

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО НАЛОГОВОГО КОМИТЕТА
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

178 Об утверждении Положения о порядке определения суммы налогов и других обязательных платежей, подлежащих внесению в бюджет и государственные целевые фонды, в случае утраты или уничтожения налогоплательщиком учетной документации

Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 31 мая 2010 г., регистрационный № 2110

(Вступает в силу с 10 июня 2010 года)

В соответствии со статьей 40 Налогового кодекса Республики Узбекистан (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2007 г., № 52 (II)) Государственный налоговый комитет и Министерство финансов Республики Узбекистан **постановляют**:

1. Утвердить Положение о порядке определения суммы налогов и других обязательных платежей, подлежащих внесению в бюджет и государственные целевые фонды, в случае утраты или уничтожения налогоплательщиком учетной документации согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

**Председатель Государственного
налогового комитета**

Б. ПАРПИЕВ

г. Ташкент,
1 мая 2010 г.,
№ 2010-16

Министр финансов

Р. АЗИМОВ

г. Ташкент,
1 мая 2010 г.,
№ 36

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Государственного
налогового комитета и Министерства
финансов Республики Узбекистан
от 1 мая 2010 года №№ 2010-16, 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения суммы налогов и других обязательных платежей, подлежащих внесению в бюджет и государственные целевые фонды, в случае утраты или уничтожения налогоплательщиком учетной документации

Настоящее Положение в соответствии со статьей 40 Налогового кодекса Республики Узбекистан (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2007 г., № 52 (II)) определяет порядок определения органами государственной налоговой службы суммы налогов и других обязательных платежей, подлежащих внесению в бюджет и государственные целевые фонды, в случае утраты или уничтожения налогоплательщиком учетной документации.

I. Общие положения

1. Органы государственной налоговой службы в случае утраты или уничтожения налогоплательщиком учетной документации определяют суммы налогов и других обязательных платежей, подлежащих внесению в бюджет и государственные целевые фонды, расчетным путем, на основании имеющейся у них информации о налогоплательщике, а также данных об иных аналогичных налогоплательщиках.

Учетная документация представляет собой первичные документы, регистры бухгалтерского учета и иные документы, являющиеся основанием для определения объектов налогообложения и объектов, связанных с налогообложением, а также для исчисления налогов и других обязательных платежей.

2. Настоящее Положение применяется в случае утраты или уничтожения как всей учетной документации, так и ее части.

3. Сумма налогов и других обязательных платежей, определенная расчетным путем в соответствии с настоящим Положением, является основанием для определения налогооблагаемой базы, начисления налогов и других обязательных платежей, выставления требования об их уплате, определения размера нанесенного ущерба при применении мер административной или уголовной ответственности, исчисления размера финансовых санкций при совершении налоговых правонарушений.

II. Действия налогоплательщика в случае утраты или уничтожения учетной документации

4. В случае утраты или уничтожения учетной документации в результате чрезвычайных обстоятельств (указанные обстоятельства устанавлива-

ются наличием общеизвестных фактов, публикаций в средствах массовой информации и иными способами, не нуждающимися в специальных средствах доказывания), а также в других случаях (подтверждаемых документально), налогоплательщик обязан восстановить учетную документацию в трехмесячный срок со дня наступления чрезвычайных обстоятельств, а также других случаев. По согласованию с органами государственной налоговой службы этот срок может быть продлен на срок, не превышающий шесть месяцев.

5. В случае утраты или уничтожения учетной документации налогоплательщик обязан не позднее 10 дней до дня наступления очередного срока представления налоговой отчетности подать в орган государственной налоговой службы по месту регистрации заявление об исчислении суммы налогов и других обязательных платежей расчетным путем по форме согласно приложению к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих факт утраты или уничтожения учетных документов;

выписка(и) банка(ов) об оборотах по счетам налогоплательщика с выделением денежных средств, не рассматриваемых в целях налогообложения в качестве дохода налогоплательщика.

6. На основании полученного заявления об исчислении суммы налогов и других обязательных платежей расчетным путем орган государственной налоговой службы производит начисление суммы налогов и других обязательных платежей, подлежащих внесению в бюджет и государственные целевые фонды, расчетным путем в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7. Подача заявления, предусмотренного в пункте 5 настоящего Положения, не освобождает налогоплательщика от обязанности восстановления учетной документации.

