси тегишли йиғмажилдга муқовасининг ички чап томонида рўйхати кўрсатилган ҳолда тикилади.

119. Вафот этган шахсларнинг шахсини тасдиқловчи хужжатлари (паспорт, Ўзбекистон Республикасида яшаш гувоҳномаси) ФХДЁ органи томонидан ҳар ойлик ҳисобот якунида икки нусхада рўйхат (44-илова) билан ички ишлар органларига топширилади.

Вафот этган шахсларнинг ҳарбий хизматга алоқадорликни тасдиқловчи хужжатлари ҳам худди шу тартибда рўйхатга (45-илова) киритилган ҳолда мудофаа ишлари органларига топширилади.

120. Вафот этган шахсларнинг хужжатлари ички ишлар ва мудофаа ишлари органларига топширилганда, рўйхатларнинг иккинчи нусхасида қабул қилинган сана ва қабул қилган ходимнинг лавозими, фамилияси, исми ва имзоси кўрсатилади.

121. Шахснинг ўлими унинг доимий яшаш жойи бўйича эмас, балки вафот этган жойи бўйича қайд этилганда, унинг паспорти ва ҳарбий хизматга алоқадорликни тасдиқловчи хужжати уларни берган ички ишлар ва мудофаа ишлари органларига юборилади.

122. Боланинг туғилиши бир ой муддат ичида қайд этилмасдан у вафот этганда, унга туғилиш ҳақидаги далолатнома ёзуви ҳамда бир вақтнинг ўзи-

да ўлим ҳақидаги далолатнома ёзуви расмийлаштирилиб, талаб қилинганда ўлим ҳақидаги гувоҳнома берилади.

123. Туғилиши қайд этилган ва бир ёшга тўлмаган бола вафот этганда, ўлим ҳақидаги далолатнома ёзуви қайд этилгандан сўнг, туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг «Белгилар учун» устунига унинг вафот этганлиги ҳақида ёзув киритилади. Агар боланинг туғилиши бошқа ФХДЁ органи томонидан қайд этилган бўлса, бу ҳақда ўлимни қайд этган ФХДЁ органи томонидан туғилишни қайд этган ФХДЁ органига хабарнома юборилади.

124. Ўн олти ёшгача вафот этган болаларнинг туғилганлик ҳақидаги гувоҳномалари ҳар чоракда икки нусхада тузиладиган далолатнома асосида ёқиб юбориш йўли билан йўқ қилинади. Далолатномада вафот этган боланинг фамилияси, исми, далолатнома ёзуви рақами ва санаси, гувоҳноманинг серияси ва рақами кўрсатилиши шарт.

Далолатноманинг биринчи нусхаси адлия бошқармасига топширилади, иккинчи нусхаси эса ёқилаётган гувоҳномаларнинг қирқиб олинган серияси ва рақамлари ёпиштирилган ҳолда ФХДЁ органида сақланади.

### **VII боб. Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш**

125. Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш ҳақидаги ариза (46-илова) ариза берувчининг яшаш жойидаги ёки тегишли далолатнома ёзуви қайд этилган ФХДЁ органи томонидан қабул қилинади.

Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритишни ишончнома орқали амалга оширишга йўл қўйилмайди.

126. Қабул қилинган аризалар шу куннинг ўзида Далолатнома ёзувларига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари (47-илова) кирим қилиниб, ариза ва тақдим этилган ҳужжатлар алоҳида йиғмажилдга тартиб билан тикилади.

127. Ўн олти ёшга тўлмаган боланинг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш ота-онасининг биргаликдаги ёки уларнинг ўрнини босувчи шахсларнинг аризаси (48-илова) асосида амалга оширилади.

Бола ўн олти ёшга тўлиши билан шахсини тасдиқловчи ҳужжатини олгунга қадар, туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувида имловий хатоларни тузатиш ёки исмига қўшимча киритиш боланинг аризаси, яшаш жойидан расми елимланган ҳолдаги маълумотнома, туғилганлик ҳақидаги гувоҳномаси ва туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг нусхаси асосида амалга оширилади.

*Масалан, имловий хато билан ёзилган «Адил» деган исмни «Одил»га ўзгартириб тузатиш киритиш ёки «Азим» деган исмга «-бек» қўшимчасини киритиб, «Азимбек»ка ўзгартириш каби.*

128. Агар шахс Ўзбекистон Республикасининг «Давлат тили ҳақида»ги

Қонунининг (Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг Ахборотнома-си, 1995 й., 12-сон, 257-модда) 15-моддасига кўра исмига «-хон», «-хўжа», «-хожи», «-бек», «-бону», «-биби», «-бегим», «-зода», «мир-», «абду-» қўшимчаларини, ота исмини ёзишда «-евич», «-ович», «-евна», «-овна», «қизи», «ўғли», «-ий», «-зода» қўшимчаларини киритишни истаса, бу ҳолат шахснинг ёшидан қатъи назар, далолатнома ёзувида қўшимча киритиш йўли билан амалга оширилади.

129. Агар далолатнома ёзувида шахснинг исми қисқартирилиб, эркалаш шаклида ёки имловий хато билан ёзилган бўлса, далолатнома ёзувида тузатиш киритиш ушбу шахснинг аризаси асосида амалга оширилади.

*Масалан, туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувида шахснинг исми Мохчехра деб ёзилган бўлса — Моҳичехрага, Батир деб ёзилган бўлса — Ботирга ўзгартириш каби.*

130. Никоҳ тузилганлигини қайд этишда эрининг (хотинининг) фамилиясини умумий фамилия сифатида танлаган, лекин шахсини тасдиқловчи ҳужжати ўзгаришсиз қолган хотиннинг (эрнинг) ўзининг никоҳгача бўлган фамилиясига қайтиш ҳақидаги талаби никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувида ўзгартириш киритиш орқали қаноатлантирилади.

131. Никоҳдан ажралганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг «Никоҳдан ажралгандан кейинги фамилияси» устунида никоҳгача бўлган фамилияси кўрсатилган, лекин шахсини тасдиқловчи ҳужжати ўзгаришсиз қолган эр ёки хотиннинг никоҳдан ажралгунга қадар бўлган фамилиясига қайтиш ҳақидаги талаби никоҳдан ажралганлик ҳақидаги далолатнома ёзувида ўзгартириш киритиш орқали қаноатлантирилади.

132. Шахснинг жинси ўзгарганида далолатнома ёзувида тузатиш киритиш фақат тиббий муассасанинг хулосасига асосан амалга оширилади.

133. ФХДЁ органи томонидан ариза берувчининг илтимоси асосли эканлигини тасдиқловчи ҳужжатлар ўрганиб чиқилгач, шу куннинг ўзида тегишли далолатнома ёзувида ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилиб, ариза берувчига янги гувоҳнома расмийлаштириб берилади.

134. Ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилиши лозим бўлган далолатнома ёзувлари Ўзбекистон Республикаси ҳудудидан ташқарида бўлган, шунингдек никоҳ тузилганлиги ва ўлим ҳақидаги, ака-укалар ва опа-сингилларнинг туғилганлик ҳақидаги ва бошқа далолатнома ёзувларида тафовутлар бўлган ҳолларда, ФХДЁ органи раҳбари томонидан ўзгартиришлар қайд этиладиган далолатнома ёзувларининг сонига мувофиқ нусхада Далолатнома ёзувида ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш тўғрисида хулоса (49-илова) тузилади.

Далолатнома ёзувида ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш тўғрисида хулоса тузилиши лозим бўлган аризалар бўйича ҳужжатлар алоҳида йиғмажилдга тикилиб, йиғмажилд муқовасининг ички чап томонида уларнинг рўйхати ёзиб қўйилади.

135. Далолатнома ёзувида ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш учун асос бўлган ҳолатлар ҳақида далолатнома ёзувининг «Белгилар

учун» устунда қисқа ва аниқ изоҳ ёзилиб, ФХДЁ органи масъул ходимининг имзоси ва гербли муҳр билан тасдиқланиши зарур.

136. Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилганда, тегишли алфавит дафтарига ўзгартирилган фамилия ва исм аввалги ёзувлар ўчирилмаган ҳолда киритилади.

Ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилиши лозим бўлган далолатнома ёзувлари нусхаси йиғмажилдга тикилиши лозим.

137. Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритган ФХДЁ органи томонидан далолатнома ёзувининг иккинчи нусхасига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш учун тегишли ФХДЁ архивига шу куннинг ўзида Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилганлиги тўғрисидаги хабарнома (50-илова) юборилади. ФХДЁ архивига юборилган хабарнома нусхаси ариза билан бирга тикилиши лозим.

138. Ариза берувчининг талабига кўра унга ФХДЁ органи томонидан Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилганлиги тўғрисида маълумотнома (51-илова) берилади.

139. Ўн олти ёшга тўлган шахснинг далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилгандан сўнг, ФХДЁ органи томонидан етти кун муддат ичида ушбу шахснинг доимий яшаш жойидаги ички ишлар ва мудофаа ишлари органларига хабарнома (52-илова) юборилади.

140. Далолатнома ёзуви бошқа ФХДЁ органида қайд этилган шахс далолатнома ёзувларига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш ҳақида ариза билан доимий яшаш жойидаги ФХДЁ органига мурожаат қилган такдирда, мазкур ариза Хат, хабарнома ва аризаларни рўйхатга олиш дафтарига кирим қилинади ва шу куннинг ўзида ижро учун аризанинг ксеронусхаси олинган ҳолда, аризанинг асли ва унинг асосли эканлигини тасдиқловчи хужжатлар далолатнома ёзуви қайд этилган ФХДЁ органига юборилади.

141. Шахснинг яшаш жойидаги ФХДЁ органидан келган хужжатлар далолатнома ёзуви қайд этилган ФХДЁ органи томонидан шу куннинг ўзида Далолатнома ёзувларига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш тўғрисидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтарига кирим қилинади ва тегишли далолатнома ёзувларига ўзгартириш киритилиб, янги гувоҳнома расмийлаштирилади.

142. Далолатнома ёзуви қайд этилган ФХДЁ органи томонидан расмийлаштирилган янги гувоҳнома бир иш куни ичида Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилганлиги тўғрисида маълумотнома билан бирга шахснинг яшаш жойидаги ФХДЁ органига юборилади.

143. Аризанинг асли сақланаётган ФХДЁ органи унинг юқори ўнг бурчагига янги гувоҳноманинг серияси, рақами, берилган санаси ёзилади. Янги гувоҳнома ариза берувчига имзо қўйдирилган ҳолда топширилади.

### **VIII боб. Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш**

144. Фамилия, исм ва ота исмини ўзгартириш учун ФХДЁ органига Фамилия, исм ва ота исмини ўзгартириш ҳақида ариза (53-илова) билан

мурожаат қилинади ва шу куннинг ўзида Фамилия, исм ва ота исмини ўзгартириш ҳақида аризаларни рўйхатга олиш дафтарига (54-илова) кирим қилиниб, ариза ва тақдим қилинган ҳужжатлар ўзгартириш киритилиши лозим бўлган далолатнома ёзуви нусхаси билан алоҳида йиғмажилдга тартиб билан тикилади.

Фамилия, исм, ота исмини ишончнома орқали ўзгартиришга йўл қўйилмайди.

145. Ўзгартириш киритилиши лозим бўлган далолатнома ёзуви бошқа ФХДЁ органида қайд этилган бўлса, сўровнома орқали унинг нусхаси олинади.

146. Йиғмажилднинг ички чап томонига унда тикилган ҳужжатларнинг рўйхати ёзилиб, илова қилинган ҳужжатлар кетма-кет тикилади. Йиғмажилднинг орқа томонига унинг неча варақдан иборатлиги ёзилиб, ФХДЁ органи раҳбари томонидан тасдиқланади ва шу куннинг ўзида ички ишлар органига текшириш ва хулоса бериш учун юборилади.

Кузатув хатининг (55-илова) нусхаси ички ишлар органининг жавоб хати ва хулосаси билан бирга йиғмажилдга тикиб қўйилади.

147. Аризага илова этилган ҳужжатлар ва ички ишлар органининг хулосасига асосан ФХДЁ органи раҳбари томонидан Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш (рад этиш) тўғрисида хулоса (56-илова) тузилади.

148. Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш тўғрисидаги хулосага асосан, тегишли (никоҳ тузилганлиги ёки никоҳдан ажралганлик, вояга етмаган болаларнинг туғилганлик ҳақидаги) далолатнома ёзувларига ариза берувчининг янги фамилия, исм, ота исми киритилиб, улар асосида янги гувоҳномалар берилади. Бунда Фамилия, исм, ота исмининг ўзгартирилганлиги тегишли алфавит дафтарларига киритилиши лозим.

149. Ўзгартириш киритилиши лозим бўлган далолатнома ёзуви бошқа ФХДЁ органида қайд этилган бўлса, Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш тўғрисидаги хулосанинг нусхаси Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик сабабли далолатнома ёзувига ўзгартириш киритиш ҳақида хабарнома (57-илова) билан бирга тегишли ФХДЁ органига юборилади.

Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик сабабли далолатнома ёзувига ўзгартириш киритиш ҳақида хабарнома келиб тушган ФХДЁ органи шу куннинг ўзида тегишли далолатнома ёзувига ўзгартириш киритади ва янги гувоҳнома расмийлаштириб, уни ариза берувчининг яшаш жойидаги ФХДЁ органига юборади.

150. Фамилия, исм, ота исми ўзгартирилган шахсга Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик ҳақида маълумотнома (58-илова) берилади.

Шахснинг фамилия, исм, ота исми ўзгартирилгач, далолатнома ёзувининг иккинчи нусхасига ўзгартиришларни киритиш учун тегишли ФХДЁ архивига ҳам Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик сабабли далолатнома ёзувига ўзгартириш киритиш ҳақида хабарнома юборилади.

Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик сабабли далолатнома ёзувига ўзгартириш киритиш ҳақида хабарномаларнинг нусхалари йиғма жилдга тикиб қўйилади.

151. Шахснинг фамилия, исм, ота исми ўзгарганлиги тўғрисида аризани қабул қилган ФХДЁ органи томонидан ички ишлар ва мудофаа ишлари органларига етти кун ичида хабарнома (59-60-иловалар) юборилади.

Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик сабабли берилган янги гувоҳноманинг серияси, рақами ва берилган санаси Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш тўғрисидаги хулосага ёзиб қўйилади.

152. Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик сабабли бериладиган янги гувоҳномалар Такрорий гувоҳномаларни сарфлаш дафтаридида қайд этилади. Бунда янги гувоҳномага «такрорий» деб белги қўйилмайди.

153. Фамилия, исм, ота исми ўзгартирилган шахс иккинчи марта ФХДЁ органига мазкур масалада бир йил ўтгандан сўнг муружаат этиши мумкин.

### **IX боб. Далолатнома ёзувларини тиклаш**

154. Далолатнома ёзувларини тиклаш деганда илгари шундай ёзув бўлганлигини тасдиқловчи етарли асослар бўлганида, йўқолган ёзувларни қайта тиклаб қўйиш тушунилади.

Туғилганлик, никоҳ тузилганлиги, никоҳдан ажралганлик ҳақидаги далолатнома ёзувлари бу ёзувлар кимга нисбатан тузилган бўлса, фақат ана шу шахсларнинг аризасига (61-62-иловалар) кўра тикланади.

Агар ўн олти ёшгача бўлган боланинг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзуви йўқолган бўлса, ёзув боланинг ота-онаси, васийси, ҳомийси, болалар муассасаси маъмуриятининг аризасига биноан тикланади.

Далолатнома ёзувини ишончнома орқали тиклашга йўл қўйилмайди.

155. Далолатнома ёзувларини тиклаш тегишлилигига кўра Қоидаларнинг 141, 146 ва 147-бандларида назарда тутилган ҳужжатлар асосида амалга оширилади. Бунда ариза берувчининг илтимосини асословчи бошқа ҳужжатлар сифатида гербли гувоҳномалар ёки ҳарбий хизматга алоқадорликни тасдиқловчи ҳужжатлар, уларнинг ксеронусхаси (нусхаси), ариза берувчининг ўқиш ёки иш жойидан берилган маълумотнома, уй дафтаридан олинган кўчирмалар, ички ишлар органларининг маълумотномаси, ФХДЁ органлари томонидан шахсни тасдиқловчи ҳужжатларга никоҳ ва никоҳдан ажралиш қайд этилганлиги ҳақида белги қўйилганлигини тасдиқловчи ҳужжатлар ва бошқа шу каби ҳужжатлар қабул қилиниши мумкин.

156. Далолатнома ёзувини тиклаш ҳақидаги ариза қабул қилинган куннинг ўзида Далолатнома ёзувларини тиклаш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтарига (63-илова) кирим қилинади.

157. Агар ариза берувчи томонидан туғилганлик ҳақидаги гувоҳнома ёки унинг ксеронусхаси (нусхаси), ҳарбий хизматга алоқадорликни тасдиқловчи ҳужжатлар ёки уларнинг нусхалари тақдим этилган бўлса, ушбу гувоҳнома кимга нисбатан ва қайси ФХДЁ органи томонидан сарфланганлигига, ҳарбий ҳужжат қайси ҳужжат асосида берилганлигига аниқлик киритиш учун тегишли ФХДЁ органи ва ФХДЁ архивига ҳамда мудофаа ишлари органига сўров (64-илова) юборилади.

158. Туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувини тиклашда шахс туғил-

ган жойдаги тиббий муассасага (туғруқхонага) унинг туғилганлиги қайд этилган ёки этилмаганлиги ҳақида, таълим муассасасига шахснинг қандай ҳужжат асосида ўқишга қабул қилинганлиги ҳақида, шунингдек тегишли ички ишлар органига шахсни тасдиқловчи ҳужжат қайси ҳужжат асосида берилганлиги ҳақида сўров юборилади.

159. Ариза берувчининг ота-онасига тегишли никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувини ўрганишда унинг «умумий фарзандлар тўғрисида маълумот» устунига, ака-укалари, опа-сингилларининг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувларини ўрганишда эса, уларнинг «онанинг нечанчи боласи» устунларига (болаларнинг туғилиши кетма-кетлигига) алоҳида эътибор қаратилиши лозим.

*Масалан, 1995 йили 27 сентябрда туғилган фуқаро Д.Иброҳимова далолатнома ёзувини тиклаш ҳақидаги аризага 1997 йил 10 майда Қўқон шаҳар ФХДЁ бўлимида қайд этилган ота-онасининг никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувидан кўчирма тақдим этди. Никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувининг «умумий фарзандлари тўғрисидаги маълумот» устунига «қизи Д.Иброҳимова 1995 йил 27 сентябрда туғилган» деб маълумот киритилган бўлиши шарт.*

*Шунингдек, 1994 йил 4 февралда туғилган А.Солиев далолатнома ёзувини тиклаш ҳақидаги аризага ака-укаларининг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувларидан кўчирмалар илова қилган бўлиб, катта акаси 1990 йилда, кейинги акаси 1992 йилда ва укаси 1997 йилда туғилганлиги қайд этилган. Бунда ФХДЁ органи томонидан уларнинг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг «онанинг нечанчи боласи» устунлари текширилганда, 1990 йилда туғилган акасининг далолатнома ёзувида у «1» (биринчи) фарзанд эканлиги, 1992 йилда туғилган акасининг далолатнома ёзувида у «2» (иккинчи) ва 1997 йилда туғилган укасининг далолатнома ёзувида у «4» (тўртинчи) фарзанд эканлиги кўрсатилган бўлиши лозим.*

160. Никоҳ тузилганлиги ва никоҳдан ажралганлик ҳақидаги далолатнома ёзувларини тиклашда эр-хотиннинг фарзандларининг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувлари ва уларнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатлари текширилади. Бунда шахсни тасдиқловчи ҳужжатлар алмаштирилган ёки алмаштирилмаганлигига эътибор берилади, алмаштирилган бўлса, бунинг сабабларига аниқлик киритилади. Шунингдек, ички ишлар органига ушбу эр-хотиннинг оилавий аҳволи ҳақида маълумотлар бор ёки йўқлиги юзасидан сўров юборилади.

161. Агар ариза берувчи томонидан никоҳ тузилганлиги ва никоҳдан ажралганлик ҳақидаги гувоҳнома ёки уларнинг ксеронусхаси (нусхаси) тегишли далолатнома ёзувини тиклашни асословчи ҳужжат сифатида тақдим этилган бўлса, ушбу гувоҳнома кимларга нисбатан ва қайси ФХДЁ органи томонидан расмийлаштирилганлиги, шахсини тасдиқловчи ҳужжатларга қайси ФХДЁ органи томонидан белги қўйилганлигига аниқлик киритилиши лозим. Бунда тегишли ФХДЁ органи ва ФХДЁ архивларига ушбу гувоҳномалар ва қўйилган белгилар юзасидан сўров юборилади.

162. Далолатнома ёзувларини тиклаш учун етарли асослар бўлмаса, ФХДЁ органи томонидан тиклашни рад қилиш ҳақида хулоса тузилади ва ариза берувчига судга мурожаат қилиш ҳуқуқига эга эканлиги тушунтирилади.

*Масалан, 1993 йил 20 апрелда туғилган фуқаро Зарифа Валиеванинг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувини тиклаш ҳақидаги аризасига илова қилинган таълим муассасасининг маълумотномасида унинг фамилияси «Салиева» деб кўрсатилган, ота-онасининг 1994 йил 5 январдаги 4-сон никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувининг «умумий фарзандлари тўғрисида маълумот» устунда у ҳақда маълумот кўрсатилмаган бўлса ёки далолатнома ёзувини тиклаш ҳақидаги аризага ака-укаларининг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувларидан кўчирмалар илова қилинган бўлиб, у иккинчи фарзанд эканлиги кўрсатилган, акасининг далолатнома ёзувининг «онанинг нечанчи боласи» устунда эса акаси «2» (иккинчи) фарзанд эканлиги кўрсатилган бўлиши лозим.*

163. Далолатнома ёзувларини тиклаш уларни тиклаш учун асос бўлган барча ҳолатлар ФХДЁ органи томонидан аниқланганидан кейингина амалга оширилади. Бунда ФХДЁ органи томонидан далолатнома ёзувини тиклаш ҳақида асослантирилган хулоса (65-66-иловалар) тузилади.

Тикланган далолатнома ёзувининг «Белгилар учун» устунда тиклаш учун асос бўлган хулосанинг санаси ва йиғмажилд рақами кўрсатилади ҳамда тегишли алфавит дафтарларига бу ҳақда маълумот киритилади.

164. Туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзуви тикланганда, далолатнома ёзувига боланинг ота-онаси тўғрисидаги маълумотлар уларнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатлари асосида, агар улар (улардан бири) вафот этган бўлса, уларнинг ўлим ҳақидаги далолатнома ёзувлари асосида тўлдирилиши лозим.

165. Ҳар йил якунлари бўйича тикланган далолатнома ёзувларининг иккинчи нусхалари тегишли ФХДЁ архивига топширилади. ФХДЁ архиви томонидан ушбу тикланган далолатнома ёзувлари ҳақида тегишли алфавит дафтарларига маълумотлар киритилади.

### **Х боб. Такрорий гувоҳномалар ва бошқа маълумотлар бериш**

166. ФХДЁ органи томонидан манфаатдор шахсларнинг аризалари ёки ҳуқуқни муҳофаза қилувчи ва бошқа органларнинг сўровларига асосан, қайд этилган далолатнома ёзувлари асосида такрорий гувоҳнома, маълумотномалар, далолатнома ёзувларидан нусхалар (кўчирмалар) берилади (юборилади).

Такрорий гувоҳномага далолатнома ёзувида мавжуд бўлган маълумотлар ўзгаришсиз кўчирилади ва гувоҳноманинг ички қисми ўнг томонининг юқори қисмига «такрорий» деб белги қўйилади.

167. Туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувидан нусхалар ва такрорий

гувоҳномалар фуқаронинг ўзига, вояга етмаган шахсларнинг қонуний вакилларига ёки нотариал тартибда тасдиқланган ишончнома орқали бошқа шахсларга уларнинг аризаси (67-илова) асосида берилади.

Чет элда яшовчи фуқаро томонидан берилган ҳамда чет тилида тузилган ишончнома белгиланган тартибда легализация қилинган ёки апостиль қўйилган бўлиши лозим.

168. Далолатнома ёзувининг айрим устунлари тўлдирилмаган бўлса, у ҳолда такрорий гувоҳноманинг тегишли устунларига чизиқлар қўйилади.

Агар туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг «отасининг исми» устуни мавжуд бўлмаган, бироқ ушбу далолатнома ёзуви асосида расмийлаштирилган туғилганлик ҳақидаги гувоҳноманинг тегишли устуни мавжуд бўлиб, унда отасининг исми кўрсатилган бўлса, туғилганлик ҳақида такрорий гувоҳномада шахсни тасдиқловчи ҳужжат асосида отасининг исми кўрсатилади.

*Масалан, 1957 йилда туғилган фуқаро Маматов Акрам Солиевич ФХДЁ органига туғилганлик ҳақида такрорий гувоҳнома олиш учун мурожаат этди. 1957 йилда қайд этилган далолатнома ёзувида «отасининг исми» устуни мавжуд эмаслиги ва фақатгина унинг фамилияси ва исми кўрсатилганлиги аниқланди. Бироқ, унинг яроқсиз ҳолатга келган гувоҳномасида отасининг исми «Солиевич» деб кўрсатилган. Бу ҳолатда такрорий гувоҳноманинг «отасининг исми» устунига «Солиевич» деб қайд этилади.*

169. Вафот этган шахсларга нисбатан туғилганлик ҳақида такрорий гувоҳномалар берилмайди. Зарур ҳолларда, вафот этган шахснинг туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувидан кўчирма ёки маълумотнома берилади.

170. Никоҳ қайд этилганлиги ҳақидаги такрорий гувоҳнома ёки далолатнома ёзувидан нусха никоҳланган шахсларнинг ўзларига уларнинг аризаси (68-илова) асосида берилади.

Зарур ҳолларда, никоҳланган шахсларнинг ота-оналари ва фарзандларига уларнинг аризаси асосида никоҳ тузилганлиги қайд этилганлиги ҳақида маълумотнома берилади.

171. Никоҳ тузилганлиги ҳақида далолатнома ёзувида никоҳдан ажралиш қайд этилганлиги ҳақида белги бўлган ҳолларда такрорий гувоҳнома берилмайди. Бунда аввалги никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзуви асосида маълумотнома берилади.

172. Ўлим ҳақидаги такрорий гувоҳномалар ёки далолатнома ёзувидан нусха марҳумнинг яқин қариндошларига ва меросхўрларига уларнинг аризаси (69-илова) асосида берилади.

173. Такрорий гувоҳнома ёки далолатнома ёзувидан нусха олиш учун мурожаат этган шахс ФХДЁ органига шахсини тасдиқловчи ҳужжатини тақдим этади.

174. Такрорий гувоҳнома яроқсиз ҳолга келган (шикастланган, ёзувлари кўринмайдиган, ёнган ва шу каби) гербли гувоҳномалар ўрнига берилганда, яроқсиз ҳолга келган гувоҳномалар ФХДЁ органига топширилади ва

ушбу гувоҳномалар Фуқаролар томонидан тақдим этилган яроқсиз ҳолга келган (шикастланган, ёзувлари кўринмайдиган, ёнган ва шу каби) гербли гувоҳномаларни йўқ қилиш бўйича далолатнома (70-илова) тузган ҳолда ёқиб юбориш йўли билан йўқ қилинади ва бу ҳақда тегишли гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарига маълумот киритилади. Тузилган далолатномалар алоҳида йиғмажилдга тикиб борилади.

175. Тегишли далолатнома ёзуви ФХДЁ органида мавжуд бўлмаган ҳолларда, такрорий гувоҳнома ёки далолатнома ёзуви бериш ҳақидаги ариза ушбу ФХДЁ органида тегишли далолатнома ёзуви йўқлиги ҳақидаги маълумотнома (71-илова) билан бирга, далолатнома ёзувининг иккинчи нусхаси сақланадиган ФХДЁ архивига юборилади.

176. Далолатнома ёзувидаги барча маълумотлар далолатнома ёзувидан нусхага (кўчирмага) ўзгаришсиз кўчирилади ва унинг орқа тарафи пастки қисмига аслига тўғрилигини кўрсатувчи белги қўйилиб, ФХДЁ органи раҳбарининг имзоси ва гербли муҳр билан тасдиқланади ҳамда кўчирилган сана ёзиб қўйилади.

177. ФХДЁ архивида далолатнома ёзувини кидириш далолатнома ёзуви қайд этилган деб кўрсатилган йил, ундан олдинги ҳамда кейинги уч йилликда қайд этилган дастлабки ва тикланган далолатнома ёзувлари бўйича амалга оширилади.

178. Иш юритувда бўлган ҳужжатлар ФХДЁ органлари фаолиятига оид ҳужжатларни сақлаш муддатлари (72-илова) ўтгач, адлия бошқармаси ходими иштирокида тузилган комиссия томонидан ёқиб юбориш йўли билан йўқ қилинади, қонун ҳужжатларида ФХДЁ архивига ва Ўзбекистон Республикасининг Марказий архивига топширилиши назарда тутилган ҳужжатлар бундан мустасно.

### **XI боб. ФХДЁ органларида далолатнома ёзувлари дафтарларининг рўйхатини (архив фондини) тузиш**

179. ФХДЁ архиви ва ФХДЁ органлари архивлари жойлаштирилган хоналар темир стеллажлар билан жиҳозланган, қуёш нури ва захдан сақланган, шамоллатиб туришга мослаштирилган, дераза ва эшигига темир панжара ўрнатилган бўлиши лозим.

ФХДЁ архивида электр иситгичлар ва шамлардан фойдаланиш тақиқланади. Архив хонаси ва далолатнома ёзувлари ҳар етти кунда чанг ютгич ёрдамида тозаланиши лозим.

180. Архив хонасига кириш ва далолатнома ёзувларидан фойдаланиш ҳуқуқига архив мудир, ФХДЁ органи раҳбари ва архив учун масъул ходимлар, шунингдек уларнинг ҳозирлигида адлия бошқармаси ва Адлия вазирлигининг масъул ходимлари (тегишли буйруқ асосида) ҳақли. Бошқа шахсларнинг архив хонасига кириши қатъиян ман этилади.

181. ФХДЁ архивлари ва ФХДЁ органлари архивларида мавжуд далолатнома ёзувлари дафтарларининг рўйхати (архив фонди) тузилади.

182. Далолатнома ёзувлари дафтар шаклида тикиш учун тайёрланганида далолатнома ёзувларининг қайд этилган йили, тури ва далолатнома ёзувлари кетма-кетлигига риоя этилган ва ҳисобга олиш варағи қўшилган ҳолда тикилади.

Дафтарга тикилган далолатнома ёзувлари рақамланиб (қора қаламда юқори ўнг бурчагига), ишонч ёзувида «Жами «\_\_\_» варақда далолатнома ёзуви тикилиб, рақамланди» деб кўрсатилади ва ФХДЁ органининг раҳбари томонидан имзоланиб, гербли муҳр билан тасдиқланади.