8. Утерянные (уничтоженные) документы считаются восстановленными, если взамен них получены:

дубликаты или копии утерянных (уничтоженных) документов, заверенные лицом, выдавшим утерянный (уничтоженный) документ;

отчет об оценке оценочной организации, подтверждающий стоимость активов, в случаях, когда восстановление первичных документов невозможно (например, в случае ликвидации поставщика или покупателя);

выписки банка о проведении соответствующих операций по счетам налогоплательщика;

другие документы в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

9. После восстановления учетной документации налогоплательщик обязан представить в орган государственной налоговой службы уточненную налоговую отчетность за все периоды, в которых исчисление налогов и других обязательных платежей производилось расчетным путем.

10. В случаях выявления фактов утраты или уничтожения учетной

документации в период проведения налоговой проверки деятельности налогоплательщика, органы государственной налоговой службы в порядке, установленном Налоговым кодексом Республики Узбекистан, составляют протокол об утрате или уничтожении налогоплательщиком учетной документации и производят начисление налогов и других обязательных платежей расчетным путем в порядке, предусмотренном настоящим Положением. При этом представление заявления, предусмотренного в пункте 5 настоящего Положения, не требуется.

III. Определение объектов налогообложения и объектов, связанных с налогообложением, при отсутствии учетной документации

11. Для исчисления налогов и других обязательных платежей в первую очередь изучается информация, имеющаяся в органах государственной налоговой службы и полученная от самого налогоплательщика. К такой информации относятся:

налоговая и финансовая отчетность налогоплательщика, представленная за предыдущие периоды;

учетные данные о налогоплательщике;

сведения, полученные от органов и организаций, представляющих информацию органам государственной налоговой службы в установленном законодательством порядке.

12. Если налогоплательщик до подачи заявления об исчислении суммы налогов и других обязательных платежей расчетным путем представлял налоговую и финансовую отчетность за период не менее одного года, то исчисление налогов и других обязательных платежей производится на основании показателей предыдущих расчетов с применением коэффициента дефлятора, доводимого до сведения государственных налоговых управлений Республики Каракалпакстан, областей и города Ташкента Государственным налоговым комитетом Республики Узбекистан.

Расчет сумм налога на имущество производится на основании данных о стоимости имущества, норм амортизации и установленных ставок.

Расчет сумм земельного налога производится на основании данных о площади земельного участка и установленных ставок.

Расчет сумм налога за пользование водными ресурсами производится на основании данных об объеме использованной воды и установленных ставок.

13. В случае если со дня государственной регистрации налогоплательщика прошло менее одного года, исчисление суммы налогов и других обязательных платежей расчетным путем производится на основании информации, имеющейся в органах государственной налоговой службы.

К такой информации относятся:

сведения, полученные от органов и организаций, представляющих ин-

формацию органам государственной налоговой службы в установленном законодательством порядке;

данные о налогоплательщиках, регулярно представляющих налоговую отчетность и занимающихся аналогичной деятельностью.

14. Исчисление налогов и других обязательных платежей на основании сведений, полученных от органов и организаций в установленном законодательством порядке, осуществляется в следующем порядке:

органы государственной налоговой службы на основании полученных сведений определяют объект налогообложения и налогооблагаемую базу, к которой применяются ставки налогов и других обязательных платежей, установленные на отчетный период;

в случае если на основании полученных сведений невозможно определить объект налогообложения и налогооблагаемую базу, то исчисление налогов и других обязательных платежей производится на основании данных о налогоплательщиках, регулярно представляющих налоговую отчетность и занимающихся аналогичной деятельностью.

15. Аналогичная деятельность налогоплательщиков определяется исходя из следующих аналогичных показателей:

вид деятельности;

перечень и объемы добычи полезных ископаемых;

перечень и объемы производимых товаров (оказания услуг, выполнения работ), объемы товарооборота;

количество обслуживаемых клиентов, обученных лиц (выпускников), лиц, задействованных в осуществляемых сделках;

численность лиц, работающих по трудовым договорам, по договорам гражданско-правового характера, а также среднемесячный фонд оплаты труда;

объем потребления ресурсов и сырья для производства продукции, оказания услуг и выполнения работ;

место расположения налогоплательщика.

16. В случае, когда налогоплательщик занимается реализацией товаров (работ, услуг) только в безналичном порядке, исчисление налогов и других обязательных платежей расчетным путем осуществляется на основании информации обслуживающего банка о движении денежных средств по банковским счетам налогоплательщика, в части поступления средств за реализованные товары (работы, услуги).