Дафтар муқовасига унинг номи ва ундаги далолатнома ёзувлари ҳақида (73-илова) ёзиб қўйилади.

183. Далолатнома ёзувлари дафтарлари ФХДЁ архивида ҳар бир туман, шаҳар, ҚФЙлар бўйича хронологик тартибда, далолатнома ёзувлари турлари алоҳида ажратилган ҳолда сақланади.

184. ФХДЁ архивига келиб тушган далолатнома ёзувларига тегишли ўзгартириш киритиш ҳақидаги хабарномалар шу куннинг ўзида Хат, хабарнома ва аризаларни рўйхатга олиш дафтарига кирим қилиниб, ижроси таъминланиши лозим.

185. ФХДЁ архивидаги мавжуд далолатнома ёзувлари дафтарлари рақамланиб, Архив фонди дафтарига (74-илова) киритилади.

## ХII боб. Якуний қоида

186. Мазкур Йўриқнома талаблари бузилишида айбдор бўлган шахслар қонун ҳужжатларига мувофиқ жавобгар бўлади.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
туғрисидаги йўриқномага  
1-ИЛОВА

## ФХДЁ органларида юритилиши лозим бўлган ҳужжатлар НОМЕНКЛАТУРАСИ

### I. Туғилишни қайд этиш бўйича

I/1. Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтари.

I/2. Алфавит дафтари.

I/3. Ёлғиз оналарнинг аризаларини рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

I/4. Оталикни белгилаш бўйича аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

I/5. Фарзандликка олиш бўйича суднинг ҳал қилув қарорларини рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

I/6. Туғилишни муддатини ўтказиб қайд этиш билан боғлиқ ҳужжатларни рўйхатга олиш дафтари (16 ёшгача) ва ҳужжатлар йиғмажилди.

I/7. Топиб олинган (ташлаб кетилган), туғруқхонадан ташқари жойларда ва тиббий ёрдамсиз туғилган болаларнинг туғилишини қайд этиш бўйича ҳужжатларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

## II. Никоҳ тузилганлигини қайд этиш бўйича

II/1. Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтари.

II/2. Алфавит дафтари.

II/3. Никоҳни қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

II/4. Қайд этилган никоҳлар бўйича аризалар йиғмажилди.

II/5. Муддатида қайд этилмаган аризалар йиғмажилди.

II/6. Муддатида йўқланмаган аризаларни йўқ қилиш далолатномалари йиғмажилди.

## III. Никоҳдан ажралишни қайд этиш бўйича

III/1. Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтари.

III/2. Алфавит дафтари.

III/3. Эр-хотиннинг никоҳдан ажралиш ҳақидаги биргаликдаги аризаларини рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

III/4. Дастлабки далолатнома ёзувини қайд этиш бўйича суд қарорларини ижро этиш юзасидан берилган аризаларни рўйхатга олиш дафтари.

III/5. Дастлабки далолатнома ёзувлари бўйича ҳужжатлар йиғмажилди.

III/6. Дастлабки далолатнома ёзувларига қўшимчалар киритиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

III/7. Муддатида қайд этилмаган аризалар йиғмажилди.

III/8. Муддатида йўқланмаган аризаларни йўқ қилиш далолатномалари йиғмажилди.

## IV. Ўлимни қайд этиш бўйича

IV/1. Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтари.

IV/2. Алфавит дафтари.

IV/3. Вафот этганларнинг рўйхатлари:

а) ички ишлар органига;

б) мудофаа ишлари органига;

в) бюджетдан ташқари Пенсия жамғармасининг туман (шаҳар) бўлимига.

IV/4. 16 ёшгача вафот этганларнинг туғилганлик ҳақидаги гувоҳномалари.

IV/5. 16 ёшгача вафот этганларнинг туғилганлик ҳақида гувоҳномаларини йўқ қилиш далолатномалари.

IV/6. Муддатини ўтказиб ўлимни қайд этиш бўйича ҳужжатлар йиғмажилди.

#### **V. Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш бўйича**

V/1. Далолатнома ёзувларига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш тўғрисидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

V/2. Далолатнома ёзувларига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш тўғрисидаги хулосалар йиғмажилди.

#### **VI. Фамилия, исм ва ота исмини ўзгартириш бўйича**

VI. Фамилия, исм ва ота исмини ўзгартириш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилдлари.

#### **VII. Далолатнома ёзувини тиклаш**

VII. Далолатнома ёзувини тиклаш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

#### **VIII. Архив бўйича**

VIII/1. Архив фонди.

VIII/2. Адлия бошқармасидан қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш ва тарқатиш дафтари (ҚФЙнинг ФХДЁ органидан қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш ва сарфлаш дафтарлари).

VIII/3. Хат, хабарнома ва аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди (кирим дафтари).

VIII/4. ФХДЁ органидан жўнатилаётган хатларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди (чиқиш дафтари).

VIII/5. Туғилганлик ҳақида такрорий гувоҳнома сўралган аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

VIII/6. Никоҳ тузилганлиги ҳақида такрорий гувоҳнома сўралган аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

VIII/7. Никоҳдан ажралганлик ҳақида такрорий гувоҳнома сўралган аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

VIII/8. Ўлим ҳақида такрорий гувоҳнома сўралган аризаларни рўйхатга олиш дафтари ва ҳужжатлар йиғмажилди.

VIII/9. «Фуқаролик, оилавий ва жиноий ишлар бўйича ҳуқуқий ёрдам ва ҳуқуқий муносабатлар тўғрисида»ги конвенция (1993 йил 22 январь,

Минск ш.) бўйича келган ҳужжатлар ва уларнинг ижросига оид йиғмажилд ва рўйхатга олиш дафтари.

VIII/10. Бошқа ФХДЁ органларидан келган гербли гувоҳномалар учун алфавит дафтари.

VIII/11. Архивда сақлаш муддати ўтган ҳужжатларни йўқ қилиш далолатномалари йиғмажилди.

### **IX. ФХДЁ органи ҳисоботлари бўйича**

IX/1. 97-шакл бўйича ҳисоботлар йиғмажилди.

IX/2. 16 (А, Б)-шакл бўйича ҳисоботлар йиғмажилди.

IX/3. 1-шакл бўйича ҳисоботлар йиғмажилди.

IX/4. Молиявий ҳисоботлар (давлат божи, герб йиғими ва пуллик хизмат) йиғмажилди.

IX/5. ФХДЁ органида ўтказилган текширишлар натижалари йиғмажилди.

### **X. Иш режалар, топшириқлар ва уларнинг ижроси бўйича**

X/1. Йиллик иш режа ва у бўйича бажарилган ишларнинг маълумотномалари йиғмажилди.

X/2. ФХДЁ соҳасига тааллуқли норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар.

X/3. Адлия вазирлиги ва адлия бошқармасидан келган топшириқ ва кўрсатмалар.

X/4. Қишлоқ фуқаролар йиғинлари билан олиб борилган ишлар.

X/5. ФХДЁ органи ходимларининг иш тақсимоти ва мансаб йўриқномалари.

X/6. ФХДЁ органининг моддий-техник базасига оид маълумотлар.

X/7. Топшириш-қабул қилиш далолатномалари.

X/8. Вилоят (шаҳар) ФХДЁ архивларига топширилган алфавит дафтари-ларининг рўйхати.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
2-ИЛОВА

НАМУНА

1 (605)-сон

**Қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш  
ДАФТАРИ**

Юкхат рақами ва санаси	Кирим қилинган сана	Гувоҳнома номи	Гувоҳнома серияси ва рақамлари	Сони	Изоҳ
3-сон 02.01.2013й.	02.01.2013 й.	туғилганлик ҳақида	I-AA 0000001– I-AA 0050000	50000	
3-сон 02.01.2013й.	02.01.2013 й.	никоҳ тузилганлиги ҳақида	I-AA 0020001– I-AA 0040000	20000	
85-сон 20.08.2013й.	20.08.2013 й.	никоҳдан ажралганлик ҳақида	I-AA 0020001– I-AA 0030000	10000	
85-сон 20.08.2013й.	20.08.2013 й.	ўлим ҳақида	I-AA 0050001– I-AA 0080000	30000	

— 99 —

10-модда

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўғрисида, 2014 й.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
3-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

**Адлия вазирлигидан қабул қилинган гербли гувоҳномаларни кирим қилиш  
ДАФТАРИ**

Юкхат рақами ва санаси	Кирим қилинган сана	Гувоҳнома номи	Гувоҳнома серияси ва рақамлари	Сони	Изоҳ
3-сон 10.01.2013й.	10.01.2013 й.	туғилганлик ҳақида	I-AA 000000 – I-AA 0007000	7000	
3-сон 10.01.2013й.	10.01.2013 й.	никоҳ тузилганлиги ҳақида	I-AA 0020001– I-AA 0024500	4500	
85-сон 25.08.2013й.	25.08.2013 й.	никоҳдан ажралганлик ҳақида	I-AA 0020001– I-AA 0021000	1000	
85-сон 25.08.2013й.	25.08.2013 й.	ўлим ҳақида	I-AA 0050001– I-AA 0053000	3000	

— 100 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
4-ИЛОВА

НАМУНА

**Адлия бошқармасидан (ФХДЁ органидан) қабул қилинган  
гербли гувоҳномаларни кирим қилиш  
ДАФТАРИ**

<b>Кирим қилинган сана</b>	<b>Гувоҳнома номи</b>	<b>Гувоҳнома серияси ва рақамлари</b>	<b>Сони</b>	<b>Изоҳ</b>
13.01.2013 й.	туғилганлик ҳақида	I-AA 0000001– I-AA 0003000	3000	
13.01.2013 й.	никоҳ тузилганлиги ҳақида	I-AA 0020001– I-AA 0021000	1000	
13.01.2013 й.	никоҳдан ажралганлик ҳақида	I-AA 0020001– I-AA 0020100	100	
13.01.2013 й.	ўлим ҳақида	I-AA 0050001– I-AA 0051000	1000	

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўғрисида, 2014 й.

1 (605)-сон

— 101 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
5-ИЛОВА

НАМУНА

**Гербли гувоҳномаларни тарқатиш  
ДАФТАРИ**

<b>ФХДЁ органи номи</b>	<b>Сарф қилинаётган сана</b>	<b>Гувоҳнома номи</b>	<b>Гувоҳнома серияси ва рақамлари</b>	<b>Сони</b>	<b>Қабул қилган масъул шахснинг лавозими, исми, фамилияси ва имзоси</b>
<i>Ангрен шаҳар ФХДЁ бўлими</i>	<i>13.01.2013 й.</i>	<i>туғилганлик ҳақида</i>	<i>I-AA 0000001– I-AA 0003000</i>	<i>3000</i>	
	<i>13.01.2013 й.</i>	<i>никоҳ тузилганлиги ҳақида</i>	<i>I-AA 0020001– I-AA 0021000</i>	<i>1000</i>	
	<i>13.01.2013 й.</i>	<i>никоҳдан ажралганлик ҳақида</i>	<i>I-AA 0020001– I-AA 0020100</i>	<i>100</i>	
	<i>13.01.2013 й.</i>	<i>ўлим ҳақида</i>	<i>I-AA 0050001– I-AA 0051000</i>	<i>1000</i>	
<i>Чиноз туман ФХДЁ бўлими</i>	<i>14.01.2013 й.</i>	<i>туғилганлик ҳақида</i>	<i>I-AA 0003001– I-AA 0005000</i>	<i>2000</i>	
	<i>14.01.2013 й.</i>	<i>никоҳ тузилганлиги ҳақида</i>	<i>I-AA 0021001– I-AA 0021500</i>	<i>500</i>	
	<i>14.01.2013 й.</i>	<i>никоҳдан ажралганлик ҳақида</i>	<i>I-AA 0020101– I-AA 0020150</i>	<i>50</i>	
	<i>14.01.2013 й.</i>	<i>ўлим ҳақида</i>	<i>I-AA 0051001– I-AA 0051500</i>	<i>500</i>	

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
6-ИЛОВА

НАМУНА

1 (605)-сон

**Гербли гувоҳномаларни сарфлаш  
ДАФТАРИ**

Т/р	Берилган сана	Гувоҳнома рақами	Д'ё бўйича фамилияси ва исми	Д'ё рақами	Изоҳ
1.	01.01.2013 й.	0000001	Раҳимов Салим	1	
2.	01.01.2013 й.	0000002	Наимов Азим	2	
3.	02.01.2013 й.	0000003	Қодирова Гулизебо	3	
4.	03.01.2013 й.	0000004	Саидов Толиб	4	
5.	03.01.2013 й.	0000005	Мадияров Илҳом	5	
...					
100.	10.04.2013й.	0000100	Иванов Андрей	100	

**Изоҳ:** Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтари гербли гувоҳномаларнинг ҳар бир тури бўйича алоҳида юритилади.

— 103 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
7-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

**Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарида янги очилган ўрамни акс эттириш  
НАМУНАСИ**

Т/р	Берилган сана	Гувоҳнома рақами	Д/ё бўйича фамилияси ва исми	Д/ё рақами ва санаси	Изоҳ
1.	02.01.2013 й.	0000101	Каримов Зоҳид	1	
2.	02.01.2013 й.	0000102	Арипов Санжар	2	
....					
100.	28.02.2013 й.	0000200	Каримова Насиба	100	
<i>2013 йил 1 мартда I-AA 0000201 дан I-AA 0000300 гача 100 (юз) донга</i>					
1.	01.03.2013 й.	0000201	Ҳамидов Абдор	101	
2.	01.03.2013 й.	0000202	Фариков Сардор	102	
3.	02.03.2013 й.	0000203	Пўлатов Акбар	103	
4.	02.03.2013 й.	0000204	Раҳимов Азимхўжа	104	
5.	02.03.2013 й.	0000205	Зокиров Шермурод	105	
....					
100.	04.06.2013 й.	0000300	Наримонова Комила	200	

— 104 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
8-ИЛОВА

НАМУНА

1 (605)-сон

**Такрорий гувоҳномаларни сарфлаш  
ДАФТАРИ**

Т/р	Берилган сана	Гувоҳнома рақами	Ариза берувчининг фамилияси ва исми	Д/ё рақами ва қайд этилган йили	Изоҳ
<i>2013 йил 1 январда I-AA 0000001 дан 0000100 гача 100 (юз) дон</i>					
1.	03.01.2013 й.	0000001	Жиянов Шухрат	100-1969 й.	жўнатилди
2.	03.01.2013 й.	0000002	Валиева Фарангиз	201-1993 й.	д/ё ўзг.
3.	05.01.2013 й.	0000003	Содиқов Аброр	942-1962 й.	ота-к. белг.
4.	06.01.2013 й.	0000004	Азизова Анора	821-1997 й.	фар-ка олиш
5.	06.01.2013 й.	0000005	Дадабоев Фуломжон	194-1945 й.	жўнатилди
...					
100.	27.05.2013 й.	0000100	Шодмонов Зафар	27-1991 й.	

— 105 —

10-модда

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўғрисида, 2014 й.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
9-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

Далолатнома ёзувлари бўйича алфавит  
ДАФТАРИ

Фамилияси	Исми	Д/ё рақами	Изоҳ
Абдуллаев	Алижон	7	Найман ҚФЙ
Ашуров	Азиз	14	Дарҳон ҚФЙ
Алимов	Дилмурод	21	Балиқчи ҚФЙ
Абдуллаев	Элдор	42	-»-(ўлик тугилган)
Азизов	Темур	42	Янгиер ҚФЙ
Алимов	Ботир	75	Шодлик МФЙ
Аълов	Ҳикмат	52	Мустақиллик ҚФЙ

**Изоҳ:** Алфавит дафтари далолатнома ёзувларининг ҳар бир тури учун алоҳида юритилади.

— 106 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
10-ИЛОВА

НАМУНА

**Бошқа ФХДЁ органларидан келган гербли гувоҳномалар учун алфавит  
ДАФТАРИ**

<b>Рўйхатга олинган сана</b>	<b>Гувоҳномадаги фамилия, исм ва ота исми</b>	<b>Гувоҳнома номи, серияси, рақами, д/ё рақами ва санаси</b>	<b>Қаердан келган</b>
21.01.2013 й.	Аминова Гавҳар Салиховна	тузилганлик ҳақида I-AA 0000672 д/ё 234, 12.04.2005 й.	Самарқанд туман ФХДЁ бўлими Наманган туман ФХДЁ бўлими
29.01.2013 й.	Бадалов Давлат Исмамович Бадалова Ноила Нишон қизи	никоҳ тузилганлиги ҳақида I-AA 0000765 д/ё 658, 08.09.1994 й.	
14.02.2013 й.	Давурова Екатерина Игоревна	ўлим ҳақида I-AA 0008000 д/ё 987, 08.11.1970 й.	РФ, Москва шаҳар ФХДЁ архиви

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
11-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

**Хат, хабарнома ва аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

Т/р	Кириш қилинган сана	Хат, хабарнома ва аризанинг рақами ва санаси	Қаердан (кимдан) келган	Қисқача мазмуни	Ижроси ҳақида белги
1.	05.01.2013 й.	457-ф 15.12.2012 й.	Москва шаҳар ФХДЁ бўлими	1992 й. туғилган Г.Б.Ивановнинг туғилганлик ҳақида д/ё нусхаси сўралган	туғ. д/ё 915-1992 й. Москва шаҳар ФХДЁ бўлимига юборилди (1-сон, 05.01.2013 й.)
2.	06.01.2013 й.	1-857 20.12.2012 й.	Саратов шаҳар ФХДЁ бўлими	2010 йил 17 сентябрда қайд этилган никоҳ тузилганлиги ҳақида такрорий гувоҳнома сўралган	Никоҳ тузилганлиги ҳақида такрорий гувоҳнома I-AA 0004867 д/ё 56-2010 й. С.Кисляк ва П.Сафина Саратов шаҳар ФХДЁ бўлимига юборилди (2-сон, 06.01.2013 й.)

— 108 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
12-ИЛОВА

НАМУНА

1 (605)-сон

**ФХДЁ органидан жўнатилаётган хатларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

Т/р	Чиқиш санаси	Жўнатилаётган ташкилот номи	Қисқача мазмуни
1.	02.01.2013 й.	Қариши шаҳар ФХДЁ бўлимига	А. Ашрапова ва Д. Исматоваларнинг 1975 йилда қайд этилган никоҳ тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувидан нусха юбориши
2.	02.01.2013 й.	Булоқбоши туман ИИБга	2012 йил декабрь ойида ўлган фуқароларнинг паспортлари. Жами — 123 та
3.	03.01.2013 й.	Вилоят ФХДЁ архивига	12.12.2012 йилда 121-д/ё билан фуқаролар К. Шамсиев ва Р. Шасмиеванинг никоҳдан ажралиши ҳақида хабарнома
4.	04.01.2013 й.	Вилоят адлия бошқармасига	2012 йил давомида амалга оширилган ишлар бўй. маълум-т

— 109 —

10-модда

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўғрисида, 2014 й.

10-модда

— 110 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
13-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

### ТУҒИЛГАНЛИК ҲАҚИДА МАЪЛУМОТНОМА

\_\_\_\_\_ -сон

(Молия вазирлиги ҳузуридаги бюджетдан ташқари Пенсия жамғармасининг  
туман (шаҳар) бўлимига топшириш учун)

Фуқаро \_\_\_\_\_ нинг  
(фамилия, исм ва ота исми)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида туғилганлиги ҳақида  
далолатнома ёзуви \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ куни \_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилди.

Отаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, ота исми ва миллати)

Онаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, ота исми ва миллати)

ФХДЁ органи раҳбари                      имзо                      фамилия

М.Ў.

**1 (605)-сон**

**— 111 —**

**10-модда**

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
14-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ (ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ (яшаш манзили)

\_\_\_\_\_ (паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

### АРИЗА

Мен қонуний никоҳда бўлмаганлигим сабабли, \_\_\_\_\_ йил  
\_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда туғилган ўғлим (қизим) нинг  
фамилиясини \_\_\_\_\_, исмини \_\_\_\_\_  
ота исмини \_\_\_\_\_ деб ёзиб, отаси  
ҳақида маълумотлар устунда:  
фамилиясини \_\_\_\_\_  
исмини \_\_\_\_\_  
миллатини \_\_\_\_\_ деб кўрсатиб, туғилишини қайд этиб,  
гувоҳнома беришингизни сўрайман.

\_\_\_\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_  
(имзо, фамилия)

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
15-ИЛОВА

НАМУНА

**Ёлғиз оналарнинг аризаларини рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

<b>Тартиб рақами ва санаси</b>	<b>Ариза берувчининг фамилияси, исми ва ота исми</b>	<b>Д/ё рақами ва санаси</b>
<i>1 04.05.2013 й.</i>	<i>Қурбонова Садоқат Соатовна</i>	<i>120-04.04.2013 й.</i>
<i>2 07.05.2013 й.</i>	<i>Салимова Озодо Аъзам қизи</i>	<i>135-07.05.2013 й.</i>
<i>3 04.06.2013 й.</i>	<i>Комилова Азиза Воҳидовна</i>	<i>180-04.06.2013 й.</i>

1 (605)-сон

— 113 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
16-ИЛОВА

ФХДЁ органи штамп

### МАЪЛУМОТНОМА

\_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ да туғилган боланинг  
фамилияси \_\_\_\_\_  
исми \_\_\_\_\_  
ота исми \_\_\_\_\_ деб ёзилиб,  
онаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми ва ота исми)  
отаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми ва ота исми)  
деб кўрсатилиб, \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ -сон  
билан туғилганлик ҳақида далолатнома ёзуви қайд этилди.

**Ота ҳақидаги маълумотлар она аризасидаги кўрсатма асосида ёзилди.**

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

10-модда

— 114 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
17-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ (ариза берувчи(лар)нинг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ (яшаш манзили)

\_\_\_\_\_ (паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

### АРИЗА

Менинг (бизнинг) \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида туғилган  
фарзандим(из)нинг туғилишини \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ сабабли  
(ўз вақтида қайд эттирмаганлик сабаби кўрсатилсин)

ўз вақтида қайд эттира олмаганлигим(из) туфайли, унинг фамилиясини  
\_\_\_\_\_ исмини \_\_\_\_\_ ота  
исмини \_\_\_\_\_ деб кўрсатиб, туғилишини қайд этиб,  
гувоҳнома беришингизни сўрайман (сўраймиз).

- Илова: 1. Туғилганлиги ҳақида тиббий маълумотнома  
2. Соғлиғи тўғрисида маълумотнома  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(ариза берувчи(лар)нинг имзоси)

1 (605)-сон

— 115 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
18-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ дан  
(васийлик ва ҳомийлик органи, ИИБ, бола жойлаштирилган муассаса)

**Топиб олинган (ташлаб кетилган) боланинг туғилишини  
қайд эттириш тўғрисида  
АРИЗА**

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда топиб олинган (ташлаб  
кетилган) ўғил (қиз) боланинг:  
фамилиясини \_\_\_\_\_  
исмини \_\_\_\_\_  
отасининг исмини \_\_\_\_\_  
туғилган вақтини (йил, ой, кун) \_\_\_\_\_  
туғилган жойини \_\_\_\_\_  
отасини (Ф.И.О., миллати) \_\_\_\_\_  
онасини (Ф.И.О., миллати) \_\_\_\_\_  
деб кўрсатиб, туғилишини қайд этишингиз сўралади.

Илова: 1. Боланинг ёши, жинси ва соғлиғи тўғрисида тиббий маълумотнома.

2. Боланинг топиб олинганлиги (ташлаб кетилганлиги) ҳақида  
далолатнома.

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Ташкилот раҳбари \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
туғрисидаги йўриқномага  
19-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЁ органи номи)

**Оталикни белгилаш ҳақида  
АРИЗА**

Биз қуйида имзо чекувчилар \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда туғилган  
(агар туғилиши аввал қайд этилган бўлса, қуйидагилар кўрсатилади:  
туғилганлиги \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
\_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ -сон далолатнома ёзуви билан фамилияси \_\_\_\_\_  
исми \_\_\_\_\_ ота исми \_\_\_\_\_ деб қайд этилган)  
фарзандимизга оталикни белгилашингизни сўраймиз.

Ўзимиз ҳақимиздаги маълумотлар:

Т/р	Маълумотлар	Отаси	Онаси
1.	Фамилияси, исми ва ота исми		
2.	Туғилган санаси		
3.	Миллати		
4.	Қаерда ва ким бўлиб ишлайди		
5.	Маълумоти		
6.	Доимий яшаш жойи		
7.	Шахсни тасдиқловчи ҳужжат (серияси, рақами, қачон ва ким томонидан берилган)		

Оталик белгилангач, боланинг фамилиясини \_\_\_\_\_  
исмини \_\_\_\_\_ ота исмини \_\_\_\_\_ деб ёзишингизни сўраймиз.

Илова: Туғилганлик ҳақида тиббий маълумотнома ёки туғилганлик ҳақидаги  
гувоҳнома

Имзолар:

Ота \_\_\_\_\_

Она \_\_\_\_\_

Кирим рақами \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Ижро ҳақида белги:

\_\_\_\_\_ -сон далолатнома ёзуви, \_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ да қайд этилди.  
\_\_\_\_\_ гувоҳнома \_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ да берилди.  
(серия, рақами)

ФХДЁ органи ходимининг фамилияси ва имзоси

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
20-ИЛОВА

НАМУНА

**Оталикни белгилаш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

<b>Кирим рақами ва санаси</b>	<b>Ота-онанинг фамилияси, исми ва ота исми</b>	<b>Д/ё рақами ва қайд этилган санаси</b>
1 03.01.	Каттаев К. Каттаева Р.	27-14.01.2003 й.
2 05.02.	Вадимов В. Ли А.	121-05.02.2013 й.
3 03.03.	Эрматова Г. (суд қарори асосида)	193-01.03.2011 й.
4 10.11.	Каримов Б. Эгамова У. (ҳомиладор)	

10-модда

— 118 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
21-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

**Оталик белгиланганлиги ҳақида  
МАЪЛУМОТНОМА**

\_\_\_\_\_ -сон

Фуқаро \_\_\_\_\_  
(отанинг фамилияси, исми ва ота исми)

фуқаро \_\_\_\_\_ дан  
(онанинг фамилияси, исми ва ота исми)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида туғилган \_\_\_\_\_ нинг  
(д/ё бўйича боланинг Ф.И.О.)

отаси деб эътироф этилди ва бу ҳақда \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида  
\_\_\_\_\_ да қайд этилган «\_\_\_\_\_» сон туғилганлик ҳақидаги  
(д/ё қайд этган ФХДЁ органи номи)

далолатнома ёзувига ўзгартиришлар киритилди ва боланинг фамилияси, исми  
ва ота исми \_\_\_\_\_ деб ёзилиб,  
(оталик белгилангандан кейинги фамилияси, исми ва ота исми)

\_\_\_\_\_ гувоҳнома берилди.  
(серия, рақами)

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

1 (605)-сон

— 119 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
22-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

ФХДЁ архивига

(республика, вилоят, шаҳар)

**Оталик белгиланганлиги ҳақида  
ХАБАРНОМА**

Ўзбекистон Республикаси Оила кодексининг 61-62-моддаларига  
кўра \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ оyi \_\_\_\_\_ куни туғилган  
\_\_\_\_\_ га  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

нисбатан ( \_\_\_\_\_ судининг) ота-онасининг  
биргаликда берган \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ оyi \_\_\_\_\_ кунидаги \_\_\_\_\_ -сон  
(қарорига) аризасига асосан оталик белгиланди.

Шу сабабли, \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ оyi  
(ФХДЁ органи ёки ҚФЙ номи)  
\_\_\_\_\_ куни \_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган далолатнома ёзувига қуйидаги  
ўзгартиришлар киритилиши зарур:

**Боланинг фамилияси, исми, ота исми** \_\_\_\_\_

**Отаси:**

1. Фамилияси, исми, ота исми \_\_\_\_\_
2. Туғилган вақти \_\_\_\_\_
3. Миллати (фуқаролиги) \_\_\_\_\_
4. Қарда ва ким бўлиб ишлайди \_\_\_\_\_
5. Маълумоти \_\_\_\_\_

(Она никоҳдан кейин фамилиясини ўзгартирган бўлса, бу ҳақда никоҳ  
ҳақида гувоҳнома ёки д/ё асосида тегишли ўзгартиришлар киритилиши лозим.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
23-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

**Фарзандликка олиш бўйича суднинг ҳал қилув қарорларини рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

Т/р ва санаси	Суднинг номи, қарор чиқарилган сана ва рақами	Фарзандликка олувчи(лар)нинг Ф.И.О.	Д/ё рақами, қайд этилган йили ва санаси	Берилган гувоҳнома серияси ва рақами
1. 15.01.	ФИБ Жондор туманлараро суди, 10.01.2013й. 5-сон	Жонибеков С. Жонибекова Г.	215-20.07.2002 й.	I AA 0000516
2. 21.02.	ФИБ Миробод туманлараро суди, 20.02.2013й. 18-сон	Шамсиева Ш.	820-12.09.2008 й.	I AA 0000587
3. 03.03.	ФИБ Яккасарой туманлараро суди, 27.02.2013й. 7-сон	Калинин И.	354-29.07.2000 й.	I AA 0000709

— 120 —

1 (605)-сон

1 (605)-сон

— 121 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
24-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

**Фарзандликка олинганлик ҳақида  
МАЪЛУМОТНОМА**

Фуқаро \_\_\_\_\_  
(боланинг фарзандликка олингунга қадар Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ куни \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ да туғилган, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ судининг \_\_\_\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_ даги  
\_\_\_\_\_ -сонли ҳал қилув қарорига асосан фуқаро(лар) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фарзандликка олган(лар)нинг фамилияси, исми ва ота исм(лар)и)

\_\_\_\_\_ томонидан фарзандликка олиниб, боланинг фамилияси \_\_\_\_\_  
исми \_\_\_\_\_ ота исми \_\_\_\_\_ деб  
ўзгартирилиб, \_\_\_\_\_ гувоҳнома берилди.  
(серия, рақами)

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

10-модда

— 122 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
25-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

\_\_\_\_\_ ФХДЁ архивига

**Фарзандликка олинганлик ҳақида  
ХАБАРНОМА**

\_\_\_\_\_ судининг \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи  
\_\_\_\_\_ кундаги \_\_\_\_\_-сонли ҳал қилув қарорига асосан \_\_\_\_\_ йил  
\_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_-сон билан  
\_\_\_\_\_ да қайд этилган  
(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ НИНГ  
(боланинг фарзандликка олингунгача бўлган фамилияси, исми ва ота исми)

туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувига қуйидаги янги маълумотларни  
киритишингизни сўрайман:

Боланинг фамилияси \_\_\_\_\_  
исми \_\_\_\_\_  
ота исми \_\_\_\_\_  
туғилган йили ва санаси \_\_\_\_\_  
туғилган жойи \_\_\_\_\_  
отаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, ота исми, миллати,

\_\_\_\_\_ туғилган йили ва санаси, иш жойи ва лавозими)

Онаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, ота исми, миллати,

\_\_\_\_\_ туғилган йили ва санаси, иш жойи ва лавозими)

Ота-онанинг никоҳи \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_-сонли  
далолатнома ёзуви билан \_\_\_\_\_ да қайд этилган.  
(ФХДЁ органи номи)

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
туғрисидаги йўриқномага  
26-ИЛОВА

Давлат божи патгаси

Никоҳни қайд этиш \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойининг  
\_\_\_\_\_ кунига тайинланди.