17. Для налогоплательщиков, занимающихся только розничной торговлей, общественным питанием и оказанием платных услуг органы государственной налоговой службы определяют выручку от реализации на основании данных хронометража поступления наличной денежной выручки, проводимого в установленном законодательством порядке. Результаты хронометража для исчисления выручки от реализации расчетным путем применяются только в случае, если хронометраж проводился за период, не превышающий шести месяцев до даты подачи налогоплательщиком заявления, предусмотренного в пункте 5 настоящего Положения.

18. Определение фонда оплаты труда расчетным путем производится на основании данных о численности работников и сложившейся среднемесячной заработной плате у аналогичных налогоплательщиков, независимо от результатов финансово-хозяйственной деятельности.

IV. Особенности начисления суммы налогов и других обязательных платежей, определенных расчетным путем

19. Орган государственной налоговой службы в течение семи дней после получения заявления об исчислении суммы налогов и других обязательных платежей расчетным путем вручает налогоплательщику требование об уплате начисленной суммы налогов и других обязательных платежей. Требование должно быть вручено налогоплательщику или его представителю способом, подтверждающим факт и дату получения этого требования налогоплательщиком.

В случае когда требование об уплате начисленной суммы налогов и других обязательных платежей направляется по почте заказным письмом, оно считается врученным налогоплательщику по истечении трех дней после его отправки.

20. В случае несогласия налогоплательщика с суммами налогов и других обязательных платежей, указанными в требовании, он обязан в течение трех рабочих дней уведомить об этом орган государственной налоговой службы и представить налоговую отчетность в общеустановленном порядке. В этом случае начисление в лицевой карточке налогоплательщика сумм налогов и других обязательных платежей производится в соответствии с представленной налоговой отчетностью.

Ответственность за достоверность данных, указанных в налоговой отчетности, возлагается на налогоплательщика.

21. Если налогоплательщик в трехдневный срок не уведомил орган государственной налоговой службы о несогласии с суммами налогов и других обязательных платежей, указанными в требовании, то данное требование является основанием для начисления указанных в нем сумм налогов и других обязательных платежей в лицевой карточке налогоплательщика.

V. Заключительное положение

22. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке определения суммы налогов и других обязательных платежей, подлежащих внесению в бюджет и государственные целевые фонды, в случае утраты или уничтожения налогоплательщиком учетной документации

ЗАЯВЛЕНИЕ**об исчислении суммы налогов и других обязательных платежей расчетным путем**

Юридическое лицо _____,
(полное наименование юридического лица)
 расположенное по адресу _____,
(почтовый индекс, город (район, село),
 _____,
название улицы и номер дома (квартиры))
 осуществляющее _____,
(основной (профильный) вид деятельности)
 применяющее _____,
(общеустановленные налоги или упрощенный порядок налогообложения)
 просит Вас начислить суммы налогов и других обязательных платежей расчетным путем за следующий отчетный (налоговый) период: _____.

К заявлению прилагаются документы на ____ листах.

Представляется в _____
(орган государственной налоговой службы по месту налогового учета)

СВЕДЕНИЯ**о налогоплательщике**

1. Свидетельство о государственной регистрации
2. Дата создания (день/месяц/год)
3. ИНН
4. ОКОНХ
5. Телефон: код номер

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю:	Заполняется сотрудником органа государственной налоговой службы
Руководитель	Данное заявление представлено (нужно отметить знаком «V»)
ИНН <input type="text"/>	
Ф.И.О. _____	<input type="checkbox"/> бумажном <input type="checkbox"/> электронном виде
Подпись _____	<input type="checkbox"/> лично <input type="checkbox"/> по почте <input type="checkbox"/> по электронной почте
Главный бухгалтер	
ИНН <input type="text"/>	на <input type="text"/> листах
Ф.И.О. _____	
Подпись _____	Дата <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Дата <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	представления (дд/мм/гг)
(дд/мм/гг)	Ф.И.О. _____
	Подпись _____

М.П.

Примечание: данное заявление представляется в двух экземплярах в орган государственной налоговой службы по месту регистрации. Орган государственной налоговой службы делает отметку о получении заявления и один экземпляр заявления не позднее следующего дня возвращает заявителю.