(аризани қабул қилган ходимнинг фамилияси ва имзоси)

Никоҳ қайд этилди д/ё \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунни

(ФХДЁ органи номи)

(д/ё.ни қайд қилган ходимнинг фамилияси ва имзоси)

Берилган гувоҳнома \_\_\_\_\_  
(серияси, рақами)

Олд томони

**Никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақида  
АРИЗА**

I.	Куёв	Келин
1. Фамилияси		
2. Исми		
3. Ота исми		
4. Туғилган вақти ва ёши	_____ йил «__» _____ «__» ёшга тўлган	_____ йил «__» _____ «__» ёшга тўлган
5. Туғилган жойи (республика, вилоят, туман, шаҳар, қишлоқ)		
6. Қарда ва ким бўлиб ишлайди		
7. Миллати		
8. Маълумоти		
9. Оилавий аҳволи (никоҳда бўлмаган, бева, ажрашган)		
10. Умумий болалари ҳақида маълумот (исми, туғилган йили)		
11. Доимий яшаш жойи (манзили тўлиқ кўрсатилсин)	20 _____ йилдан	20 _____ йилдан
12. Нечанчи никоҳи		
13. Шахсни тасдиқловчи ҳужжат (серияси, рақами, қачон ва ким томонидан берилган)		

Ўзбекистон Республикаси Оила кодексининг 16-моддаси билан таништирилдик. Никоҳ тузишимизга монелик қиладиган ҳолатлар йўқ.

Никоҳ тузиш тартиби ва шартлари билан танишимиз. Никоҳ тузишга монелик қиладиган ҳолатларни яширганлик учун жавобгарлик ҳақида огоҳлантирилдик.

Никоҳ қайд этилгандан сўнг куйидаги фамилияларда бўлишни хоҳлаймиз:

эр

хотин

Никоҳга кирувчиларнинг никоҳгача бўлган фамилияси ва имзолари:

Куёв \_\_\_\_\_

Келин \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_

(ариза топширилган сана)

Кириш рақами \_\_\_\_\_

Сана \_\_\_\_\_

II.

Белгиланган тартибда тиббий кўриқдан ўтиб, унинг натижалари билан бир-биримизни таништирдик. Бир-биримизнинг соғлигимиз ва оилавий аҳволимиз тўғрисида маълумотга эгамиз. Бизга келажакда эр-хотин ва ота-она сифатидаги ҳуқуқ ва бурчларимиз тушунтирилди. Никоҳ тузишга ўзаро розилигимизни билдириб, уни қонуний рўйхатдан ўтказишингизни сўраймиз.

*Агар никоҳланувчилар никоҳни жойига чиққан ҳолда тантанали қайд этилишини хоҳлашса, бу ерга \_\_\_\_\_ белги қўйилсин.*

Куёв \_\_\_\_\_  
(никоҳгача фамилияси)

\_\_\_\_\_ (имзоси)

Келин \_\_\_\_\_  
(никоҳгача фамилияси)

\_\_\_\_\_ (имзоси)

\_\_\_\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
27-ИЛОВА

НАМУНА

1 (605)-сон

**Никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

Т/р	Ариза берилган сана	Тиббий кўрикка берилган йўлланма рақами	Ариза берувчиларнинг фамилияси, исми, ота исми	Никоҳни қайд этиш куни	Никоҳ қайд этилганлиги ҳақида белги	Изоҳ
1.	03.01.	1	Мелиев А.Д.	04.02.2013 й.	д/ё 75 — 04.02.2013 й.	келин ҳомиладорлиги сабабли муддат қисқартирилди 6-сонли далолатнома 02.06.2013 й.
2.	03.01.	2 3	Фаниева С.Ф. Федоров В.К.	04.02.2013 й.	д/ё 76 — 04.02.2013 й.	
3.	04.01.	4	Смирнова Н.К. Каримбердиев Х.А.	05.02.2013 й.	д/ё 8 — 04.01.2013 й.	
4.	04.01.	5	Мадримова М.О. Салижонов Т.Ж.	05.02.2013 й.	д/ё 77 — 05.02.2013 й.	
5.	05.01.	6	Мирзаева М.В..			
		7	Иқромов А.Қ.	06.02.2013 й.		
		8	Мардиева С.Ж.			

— 125 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
28-ИЛОВА

НАМУНА

**Муддатида йўқланмаган никоҳ тузилганлигини  
қайд этиш ҳақидаги аризаларни йўқ қилиш бўйича  
ДАЛОЛАТНОМА**

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_ (худуд номи)

\_\_\_\_\_ раҳбари \_\_\_\_\_ ва  
(ФХДЁ органи номи) (фамилияси ва исми)  
ХОДИМИ \_\_\_\_\_ ушбу далолатномани қуйидагилар  
(фамилияси ва исми)

ҳақида туздик:

4 ой муддат ичида йўқланмаган (\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойида берилган) қуйидаги никоҳ тузилганлигини қайд этиш ҳақидаги аризалар йўқ қилинсин.

Т/р	Ариза берганларнинг фамилияси, исми ва отасининг исми	Ариза берилган сана	Аризанинг қирим рақами	Никоҳ тузилганлигини қайд этиш куни
1.	Хусайнов У.А. Бекирова М.А.	03.07.2013 й.	751	04.08.2013 й.
2.	Гаврилов С.Х. Ажгеревич Т.М.	03.07.2013 й.	753	04.08.2013 й.
3.	Иманалиев Т.Х. Ахмедова С.М.	03.07.2013 й.	757	04.08.2013 й.
4.	Ахмадалиев С.Х. Банязова Т.М.	14.07.2013 й.	815	18.08.2013 й.
5.	.....			
6.	.....			

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

ФХДЁ органи ходими \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
29-ИЛОВА

НАМУНА

1 (605)-сон

**Қайд этилган никоҳлар бўйича аризалар йиғмажилди муқовасининг  
ички чап томонига ёзиладиган  
МАЪЛУМОТЛАР**

Ойлар	Жами қайд этилган никоҳлар сони	Никоҳ ёши қисқартирилган	Чет элликлар билан тузилган никоҳ	Давлат божи
<b>I чорак</b>				
январь	80	1	1	104.480
февраль	125	-	3	163.250
март	230	3	-	300.380
<b>Жами</b>	<b>435</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>568.110</b>

— 127 —

10-модда

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўғрисида, 2014 й.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
30-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

**Никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

Т/р	Ариза берилган сана	Ариза берувчиларнинг фамилияси, исми, ота исми	Никоҳдан ажратиш тайинланган кун	Қайд этилганлиги ҳақида белги	Изоҳ
1.	06.01.	Маннопов Э.С. Маннопова М.Д.	07.04.2013 й.	д/ё 59 — 07.04.2013 й.	Ҳукм асосида
2.	12.02.	Ҳакимов Д.Е. Мирзажонова Б.В.	13.05.2013 й.	д/ё 131 — 14.03.2013 й.	
3.	15.03.	Толмасов В.Ш. Толмасова Ш.Н.	16.06.2013 й.	д/ё 152 — 19.06.2013 й.	
4.	28.03.	Аввалов Н.Р. Исломова С.К.	29.06.2013 й.		

10-сонли далолатнома  
02.10.2013 й.

— 128 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
31-ИЛОВА

НАМУНА

**Суднинг никоҳдан ажратиш ҳақидаги ҳал қилув қарори асосида никоҳдан  
ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

<b>Т/р ва санаси</b>	<b>Ариза берувчи(лар)нинг Ф.И.О.</b>	<b>Суднинг номи, қарорнинг санаси ва рақами</b>	<b>Д/ё рақами, қайд этилган йили ва санаси</b>	<b>Берилган гувоҳнома серияси ва рақами</b>
1. 15.01.	Тоиров С. Тоирова Г.	ФИБ Жондор туманлараро суди, 10.01.2013 й. 5-сон	11-15.01.2013 й.	1 АА 0000516
2. 20.01.	Валиева Ш.	ФИБ Миробод туманлараро суди, 20.01.2013 й. 18-сон	20-20.01.2013 й.	1 АА 0000587
3. 03.02.	Ширинов И.	ФИБ Яккасарой туманлараро суди, 27.01.2013 й. 7-сон	24-04.02.2013 й.	1 АА 0000709

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўғрисида, 2014 й.

1 (605)-сон

— 129 —

10-модда

10-модда

— 130 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
32-ИЛОВА

га

(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ (ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ (яшаш манзили)

\_\_\_\_\_ (паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

**Дастлабки далолатнома ёзувига қўшимча киритиш ҳақидаги  
А Р И З А**

Менинг собиқ эрим (хотиним) \_\_\_\_\_ (фамилияси, исми, отасининг исми)

иштирокида \_\_\_\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_ даги \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ суд қарори (ариза)га асосан \_\_\_\_\_ йил  
«\_\_» \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ -сон никоҳдан ажралганлик ҳақидаги  
далолатнома ёзуви қайд этилган.

Мен ушбу дастлабки далолатнома ёзувини қайд этишда иштирок  
этолмаганлигим сабабли, далолатнома ёзувининг менга тегишли қисмини  
тўлдириб, гувоҳнома беришингизни сўрайман.

Илова: \_\_\_\_\_

ИМЗО

\_\_\_\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
33-ИЛОВА

НАМУНА

**Дастлабки далолатнома ёзувларига қўшимчалар киритиш ҳақидаги  
аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

<b>Т/р ва санаси</b>	<b>Ариза берувчининг Ф.И.О.</b>	<b>Қўшимча киритиш учун асос бўлган ҳужжат номи</b>	<b>Қўшимча киритилаётган д/ё рақами ва санаси</b>	<b>Берилган гувоҳнома серияси ва рақами</b>
1. 10.01.	Санаев С.Р.	ФИБ Яккасарой туманлараро суди, 20.11.2010 й. 95-сон қарор	132 — 29.07.2011 й.	I AA 0000516
2. 15.01.	Шокиров Д.Л.	Эр-хотиннинг биргаликдаги аризаси, 19.10.2010 й. 165-сон ариза	10 — 20.01.2011 й.	I AA 0000587
3. 01.02.	Бўронова М.В.	ЖИБ Сергели туман суди, 27.01.2006 й. 7-сон ҳукм	15 — 04.02.2008 й.	I AA 0000709

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
34-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

**Никоҳдан ажралишни қайд этиш бўйича умумий асосларда берилган аризалар ва  
уларга илова қилинган ҳужжатлар йиғмажилдининг ички чап томонига киритиладиган  
МАЪЛУМОТЛАР**

Ой номи	Суд қарорлари асосида	Ўзаро розилик асосида	Ҳукм асосида	Бедарак йўқолган, муомалага лаёқатсиз деб топилган	Давлат божи
<b>I чорак</b>					
январь	13	5	1	1	17.500
февраль	9	7	3	-	26.400
март	16	12	4	-	38.150
<b>Жами</b>	<b>38</b>	<b>24</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>82.050</b>

— 132 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
35-ИЛОВА

НАМУНА

**Никоҳни бекор қилиш ҳақида дастлабки далолатнома  
ёзувига киритилган қўшимчалар йиғмажилдининг  
ички чап томонига киритиладиган  
МАЪЛУМОТЛАР**

Ой номи	Қўшимчалар	Давлат божи
<b>І чорак</b>		
январь	8	15600
февраль	6	12400
март	9	18300
<b>Жами</b>	<b>23</b>	<b>46300</b>

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
36-ИЛОВА

Никоҳдан ажралишни қайд этиш

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунига тайинланди.

(аризани қабул қилган ФХДЁ органи ходимнинг  
фамилияси ва имзоси)

Никоҳдан ажралганлик қайд этилди д/ё \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунни

Берилган гувоҳномалар \_\_\_\_\_  
(серия, рақами)

\_\_\_\_\_ (серия, рақами)

\_\_\_\_\_ (ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ (д/ё ни қайд этган ФХДЁ органи ходимнинг  
фамилияси ва имзоси)

**Никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақида  
АРИЗА**

Бизнинг мулкий низоларимиз ҳамда вояга етмаган фарзандларимиз йўқ ва ўзаро розилигимизга кўра Ўзбекистон Республикаси Оила кодексининг 42 ва 218-моддаларига мувофиқ никоҳдан ажралишни қайд этишингизни сўраймиз.

Никоҳдан ажралиш шартлари ва тартиби билан танишдик ҳамда ёлғон маълумотлар берганлигимиз учун жавобгарлик тўғрисида огоҳлантирилдик.

Ўзимиз ҳақимизда қуйидагиларни баён қиламиз.

Маълумотлар	Эр	Хотин
1. Фамилияси		
2. Исми		
3. Ота исми		
4. Туғилган вақти		
5. Миллати		
6. Доимий яшаш жойи (республика, вилоят, туман (шаҳар), кўча)		
7. Қаерда ва ким бўлиб ишлайди		
8. Маълумоти		
9. Нечанчи никоҳи		
10. Ажратилаётган никоҳ ҳақида (д/ё рақами ва санаси, қайд этган ФХДЁ органи)		
11. Ажралгандан сўнг фамилияси		
12. Ажралишнинг сабаби		
13. Шахсни тасдиқловчи ҳужжат (серия, рақами, қачон ва ким томонидан берилган)		

Эр \_\_\_\_\_  
(фамилия ва имзо)

Хотин \_\_\_\_\_  
(фамилия ва имзо)

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
37-ИЛОВА

НАМУНА

**Муддатида йўқланмаган никоҳдан ажралишни қайд этиш  
ҳақидаги аризаларни йўқ қилиш бўйича  
ДАЛОЛАТНОМА**

\_\_\_\_\_ -сон

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(худуд номи)

\_\_\_\_\_ раҳбари \_\_\_\_\_ ва  
(ФХДЁ органи номи) (фамилияси ва исми)  
ходими \_\_\_\_\_ ушбу далолатномани қуйидагилар  
(фамилияси ва исми)

ҳақида туздик:

Никоҳдан ажралганликни қайд этиш муддати белгиланган кундан бош-  
лаб 3 ой ичида йўқланмаган (\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойда берилган) қуйи-  
даги никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги аризалар йўқ қилинсин.

Т/р	Ариза берганларнинг фамилияси, исми ва отасининг исми	Ариза берилган сана	Аризанинг кирим рақами	Никоҳдан ажралганликни қайд этиш куни
1.	Чориев У.А. Бакирова М.А.	11.02.2013 й.	168	12.05.2013 й.
2.	Салимов С.Х. Салимова Т.М.	17.02.2013 й.	170	18.05.2013 й.
3.	Имомов Т.Х. Ахмадова С.М.	23.04.2013 й.	181	24.05.2013 й.
4.	Солиев С.Х. Ботирова Т.М.	24.07.2013 й.	183	25.05.2013 й.
5.	.....			

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

М.Ў.

ФХДЁ органи ходими \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

10-модда

— 136 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
38-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га

(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_

(ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_

(яшаш манзили)

\_\_\_\_\_

(паспорт серияси, рақами, қачон, қим томонидан берилган)

**Никоҳдан ажралишни қайд этиш тўғрисида  
АРИЗА**

(суднинг никоҳдан ажратиш ҳақидаги қарорига асосан)

\_\_\_\_\_ судининг \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи  
\_\_\_\_\_ кундаги \_\_\_\_\_-сонли қарорига асосан ва Вазирлар Маҳкамаси-  
нинг 1999 йил 12 апрелдаги 171-сонли қарори билан тасдиқланган Фуқаро-  
лик ҳолати далолатномаларини қайд этиш қоидаларининг 120-бандига му-  
вофиқ никоҳдан ажралганлик ҳақидаги далолатнома ёзувини қайд этишин-  
гизни сўрайман (сўраймиз).

Никоҳдан ажралгандан сўнг, қуйидаги фамилия(лар)да бўлишни хоҳлай-  
ман(миз):

Эр (хотин): \_\_\_\_\_

Илова: \_\_\_\_\_ судининг қонуний кучга кирган қарори.

\_\_\_\_\_

(имзо)

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_

1 (605)-сон

— 137 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
39-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га

(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_

(ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_

(яшаш манзили)

\_\_\_\_\_

(паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

### А Р И З А

\_\_\_\_\_ судининг менинг эрим (хотиним)  
\_\_\_\_\_ ни муомалага лаёқатсиз (бедарак йўқолган)  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

деб топиш ҳақидаги \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ даги \_\_\_\_\_ қарори-  
га асосан никоҳдан ажралишимизни қайд этишингизни сўрайман.

Илова: \_\_\_\_\_ судининг қонуний кучга кирган қаро-  
ри ва никоҳ тузилганлиги ҳақидаги гувоҳнома.

\_\_\_\_\_  
(имзо)

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_

**10-модда**

**— 138 —**

**1 (605)-сон**

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
40-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га

(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_

(ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_

(яшаш манзили)

\_\_\_\_\_

(паспорт серияси, рақами, қачон, қим томонидан берилган)

**А Р И З А**

Менинг эрим (хотиним) \_\_\_\_\_

(фамилияси, исми, отасининг исми)

\_\_\_\_\_ судининг \_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_ даги  
хукмига асосан \_\_\_\_\_ йилга озодликдан маҳрум қилинган ва ҳозирги кун-  
да \_\_\_\_\_ да

(жазони ижро этиш муассасасининг аниқ манзилгохи)

жазони ўтамоқда.

Унга никоҳдан ажралиш истагимни хабар қилишингизни ва розилик  
билдирса, никоҳдан ажралишни қайд қилишингизни сўрайман.

Илова: \_\_\_\_\_ судининг қонуний кучга кирган хукми

ИМЗО

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_

1 (605)-сон

— 139 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
41-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

\_\_\_\_\_ (жазони ижро этиш муассасаси манзили, номи)

\_\_\_\_\_ га

### Х А Б А Р Н О М А

\_\_\_\_\_ вилоят (шаҳар)

\_\_\_\_\_ (ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ га

фуқаро \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, исм ва ота исми)

\_\_\_\_\_ дан

\_\_\_\_\_ да жазони ўтаётган маҳкум

\_\_\_\_\_ (жазони ижро этиш муассасаси номи)

\_\_\_\_\_ (маҳкумнинг фамилияси, исми ва отасининг исми)

\_\_\_\_\_ билан никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақида ариза тушган. Бу ҳақда маҳкумга маълум қилиб, агар унинг болалари ёки биргаликдаги умумий мол-мулкани бўлиш тўғрисида низоси бўлмаса, никоҳдан ажралишни қайд этишга розилик хатидаги (агар низоси бўлса, сабабини кўрсатиб, норозилик хатидаги) имзосини тасдиқлаб, Вазирлар Маҳкамасининг 1999 йил 12 апрелдаги 171-сон қарори билан тасдиқланган Фуқаролик ҳолати далолатномаларини қайд этиш қоидаларининг 115-бандида белгиланган 2 ҳафталик муддат ичида бизга юборишингизни сўрайман.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (имзо)

\_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
42-ИЛОВА

ФХДЁ органи штамп

\_\_\_\_\_ ФХДЁ органига  
(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ ФХДЁ архивига  
(республика, вилоят, шаҳар)

### Х А Б А Р Н О М А

\_\_\_\_\_ судининг (эр-хотиннинг биргаликдаги)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунидаги қарори (аризаси)га  
асосан \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ куни \_\_\_\_\_ вилоят  
(шаҳар) \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)

фуқаролар \_\_\_\_\_  
(собиқ эр-хотиннинг фамилия, исм ва ота исмлари)

\_\_\_\_\_ ларнинг  
никоҳдан ажралганлиги ҳақида \_\_\_\_\_ -сон далолатнома ёзуви қайд этилди.

Ажратилган никоҳ \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида \_\_\_\_\_ -сонли  
далолатнома ёзуви билан \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)

қайд этилган.

Юқоридагиларга асосан никоҳ тузилганлиги ҳақида далолатнома ёзувининг  
иккинчи нусхасига никоҳдан ажратилганлик ҳақида белги қўйишингизни  
сўрайман.

*Эслатма: Хабарнома никоҳ қайд этилган ФХДЁ органига юборилганда, никоҳ  
тузилганлиги ҳақидаги далолатнома ёзувининг иккинчи нусхасига белги қўйиш учун  
юқори турувчи ФХДЁ архивига хабар берилиши зарур.*

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_

(имзо)

\_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

1 (605)-сон

— 141 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
43-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

**Ўлим ҳақида маълумотнома**

\_\_\_\_\_ -сон

(Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ҳузуридаги бюджетдан ташқари  
Пенсия жамғармасининг туман (шаҳар) бўлимига ва дафн этиш жойига  
топшириш учун)

Фуқаро \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми ва отасининг исми)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда вафот этган. Бу ҳақда  
\_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
(ФХДЁ органи, ҚФЙ номи)

\_\_\_\_\_ -сон билан ўлим ҳақида далолатнома ёзуви қайд этилди.

Тўлган ёши \_\_\_\_\_  
Вафот этган жойи \_\_\_\_\_  
(вилоят, туман, шаҳар, қишлоқ)

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
44-ИЛОВА

НАМУНА

**Ички ишлар органларига топшириладиган вафот этган  
шахсларнинг паспортлари (яшаш гувоҳномалари)  
РЎЙХАТИ**

Т/р	Вафот этган шахснинг Ф.И.О	Паспорт (яшаш гувоҳномаси) серия, рақами, қачон ва ким томонидан берилган	Д/ё рақами ва санаси
1.	Миржонов Т.Г.	СА 0425562, 15.01.2005 й. Тошкент ш., Ҳамза туман ИИБ	д/ё 15 20.01.2013 й.
2.	Собиров И.Б.	СА 0092567, 20.03.2003 й. Тошкент ш., Яккасарой туман ИИБ	д/ё 21 23.01.2013 й.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

М.Ў.

Рўйхатни қабул қилган ходимнинг лавозими, Ф.И.О. ва имзоси

1 (605)-сон

— 143 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
45-ИЛОВА

НАМУНА

**Мудофаа ишлари органларига топшириладиган вафот  
этган шахсларнинг ҳарбий ҳужжатлари  
РЎЙХАТИ**

Т/р	Вафот этган шахснинг Ф.И.О.	Ҳарбий ҳужжатнинг серия, рақами, қачон ва қаердан берилган	Д/ё рақами ва санаси
1.	Исроилов А.К.	НТ 6656271 Чилонзор туман мудофаа бўлими, Тошкент ш., 4.05.1983 й.	д/ё 15 — 5.01.2013 й.
2.			

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

М.Ў.

Рўйхатни қабул қилган ходимнинг лавозими, Ф.И.О. ва имзоси

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
46-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
 (ФХДЁ органи номи)  
 \_\_\_\_\_  
 (ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)  
 \_\_\_\_\_  
 (яшаш манзили)  
 \_\_\_\_\_  
 (паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

**Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар  
киритиш ҳақида  
АРИЗА**

\_\_\_\_\_ ҳақидаги далолатнома ёзувининг \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ устунларига қуйидаги \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ўзгартириш, тузатиш, қўшимчаларни  
киритишингизни сўрайман:

Далолатнома ёзуви \_\_\_\_\_ да  
 (ФХДЁ органи ёки ҚФЙ номи)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида \_\_\_\_\_-сон билан қайд этилган.

Ўзгартириш, тузатиш ва қўшимча киритишнинг сабаблари \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ўзим ҳақимда қуйидагиларни маълум қиламан:

1. Фамилия, исм, ота исми \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. Туғилган вақти \_\_\_\_\_

3. Туғилган жойи \_\_\_\_\_

4. Миллати \_\_\_\_\_

5. Оилавий аҳволи \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

6. Вояга етмаган фарзандлари тўғрисида маълумот \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(қайси д/ё билан қайд этилган)

7. Шахсини тасдиқловчи ҳужжати \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Аризага илова қиламан:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(имзо)

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
туғрисидаги йўриқномага  
47-ИЛОВА

НАМУНА

**Далолатнома ёзувларига ўзгартириш, тузатиш ва  
қўшимчалар киритиш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

Т/р ва сана	Ариза берувчиларнинг Ф.И.О.	Аризанинг қисқача мазмуни	Ижроси ҳақида белги (д/ё рақами, санаси ва гувоҳнома серияси, рақами)
1. 02.01	Абдувалиев А.Б Абдувалиева Б.П.	Ўғлининг фамилиясини «Баҳодиров»га ва ота исмини «Алишер ўғли»га ўзгартириш ҳақида	д/ё 555 — 21.05.2000 й. I AA 0007788
2. 05.01	Юлдашева И.Т.	Никоҳ д/ёда никоҳгача бўлган «Ризаева» фамилиясини қайтариш ҳақида	никоҳ д/ё 444 — 12.05.2003 й. I AA 0001122

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
48-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_  
(ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)  
\_\_\_\_\_  
(ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)  
\_\_\_\_\_  
(яшаш манзили)  
\_\_\_\_\_  
(паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

**Ўн олти ёшга тўлмаган боланинг туғилганлик ҳақидаги далолатнома  
ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш ҳақида  
АРИЗА**

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда туғилган  
фарзандим(из) \_\_\_\_\_ нинг  
(боланинг Ф.И.О.)

туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувининг \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ устунларига

\_\_\_\_\_ ўзгартириш, тузатиш, қўшимчаларни  
киритишингизни сўрайман(миз).

Ўзгартириш, тузатиш ва қўшимча киритишнинг сабаблари \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Далолатнома ёзуви \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи, ҚФЙ номи)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ -сон билан  
қайд этилган.

Аризага илова қиламан(миз):

- |          |          |
|----------|----------|
| 1. _____ | 2. _____ |
| 3. _____ | 4. _____ |
| 5. _____ | 6. _____ |

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(имзо)

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
49-ИЛОВА

**Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар  
киритиш тўғрисида  
ХУЛОСА**

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ га  
(ФХДЁ органи номи)

фуқаро \_\_\_\_\_ ариза билан мурожаат этиб,  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойининг \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи, ҚФЙ номи)

қайд этилган \_\_\_\_\_-сон \_\_\_\_\_ ҳақидаги  
далолатнома ёзувининг \_\_\_\_\_ устунларига қуйидаги  
ўзгартириш, тузатиш, қўшимча киритишни сўраган:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ва қуйидаги ҳужжатларни тақдим этган:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

Ариза юзасидан тақдим этилган ва тўпланган ҳужжатлар кўриб чиқилганида  
қуйидагилар аниқланди:

\_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
(ФХДЁ органи, ҚФЙ номи)

\_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган \_\_\_\_\_ ҳақидаги  
далолатнома ёзувининг \_\_\_\_\_ устунида

\_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
(ФХДЁ органи, ҚФЙ номи)

\_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган \_\_\_\_\_ ҳақидаги  
далолатнома ёзувининг \_\_\_\_\_ устунида

\_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
(ФХДЁ органи, ҚФЙ номи)

\_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган \_\_\_\_\_ ҳақидаги  
далолатнома ёзувининг \_\_\_\_\_ устунида

\_\_\_\_\_ кўрсатилган.

Ўзбекистон Республикаси Оила кодексининг 228-моддасига ва Вазирлар Маҳкамасининг 1999 йил 12 апрелдаги 171-сонли қарори билан тасдиқланган Фуқаролик ҳолати далолатномаларини қайд этиш қоидаларининг 154 — 165-бандларига асосланиб

**ХУЛОСА ҚИЛАМАН:**

1. \_\_\_\_\_

2. Юқорида кўрсатилган далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритилиши муносабати билан қуйидаги далолатнома ёзувларига ҳам тегишли ўзгартиришлар киритилсин:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

1 (605)-сон

— 149 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
50-ИЛОВА

ФХДЁ органи штамп \_\_\_\_\_ ФХДЁ архивига

**Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар  
киритилганлиги тўғрисида  
ХАБАРНОМА**

\_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойининг \_\_\_\_\_ кунда (ФХДЁ органининг  
\_\_\_\_\_ -сонли хулосасига асосан) фуқаро \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, отасининг исми) \_\_\_\_\_  
нинг туғилганлиги (никоҳ  
тузилганлиги, никоҳдан ажралганлиги) ҳақидаги \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойининг  
\_\_\_\_\_ кунда қайд этилган \_\_\_\_\_ -сон далолатнома ёзувининг \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ устунларига қуйидагича ўзгартириш, тузатиш  
ва қўшимчалар киритилди:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Далолатнома ёзувининг ФХДЁ архивида сақланаётган иккинчи нусхасига  
ва тегишли алфавит дафтарига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиб  
қўйишингиз сўралади.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
51-ИЛОВА

**Далолатнома ёзувига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар  
киритилганлиги тўғрисида  
МАЪЛУМОТНОМА**

Фуқаро \_\_\_\_\_нинг \_\_\_\_\_ да  
(фамилияси, исми, отасининг исми) (ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ оyi \_\_\_\_\_ кунida \_\_\_\_\_-сон билан қайд  
этилган \_\_\_\_\_ ҳақидаги далолатнома ёзувига қуйидаги  
ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ томонидан \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ оyi  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ кунidaги \_\_\_\_\_-сонли аризасига (хулосага) асосан киритилди.  
\_\_\_\_\_ гувоҳнома \_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ да берилди.  
(серияси, рақами)

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

1 (605)-сон

— 151 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
52-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи \_\_\_\_\_ ИИБ, мудофаа ишлари бўлимига  
(туман, шаҳар)

### ХАБАРНОМА

\_\_\_\_\_ томонидан \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойининг  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ кунидаги \_\_\_\_\_-сонли хулосага (аризага) асосан фуқаро \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ нинг \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойининг  
(фамилияси, исми, отасининг исми)  
\_\_\_\_\_ кунида \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ да туғилган,  
(туғилган жойи)  
фамилияси, исми, ота исми (кераклисининг тагига чизилсин) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ га  
ўзгартирганлиги маълум қилинади.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
53-ИЛОВА

га

(ФХДЕ органи номи)

**Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш ҳақида  
АРИЗА**

Мен \_\_\_\_\_  
(ариза берувчининг фамилия, исм, ота исми)

фамилиямни, исмиمنى, ота исмиمنى (кераклисининг таги чизилсин) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ га  
(танланган фамилия, исм, ота исми)

ўзгартиришингизни сўрайман.

Фамилиямни, исмиمنى, ота исмиمنى (кераклисининг таги чизилсин)  
ўзгартиришимнинг сабаби \_\_\_\_\_

Ўзим ҳақимда қуйидагиларни маълум қиламан:

Туғилган вақти \_\_\_\_\_

Туғилган жойи \_\_\_\_\_

Миллати \_\_\_\_\_

Оилавий аҳволи \_\_\_\_\_

Ҳарбий хизматга алоқадорлиги \_\_\_\_\_

Доимий яшаш жойи \_\_\_\_\_

Иш жойи, лавозими \_\_\_\_\_

Вояга етмаган болалари ҳақида маълумот \_\_\_\_\_

(фамилия, исм, ота исми, туғилган вақти ва жойи, туғилишни

қайд этган ФХДЕ органи)

Жиноий жавобгарликка тортилган ёки терговда бўлганлиги \_\_\_\_\_

(яшаган вақти, иш жойи, ўқиш, ҳарбий хизмат ва ҳ. к. кўрсатилган ҳолда)

Чет давлатда бўлганлиги, депортация қилинган ёки қилинмаганлиги,  
илгари яшаган жойлари ҳақида тўлиқ маълумот: \_\_\_\_\_

Аризамга куйидагиларни илова қиламан:

1. Туғилганлик ҳақида гувоҳнома.
2. Никоҳ гувоҳномаси ёки никоҳдан ажралганлик ҳақида гувоҳнома нусхаси.
3. Вояга етмаган болаларининг туғилганлик ҳақида гувоҳномалари.
4. Паспортдан кўчирма ёки ксероносуха.
5. Ариза берувчи вояга етмаган ёки суд қарори билан муомалага лаёқатсиз деб топилган бўлса, ота-онаси ёхуд васий ёки ҳомийнинг аризаси
6. 1 дона 3 x 4 см ўлчамли фотосурат

Аризада кўрсатилган маълумотларнинг тўғрилигини тасдиқлайман.

Ёлғон маълумот берганлик учун жавобгарлик ҳақида огоҳлантирилганман.

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(имзо)

Аризага илова қилинган ҳужжатларни кўриб, нусхаларини эса асли билан текшириб қабул қилдим.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_

(имзо)

\_\_\_\_\_

(фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
54-ИЛОВА

10-модда

НАМУНА

**Фамилия, исм ва ота исмини ўзгартириш ҳақида аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

<b>Т/р ва сана</b>	<b>Ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми</b>	<b>Ариза мазмуни</b>	<b>Ижроси ҳақида белги</b>
1. 15.01.	Собирова Барно Санжаровна	Бўригул исмини Дилдорга ўзгартириш ҳақида — д/ё 542, 02.02.1979 й. Термиз ш. ФХДЁ бўлими	Термиз шаҳар ФХДЁ бўлимига хабарнома ва хулоса юборилди 22.02.2013 й. 14-сон хулоса
2. 17.02	Болтаев Салим Ахмедович	Болтаев фамилиясини Азизовга ўзгартириш тўғрисида — д/ё 1283, 1968 й.	1283-1968 й. фамилия ўзгартирилиб, I-AA 0003782 гувоҳнома берилди. 22.03.2013 й.

— 154 —

1 (605)-сон

1 (605)-сон

— 155 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
55-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампИИБга  
\_\_\_\_\_  
(туман, шаҳар)

\_\_\_\_\_ ТОМОНИДАН \_\_\_\_\_  
(ФХДЁ органи номи) (яшаш манзили)

\_\_\_\_\_ да яшовчи  
фуқаро \_\_\_\_\_ НИНГ  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

фамилияси, исми, ота исмини \_\_\_\_\_ га ўзгартириш  
тўғрисидаги аризаси ва ҳужжатлар йиғмажилди текшириш ва тегишли хулоса  
бериш учун юборилмоқда.

Фуқаро \_\_\_\_\_ НИНГ  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

фамилияси, исми, ота исмини ўзгартириш мақсадга мувофиқ ёки мувофиқ  
эмаслиги тўғрисида бир ой ичида хулоса юборишингиз сўралади.

Илова: \_\_\_\_\_ варақда.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
56-ИЛОВА

**Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш (рад этиш) тўғрисида  
ХУЛОСА**

\_\_\_\_\_ томонидан фуқаро \_\_\_\_\_  
(ФХДЁ органи номи) (фамилияси, исми, отасининг исми)  
\_\_\_\_\_ нинг фамилияси, исми, ота исмини  
(кераклисининг таги чизилсин) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ га  
(ариза берувчи танлаган фамилияси, исм, ота исми)

ўзгартириш ҳақидаги аризаси ва унга илова қилинган ҳужжатларни кўриб  
чиқиш натижасида қуйидагилар **аниқланди:**

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган туғилганлик ҳақида далолатнома ёзувида  
ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ деб кўрсатилган.  
(ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

Никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида маълумотлар: \_\_\_\_\_  
(далолатнома ёзуви рақами, қачон ва қайси ФХДЁ органида қайд этилган)

Болалари ҳақида маълумотлар: \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, туғилганлик ҳақида д/ё қачон ва қайси ФХДЁ органида қайд этилган)

Ариза берувчининг иш жойи ва лавозими: \_\_\_\_\_

Доимий яшаш жойи: \_\_\_\_\_

Ҳарбий хизматга алоқадорлиги \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ИИБ ўзининг \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
(туман, шаҳар)

\_\_\_\_\_ -сонли хулосасида фуқаро \_\_\_\_\_ нинг  
(фамилияси, исми, ота исми)

аризасини қаноатлантиришга тўсқинлик қилувчи ҳолатлар йўқлигини  
(мавжудлигини) маълум қилган.

Юқоридагиларга асосан ва Вазирлар Маҳкамасининг 1999 йил 12 апрелдаги

**1 (605)-сон**

**— 157 —**

**10-модда**

171-сон қарори билан тасдиқланган Фуқаролик ҳолати далолатномаларини қайд этиш қоидаларининг 166 ва 173-бандларига кўра

**ХУЛОСА ҚИЛАМАН:**

1. Фуқаро \_\_\_\_\_ нинг  
(фамилиясиси, исми, ота исми)

фамилияси, исми, ота исми (кераклисининг тагига чизилсин) \_\_\_\_\_ га  
(танлаган фамилияси, исм, ота исми)

ўзгартирилсин.

2. Шу сабабли, қуйидаги далолатнома ёзувларига тегишли ўзгартиришлар киритилсин:

\_\_\_\_\_ (д/ё нинг қайд этилган жойи, рақами)

\_\_\_\_\_ (санаси, қайси устунига қандай ўзгартиришлар киритилиши аниқ кўрсатилсин)

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо)

\_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
57-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи \_\_\_\_\_ га  
(ФХДЁ органи номи)

**Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик сабабли далолатнома  
ёзувига ўзгартириш киритиш ҳақида  
ХАБАРНОМА**

\_\_\_\_\_ нинг  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кундаги \_\_\_\_\_ -сонли  
хулосасига асосан \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
\_\_\_\_\_ да туғилган  
(туғилган жойи)

фуқаро \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, ота исми)

фамилияси, исми, ота исмини (кераклиснинг тагига чизилсин) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ га ўзгартирди  
ва бу ҳақда қуйидаги далолатнома ёзувларига ўзгартиришлар киритилди:  
туғилганлик ҳақида \_\_\_\_\_  
(д/ё рақами, қачон, қаерда қайд этилган,

\_\_\_\_\_ қайси устунига қандай ўзгартириш киритилган)

\_\_\_\_\_ никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (д/ё рақами, қачон, қаерда қайд этилган,

\_\_\_\_\_ қайси устунига қандай ўзгартириш киритилган)

деб ўзгартириш киритилди.

Сизда қайд этилган далолатнома ёзувига тегишли ўзгартиришларни  
киритиб, далолатнома ёзувининг иккинчи нусхасига ва тегишли алфавит  
дафтарига ўзгартириш киритиш учун юқори турувчи архивингизга хабар  
беришингизни сўрайман.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

1 (605)-сон

— 159 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
58-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

**Фамилия, исм, ота исмини ўзгартирганлик ҳақида  
МАЪЛУМОТНОМА  
\_\_\_\_\_ -сон**

Фуқаро \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ да туғилган,  
(туғилган жойи)

фамилияси, исми, ота исмини (кераклисининг тагига чизилсин) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ га ўзгартирди.

Бу ҳақда \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)

\_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган туғилганлик (никоҳ тузилганлиги) ҳақида  
далолатнома ёзувига ўзгартириш киритилиб, \_\_\_\_\_ -сонли гувоҳнома  
(серия, рақами)

берилди.

\_\_\_\_\_ -сон йиғмажилд, \_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

10-модда

— 160 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
59-ИЛОВА

ФХДЁ органи штамп

\_\_\_\_\_ (туман, шаҳар)

ИИБга

### ХАБАРНОМА

\_\_\_\_\_ нинг  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кундаги \_\_\_\_\_-сонли  
хулосасига асосан фуқаро \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, отасининг исми)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ да туғилган,  
(туғилган жойи)  
фамилияси, исми, ота исмини (кераклисининг тагига чизилсин) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ га  
ўзгартирганлиги маълум қилинади.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_

(имзо)

\_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

1 (605)-сон

— 161 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
60-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

\_\_\_\_\_ мудоффа  
(туман, шаҳар)

ишлари бўлимига

### ХАБАРНОМА

\_\_\_\_\_ нинг  
(ФХДЁ органи номи)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунидаги \_\_\_\_\_-сонли  
хулосасига асосан фуқаро \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, отасининг исми)  
\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида \_\_\_\_\_  
(туғилган жойи) \_\_\_\_\_ да туғилган,  
фамилияси, исми, ота исмини (кераклиснинг тагига чизилсин) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ га  
ўзгартирганлиги маълум қилинади.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
61-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЕ органи номи)

**Туғилганлик ҳақида далолатнома ёзувини тиклаш ҳақида  
А Р И З А**

Мен, \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

туғилганлик ҳақидаги далолатнома ёзувини тиклашингизни ва кечиктириб  
қайд этишингизни сўрайман.

Ўзим ҳақимда қуйидагиларни маълум қиламан:

1. Фамилия, исм, ота исми \_\_\_\_\_

2. Туғилган вақти ва жойи \_\_\_\_\_ йил «\_\_» \_\_\_\_\_

3. Миллати \_\_\_\_\_

4. Доимий яшаш манзили \_\_\_\_\_

5. Қонуний никоҳда \_\_\_\_\_  
(эр (хотин)нинг фамилияси, исми, ота исми)

(никоҳ тузилганлиги ҳақидаги д/ё, санаси ва жойи)

6. Отаси \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ва миллати)

7. Онаси \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ва миллати)

8. Ака-ука, опа-сингиллари ҳақида маълумот (Ф.И.О., туғилган вақти ва  
жойи) \_\_\_\_\_

9. Иш жойи: \_\_\_\_\_

10. Илгари яшаган жойлари ҳақида тўлиқ маълумот: \_\_\_\_\_

(яшаган вақти, иш, ўқиш, ҳарбий хизматда бўлган жойи ва ҳ.к. кўрсатилган ҳолда)

11. Болалари ҳақида маълумот: \_\_\_\_\_

(исми, туғилганлик ҳақида д/ё қачон қайси ФХДЕ органида қайд этилган)

Аризамга илтимосимни тасдиқловчи қуйидаги ҳужжатларни илова қиламан:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Ёлғон маълумот берганлик учун жавобгарлик ҳақида огоҳлантирилдим.

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(имзо)

(фамилия)

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
62-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЁ органи номи)

**Никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида  
далолатнома ёзувини тиклаш ҳақида  
А Р И З А**

Мен (биз), никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида \_\_\_\_\_

(йўқолган далолатнома ёзуви рақами, санаси ва қайд этилган жойи)

далолатнома ёзувини тиклашингизни сўрайман (сўраймиз).

Ўзим ва турмуш ўртоғим ҳақида қуйидагиларни маълум қиламан:

Маълумотлар	Эр	Хотин
1. Фамилияси (никоҳгача)		
2. Исми		
3. Ота исми		
4. Туғилган санаси		
5. Туғилган жойи		
6. Миллати		
7. Қаерда ва ким бўлиб ишлайди		
8. Доимий яшаш жойи		

Маълумотлар	Эр	Хотин
9. Шахсни тасдиқловчи ҳужжат (серияси, рақами, қачон ва ким томонидан берилган) Агар ўлган бўлса, ўлим гувоҳномаси		
10. Умумий болалари ҳақида маълумот (Ф.И.О., туғилганлик ҳақида д/ё рақами, санаси, қайд этган ФХДЁ органи номи)		

Аризамга илтимосимни тасдиқловчи қуйидаги ҳужжатларни илова қиламан:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Ёлғон маълумот берганлик учун жавобгарлик ҳақида огоҳлантирилдим.

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
63-ИЛОВА

НАМУНА

1 (605)-сон

**Далолатнома ёзувларини тиклаш ҳақидаги аризаларни рўйхатга олиш  
ДАФТАРИ**

<b>Т/р ва сана</b>	<b>Ариза берувчининг фамилияси, исми, отасининг исми</b>	<b>Туғилган жойи ва йили</b>	<b>Ижро ҳақида белгилар</b>
1. 15.01.	Ҳакимов Мурод Иқромович	Тошкент шаҳри, 1990 йил	д/ё 1 — 10.02.2013 й. I AA 0000204
2. 20.05.	Салимбеков Ақром Каримович	Нукус шаҳри, 1950 йил	д/ё 2 — 05.06. 2013 й. I AA 0001632
3. 17.06.	Анваров В.Қ.	Бухоро тумани, 1990 йил	Рад хулоса, 25.06.2013 й. 3-сон

— 165 —

10-модда

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўғрисида, 2014 й.

10-модда

— 166 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
64-ИЛОВА

НАМУНА

ФХДЁ органи штампи \_\_\_\_\_ га  
(ташкilot номи)

\_\_\_\_\_ га \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи) (ариза берувчининг яшаш манзили)  
яшовчи фуқаро \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи  
(ариза берувчининг Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ ҳақидаги далолатнома ёзувини  
тиклаш бўйича ариза билан мурожаат этди.

Ариза берувчи томонидан ўзининг илтимоси асосли эканлигининг тас-  
диғи сифатида \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда  
\_\_\_\_\_ -сонли далолатнома ёзувига асосан расмийлаштирилган  
\_\_\_\_\_ -сонли гербли гувоҳнома (нусхаси) тақдим этилган.  
(серия, рақами)

Шу муносабат билан, ушбу далолатнома ёзувидан кўчирма ва \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ -сонли гувоҳноманинг (хужжатнинг) ҳақиқийлиги юзасидан  
(серияси, рақами)

маълумот тақдим этишингиз сўралади.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
65-ИЛОВА

**Туғилганлик ҳақида далолатнома ёзувини тиклаш ҳақида  
ХУЛОСА**

\_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_  
(ФХДЁ органи номи) (ариза берувчининг туғилган санаси ва жойи)

\_\_\_\_\_ да туғилган фуқаро  
\_\_\_\_\_ нинг  
(фамилияси, исми, ота исми)

туғилганлик ҳақидаги йўқолган далолатнома ёзувини тиклаш ҳақидаги аризаси  
ва унга илова қилинган ҳужжатларни кўриб чиқиш ва қўшимча ҳужжатлар  
тўплаш натижасида қуйидагилар **аниқланди:**

Ариза берувчи \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_  
(туғилган жойи)

\_\_\_\_\_ да туғилган.

Бу аризага илова қилинган \_\_\_\_\_

(туғилганликни тасдиқловчи ҳужжатлар номи, қачон ва ким томонидан берилган)

\_\_\_\_\_ билан тасдиқланади.

\_\_\_\_\_ вилоят (шаҳар) ФХДЁ архивининг \_\_\_\_\_ йил  
\_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кундаги \_\_\_\_\_-сонли маълумотномасида ариза  
берувчининг туғилганлик ҳақида далолатнома ёзуви йўқолганлиги (йўқлиги)  
кўрсатилган.

Ариза берилган кунда ариза берувчининг \_\_\_\_\_  
(доний яшаш жойи)

иш (ўқиш) жойи, лавозими

Ҳарбий хизматга алоқадорлиги \_\_\_\_\_

Ота-онаси ҳақида маълумотлар:

Отаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, ота исми, миллати)

(отаси ҳақида маълумотни тасдиқловчи ҳужжатлар, қачон, ким томонидан берилган)

Онаси \_\_\_\_\_  
(фамилияси, исми, ота исми, миллати)

(онаси ҳақида маълумотни тасдиқловчи ҳужжатлар, қачон, ким томонидан берилган)

Юқоридагиларга асосан, Вазирлар Маҳкамасининг 1999 йил 12 апрелдаги 171-сонли қарори билан тасдиқланган Фуқаролик ҳолати далолатномаларини қайд этиш қоидаларининг 138 ва 144-бандларига кўра

**ХУЛОСА ҚИЛАМАН:**

1. Фуқаро \_\_\_\_\_ нинг  
(туғилган вақтдаги фамилияси, исми, ота исми)

туғилганлиги ҳақида далолатнома ёзуви \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)

тикланиб қайд этилсин.

2. Ота ҳақида маълумотлар устунда \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., миллати)

\_\_\_\_\_   
Она ҳақида маълумотлар устунда \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., миллати)

\_\_\_\_\_   
деб кўрсатилсин.

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
66-ИЛОВА

**Никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида далолатнома  
ёзувини тиклаш ҳақида  
ХУЛОСА**

\_\_\_\_\_ да фуқаро \_\_\_\_\_  
(ФХДЕ органи номи) (ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)  
\_\_\_\_\_ нинг \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида  
\_\_\_\_\_ -сон билан \_\_\_\_\_ да қайд этилган  
(никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида д/ё қайд этилган жой)

никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақидаги йўқолган далолатнома  
ёзувини тиклаш ҳақидаги аризаси ва унга илова қилинган ҳужжатларни кўриб  
чиқиш ва қўшимча ҳужжатлар тўплаш натижасида қуйидагилар **аниқланди:**

Ариза берувчининг никоҳи (никоҳдан ажралганлиги) \_\_\_\_\_ йил  
\_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунида \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ -сонли далолатнома ёзуви билан қайд этилган.

Бу аризага илова қилинган \_\_\_\_\_  
(никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида д/ё

\_\_\_\_\_ бўлганлигини тасдиқловчи ҳужжатлар номи, қачон, ким томонидан берилган)

\_\_\_\_\_ билан тасдиқланади.

Ариза берувчининг никоҳгача (никоҳдан ажралгунга қадар) фамилияси \_\_\_\_\_

никоҳдан (никоҳдан ажралгандан) кейинги фамилияси \_\_\_\_\_

Туғилган вақти (йили, ойи, куни) ва жойи \_\_\_\_\_

миллати \_\_\_\_\_ доимий яшаш жойи \_\_\_\_\_

Ариза берувчининг эри (хотини) ҳақида маълумотлар:

\_\_\_\_\_ (никоҳгача (никоҳдан ажралгунга қадар) фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ (никоҳдаги (никоҳдан ажралгандан кейинги) фамилияси, исми, отасининг исми)

Туғилган вақти (йили, ойи, куни) ва жойи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ миллати \_\_\_\_\_ доимий яшаш жойи \_\_\_\_\_

Умумий болалари ҳақида маълумот \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., туғилганлик ҳақида д/ё рақами, санаси,

\_\_\_\_\_ қайд этган ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ вилоят (шаҳар) ФХДЁ архивининг \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунидаги \_\_\_\_\_-сонли маълумотномасида ариза берувчининг никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақидаги далолатнома ёзуви йўқолганлиги (йўқлиги) кўрсатилган.

Юқоридагиларга асосан, Вазирлар Маҳкамасининг 1999 йил 12 апрелдаги 171-сонли қарори билан тасдиқланган Фуқаролик ҳолати далолатномаларини қайд этиш қоидаларининг 138, 146, (147)-бандларига кўра

### ХУЛОСА ҚИЛАМАН:

1. Фуқаро \_\_\_\_\_ нинг  
(никоҳгача (никоҳдан ажралгандан кейинги) фамилияси, исми, отасининг исми)  
фуқаро \_\_\_\_\_ билан  
(никоҳгача (никоҳдан ажралгандан кейинги) фамилияси, исми, отасининг исми)  
никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) ҳақида далолатнома ёзуви  
\_\_\_\_\_ да тикланиб қайд этилсин.  
(ФХДЁ органи номи)

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

М.Ў.

1 (605)-сон

— 171 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
67-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ (ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ (яшаш манзили)

\_\_\_\_\_ (паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

### А Р И З А

Менинг (ўғлим, қизим) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ НИНГ  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

туғилганлик ҳақидаги гувоҳнома (си) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ сабабли, менга \_\_\_\_\_ йилда  
туғилганлиги (м) ҳақида такрорий гувоҳнома беришингизни (юборишингизни)  
сўрайман.

Туғилганлик ҳақида далолатнома ёзуви \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи  
\_\_\_\_\_ кунида \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЕ органи, ҚФЙ номи)  
\_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган.

Ота-она ҳақида маълумотлар:

Ота \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ва миллати)

Она \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ва миллати)

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган дало-  
латнома ёзуви асосида такрорий гувоҳнома берилди, \_\_\_\_\_  
(серия, рақами ва берилган санаси)

\_\_\_\_\_ (такрорий гувоҳномани берган масъул ходимнинг фамилияси ва имзоси)

Кирим рақами \_\_\_\_\_  
Сана \_\_\_\_\_

10-модда

— 172 —

1 (605)-сон

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
68-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ (ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ (яшаш манзили)

\_\_\_\_\_ (паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

### А Р И З А

Менга фуқаро \_\_\_\_\_ билан  
(фамилияси, исми, ота исми)

никоҳ тузилганлиги (никоҳдан ажралганлик) қайд этилганлиги ҳақида такрорий гувоҳнома беришингизни сўрайман.

Никоҳ (никоҳдан ажралганлик) \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ -сонли далолатнома ёзуви билан \_\_\_\_\_ вилоят (шаҳар) \_\_\_\_\_ да қайд этилган.  
(ФХДЕ органи номи)

Гувоҳнома такрорий олинishi сабаби \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (имзо) \_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ -сон билан қайд этилган далолатнома ёзуви асосида такрорий гувоҳнома берилди, \_\_\_\_\_ (серия, рақами ва берилган санаси)

\_\_\_\_\_ (такрорий гувоҳномани берган масъул ходимнинг фамилияси ва имзоси)

Кирим рақами \_\_\_\_\_  
Сана \_\_\_\_\_

1 (605)-сон

— 173 —

10-модда

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
69-ИЛОВА

\_\_\_\_\_ га  
(ФХДЕ органи номи)

\_\_\_\_\_ (ариза берувчининг фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ (яшаш манзили)

\_\_\_\_\_ (паспорт серияси, рақами, қачон, ким томонидан берилган)

### А Р И З А

Менга \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ой \_\_\_\_\_ куни вафот этган \_\_\_\_\_  
(қариндошлиги)

\_\_\_\_\_ НИНГ  
(фамилияси, исми, отасининг исми)

Ўлими ҳақида такрорий гувоҳнома беришингизни (юборишингизни) сўрайман.  
Ўлим ҳақида далолатнома ёзуви \_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ой \_\_\_\_\_ куни \_\_\_\_\_-сонли  
далолатнома ёзуви билан \_\_\_\_\_ да қайд этилган.  
(ФХДЕ органи номи)

Гувоҳнома такрорий олинishi сабаби \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_-сон билан қайд этилган далолат-  
нома ёзуви асосида такрорий гувоҳнома берилди, \_\_\_\_\_  
(серия, рақами ва берилган санаси)

\_\_\_\_\_ (такрорий гувоҳномани берган масъул ходимнинг фамилияси ва имзоси)

Кирим рақами \_\_\_\_\_  
Сана \_\_\_\_\_

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
70-ИЛОВА

НАМУНА

**Фуқаролар томонидан тақдим этилган яроқсиз ҳолга келган  
(шикастланган, ёзувлари қўринмайдиган, ёнган ва шу каби) гербли  
гувоҳномаларни йўқ қилиш бўйича  
ДАЛОЛАТНОМА**

\_\_\_\_\_ йил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(худуд номи)

\_\_\_\_\_ раҳбари \_\_\_\_\_ ва  
(ФХДЁ органи номи) (фамилияси ва исми)  
ходими \_\_\_\_\_ ушбу далолатномани қуйидагилар  
(фамилияси ва исми)

ҳақида туздик:

Такрорий гувоҳнома олиш учун мурожаат этган ва яроқсиз ҳолга келган  
(шикастланган, ёзувлари қўринмайдиган, ёнган ва шу каби) қуйидаги гербли  
гувоҳномалар йўқ қилинсин.

Т/р	Гербли гувоҳнома кимга нисбатан расмийлаштирилган (фамилияси, исми ва отасининг исми)	Гербли гувоҳнома номи	Гербли гувоҳнома серияси, рақами ва санаси	Қайси ФХДЁ органи томо- нидан берилган
1.	Ширинов У.А.	Тугилганлик ҳақида	1 АА 00258775 24.03.2000 й.	Чашма ҚФЙ
2.	Азимов Қ.Х.	Тугилганлик ҳақида	1 АА 0065748 11.12.2012 й.	Фаргона туман ФХДЁ бўлими
3.	Ишмаков В.Л. Ишмакова М.С.	Никоҳ тузилганлиги ҳақида	1 АА 0000591 07.02.2011 й.	Фаргона туман ФХДЁ бўлими
4.	.....			
5.	.....			

ФХДЁ органи раҳбари \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

М.Ў.

ФХДЁ органи ходими \_\_\_\_\_  
(имзо) (фамилия)

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
71-ИЛОВА

ФХДЁ органи штампи

### МАЪЛУМОТНОМА

Фуқаро \_\_\_\_\_ нинг  
(фамилияси, исми, ота исми)

\_\_\_\_\_ йил \_\_\_\_\_ ойи \_\_\_\_\_ кунда \_\_\_\_\_ ҳақида  
далолатнома ёзуви \_\_\_\_\_ да  
(ФХДЁ органи номи)

(\_\_\_\_\_ ФХДЁ архивида) \_\_\_\_\_ йиллар  
(вилоят, шаҳар)

текширилганида мавжуд эмаслиги маълум бўлди.

Ушбу йиллардаги далолатнома ёзувлари дафтарлари тўлиқ (қисман)  
сақланган.

\_\_\_\_\_ ҳақида далолатнома ёзувини  
тиклаш масаласида ушбу маълумотнома билан яшаш жойингиздаги ФХДЁ  
органига мурожаат этишингиз мумкин.

ФХДЁ органи  
(архиви) раҳбари \_\_\_\_\_

(имзо)

(фамилия)

М.Ў.

*Эслатма: ФХДЁ органи (архиви) томонидан далолатнома ёзуви  
мавжудлиги аниқланса, ушбу маълумотномада тиклаш масаласида судга  
муружаат этиш қисми кўрсатилмайди.*

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
72-ИЛОВА

**ФХДЁ органлари фаолиятига оид ҳужжатларни сақлаш муддатлари**

Т/р	Ҳужжатларнинг номи	Сақлаш муддати
1.	а) Далолатнома ёзувларининг барча турлари, туғилганлик ҳақида тиббий маълумотномалар ва ўлим ҳақида тиббий гувоҳномалар;	75 йил
	б) Гербли гувоҳномаларни кириш қилиш дафтарлари;	
	в) Гербли гувоҳномаларни сарфлаш дафтарлари;	
	г) Алфавит дафтарлари;	
д) Архив фонди дафтари.		
2.	а) Фарзандликка олиш бўйича суднинг ҳал қилув қарорлари ва туғилганлик ҳақида гувоҳномалар;	50 йил
	б) Оталикни белгилаш ҳақида аризалар ва суднинг бу ҳақдаги қарорлари;	
	в) Фарзандликка олиш ва оталикни белгилашни бекор қилиш ҳақида суд қарорлари;	
	г) Топиб олинган (ташлаб кетилган) болалар ҳужжатлари.	
3.	а) 1, 22, 97-шакл ҳисоботлари; тафтиш далолатномалари;	20 йил
	б) Бузилган гувоҳномаларни йўқ қилиш ҳақида далолатномалар;	
	в) Фамилия, исм, ота исмини ўзгартириш бўйича йиғмажилдлар, далолатнома ёзувларига ўзгартириш, тузатиш ва қўшимчалар киритиш, далолатнома ёзувларини тиклаш ҳақида йиғмажилдлар.	
4.	а) Никоҳдан ажратиш ҳақида ихтиёрий аризалар ва никоҳни ҳақиқий эмас деб топиш, муомалага лаёқатсиз деб топиш ҳақида суд қарорлари ва озодликдан маҳрум қилиш ҳақида суд ҳукмлари;	10 йил
	б) Ёлғиз оналар аризалари, такрорий гувоҳномалар бериш ҳақида аризалар ва мазкур аризаларни рўйхатга олиш дафтарлари.	
5.	а) Никоҳни қайд этиш ҳақидаги аризалар;	5 йил
	б) Алоқа хатлари, сўровномалар, хабарномалар.	
6.	Никоҳни қайд этиш ҳақидаги вақтида қайд этилмаган аризалар.	4 ой
7.	Никоҳдан ажралишни қайд этиш ҳақидаги вақтида қайд этилмаган аризалар.	6 ой

**1 (605)-сон**

**— 177 —**

**10-модда**

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
туғрисидаги йўриқномага  
73-ИЛОВА

---

(ФХДЁ органи номи)

---

\_\_\_\_\_ ҳақида далолатнома ёзуви  
**ДАФТАРИ**  
\_\_\_\_\_ **-сон**

Далолатнома ёзувлари \_\_\_\_\_ дан \_\_\_\_\_ гача ва  
\_\_\_\_\_ варақдан иборат.

\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ да бошланган  
\_\_\_\_\_ йил «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ да тугалланган

\_\_\_\_\_ -сонли далолатнома ёзувлари йўқолган.

Фуқаролик ҳолати далолатномаларини  
ёзиш органларида иш юритиш тартиби  
тўғрисидаги йўриқномага  
74-ИЛОВА

10-модда

(ФХДЁ органи, вилоят (шаҳар) ФХДЁ архиви номи)

\_\_\_\_\_ хақида далолатнома ёзувлари дафтарлари  
**АРХИВ ФОНДИ ДАФТАРИ**

<i>д/ё қайд этилган йил</i>	<i>Китоблар ва д/ё сони</i>	<i>Йўқолган д/ё рақамлари</i>	<i>Архив фондидаги рақам</i>	<i>Изоҳ</i>
<i>1935 йил</i>	<i>41 — 175</i>	<i>15, 17, 122</i>	<i>1</i>	
	<i>176 — 205</i>		<i>2</i>	
	<i>206 — 305</i>		<i>3</i>	
	<i>306 — 450</i>		<i>4</i>	
<i>.....</i>				
<i>2004 йил</i>	<i>121 — 210</i>		<i>375</i>	
	<i>211 — 355</i>	<i>—</i>	<i>376</i>	
	<i>3232 — 3545</i>	<i>—</i>	<i>386</i>	

— 178 —

1 (605)-сон